

# **PLANO ANUAL DE AÇÕES DA UESB**

---

## **2019**

**Pró-Reitoria de Administração - PROAD**  
**Assessoria Técnica de Finanças e Planejamento - ASPLAN**  
**Gerência de Planejamento - GEPLAN**  
**Coordenação de Planejamento Institucional - CPI**

**Vitória da Conquista**  
**Janeiro, 2019**



**UESB**  
Universidade Estadual  
do Sudoeste da Bahia

  
**GOVERNO  
DO ESTADO**  
BAHIA. AQUI É TRABALHO.

U51

Universidade Estadual do Sudoeste da Bahia.  
Plano Anual de Ações da UESB 2019. - Vitória da Conquista, 2019.  
74p.

1. Administração Pública. 2. Plano Anual de Ações -  
UESB. I. PROAD – Pró-Reitoria de Administração. II. ASPLAN  
– Assessoria Técnica de Finanças e Planejamento. III. GEPLAN –  
Gerência de Planejamento. IV. CPI – Coordenação de  
Planejamento Institucional. V. T.

CDD: 354.81

**REITOR**

Luiz Otávio de Magalhães

**VICE-REITOR**

Marcos Henrique Fernandes

**CHEFE DE GABINETE DA REITORIA**

Weslei Gusmão Piau Santana

**PRÓ-REITOR DE GRADUAÇÃO**

Reginaldo Santos Pereira

**PRÓ-REITOR DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO**

Robério Rodrigues Silva

**PRÓ-REITORA DE EXTENSÃO E ASSUNTOS COMUNITÁRIOS**

Gleide Magali Lemos Pinheiro

**PRÓ-REITOR DE ADMINISTRAÇÃO**

Elinaldo Leal Santos

**PROCURADORA JURÍDICA**

Maria Creuza Viana

**ASSESSORA ESPECIAL DE ACESSO E PERMANÊNCIA ESTUDANTIL E AÇÕES AFIRMATIVAS**

Selma Norberto Matos

**ASSESSORA ESPECIAL NA GESTÃO DE PESSOAS**

Manuella Lopes Cajaíba

**ASSESSORA TÉCNICA DE FINANÇAS E PLANEJAMENTO**

Dayane da Silva Brito

**ASSESSOR NA GESTÃO DE PROJETOS E CONVÊNIOS INSTITUCIONAIS**

Allen Krysthiano Figueiredo Saraiva

**ASSESSOR DE OBRAR E PROJETOS**

João Paulo Silva Santos

**ASSESSOR DE COMUNICAÇÃO**

Rubens Jesus Sampaio

**ASSESSOR TÉCNICO DE GOVERNANÇA INSTITUCIONAL**

Boaz Rios da Silva

**ASSESSOR ESPECIAL DA REITORIA NO CAMPUS DE ITAPETINGA**

Dimas Oliveira Santos

**ASSESSOR ESPECIAL DA REITORIA NO CAMPUS DE JEQUIÉ**

Nemésio Matos Oliveira Neto

**DIRETOR DA UNIDADE ORGANIZACIONAL DE INFORMÁTICA (UINFOR)**  
Francisco Ângelo de Almeida Neto

**DEPARTAMENTOS – VITÓRIA DA CONQUISTA****Departamento de Ciências Exatas e Tecnológicas - DCET**

Diretor: Prof. José Carlos Martins Oliveira  
Vice-diretora: Prof.<sup>a</sup> Alessandra Oliveira Andrade

**Departamento de Ciências Naturais - DCN**

Diretora: Prof.<sup>a</sup> Lenira Eloína Coelho de Souza  
Vice-diretora: Prof.<sup>a</sup> Sandra Mara Bispo Sousa

**Departamento de Ciências Sociais Aplicadas - DCSA**

Diretora: Prof.<sup>a</sup> Marilza Ferreira do Nascimento  
Vice-diretor: Prof. Mário Augusto Carvalho Viana

**Departamento de Engenharia Agrícola e Solos - DEAS**

Diretor: Prof. Cristiano Tagliaferri  
Vice-diretor: Prof. Odair Lacerda Lemos

**Departamento de Estudos Linguísticos e Literários - DELL**

Diretor: Prof. Jorge Augusto Alves Silva  
Vice-diretor: Prof. Halysson Frankley Nyelly Dias Santos

**Departamento de Filosofia e Ciências Humanas - DFCH**

Diretora: Prof.<sup>a</sup> Adriana Silva Amorim  
Vice-diretor: Prof. Dener Santos Silveira

**Departamento de Fitotecnia e Zootecnia - DFZ**

Diretor: Prof. Gilmar Correia Silva  
Vice-diretor: Prof. Joilson Silva Ferreira

**Departamento de Geografia - DG**

Diretor: Prof. Jânio Roberto Diniz dos Santos  
Vice-diretora: Prof.<sup>a</sup> Jana Maruska Buuda da Matta

**Departamento de História - DH**

Diretor: Prof. Ricardo Alexandre Santos Sousa  
Vice-diretor: Prof. Cristiano Lima Ferraz

**DEPARTAMENTOS – JEQUIÉ****Departamento de Ciências Biológicas - DCB**

Diretor: Prof. Sérgio Luiz Sonoda  
Vice-diretor: Prof. Juvenal Cordeiro Silva Júnior

**Departamento de Ciências Humanas e Letras - DCHL**

Diretora: Prof.<sup>a</sup> Alessandra Bueno de Grandi  
Vice-diretora: Prof.<sup>a</sup> Maria Vitória da Silva

**Departamento de Ciências Tecnológicas - DCT**

Diretor: Prof. Jeferson Chagas do Nascimento  
Vice-diretor: Prof. Robson Hebraico Cipriano Maniçoba

**Departamento de Saúde I - DS I**

Diretora: Prof.<sup>a</sup> Paula Lisiane de Assunção  
Vice-diretora: Prof.<sup>a</sup> Ana Carolina Del Sarto Azevedo Maia

**Departamento de Saúde II - DS II**

Diretor: Prof. Cleber Souza de Jesus  
Vice-diretor: Prof. Charles Souza Santos

**DEPARTAMENTOS – ITAPETINGA****Departamento de Ciências Exatas e Naturais - DCEN**

Diretor: Prof. Carlos Bernard Moreno Cerqueira Silva  
Vice-Diretora: Prof.<sup>a</sup> Simone Andrade Gualberto

**Departamento de Ciências Humanas, Educação e Linguagem - DCHEL**

Diretor: Prof.<sup>a</sup>. Daisy Laraine Moraes de Assis  
Vice-diretor: Prof. Wdson Vieira de Oliveira

**Departamento de Tecnologia Rural e Animal - DTRA**

Diretor: Prof. Herymá Giovani Oliveira Silva  
Vice-Diretora: Prof.<sup>a</sup> Cristiane Leal Santos

## **CRÉDITOS**

### **ELABORAÇÃO**

O Plano Anual de Ações da UESB 2019 foi elaborado pelas Pró-Reitorias, Assessorias, Unidade de Informática e Departamentos da Instituição.

### **DESENVOLVIMENTO TÉCNICO E ORGANIZAÇÃO**

Patrícia Santos Cardoso Gondim – Assessoria Técnica de Finanças e Planejamento/  
Coordenação de Planejamento Institucional (ASPLAN/CPI)

Carlos Fernando Faria Leite - Assessoria Técnica de Finanças e Planejamento/ Coordenação  
de Planejamento Institucional (ASPLAN/CPI)

Jeane Marques Lopes - Assessoria Técnica de Finanças e Planejamento/ Coordenação de  
Planejamento Institucional (ASPLAN/CPI)

## APRESENTAÇÃO

A crença de que a administração pública não pode mais ser entregue à improvisação e à mera intuição, tem levado dirigentes de muitas universidades – públicas e privadas, estaduais e federais - a buscarem métodos e técnicas eficazes para o gerenciamento destas instituições. Diante destas tendências, torna-se necessário um planejamento de forma a adequar as necessidades da Uesb, frete às conjunturas internacional, nacional e regional, se preparando estrategicamente para novos desafios, conjunturas e cenários rumo a um modelo de administração pautada na gestão participativa e democrática e que atenda – plenamente – aos princípios da gestão pública: legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficácia.

Neste contexto, apresenta-se à comunidade local e regional, o Plano Anual de Ações da UESB elaborado pelas diversas instâncias superiores da Uesb - pró-reitorias, assessorias, diretorias de órgãos suplementares, prefeituras de campus, gerências, departamentos e demais unidades dos três campi - para o ano de 2019.

Este documento - debatido e construído ao longo do mês de dezembro de 2018 - contém o plano de ação detalhado (objetivos, programas, ações, responsáveis diretos e indiretos, prazo de execução, orçamento e prioridade), como também a apresentação de cada unidade.

Nos próximos cinco anos, a partir de compromissos e diretrizes assumidas pela comunidade acadêmica no Plano de Desenvolvimento Institucional – DPI e também pelos gestores no Plano de Gestão Renova Uesb, construído democraticamente pelos três segmentos que apoiaram o reitor e vice reitor eleitos, acredita-se que este plano anual de ação, derivado destes momentos, reflita as demandas institucionais, devendo desencadear um esforço de cada um dos seus servidores e atores para alcançar esses objetivos e escrever a história da Uesb.

Após análise diagnóstica das áreas acadêmica e administrativa, através de processos exaustivos – porém necessários – de sensibilização, discussão, debate e, por fim, compatibilização das propostas, apresenta-se o primeiro documento de planejamento e gestão das unidades da administração central, setorial e departamentos da Uesb, dos campi de Jequié, Itapetinga e Vitória da Conquista.

**Luiz Otávio de Magalhães**  
Reitor

**Marcos Henrique Fernandes**  
Vice-Reitor



## SUMÁRIO

<b>APRESENTAÇÃO</b> .....	<b>Erro! Indicador não definido.</b>
<b>1 GESTÃO ACADÊMICA</b> .....	<b>ERRO! INDICADOR NÃO DEFINIDO.</b>
1.1 PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO – PROGRAD.....	11
QUADRO 1 – PLANO ANUAL DE AÇÕES DA PRÓ- REITORIA DE GRADUAÇÃO - PROGRAD – 2019 .....	11
1.2 RÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS GRADUAÇÃO – PPG.....	22
QUADRO 2 - PLANO ANUAL DE AÇÕES DA PRÓ - REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO – PPG – 2019.....	22
1.3 PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO – PROEX .....	25
QUADRO 3 - PLANO ANUAL DE AÇÕES DA PRÓ - REITORIA DE EXTENSÃO – PROEX – 2019 .....	25
1.4 ACESSORIA DE PERMANÊNCIA E AÇÕES AFIRMATIVAS – AAPA.....	27
QUADRO 4 - PLANO ANUAL DE AÇÕES DA ASSESSORIA ESPECIAL DE ACESSO E PERMANÊNCIA ESTUDANTIL E AÇÕES AFIRMATIVAS - AAPA.....	27
<b>2 GESTÃO ADMINISTRATIVA</b> .....	<b>34</b>
2.1 PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAS - PROAD – 2019 .....	33
QUADRO 5 - PLANO ANUAL DE AÇÕES DA PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAS - PROAD – 2019.....	33
2.2 ASSESSORIA DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS - ASPLAN .....	44
QUADRO 6 - PLANO ANUAL DE AÇÕES DA ASSESSORIA DE PLANEJAMENTO - ASPLAN – 2019.....	44
2.3 ASSESSORIA DO CAMPUS UNIVERSITÁRIO DE JEQUIÉ – ACU-JQ .....	47
QUADRO 7 - PLANO ANUAL DE AÇÕES DA ASSESSORIA DO CAMPUS UNIVERSITÁRIO DE JEQUIÉ – ACU-JQ – 2019 .....	47
2.4 ASSESSORIA DO CAMPUS UNIVERSITÁRIO DE ITAPETINGA – ACU-IT.....	52
QUADRO 8 - PLANO ANUAL DE AÇÕES DA ASSESSORIA DO CAMPUS UNIVERSITÁRIO DE ITAPETINGA – ACU-IT – 2019.....	52
2.5 ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO - ASCOM .....	55
QUADRO 9 - PLANO ANUAL DE AÇÕES DA ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO - ASCOM – 2019 .....	55
2.6 DIRETORIA DE UNIDADE DE INFORMÁTICA - UINFOR.....	56
QUADRO 10 - PLANO ANUAL DE AÇÕES DA DIRETORIA DE UNIDADE DE INFORMÁTICA - UINFOR – 2019 .....	56
2.7 ASSESSORIA DE GESTÃO DE PROJETOS E CONVÊNIOS - AGESPI.....	64

QUADRO 11 - PLANO ANUAL DE AÇÕES DA ASSESSORIA DE GESTÃO DE PROJETOS E CONVÊNIOS - AGESPI – 2019 .....	64
2.8 ASSESSORIA DE GOVERNANÇA INSTITUCIONAL - AGI.....	67
QUADRO 12 - PLANO ANUAL DE AÇÕES DA ASSESSORIA DE GOVERNANÇA INSTITUCIONAL - AGI – 2019 .....	67
<b>3. DEPARTAMENTOS .....</b>	<b>69</b>
<b>3.1 DEPARTAMENTOS VITÓRIA DA CONQUISTA .....</b>	<b>71</b>
QUADRO 13 - PLANO ANUAL DE AÇÕES DO DEPARTAMENTO DE FITOTECNIA E ZOOTECNIA-DFZ .....	71
QUADRO 14 - PLANO ANUAL DE AÇÕES DO DEPARTAMENTO DE HISTÓRIA – DH.....	72
QUADRO 15 - PLANO ANUAL DE AÇÕES DO DEPARTAMENTO DE ENGENHARIA AGRÍCOLA E SOLOS.....	77
<b>3.2 DEPARTAMENTOS JEQUIÉ.....</b>	<b>130</b>
QUADRO 16 - PLANO ANUAL DE AÇÕES DO DEPARTAMENTO DE SAÚDE II – DS II.....	130
QUADRO 17 - PLANO ANUAL DE AÇÕES DO DEPARTAMENTO DE CIÊNCIAS E TECNOLOGIAS – DCT .....	131
QUADRO 18 - PLANO ANUAL DE AÇÕES DO DEPARTAMENTO DE CIÊNCIAS HUMANAS E LETRAS – DCHL.....	137
<b>3.3 DEPARTAMENTOS DE ITAPETINGA.....</b>	<b>84</b>

## 2.1 PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO – PROGRAD

Quadro 1 – Plano Anual de Ações da Pró- Reitoria de Graduação - PROGRAD – 2019

Objetivos/Programas	Ações	Responsável		Prazo		Prioridade*
		Setor	Nome	Início	Término	
<b>Ação integrada com os colegiados e movimento estudantil. (PROGRAD e AAPA)</b>	- Organizar a semana de integração 2019.1 e 2019.2; (Acolhimento aos calouros; campanha contra o trote; caminhada ecológica; sarau, palestras, vídeo-documentários)	PROGRAD GA AAPA Assessorias	Reginaldo Pereira Selma N. Matos Flávia C. B. Caires Paulo Marcelo Marini Kergileda de O. Mateus	Ação contínua	Ação contínua	Muito importante
<b>Elaboração e aprovação da Proposta do Programa de Educação Tutorial Institucional – PETI.</b>	- Fazer o Levantamento dos documentos e referenciais para elaboração do PETI; - Organização Comissão do PETI; - Aprovar Resolução do PETI no CONSEPE; - Lançar Edital para Criação de 06 (seis) Grupos PET – UESB (02 em cada campus).	PROGRAD Grupo PET Economia	Reginaldo Pereira Rondinaldo S. das Almas e Gildásio Santana Júnior	Fev/2019	Dez/2019	Extremamente importante
<b>Construção do PDI/Eixo Ensino de Graduação</b>	- Coordenar o eixo de discussão; - Escrever minuta do documento. -Discutir documento com a comunidade acadêmica.	PROGRAD GA	Reginaldo Pereira Flávia C. B. Caires	Fev/2019	Jun/2019	Extremamente importante
<b>Construção do PPI</b>	- Compor comissão de elaboração; - Escrever minuta do documento. - Discutir minuta com comunidade acadêmica.	PROGRAD GA	Reginaldo Pereira Flávia C. B. Caires Kergileda de O. Mateus Paulo Marcelo Marini	Fev/2019	Jun/2019	Extremamente importante

Objetivos/Programas	Ações	Responsável		Prazo		Prioridade*
		Setor	Nome	Início	Término	
<b>Construção do PPI de Formação dos Profissionais da Educação (PPI/FPE) da UESB</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Coordenar a Comissão de elaboração;</li> <li>- Cumprir metodologia aprovada e cronograma de trabalho;</li> <li>- Elaborar instrumentos diagnósticos dos cursos de licenciatura;</li> <li>- Diagnosticar as disciplinas comuns nos cursos de Licenciatura;</li> <li>- Estudar a resolução CNE 02/2015;</li> <li>- Acompanhar a discussão da Resolução 02/2015 junto ao CEE;</li> <li>- Elaborar minuta do texto;</li> <li>- Discutir com a comunidade acadêmica a minuta;</li> <li>- Encaminhar para aprovação no CONSEPE;</li> <li>- Orientar os colegiados nas adequações curriculares dos cursos de licenciatura segundo PPI/FPE.</li> </ul>	PROGRAD GA ASSESSORI AS PROGRAD GA Assessorias	Reginaldo Pereira Flávia C. B. Caires Kergileda de O. Mateus Paulo Marcelo Marini Reginaldo Pereira Flávia C. B. Caires Kergilêda de O. Mateus Paulo Marcelo Marini	Fev/2019	Jun/2019	Extremamente importante
<b>Implantação do Fórum de Licenciatura</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sistematizar as contribuições dos colegiados e acrescentar no texto final da minuta do Regimento do Fórum;</li> <li>- Encaminhar minuta de resolução para a PROJUR;</li> <li>- Encaminhar para aprovação do CONSEPE;</li> <li>- Instalar o Fórum;</li> <li>- Realizar o primeiro Fórum de Licenciatura da UESB.</li> </ul>	PROGRAD GA Comissão do Fórum Licenciatura	Reginaldo Pereira Flávia C. B. Caires Kergilêda de O. Mateus Paulo Marcelo Marini	Fev/2019	Jun/2019	Muito importante
<b>Acompanhamento sistemático dos processos de Reconhecimento e Renovação de Reconhecimentos dos cursos de graduação</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Diagnosticar os cursos com processos de Reconhecimento ou Renovação de Reconhecimento atrasados;</li> <li>- Fazer reuniões individuais com cada colegiado de curso com processos de Reconhecimento ou Renovação atrasados;</li> </ul>	PROGRAD GA SLDA Assessorias	Reginaldo Pereira Flávia C. B. Caires Ângelo Luís O. de Jesus	Ação contínua	Ação contínua	Muito importante

Objetivos/Programas	Ações	Responsável		Prazo		Prioridade*
		Setor	Nome	Início	Término	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Apresentar Roteiro para elaboração de projetos de Renovação de Reconhecimento dos cursos;</li> <li>-Orientar e auxiliar os colegiados, as comissões de reforma curricular e NDE's, na elaboração dos processos;</li> <li>-Apoiar tecnicamente os colegiados no levantamento de dados docentes, discentes da UESB necessários para elaboração do projeto de Renovação de Reconhecimento;</li> <li>-Informar, via memorando, os prazos estabelecidos para elaboração e envio dos processos ao CEE;</li> <li>-Acompanhar os colegiados no processo de Renovação e Reconhecimento para cumprimento dos prazos e respostas às diligências do CEE.</li> </ul>		Reginaldo Pereira Flávia C. B. Caires Ângelo Luís O. de Jesus			
<b>Estudos da Evasão</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Coordenar a comissão dos estudos da evasão;</li> <li>- Levantar os dados discentes no Sagres para traçar o perfil do ingresso SISU/Vestibular;</li> <li>- Analisar os dados do questionário sociocultural aplicado aos discentes da UESB na matrícula 2018.2;</li> <li>- Atualizar dados cadastrais dos discentes;</li> <li>- Sistematizar dados da evasão total e anual para apresentar ao CONSEPE;</li> <li>- Criar um Programa de Acompanhamento do Egresso (PAE) e submeter ao CONSEPE;</li> <li>- Criar software;</li> <li>- Criar Portal do Egresso.</li> </ul>	PROGRAD GA GAA TI COPEVE SGC	Reginaldo Pereira Flávia C. B. Caires Tatiana Soares Matos Dárcio Santos Rocha Alan Gomes Santos Cynthia Rodrigues Souza	Fev/2019	Jun/2019	Extremamente importante
<b>Fortalecimento da divulgação dos cursos de graduação através de parcerias com as redes públicas de ensino, ONG's e outros setores da sociedade civil.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Organizar atividades contínuas nas escolas de ensino médio e cursinhos pré-vestibulares;</li> <li>- Realizar a Feira do Vestibular;</li> <li>-Realizar o projeto "Cinema eis a questão: vestibular 2020";</li> <li>- Organizar o processo do Vestibular;</li> </ul>	PROGRAD GAA Copeve Assessorias	Reginaldo Pereira Tatiana Soares Matos Alana Santos Muniz	Ação contínua	Ação contínua	Muito importante
	- Participando FORGRAD NE e Nacional;	PROGRAD GA	Reginaldo Pereira	Ação contínua	Ação contínua	Muito importante

Objetivos/Programas	Ações	Responsável		Prazo		Prioridade*
		Setor	Nome	Início	Término	
<b>Participação nos Fóruns representativos para o fortalecimento da política do ensino de graduação.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Participar nos Fóruns Estaduais e Municipais de Educação;</li> <li>- Acompanhar e participar das atividades do FORPROF e FORPIBID;</li> <li>- Acompanhar as ações dos Conselhos Municipais de Educação;</li> <li>- Envolver as representações Fóruns nas comissões e participação nas ações de pesquisa e extensionistas dos cursos de graduação;</li> <li>- Colaborar com as discussões do GT de Ações Afirmativas.</li> </ul>	AAPA Rep. FEE Rep. FME Rep. Forpid Rep. Forprof Rep. Forgrad	Flávia C. B. Caires  Selma Matos  Alday O. Souza			
<b>Redefinição dos trabalhos da Câmara de Graduação do CONSEPE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Reelaborar o manual de procedimentos;</li> <li>- Revisar as resoluções do CONSEPE sobre hora-aula, portador de diploma, matrícula, aproveitamento de estudos, colação de grau</li> <li>- Elaborar instrução normativa para orientar os departamentos e Câmara na análise das solicitações de concurso e seleção pública.</li> </ul>	PROGRAD Câmara de Graduação	Reginaldo Pereira  Joelma Aparecida Meira Gomes  Membros da Câmara  SGC/SSC	Fev/2019	Dez/2019	Importante
<b>Aperfeiçoamento do sistema SAGRES</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aperfeiçoar o sistema PIT-RIT/SAGRES;</li> <li>- Aperfeiçoar as formas de ingresso/egresso;</li> <li>- Atualizar os cadastros docente e discente;</li> <li>- Qualificar dados referentes ao SAGRES Acadêmico (nome social, códigos de disciplinas etc).</li> <li>- Aperfeiçoar os relatórios;</li> <li>- Aperfeiçoar o Módulo Censo e Módulo questionário;</li> <li>- Implantar a assinatura eletrônica de documentos (cadernetas, declarações etc);</li> </ul>	PROGRAD TI SGC SSC	Reginaldo Pereira  Flávia C. B. Caires  Cynthia Rodrigues Souza Marta Lorena Lima  Dárcio Santos Rocha  Alan Gomes Santos	Ação contínua	Ação contínua	Extremamente importante
<b>CENSO 2018</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Qualificar os dados do Sistema SAGRES para coleta do Censo 2018;</li> <li>- Elaborar de cronograma para preenchimento dos dados do CENSO;</li> </ul>	PROGRAD GA GAA GRH	Reginaldo Pereira  Flávia C. B. Caires	Fev/2019	Abr/2019	Extremamente importante

Objetivos/Programas	Ações	Responsável		Prazo		Prioridade*
		Setor	Nome	Início	Término	
	-Coletar dados com os setores (GA, AAPA, Proex, PPG, SGC, GRH, ASLAB etc) para preenchimento do Censo; - Módulo Censo – Tecnotrends; -Preencher, fazer triagem e análise das inconsistências (se houver) dos dados antes de fechar e enviar ao INEP;	PPG PROEX AAPA SGC ASLAB	Tatiana Soares Matos  Cynthia Rodrigues  Josafá Santos dos Reis  Ângelo Luís O. de Jesus  Dárcio Santos Rocha  Alan Gomes Santos			
<b>Transparência nos processos seletivos</b>	-Realizar processos seletivos de forma transparente (editais PARFOR, PIBID, vestibular, SISU, isenção de cotas adicionais, para fiscais do vestibular, monitoria, aula de campo, PET Economia, PET-saúde, PETI etc).	PROGRAD GA GAA Assessorias	Reginaldo Pereira  Flávia C. B. Caires  Tatiana Soares Matos	Ação contínua	Ação contínua	Importante
<b>Diagnóstico, avaliação e aprofundamento das políticas de ações afirmativas e de permanência estudantil</b>	-Compor grupo de trabalho da elaboração da política de ações afirmativas; -Colaborar na construção do Seminário de Avaliação das políticas de ações afirmativas da UESB -Revisão das resoluções CONSEPE; -Continuar colaborando no aperfeiçoamento do diálogo com os movimentos sociais;	PROGRAD AAPA Movimento Quilombola Movimento Estudantil	Reginaldo Pereira  Selma Matos	Fev/2019	Dez/2019	Extremamente importante
<b>ENADE</b>	-Diagnosticar e apresentar aos Colegiados de Curso o Conceito ENADE, CPC IDD dos nos últimos 10 anos; -Fazer reunião com os colegiados para apresentação dos dados;	PROGRAD GA SLDA Assessorias	Reginaldo Pereira  Flávia C. B. Caires  Ângelo Luís O. de Jesus	Fev/2019	Nov/2019	Extremamente importante

Objetivos/Programas	Ações	Responsável		Prazo		Prioridade*
		Setor	Nome	Início	Término	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Elaborar em parceria com os colegiados, plano de acompanhamento dos cursos que farão ENADE 2019;</li> <li>-Fazer campanha de conscientização com os discentes e docentes da importância institucional do ENADE;</li> <li>-Elaborar uma Cartilha do ENADE.</li> </ul>		Paulo Marcelo Marini  Kergilêda de O. Mateus			
<b>Qualificação dos estágios obrigatórios e não obrigatórios</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Revisar as resoluções 033/2005, 98/2004 e 59/2009;</li> <li>-Criar normativa interna para orientação aos colegiados de como proceder nos estágios não obrigatório;</li> <li>-Criar uma coordenação geral de estágio e coordenação por curso de estágio não obrigatório;</li> <li>- Assinar o termo de ajuste de conduta proposto pelo Ministério Público do Trabalho;</li> <li>- Participar do Fórum de Estágio da Bahia;</li> <li>- Criar o Fórum de Estágio da UESB.</li> </ul>	PROGRAD GA Setor de Estágio	Reginaldo Pereira  Flávia C. B. Caires  Marisa Ferreira de Oliveira  Suely Silva Sousa  Kergilêda de O. Mateus  Paulo Marcelo Marini	Fev/2019	Dez/2019	Extremamente importante
<b>Criar o Programa de Apoio e Fortalecimento do Ensino de Graduação da UESB – PAFEG-UESB</b>	<u>Aula de Campo e Visita Técnica</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Revisar da resolução 051/2009 que trata de aula de campo e visita técnica;</li> <li>- Selecionar os projetos via Edital;</li> <li>- Ampliar a quantidade de membros do comitê de aula prática e visita técnica;</li> <li>-Reestruturar a atuação do comitê no acompanhamento e avaliação das atividades de campo;</li> <li>- Controle orçamentário;</li> </ul> <u>Diretrizes Curriculares dos Cursos</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Fazer Aplicação de Diagnóstico dos Cursos de Bacharelado;</li> <li>- Analisar os dados do diagnóstico;</li> <li>- Criar Núcleo Comum (<b>Convergência Curricular</b>) dos Bacharelados;</li> </ul>		Todos Gerentes Subgerentes Assessores	Fev/2019	Dez/2019	Importante
		PROGRAD GA GAA SLDA COPEVE SGC SSC	Todos Gerências Subgerências Assessorias	Fev/2019	Dez/2019	Extremamente importante  Importante



Objetivos/Programas	Ações	Responsável		Prazo		Prioridade*
		Setor	Nome	Início	Término	
	<p><u>Acesso e Acompanhamento</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Criar um Programa de Monitorias: projetos de ensino, “nivelamento”, retenção, inovação curricular e metodológica;</li> <li>- Fomentar a Utilização das ferramentas da EAD para a graduação presencial;</li> <li>- Acompanhar e apresentar aos colegiados de cursos os relatórios de desempenho dos estudantes: Vestibular, SISU, ENADE;</li> </ul> <p><u>Curricularização da Extensão</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Apresentar em parceria com a PROEX proposta de ampliação das ações de extensão na graduação;</li> <li>- Elaborar com a PROEX minuta de resolução da política de curricularização da extensão;</li> <li>- Realizar Seminário em parceria com a PROEX sobre o tema;</li> <li>- Discutir com a comunidade acadêmica a minuta de resolução;</li> <li>- Orientar os colegiados, comissões de reformulação e os NDE's sobre o tema;</li> <li>- Implantar nos currículos, no mínimo 10% de carga horária com ações de extensão;</li> </ul> <p><u>Cursos de Línguas</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ofertar cursos de línguas para os discentes da Graduação;</li> <li>- Fomentar a política de internacionalização do ensino de graduação na UESB.</li> </ul> <p><u>Mobilidade Acadêmica</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Fomentar e ampliar a mobilidade acadêmica interna e externa na UESB;</li> </ul>	<p>PROGRAD PROEX GA Assessorias Assessoria de Intercâmbio</p>				
<b>Programa de Formação Continuada dos Docentes da UESB</b>	- Criar uma proposta de Resolução para o Programa de Formação Continuada dos Docentes da UESB;	PROGRAD GAA	Reginaldo Pereira  Tatiana Soares Matos	Fev/2019	Dez/2019	Importante

Objetivos/Programas	Ações	Responsável		Prazo		Prioridade*
		Setor	Nome	Início	Término	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Elaborar um cronograma de atividades formativas dos docentes da UESB;</li> <li>- Envolver os cursos de pós-graduação stricto sensu em Educação, Ensino, Educação Científica e Formação de Professores e os Departamentos DCHL, DCHL e DFCH</li> </ul>		Assessorias			
<b>Política de Educação à Distância</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Colaborar com a Coordenação de EAD para construção da política na UESB (PDI/PPI/PPI-FP);</li> <li>-Elaborar um diagnóstico dos cursos de graduação e lato sensu EAD da UESB;</li> <li>- Elaborar um cronograma de ações;</li> <li>- Estruturar a Gerência Acadêmica/SLDA para elaboração do prontuário e Catálogo de Cursos;</li> <li>- Acompanhar os processos de reconhecimento dos cursos EAD;</li> <li>- Normatizar os procedimentos do SAGRES para os cursos EAD.</li> </ul>	PROGRAD GA GAA SLDA Coordenação EAD SGC SSC TI Assessorias	Reginaldo Pereira  Flávia C. B. Caires  Tatiana Soares Matos  Ângelo Luís O. de Jesus Cláudia Vivien  Kergilêda de O. Mateus  Paulo Marcelo Marini  Cynthia Rodrigues  Martha Lorena Lima  Alan Gomes dos Santos	Fev/2019	Dez/2019	Importante
<b>Reestruturação Administrativa (Descentralização)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Redefinir o Organograma da PROGRAD;</li> <li>- Reestruturar a COPEVE;</li> <li>- Redirecionar o DITORA para vincular à UINFOR;</li> <li>- Redirecionar o Cerimonial para vincular ao Gabinete da Reitoria;</li> </ul>	PROGRAD GA GAA COPEVE DITORA Cerimonial	Reginaldo Pereira  Gerentes Subgerentes Assessores Coordenadores	Fev/2019	Dez/2019	Importante

Objetivos/Programas	Ações	Responsável		Prazo		Prioridade*
		Setor	Nome	Início	Término	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Criar a Subgerência de Licenciatura e de Bacharelado;</li> <li>- Criar as coordenações de Estágio e de Programas Especiais;</li> <li>- Redefinir as funções da gerência de acesso e acompanhamento (GAA);</li> <li>- Redimensionar a função das Assessorias Acadêmicas de Jequié e Itapetinga para fortalecimento da política de descentralização da gestão;</li> </ul>	Assessorias				
<b>Diagnóstico contínuo dos cursos de graduação da UESB</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Fazer um diagnóstico das condições administrativas, de infraestrutura, financeira e pedagógica dos cursos de graduação;</li> <li>- Analisar viabilidade técnica e financeira, número de alunos por curso, por professor, evasão etc.</li> <li>- Apresentar estudo sobre o tema a comunidade acadêmica;</li> </ul>	PROGRAD GA GAA SGC SSC COPEVE Assessorias TI	Reginaldo Pereira Flávia C. B. Caires Tatiana Soares Matos Kergilêda de O. Mateus Paulo Marcelo Marini Alan Gomes Santos Dárcio Santos Rocha Cynthia Rodrigues Martha Lorena Lima	Fev/2019	Dez/2019	Muito Importante
<b>Política de Planejamento e Avaliação interna e Auto avaliação dos Cursos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Implantar a cultura de planejamento, avaliação interna e auto avaliação nos cursos de Graduação;</li> <li>- Implantar, após debate com a comunidade acadêmica a avaliação docente (módulo questionário SAGRES) nos três <i>campi</i>;</li> <li>- Participar da reativação da Comissão Própria de Avaliação (CPA).</li> </ul>	PROGRAD	Reginaldo Pereira	Ação Contínua	Ação Contínua	Importante
<b>Mobilidade estudantil</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Criar, em parceria com a Assessoria de intercâmbio Resolução que regulamente o tema;</li> <li>- Elaborar minuta de resolução e discutir com a comunidade acadêmica;</li> </ul>	PROGRAD PPPG PROEX	Reginaldo Pereira Robério Rodrigues Silva	Mar/2019	Dez/2019	Importante

Objetivos/Programas	Ações	Responsável		Prazo		Prioridade*
		Setor	Nome	Início	Término	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Apresentar minuta para aprovação no CONSEPE;</li> <li>- Orientar os colegiados de curso sobre o tema;</li> <li>- Criar espaços de discussão, acompanhamento e avaliação das ações de mobilidade e intercâmbio;</li> <li>- Criar comitê misto para planejamento, acompanhamento e avaliação das ações de mobilidade;</li> </ul>	Assessoria de Intercâmbio	Gleide Magali Lemos Tayrone Félix Ribeiro			
<b>Bibliotecas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Elaborar com as direções o plano de ações do sistema das bibliotecas da UESB;</li> <li>- Ampliar o acervo das bibliotecas;</li> <li>- Aquisição de material permanente (computadores, estantes, livros) e de consumo;</li> <li>- Aquisição das Bibliotecas Virtuais; e integração ao sistema Pergamum;</li> <li>- Aquisição dos (des) magnetizadores;</li> <li>- Definição de símbolo para Diretor de Políticas e Coordenação setorial da Biblioteca de Vitória da Conquista;</li> <li>- Planejamento, em parceria com a PROEX, ASCOM, Edições UESB de políticas culturais para as bibliotecas;</li> <li>- Otimizar o Sistema Pergamum;</li> <li>- Reforma do espaço físico da BJA-JQ;</li> <li>- Contratação de pessoal para Biblioteca de Vitória da Conquista;</li> <li>- Reforma da estrutura física da BIRCEFS-IT;</li> <li>- Aquisição da Bibliografia Básica dos Cursos;</li> <li>- Revisão da Resolução CONSEPE do sistema de Bibliotecas;</li> </ul>	PROGRAD Bibliotecas JQ IT VC	Reginaldo Pereira RogérioPinto de Paula Cláudia Aparecida de Souza RafaellaCâncioPortela de Sousa Jandira de Souza Leal Rangel Sônia Christina Nery Lanuzi Duarte Louzada Juliana Teixeira de Assunção	Fev/2019	Dez/2019	Muito importante
<b>Secretarias de Cursos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Reforma e acessibilidade da SSC-IT;</li> <li>- Aquisição de material permanente SSC-JQ (mobiliários, equipamentos de informática, ar condicionado);</li> <li>- Reuniões periódicas com a PROGRAD/GA/TI para uniformização dos procedimentos do Sistema SAGRES;</li> </ul>	PROGRAD GA TI SGC	Reginaldo Pereira Flávia C. B. Caires Dárcio Santos Rocha	Fev/2019	Dez/2019	Muito Importante

Objetivos/Programas	Ações	Responsável		Prazo		Prioridade*
		Setor	Nome	Início	Término	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Colaboração na Revisão das principais Resoluções do CONSEPE relacionadas ao cotidiano das Secretarias;</li> <li>- Realocação de espaço físico e arquivo para SGC-VC;</li> <li>- Discutir sobre a vinculação das Secretarias à Reitoria.</li> </ul>	SCC	Alan Gomes Santos Cynthia Rodrigues Martha Lorena Lima			
<b>COPEVE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Reestruturação da Copeve e definição como Coordenação dos Processos Seletivos (Vestibular, SISU, Transferências, Portador de Diploma);</li> <li>-Acompanhamento de editais, processos seletivos, relatórios, chamadas;</li> </ul>	PROGRAD GAA Copeve	Reginaldo Pereira Tatiana Soares Matos Alana Santos Muniz	Fev/2019	Dez/2019	Muito importante
<b>DITORA</b>	-Realizar a Reestruturação administrativa e vinculação à UINFOR.	PROGRAD PROAD Ditora Uinfor	Reginaldo Pereira Elinaldo Leal Francisco Ângelo Neto Fábio Moura Pereira Clodoaldo R. Mota Carlos José Guimarães Eliene Souza Santos	Fev/2019	Dez/2019	Muito importante
<b>Integração dos Sistemas - BI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Contribuir na elaboração e implantação de uma proposta de integração dos Sistemas – Business Intelligence - BI (Sagres, SIGEXT, Stella Experta, Pergamumetc) da UESB;</li> <li>-Sistematizar a organização dos dados acadêmicos (docentes e discentes) da UESB;</li> </ul>	PROGRAD TI PROAD UINFOR CPI	Reginaldo Pereira Dárcio Santos Rocha Elinaldo Leal Francisco Ângelo Neto Fábio Moura Patrícia Gondim	Fev/2019	Dez/2019	Importante
<b>CPA</b>	- Colaborar com a Coordenação de Planejamento Institucional (CPI) para reestruturação da Comissão Própria de Avaliação (CPA);	PROGRAD GA CPI	Reginaldo Pereira Flávia C. B. Caires Patrícia Gondim Elinaldo Leal	Mar/2019	Dez/2019	Importante

Objetivos/Programas	Ações	Responsável		Prazo		Prioridade*
		Setor	Nome	Início	Término	
	-Utilizar o módulo questionário do Sistema Sagres para implantação dos instrumentos de avaliação institucional.					
<b>CRECHES</b>	- Indicaros nomes de docentes para compor a Comissão para definição da política para as creches da UESB; - Participar e colaborar com ações acadêmicas envolvendo os cursos de licenciatura e bacharelado para qualificação do trabalho das creches; - Incentivar a implantação da creche de Itapetinga, bem como o PPP.	PROGRAD AGP GRH AAPA Coordenação Creches AFUS	Reginaldo Pereira  ManuellaCajaíba Selma Matos  Jaqueline Barreto	Mar/2019	Dez/2019	Importante

Fonte:Pró - Reitoria de Graduação - PROGRAD, 2019.

\*GRAU DE PRIORIDADE: extremamente importante, muito importante, um pouco importante, pouco importante e não é importante

## 2.2 RÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS GRADUAÇÃO – PPG

Quadro 2 - Plano Anual de Ações da Pró - Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação – PPG – 2019

Objetivos/Programas	Ações	Responsável		Prazo		Prioridade*
		Setor	Nome	Início	Término	
<b>Criar o Programa Integra-UESB a ser gerido pelo NIT</b>	-Acompanhar e apoiar os projetos de pesquisa inovadores fomentando o contato entre pesquisadores de todos os laboratórios e grupos de pesquisa afins dentro da Instituição que possam desenvolver ações conjuntas, complementares e multidisciplinares.	NIT		Ação contínua	Ação contínua	Extremamente importante

<b>Reformular a Resolução Geral da Pós-Graduação StrictoSensu</b>	-Submeter a proposta em reuniões no CONSEPE. -Divulgar amplamente entre a comunidade acadêmica.	PPG GPG	Robério Rodrigues Silva Maria Narleide Castro	Out/2018	Dez/2019	Extremamente importante
<b>Criar o Programa UESB na Escuta</b>	- Fomentar e intermediar o contato do setor produtivo, ONGs e agentes governamentais com os pesquisadores da Instituição. Será a porta de entrada para as demandas sociais. - Ouvir as demandas sociais e buscar criar as soluções por meio de projetos de pesquisa inovadores.	NIT		Ação contínua	Ação contínua	Muito importante
<b>Elaborar as Minutas dos Eixos Pesquisa e Pós-Graduação do PDI UESB 2019-2023</b>	-Realizar reuniões com os Grupos de Trabalhos Temáticos. -Apresentar as minutas em Seminário.	PPG GPG GPI	Robério Rodrigues Silva Maria Narleide Castro Ana Carolina Dória	Abr/2019	Out/2019	Muito importante
<b>Reformular a Resolução Geral da Pós-Graduação Latu Sensu</b>	-Submeter a proposta em reuniões do CONSEPE. -Divulgar amplamente entre a comunidade acadêmica.	PPG GPG	Robério Rodrigues Silva Maria Narleide Castro	Abr/2019	Dez/2019	Muito importante
<b>Criar o Programa Institucional de Bolsa ao Discente Empreendedor</b>	- Publicar edital anual com o foco nos alunos da graduação que queiram desenvolver atividades relacionadas ao empreendedorismo.	PPG Inovação NIT	Robério Rodrigues Silva Elizane de Souza Teles	2020	2020	Muito importante
<b>Criar Programa Institucional para a Descoberta e a Iniciação de Jovens Talentos</b>	Realizaras orientações iniciais necessárias à comunidade acadêmica para o bom desenvolvimento de questões relacionadas à Inovação.	PPG Inovação NIT	Robério Rodrigues Silva Elizane de Souza Teles	2020	2020	Muito importante
<b>Reformular a Resolução de Bolsas M/D</b>	-Submeter a proposta em reuniões do CONSU. Divulgar amplamente entre a comunidade acadêmica.	PPG GPG	Robério Rodrigues Silva Maria Narleide Castro	Abr/2019	Dez/2019	Extremamente importante
<b>Promover Eventos Científicos</b>	- Promover nos três campi eventos técnico-científicos de abrangência regional, estadual, nacional e internacional nas mais diversas áreas do conhecimento.	PPG GPG GPI Inovação	Robério Rodrigues Silva Maria Narleide Castro Ana Carolina Dória Elizane de Souza Teles	Ação contínua	Ação contínua	Extremamente importante

<b>Aprovar a Resolução para Revalidação de Diplomas obtidos no Exterior</b>	-Submeter a proposta em reuniões do CONSU. -Divulgar amplamente entre a comunidade acadêmica.	PPG GPG	Robério Rodrigues Silva Maria Narleide Castro	Jan/2019	Jun/2019	Muito importante
<b>Apoiar Criação de Novos Programas de Pós: Acadêmicos e Profissionais/Transversais</b>	-Submeter a proposta em reuniões do CONSU. -Divulgar amplamente entre a comunidade acadêmica.	PPG GPG	Robério Rodrigues Silva Maria Narleide Castro	Abr/2019	Ago/2019	Muito importante
<b>Descentralizar recursos via AUXPPI</b>	-Descentralizar recursos financeiros através de editais internos aos pesquisadores da Uesb, visando o desenvolvimento e fortalecimento da pesquisa na Instituição.	PPG GPI	Robério Rodrigues Silva Ana Carolina Dória	Abr/2019	Ação contínua	Extremamente importante
<b>Descentralizar recursos via AUXPPG</b>	-Descentralizar recursos financeiros através de editais internos, visando assegurar suporte técnico e financeiro para os Programas de Pós-Graduação, bem como a elevação dos conceitos junto a Capes.	PPG GPG	Robério Rodrigues Silva Maria Narleide Castro	Abr/2019	Ação contínua	Extremamente importante
<b>Aumentar a Captação de Recursos Externos: editais, bolsas PQ, emendas, convênios, PPPs</b>	-Apoiar e incentivar os nossos pesquisadores a buscar a captação de recursos externos.	PPG GPG GPI	Robério Rodrigues Silva Maria Narleide Castro Ana Carolina Dória	Ação contínua	Ação contínua	Extremamente importante
<b>Publicar editais de IC, IT e Projetos de Pesquisa</b>	-Fortalecer o desenvolvimento da pesquisa científica e tecnológica por meio da oferta de bolsas PIBIC e PIBITI, bem como com o financiamento de projetos de pesquisa através de editais internos.	PPG GPI Inovação	Robério Rodrigues Silva  Ana Carolina Dória  Elizane de Souza Teles	Ação contínua	Ação contínua	Extremamente importante
<b>Reformular o PIBIC – Inserção do Inglês</b>	-Inserir a UESB junto ao Programa Idioma sem Fronteiras, contribuindo com a política de internacionalização do ensino superior.	PPG GPI	Robério Rodrigues Silva Ana Carolina Dória	Jun/2019	Ação contínua	Muito importante
<b>Assegurar a capacitação de técnicos</b>	-Buscar garantir a capacitação dos técnicos por meio de vagas específicas junto aos Programas da Uesb, bem como por meio de Minters/Dinters. -Conceder bolsa auxílio por meio de editais internos.	PPG GPG	Robério Rodrigues Silva Maria Narleide Castro	Ação contínua	Ação contínua	Muito importante



<b>Incentivar a Internacionalização dos PPGs - Política proposta pela (Capes)</b>	-Submeter a proposta em reuniões do CONSU. -Divulgar amplamente entre a comunidade acadêmica.	PPG GPG	Robério Rodrigues Silva Maria Narleide Castro	Nov/2019	Jun/2019	Extremamente importante
---	--	------------	---	----------	----------	-------------------------

Fonte: Pró - Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação - PPG, 2019.

\* **GRAU DE PRIORIDADE:** extremamente importante, muito importante, um pouco importante, pouco importante e não é importante

### 2.3 PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO – PROEX

Quadro 3 - Plano Anual de Ações da Pró - Reitoria de Extensão – PROEX – 2019

Objetivos/Programas	Ações	Responsável		Prazo		Prioridade*
		Setor	Nome	Início	Término	
<b>Garantir suporte e suprimento às ações extensionistas.</b>	Adquirir materiais (consumo e equipamentos e contratação de serviços em tempo hábil).	PROAD/GAD PROEX/GEAC		Jan/2019	Jul/2019	Extremamente importante
<b>Ampliar articulação com a comunidade.</b>	Interagir de forma dialógica com os setores organizados e instâncias colegiadas locais e regionais; otimização da comunicação nos canais internos e externos disponíveis.  Estimular desenvolvimento do protagonismo da comunidade nas ações extensionistas.  Realizar Fórum Popular de Extensão.	PROEX/GEAC REITORIA DEPTOS		Fev/2019	Dez/2019	Extremamente importante
<b>Aprimorar a comunicação e divulgação das ações extensionistas.</b>	Otimizar o uso dos equipamentos e recursos	PROEX/GEAC DEPTOS SURTE		Fev/2019	Dez/2019	Muito importante

	institucionais de comunicação	ASCOM				
<b>Implantar política de Curricularização da Extensão.</b>	Promover a Inclusão de ações extensionistas como componente curricular atendendo a ao PNE 2014/24.  Intensificar as discussões sobre o tema no Comitê de Extensão; proposição de uma Resolução para apreciação no CONSEPE.	PROEX/GEAC PROGRAD/GA CONSEPE COLEGIADOS DE CURSO		Mar/2019	Dez/2019	Muito importante
<b>Fomentar ações a partir de demandas sociais.</b>	Possibilitar que atores da comunidade possam protagonizar propostas através da parceria com a comunidade.	PROEX/GEAC CONSEPE COMITÊ DEPTOS		Fev/2019	Dez/2019	Muito importante
<b>Aprimorar o monitoramento da execução de ações extensionistas.</b>	Elaborar ferramenta de gestão (software próprio); atualização de resoluções; cumprimento das normatizações	PROEX/GEAC COMITÊ/CAEX CONSEPE UINFOR CURSOS ÁREA DE INFORMÁTICA		Dez/2018	Dez/2019	Extremamente importante
<b>Ofertar ações extensionistas em parceria com outros órgãos/instituições públicas e privadas.</b>	Elaborar projetos de extensão (mostras, feiras, etc...) em parceria com outras instituições.	PROEX/GEAC REITORIA IFBA UFBA Outras instituições/órgãos públicos e privados		Jun/2019	Dez/2019	Muito importante
<b>Promover intercâmbio das ações de extensão entre os três campi.</b>	Elaborar e/ou expandir de projetos de extensão considerando a multicampia da nossa instituição.	PROEX/GEAC ASSESSORIA ESPECIAL DE CAMPUS.		Mar/2019	Dez/2019	Extremamente importante
<b>Fomentar ações de esporte, cultura, lazer e de geração de renda nos três campi.</b>	Elaborar ações pela PROEX/GEAC/	PROEX/GEAC		Mar/2019	Dez/2019	

	DEPTOS	ASSESSORIA ESPECIAL CAMPUS.	DE				
--	--------	-----------------------------------	----	--	--	--	--

Fonte: Pró - Reitoria de Extensão - PROEX, 2019.

\* **GRAU DE PRIORIDADE:** extremamente importante, muito importante, um pouco importante, pouco importante e não é importante

#### 2.4 ACESSORIA DE PERMANÊNCIA E AÇÕES AFIRMATIVAS – AAPA

**Quadro 4 - Plano Anual de Ações da Assessoria Especial de Acesso e Permanência Estudantil e Ações Afirmitivas - AAPA**

Objetivos/Programas	Ações	Responsável		Prazo		Prioridade*
		Setor	Nome	Início	Término	
<b>ESTRUTURAÇÃO E FUNCIONAMENTO DA APAA</b>	Definir o fluxograma; Organizar o espaço físico; Concluir montagem de equipe; Contratos: a) Rever modelos de contrato cesba; b) aditivos de contratos para recursos institucional; c) fiscais de contratos; Rever fluxo dos processos no SEI: NAIPD; PRAE; subgerências; Coordenar setoriais de campus Melhoramento do sistema de informação AAPA; Concluir da biometria; Produzir de site e de material informativo (folder e vídeos tutoriais) sobre a AAPA, seus editais e mais futuro; Resoluções Reunir o comitê gestor; Comissão PNAEST Articular a AAPA com fórum Seminário interno NAIPD dos 3 campi para construção de regimento.	AAPA		Jan/2019	Dez/2019	Extremamente importante e Muito importante

<b>PERMANÊNCIA ESTUDANTIL</b>						
<b>DESENVOLVIMENTO ACADÊMICO</b>  Participação em Eventos Cursos Livres Tutorias	Apoiar a Participação em Eventos Nacionais e Internacionais.	SUBGERÊNCIA DE PERMANÊNCIA  PRAE		Jan//2019	Set/2019	Extremamente importante
	Concluir Edital para Monitor dos cursos livres e lançar novo formato (nivelamento, 8 meses com PROGAD)			Jan/2019	Abr/2019 Set/2019	Extremamente importante
	Concluir o antigo Edital para tutores e lançar novo formato de Tutoria: por Pares ; para os com transtorno d aprendizagem)			Jan/2019 Abr/2019	Abr/2019 Set/2019	Extremamente importante
<b>ASSUNTOS DA JUVENTUDE</b>  <b>Convivência Cultura Esporte e Lazer Apoio a Entidades Estudantis</b>	Formar servidores para inclusão;	SUBGERÊNCIA DE PERMANÊNCIA  SUBGERÊNCIA ACESSIBILIDADE  PRAE E NAIPD		Maio/2019	Out/2019	Muito importante
	Realizar Campanha de combate ao Assédio moral, Sexual e a Discriminação	AAPA; AGP; NAIS; PROEX; CLÍNICA DO DIREITO		Abr/2019	Dez/2019 2019	Extremamente importante
	Elaborar Projeto sobre uso de Drogas: parceira Interna e externa DCE/COLEGIADO PSI/ CIÊNCIAS SOCIAIS	SUBGERENCIA DE PERMANÊNCIA  PRAE + DCE/COL PSI/ CIÊ.SOCIAIS		Jun/2019	Nov/2019	Muito importante
				Abr/2019	Maio/2019	

	Construir Projeto de festival de Música com ASCOM e PROEX;	SUBGERÊNCIA DE PERMANÊNCIA  PRAE				Muito importante
	Construir e executar projeto CULTURAL: tabladros (palcos) para DCE's e aquisição de equipamento de som;	SUBGERÊNCIA DE PRMANÊNCIA  SUBGERÊNCIA ACESSIBILIDADE  PRAE E NAIPD		Mar/2019	Out/2019	Muito importante
	Realizar Semana de Integração	EQUIPE AAPA + PROGRAD + COLEGIADOS + MOVIMENTO ESTUDANTIL		Jun/2019	Jun/2019	Muito importante
	Executar Projeto de passeio ecológico com PROEX.	SUBGERÊNCIA DE PRMANÊNCIA + SUBGERÊNCIA ACESSIBILIDADE  PRAE E NAIPD + MOVIMENTO ESTUDANTIL		Mar/2019	Mai/2019	Muito importante
	Apoiar os DCE's e CA's para organização de eventos acadêmicos, cultuais e esportivos	SUBGERÊNCIA DE PERMANÊNCIA  PRAE		Mar/2019	Set/2019	Extremamente importante
	<b>AÇÕES AFIRMATIVAS</b>					

<b>DEMOCRATIZAR O ACESSO</b>  <b>Avaliação da política Vínculo de Pertencimento</b>	Realizar Seminário de avaliação das políticas de permanência e de Ações Afirmativas	SUBGERÊNCIA DE PRMANÊNCIA + SUBGERÊNCIA ACESSIBILIDADE  PRAE E NAIPD		Jul/2019	Ago/2019	Extremamente importante
	Efetivar aproximação das Comunidades Indígenas, Quilombolas e Pessoas com Deficiência:	SUBGERÊNCIA DE PRMANÊNCIA + SUBGERÊNCIA ACESSIBILIDADE  PRAE E NAIPD		Abr/2019	Nov/2019	Muito importante
<b>ACESSIBILIDADE E ACOMPANHAMENTO</b>  <b>Acompanhamento de Equipe Multidisciplinar</b>  <b>Atendimento às necessidades Educacionais das pessoas com deficiência.</b>  <b>Assessoria, Projetos e Formação em Acessibilidade</b>	Realizar atendimentos individuais, coletivos e trabalhos em grupo junto aos discentes e intervenção junto a professores e colegiados	SUBGERÊNCIA DE PERMANÊNCIA + SUBGERÊNCIA ACESSIBILIDADE  PRAE E NAIPD		Ação contínua		Extremamente importante
	Realizar Atendimento Educacional Especializado	SUBGERENCIA DE ACESSIBILIDADE  NAIPD		Ação contínua		Extremamente importante
	Elaborar Projeto de diagnóstico dos Espaços não Acessíveis	SUBGERENCIA DE ACESSIBILIDADE  NAIPD		Ago/2019	Nov/2019	Muito importante

	Adquirir recursos de tecnologia assistiva e site UESB Acessível.	SUBGERENCIA DE ACESSIBILIDADE NAIPD		Ação contínua		Extremamente importante
	Instalar elevador ou piso podotátil campus V/C	SUBGERENCIA DE ACESSIBILIDADE NAIPD; PCU		Maio/2019	Dez/2019	Muito importante
	Realizar Projeto de Cursos de Formação em Inclusão e Acessibilidade para servidores	SUBGERENCIA DE ACESSIBILIDADE NAIPD		Ago/2019	Nov/2019	Extremamente importante
	Projeto Libras para ouvintes na TV UESB com ASCOM.			Ago/2019	Nov/2019	
	Projeto curso de extensão em LIBRAS EEAD			Maio/2019	Out/2019	
<b>ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL</b>	Lançar novo Edital de Bolsas auxílio para quem recebe maior que meio e menor ou igual a um salário mínimo renda per capita definindo tipos e valor da cada bolsa; quantitativo de cada tipo de bolsas, período 12 meses apenas para moradia e integral, emergencial 3 meses transportes ou saúde 10. Não haverá mais bolsa alimentação.	SUBGERENCIA DE PERMANÊNCIA PRAE		Maio/2019	-	Extremamente importante
	Lançar edital para Residência Universitária. Cesta básica da Residência	SUBGERENCIA DE PERMANÊNCIA PRAE		Mar/2019	Maio/2019	Extremamente importante

	Subsídio a refeição no Restaurante Universitário para renda per capita maior até 1 salário	DE PERMANÊNCIA  PRAE		Fev/2019	Dez/2019	Extremamente importante
	Entrega de Equipamentos 69 notebooks (23 por campus) e 31 bicicletas para Itapetinga.	SUBGERENCIA DE PERMANÊNCIA  PRAE		Mai/2019		Extremamente importante
	Edital de Quite Odontológico	SUBGERENCIA DE ACESSIBILIDADE  NAIPD		Set/2019	Nov/2019	Extremamente importante
	XEROX para habilitados ao PRAE	SUBGERENCIA DE PERMANÊNCIA  PRAE		Fev/2019	Dez/2019	
	Construir proposta de Edital de Livreiro	SUBGERENCIA DE PERMANÊNCIA  PRAE		Jul/2019	Set/2019	
	Lançar Edital de Concessão de uso Recursos de Tecnologia Assistiva para pessoas com deficiência.	SUBGERENCIA DE ACESSIBILIDADE  NAIPD		Out/2019	Mar/2020	



**Fonte:** Assessoria de Permanência e Ações Afirmativas – AAPA, 2019.

\* **GRAU DE PRIORIDADE:** extremamente importante, muito importante, um pouco importante, pouco importante e não é importante

## 2.5 PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAS - PROAD – 2019

**Quadro 5 - Plano Anual de Ações da Pró-Reitoria de Administração e Gestão de Pessoas - PROAD– 2019**

Programas	Ações	Responsável		Prazo		Prioridade*
		Setor	Nome	Início	Término	
Planejamento Institucional	Atualização do PDI Edição 2019-2023	PROAD/ASPLAN	Elinaldo Leal Santos / Patrícia Gondim	Jan/2019	Jun/2019	Extremamente Importante.
	Publicação do Anuário UESB 2019, base 2018	PROAD/ASPLAN	Elinaldo Leal Santos / Patrícia Gondim	Fev/2019	Ago/2019	Importante.

<b>Estruturação Administrativa</b>	Reestruturação Administrativa e Acadêmica da UESB	PROAD/ASPLAN	Elinaldo Leal Santos/ Dayane Brito	Jan/2019	Mar/2019	
	Realização do Fórum de Gestão Universitária	PROAD/ASPLAN	Elinaldo Leal Santos/ Dayane Brito	Jan/2019	Ago/2019	
	Capacitação Técnica (compras, licitação, contratos, convênios, orçamento, comportamento organizacional)	PROAD/ASPLAN	Adriano Novais (ASPLAN) /Adriano Rodrigues Correia Brandão	Jan/2019	Dez/2019	
	Elaboração do Plano Diretor dos Campi Universitários	PROAD/ Assessoria de Obras / Prefeitura de Campus	Marcos Henrique / João Paulo Silva Santos / Manoel Tavares	Jan/2019	Dez/2019	Extremamente importante
	Aquisição de Sistemas de Informações para o Setor de Transporte, a Assessoria de Obras e a AGESPI.	PROAD	Elinaldo Leal Santos			
<b>Gestão de Compras e Licitações</b>	Reavaliar a equipe, coordenações e estrutura de trabalho das áreas de compras, projetos e licitações;	Gerência Administrativa	Ana Rita de Oliveira	Jan/2019	Jul/2019	Muito importante
	Constituição da COPEL do Campus de Itapetinga	Gerência Administrativa/ Coordenação de Licitações	Ana Rita de Oliveira Bruno de Jesus Ribeiro	Jan/2019	Nov/2019	Muito importante
	Instituir o calendário de compras e contratações de materiais de consumo, permanente, serviços e obras.	Gerência Administrativa/ Coordenação de Licitações/Coordenação de Projetos	Ana Rita de Oliveira Bruno de Jesus	Jan/2019	Jan/2019	Extremamente importante
	Estabelecer o plano de licitação e compras dos convênios institucionais	Gerência Administrativa/ AGESPI	Ana Rita de Oliveira Bruno de Jesus e equipe relacionada	Jan/2019	Fev/2019	Extremamente importante

	Reavaliar a sistemática de aquisição, recebimento, armazenamento, controle e distribuição dos estoques de bens de consumo e permanente;	Gerência Administrativa/Coordenação de Materiais/Coordenação de Patrimônio	Ana Rita de Oliveira Larissa Oliveira equipe correlata	Fev/2019	15/02/2019	Muito importante
	- Reestabelecer as diretrizes para inventário do repositório patrimonial, implantando uma sistemática de controle e avaliação do decurso do exercício anual.	Gerência Administrativa/Coordenação de Patrimônio	Ana Rita de Oliveira Robson e equipe de patrimônio	Fev/2019	Fev/2019	Extremamente importante
	- Avaliar e monitorar as contratações provenientes dos instrumentos legais cabíveis, Dispensa, Inexigibilidade e Licitações;	Gerência Administrativa/Coordenação de Licitações e Coordenação de Projetos	Equipe GAD	Mar/2019	Nov/2019	Extremamente importante
	- Fortalecer o envolvimento do corpo docente e Pró-reitorias com o Planejamento de Compras com o estabelecimento do ciclo de orientações;	Gerência Administrativa	Equipe GAD	Jul/2019	Jul/2019	Muito importante
<b>Gestão de Infraestrutura</b>	Elaboração do projeto para reforma do auditório campus de Itapetinga	AOP	João Paulo Silva	2019	2019	Extremamente importante
	Elaboração do projeto para reforma do pórtico campus de Itapetinga	AOP	Morgana Nunes	2018	2019	Extremamente importante
	Elaboração do projeto de prevenção combate a incêndio campus de Itapetinga	AOP	João Paulo Silva	2018	2019	Extremamente importante
	Execução de medição de grandezas elétricas campus de Jequié	AOP	Wans Macedo	2018	2019	Extremamente importante

	Elaboração do projeto para reformacubículo de medição campus de Jequié	AOP	Wans Macedo	2018	2019	Extremamente importante
	Elaboração do projeto para reforma pórtico campus de Jequié	AOP	Morgana Nunes	2018	2019	Muito importante
	Elaboração do projeto de prevenção combate a incêndio campus de Jequié	AOP	Alberto Brandão	2018	2019	Extremamente importante
	Elaboração do projeto para reformaauditório campus de Jequié	AOP	Morgana Nunes	2018	2019	Extremamente importante
	Elaboração do projeto para construção do restaurante executivo campus de vitória da conquista	AOP	João Paulo Silva	2018	2019	Muito importante
	Execução de medição de grandezas elétricas campus de vitória da conquista	AOP	Wans Macedo	2018	2019	Extremamente importante
	Elaboração do projeto de reforma do pórtico campus de vitória da conquista	AOP	Morgana Nunes	2018	2019	Muito importante
	Elaboração de Projeto de instalação acústica do NUPPSI campus de vitória da conquista	AOP	João Paulo Silva	2018	2019	Muito importante
	Elaboração do projeto de prevenção e combate a incêndio campus de Vitória da Conquista	AOP	Wans Macedo	2018	2019	Extremamente importante
	Elaboração do projeto de reforma do cubículo de medição campus de Vitória da Conquista	AOP	Wans Macedo	2018	2019	Extremamente importante
	Elaboração do projeto do plano diretor dos três campi (Itapetinga, Jequié e Vitória da Conquista)	AOP	João Paulo Silva	2018	2019	Extremamente importante

Elaboração do projeto de reforma do laboratório de física campus de Itapetinga	AOP /PCI	João Paulo Silva /Carlos	2018	2019	Muito importante	
Elaboração do projeto de pavimentação campus e de Jequié	PCJ	Flávio Caires	2018	2018	Muito importante	
Execução da construção do centro integrado de meio ambiente e saúde - CIMAS campus Jequié	AGESPI	AllenKhrystiano	2013	2019	Extremamente importante	
Elaboração do projeto de construção de sistema de proteção de descarga atmosférico - SPDA campus II em Jequié.	AOP	Wans Macedo	2018	2019	Extremamente importante	
Execução de urbanização módulo II campus de Jequié.	AOP	Alberto Brandão	2019	2019	Muito importante	
Execução da subestação CEPESC/CPCA campus II de Jequié.	Supat		2017	2019	Extremamente importante	
Elaboração do projeto de reforma do recalque odontologia campus Jequié	PCJ	Márcio	2012	2019	Extremamente importante	
Execução da construção do campo de futebol campus de Jequié.	AOP	Flávio Caires	2018	2019	Um pouco importante	
Execução da construção do centro de estudos em letramento digital – CELD campus de vitória da conquista	AOP	AllenKhrystiano	2018	2019	Um pouco importante	
Execução da construção do centro de documentação e memória social – CDMS campus Vitória da Conquista	AOP	AllenKhrystiano	2018	2019	Um pouco importante	

Projeto de reforma do modulo de laboratórios campus de Itapetinga	AOP	João Paulo Silva	2018	2019	Muito importante
Execução de reforma Geral do - campus Itapetinga: 1 – restaurante universitário; 2 – pintura; 3 – tampas da caixa de passagem; 4 – sanitários.	AOP	Carlos Alberto Santana de Oliveira	2018	2019	Extremamente importante
Execução da Reforma Geral - campus Jequié: 1 -pintura interna auditório; 2 -pintura das salas de aula Josélia Navarro; 3 – reforma da creche; 4 – módulo Totônio; 5 – sanitário do módulo administrativo;	AOP	Marcos Neri Oliveira	2018	2019	Extremamente importante
Reforma do piso da sala de dança do CSU/ Jequié	AOP	Marcos Neri Oliveira			
Reforma do piso do Josélia Navarro campus Jequié	AOP	João Paulo Silva	2018	2019	Extremamente importante
Reforma dos auditórios módulo Luizão campus Vitória da Conquista	AOP	João Paulo Silva Manoel Tavares Flávio Caires	2018	2019	Extremamente importante
Reforma do restaurante universitário campus Vitória da Conquista	AOP	João Paulo Silva	2018	2019	Extremamente importante
Reforma da cerca de alambrado campus Vitória da Conquista	AOP	João Paulo Silva	2018	2019	Muito importante
Projeto de reforma das instalações elétricas mod. Fisioterapia campus Vitória da Conquista.	PCP	Wans Macedo	2017	2019	Extremamente importante

	Projeto de reforma da residência universitária campus Vitória da Conquista	AOP	Morgana Nunes	2017	2019	Extremamente importante
	Reforma módulo de Pós-graduação campus Vitória da Conquista	SUPT	CONDER	2013	2019	Extremamente importante
	Construção do abrigo químico campus Vitória da Conquista	AOP	João Paulo Silva	2018	2019	Extremamente importante
<b>Logística e Transporte</b>	Aquisição planejada de veículos, mediante critérios de utilização e devolução dos veículos com mais de 10 anos de uso;	PROAD / PCU / ST	Elinaldo Leal / Manoel Tavares / Hellaine Ferreira	Mar/2019	Dez/2019	Muito importante
	Implantação de Plataformas nos ônibus para a acessibilidade dos PNE's (NBR 9050);	PROAD / PCU / ST	ElinaldoLeal Manoel Tavares Hellaine Ferreira	Mar/2019	Dez/2019	Extremamente importante
	Melhoria na gestão da manutenção preventiva e corretiva da frota.	PCU / ST	Manoel Tavares Hellaine Ferreira	Jan/2019	Dez/2019	Muito importante
<b>Gestão do Campus Universitário de Vitória da Conquista</b>	Adequação das instalações físicas e infraestrutura (acessos, rampas, corrimões, sinalização tátil, elevadores etc.) para atender às Pessoas com Deficiência (PNEE), de acordo com a ABNT 9050.	Assessoria de Obras / Prefeitura de Campus	João Paulo Silva Manoel Tavares	Jan/2019	Dez/2019	Extremamente importante
	Reestruturação das redes elétrica, hidráulica, de esgoto, da central de destilação de água e estrutura para perfuração de	Assessoria de Obras / Prefeitura de Campus	João Paulo Silva Manoel Tavares	Jan/2019	Dez/2019	Muito importante

	poços artesianos e coleta de água das chuvas.					
	Pintura e reforma das unidades físicas.	Prefeitura de Campus	Manoel Tavares	Jan/2019	Dez/2019	Um pouco importante
	Manutenção permanente das unidades físicas da Universidade.	Assessoria de Obras / Prefeitura de Campus	João Paulo Silva Manoel Tavares	Jan/2019	Dez/2019	Muito importante
	Aprimorar a segurança patrimonial e de pessoas na UESB com a expansão dos serviços de vigilância presencial, incluindo ronda motorizada 24 horas/dia, monitoramento eletrônico e instalação de câmeras nos três Campi.	PROAD / PCU / UINFOR	ElinaldoLeal Manoel Tavares Francisco Ângelo	Jan/2019	Dez/2019	Muito importante
	Reestruturação da rede elétrica	Assessoria de Obras / Prefeitura de Campus	João Paulo Silva Manoel Tavares	Jan/2019	Dez/2019	Muito importante
	Implantação de fontes alternativas de energia limpa, fortalecendo a política de responsabilidade ambiental.	Assessoria de Obras / Prefeitura de Campus	João Paulo Silva Manoel Tavares	Jan/2019	Dez/2019	Muito importante
	Atualizar e expandir a infraestrutura de comunicação e telefonia da Universidade	GAD / UINFOR / PCU	Ana Rita de Oliveira Francisco Ângelo Manoel Tavares	Mar/2019	Dez/2019	Um pouco importante
	Implementar o Programa “Agenda Ambiental na Administração Pública (A3P)” com vistas a promover a responsabilidade socioambiental e inserir créditos de sustentabilidade nas atividades acadêmicas e administrativas da UESB	Assessoria de Obras / Prefeitura de Campus	João Paulo Silva Manoel Tavares	Jan/2019	Dez/2019	Muito importante
	Construção Das Instalações/ Alojamento Com Banheiros para atender aos alunos em	AOP		2019	2019	Extremamente Importante



<b>Gestão de Campo Agropecuário</b>	aula prática no Campo Agropecuário - Licitação					
	Reforma do Alojamento Para Melhorar as Condições Dos Servidores De Campo, Com a Reforma dos Banheiros E Refeitórios - Orçamento	Serge		2019	2019	Extremamente Importante
	Substituição De Cerca Perimetral Com Mais Ou Menos 10km, Fazer Mourões De Cimento, Arame Liso de Mais Ou Menos 80 Km	PCU	Manoel Tavares	2019	2022	Muito Importante
<b>Gestão de Pessoas</b>	Realização de Concurso Público – técnicos: foi atualizado pedido de concurso público prevendo as vacâncias após tramitação interna será submetido à análise da SAEB/Gab. GOV	PROAD/AGP	Elinaldo Leal Santos Adriano Rodrigues Brandão Correia	2013	Jul/2019 (Estimado)	Extremamente Importante
	Realização de Concurso Público – Docentes: A PROGRAD/GAA verifica as vacâncias e necessidades dos Departamentos e após anuência e encaminhamento do mag. reitor submete à análise da SAEB/Gab. GOV.	PROGRAD Depart.		Sem informações	Sem informações	Extremamente Importante
	Seleção Pública REDA – Administrativo: Está sendo atualizado o pedido de seleção pública prevendo as demandas dos setores, após tramitação interna será submetido à análise da SAEB/Gab. GOV					Extremamente Importante

	Política de Acolhimento e Integração: Apresentação da Instituição: Missão, Visão, Valores e Princípios; Diretrizes de Funcionamento – Estatuto, Regimento e Resoluções; setores e serviços prestados pela Instituição; Sistemas Institucionais	AGP/GRH	Adriano Rodrigues Brandão Correia  Jaqueline Barreto	2019	Ação Contínua	Um pouco importante
	Política de Formação Capacitação/Qualificação: Serão aplicados questionários para levantar as demandas institucionais, fazendo a articulação com as áreas de interesse dos servidores (Docentes e Técnicos). Será formalizado Plano Anual de Capacitação a partir das necessidades institucionais e conforme orientações da DDE/SAEB;	PROAD/AGP/Instrut. Internos	Elinaldo Leal Santos  Adriano Rodrigues Brandão Correia	2019	Ação Contínua	Muito importante
	Desenvolvimento de Carreiras: Realizar levantamento no SIRH/ PRODEB + RH Bahia da posição funcional do servidor (referencia/grau ou classe/titulação). Mapear as pessoas que reúnem as condições e manter atualizada as informações de impacto Orçamentário nas Mudanças Horizontais e Verticais das carreiras.	AGP/GRH	Adriano Rodrigues Brandão Correia  Jaqueline Barreto	2019	Ação Contínua	Muito importante
	Política de Benefícios: Regular a Política de Creches e serviços de atendimento à saúde voltada para os servidores. Fazer	AGP/ Comissão de Política de Gestão de Pessoas	Comissão de Política de Gestão de Pessoas	2019	Ação Contínua	Muito importante

	análise de percentual de vagas nos diversos serviços prestados pela Instituição. Estabelecer parcerias para implementação de projetos propostos pelo NAIS					
	Implantação de Avaliação de Desempenho: Constituir nova Comissão – Avaliar minuta já construída; Inicialização dos trabalhos e suporte por meio da utilização do Sistema RH integrado; A avaliação semestral feita pela chefia imediata dos servidor, com base nos elementos informativos pertinentes a sua atuação funcional e concluída 4 meses antes do fim do estágio, observando a assiduidade, disciplina, capacidade de iniciativa, produtividade e responsabilidade. Ao final dos 3 anos cumprido o estágio probatório encerra-se o processo de avaliação.	AGP/GRH	Adriano Rodrigues Brandão Correia  Jaqueline Barreto	2019	Ação Contínua	Extremamente Importante

Fonte: Pró-Reitoria de Administração - PROAD, 2019.

\* **GRAU DE PRIORIDADE:** extremamente importante, muito importante, um pouco importante, pouco importante e não é importante

## 2.6 ASSESSORIA DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS - ASPLAN

Quadro 6 - Plano Anual de Ações da Assessoria de Planejamento - ASPLAN- 2019

Objetivos/Programas	Ações	Responsável		Prazo		Prioridade*
		Setor	Nome	Início	Término	
<b>Aprimorar o processo de planejamento institucional, com vistas a relacionar os planos de atividades dos setores às disponibilidades orçamentárias de cada exercício.</b>	Aprimorar instrumentos de coleta de dados junto às pró-reitorias e gerências para elaboração da peça orçamentária 2020;	GEPLAN	Dayaneda Silva Brito Alexandre Sobral	Mar/2019	Jun/2019	Extremamente importante
	Adequar e testar matriz de distribuição orçamentária utilizada pela IES Federais;	GEPLAN	Betânia Silva Araújo	Jan/2019	Mar/2019	Extremamente importante
	Orientar as pró-reitorias a vincular a execução das atividades planejadas aos planos estratégicos da IES;	GEPLAN	Dayane da Silva Brito Adriano Novais Rener Souza Paiva	Abr/2019	Dez/2019	Muito importante
	Dar continuidade à elaboração do PDI 2019 - 2023 e dos	GEPLAN/CPI		Jan/2019	Mai/2019	

	<p>instrumentos para o seu devido controle e acompanhamento;</p> <p>Dar continuidade à elaboração do PPA 2020 - 2023, de modo a permitir a integração entre os planos estratégicos institucionais e os de Governo.</p>	GEPLAN	<p>Dayane da Silva Brito Patrícia Gondim Rener Souza Paiva</p> <p>Dayane da Silva Brito Patrícia Gondim Fernando Faria Leite</p> <p>Dayane da Silva Brito Alexandre Sobral Betânia Araújo</p>	Jan/2019	Out/2019	<p>Extremamente importante</p> <p>Extremamente importante</p>
<p><b>Estabelecer mecanismos de controle interno e definir procedimentos efetivos, em parceria com a Assessoria de Governança, prezando pela economicidade e eficiência do gasto público</b></p>	<p>Otimizar os procedimentos de controle orçamentário realizados pelo Setor de Conferência, inclusive das manifestações para licitações e promoção na carreira ou qualquer outra ação que preveja recurso financeiro (ex. editais);</p>	GEPLAN	<p>Dayane da Silva Brito Adriano Novais Rener Souza Paiva</p>	Jan/2019	Jun/2019	Extremamente importante
	<p>Definir, em parceria com a Proad, procedimento de controle dos contratos de consumo, de modo que a CGC acompanhe, de maneira efetiva, as despesas realizadas</p>	GEPLAN	<p>Dayane da Silva Brito</p>	Jan/2019	Mar/2019	Extremamente importante

	<p>e possa apresentar à ASPLAN previsões mensais de gasto;</p> <p>Definir, em parceria com as pró-reitorias, procedimento de controle do orçamento aprovado no Conselho;</p> <p>Propor à Reitoria, matriz de redução de despesas com vistas a minimizar o endividamento da Uesb, agravado pelos constantes contingenciamentos praticados pelo Estado (ex.: suspensão de alimentações para acompanhantes)</p>	<p>GEPLAN</p> <p>GEPLAN</p>	<p>Adriano Novais Rener Souza Paiva</p> <p>Dayane da Silva Brito Adriano Novais Rener Souza Paiva</p> <p>Dayane da Silva Brito Adriano Novais Rener Souza Paiva</p>	<p>Jan/2019</p> <p>Mar/2019</p>	<p>Fev/2019</p> <p>Jun/2019</p>	<p>Extremamente importante</p> <p>Muito importante</p>
<p><b>Publicizar as ações realizadas pela Asplan que sejam relevantes para a comunidade acadêmica e usuários externos.</b></p>	<p>Aprimorar e manter atualizada a página da Asplan para divulgação de relatórios de execução orçamentária e das cotas de empenho recebidas, e ainda orientações para processos de pagamento, atendendo, inclusive, as recomendações do TCE;</p> <p>Divulgar, periodicamente, o alcance das metas do PDI, a partir do monitoramento da</p>	<p>GEPLAN</p> <p>GEPLAN/CPI</p>	<p>Dayane da Silva Brito Adriano Novais Rener Souza Paiva</p> <p>Patrícia Gondim Fernando Leite</p>	<p>Jan/2019</p> <p>Nov/2019</p>	<p>Jun/2019</p> <p>Dez/2019</p>	<p>Muito importante</p> <p>Muito importante</p>

	Coordenação de Planejamento Institucional					
<b>Buscar apoio da PCU, AGP e UINFOR para tornar o ambiente de trabalho mais salubre e reduzir os gargalos dos processos de pagamento.</b>	Solicitar da AGP a recomposição da equipe da Gerência Financeira e da Coordenação de Conferência;	ASPLAN	Dayane da Silva Brito Benvinda de Fátima	Jan/2019	Jan/2019	Muito importante
	Solicitar da PCU ajuste das divisórias do setor;	ASPLAN	Dayane da Silva Brito Benvinda de Fátima Adriano Novais	Jan/2019	Jan/2019	Um pouco Importante
	Solicitar da UINFOR adequação de 5 máquinas para possibilitar a utilização de dois monitores simultaneamente	ASPLAN	Dayane da Silva Brito Benvinda de Fátima Adriano Novais	Jan/2019	Jun/2019	Um pouco Importante

Fonte: Assessoria de Planejamento - ASPLAN, 2019.

\* **GRAU DE PRIORIDADE:** extremamente importante, muito importante, um pouco importante, pouco importante e não é importante

## 2.7 ASSESSORIA DO CAMPUS UNIVERSITÁRIO DE JEQUIÉ – ACU-JQ

Quadro 7 - Plano Anual de Ações da Assessoria do Campus Universitário de Jequié – ACU-JQ – 2019

Objetivos/Programas	Ações	Responsável		Prazo		Prioridade*
		Setor	Nome	Início	Término	
<b>Sustentabilidade e economia</b>	Planejar e executar um plano de recuperação da água desperdiçada pelos aparelhos destiladores de água.	PCJ ENG CLAB CMO DCT DS1	Márcio Neri et al.	Fev/19	Fev/19	Extremamente importante
<b>Reparos de unidades acadêmicas</b>	Licitação de empresa para reparar e finalizar a clínica de odontologia	PCJ ENG CMO GAD	Márcio Neri et al.	Jan/19	Indefinido	Extremamente importante

<b>Construções Complexo Desportivo</b>	Capitação recursos externos (campo futebol); confecção projeto p/ quadra externa	PCJ ENG CCEF DS1 AGESPI	Márcio Neri et al.	Indefinido	Indefinido	Muito importante
<b>Reformas/manutenção Waly Salomão</b>	Pintura, colocação forro,	PCJ ENG CC	Márcio Neri et al.	Jan/2019	Jan/2019	Muito importante
<b>Reparos Banheiros</b>	Reparos, reformas, readequação dos banheiros do JN	PCJ ENG	Márcio Neri et al.	Jan/2019	Jan/2019	Extremamente importante
<b>Definição ambiente cultural/convivência</b>	Discussão no conselho de campus p/ definição de local para convivência e desenvolvimento de atividades culturais; Definição plano diretor	CCJ PCJ ENG	Márcio Neri et al.	Jun/19	Mar/19	Extremamente importante
<b>Implantação Sistemas de Gestões</b>	Instalação dos softwares; definição período de testes; preenchimento banco dados; implantação definitiva;	UINFOR CSI CPDS ÁUDIO CLAB	Francisco Ângelo  Claudia Ribeiro et al	Dez/2018	Fev/2019	Extremamente importante
<b>Confecção softwares (inovação)</b>	Confecção softwares; Instalação dos softwares; definição período de testes; preenchimento banco dados; implantação definitiva;	UINFOR CSI CPDS CAAD CSG	Francisco Ângelo  Claudia Ribeiro et al	Fev/2019	Abr/2019	Extremamente importante
<b>Discussões p/ Reformulação de resoluções para utilização de espaços da UESB (ginásio, auditórios, etc.)</b>	Definição de resoluções p/ definir condutas, padronização, responsabilidades quando da utilização de espaços da UESB.	PCJ CCEF CG CC AC PROJUR	Márcio Neri et al.	Mar/18	Jul/18	Um pouco importante



<b>Implantação rádio e TV UESB</b>	Implantação de unidades avançadas das emissoras rádio e TV UESB	PCJ ENG SURTE	Márcio Neri et al.	Fev/2019	Mar/2019	Extremamente importante
<b>Instalação Rede elétrica campus Wilson Rocha</b>	Instalação rede elétrica para atender demanda 4 programas pós-graduação	PCJ ENG AOP SUPAT	Márcio Neri et al.	Indefinido	Indefinido	Extremamente importante
<b>Construção módulo saúde</b>	Retomada da construção do módulo de saúde	AOP PCJ ENG SUPAT	Márcio Neri et al.	Indefinido	Indefinido	Extremamente importante
<b>Revitalização Creche</b>	Reforma da entrada da creche com adequações ao acesso	PCJ ENG Coord. Casinha Sol	Márcio Neri et al.	Dez/2018	Jan/2019	Muito importante
<b>Manutenção unidades universitárias</b>	Pintura das salas do JN	PCJ ENG	Márcio Neri et al.	Jan/2019	Jan/2019	Extremamente importante
<b>Manutenção/reforma telhado pavilhão administrativo</b>	Vistoria e reforma do telhado do pavilhão adm.	PCJ ENG	Márcio Neri et al.	Abr/2019	Abr/2019	Pouco importante
<b>Readequações/Reformas unidades universitária</b>	Salas de monitoramento (vigilância), teleconferência e presidência conselho de campus; Discussão conselho campus	PCJ ENG CCJ	Márcio Neri et al.	Indefinido	Indefinido	Um pouco importante
<b>Compras de materiais e Contratos de serviços</b>	Discussão das demandas dos cursos graduação; planejamento equipe administrativa	GAD GEFIN ALMOX Deptos.	Luciano Alves et al.	Dez/2018	Dez/2019	Extremamente importante
<b>Capacitação recursos humano</b>	Palestras, encontros, reuniões com comunidade universitária p/	CRH NAIPD PCJ	Ivonélia Alcântara	Dez/2018	Nov/2019	Extremamente importante

	discussão sobre inclusão		Maria Glória et al			
<b>Redistribuição de espaços físicos</b>	Discussão com Deptos. sobre a necessidade de utilização coletiva de espaços físicos, otimização, redistribuição	AAA PCJ Deptos.	Nemésio Matos et al	Nov/2018	Mar/2019	Um pouco importante
<b>Projeto de arborização do campus</b>	Discutir limites e possibilidades para redefinir/repensar a arborização do campus	PCJ DCB ENG Florestal	Marcio Neri et al.	Jan/2019	Dez/2019	Um pouco importante
<b>Disciplinar dias e horários transporte intercampi</b>	Conscientizar as Pró-Reitorias da necessidade de planejamentos das reuniões; solicitar calendário anual de reunião conselhos superiores; confeccionar normativa p/ definição de dias prioritários de traslado JQ-VDC	PCJ CAAD AAA	Nemésio Matos et al	Dez/2018	Fev/2019	Extremamente importante
<b>Agenda acontece UESB</b>	Criação agenda cultural, desportiva e extensionista para campus	COEX PROEX AAA AC	Nemésio Matos et al	Dez/2018	Mai/2019	Muito importante
<b>Parceria com prefeitura municipal</b>	Discussão PDDU, Reuni cidadão	AAA PMJ IES	Nemésio Matos et al	Indefinido	Indefinido	Muito importante
<b>Convênio com IFBA</b>	Confeção de convênio para discentes do IFBA estagiarem na UESB	AAA IFBA CRH	Nemésio Matos et al	Dez/2018	Abr2019	Muito importante

<b>Melhorar condições trabalhos servidores</b>	Aquisição de EPIs; análise desvios de funções;	PCJ CRH GAD	Márcio et al	Jan/2019	Jun/2019	Extremamente importante
<b>Criação de manual de instruções dos setores administrativos</b>	Reuniões com coordenadores dos setores administrativos p/ confecção de manual das atribuições de cada setor	PCJ AAA	Nemésio Matos et al	Mai/2019	Ago/2019	Pouco importante
<b>Estacionamento frota</b>	Análise e planejamento de um local para estacionamento da frota; levantamento de uma cobertura; discussão no conselho de campus	PCJ CAAD ENG	Marcio Nei  Emily	Fev/2019	Set/2019	Muito importante
<b>Aquisição copos reutilizáveis</b>	Discussão sobre necessidade de utilização de copos reutilizáveis; discussões com docentes DCB	AAA PCJ DCB GAD	Nemésio Matos et al	Mar/2019	Ago/2019	Pouco importante
<b>Rede esgoto clínica odontológica</b>	Confecção projeto com levantamento de custo; execução	PCJ/ENG	Márcio Nari et al	Fev/2019	Dez/2019	Extremamente importante
<b>Saúde da comunidade universitária: psicologia</b>	Organizar uma agenda de intervenções, debates, discussões, sobre tema suicídio e como enfrentar	AAA AAPA CRH AA	Nemésio Matos et al	Mai/2019	Set/2019	Extremamente importante
<b>Constituição CIPA; Brigada de incêndio</b>	Discussão com presidência do conselho de campus; Rediscussão no conselho de campus;	PCJ AAA CCJ	Márcio Neri et al	Jun/2019	Dez/2019	Extremamente importante

<b>Reforma do portal de entrada campus</b>	Análise de projeto; levantamento custo; execução da reforma	PCJ ENG NAIPD	Marcio Neri et al	Mar/2019	Dez/2019	Um pouco importante
--	---	---------------------	-------------------	----------	----------	---------------------

Fonte: Assessoria do Campus Universitário de Jequié, 2019.

\* **GRAU DE PRIORIDADE:** extremamente importante, muito importante, um pouco importante, pouco importante e não é importante

## 2.8 ASSESSORIA DO CAMPUS UNIVERSITÁRIO DE ITAPETINGA – ACU-IT

Quadro 8 - Plano Anual de Ações da Assessoria do Campus Universitário de Itapetinga – ACU-IT- 2019

Objetivos/Programas	Ações	Responsável		Prazo		Prioridade*
		Setor	Nome	Início	Término	
<b>Reforma do Sistema Elétrico</b>	Fase 1 Fase 2	PCI		2019		Extremamente Importante
<b>Sistema de Adução de Água:</b>	Aquisição de Um Transformador e Tubos - Instalação da Bomba Casa de Bomba	PCI DCEN	Danilo Boca Mário	Ago./18	Mar/19	Extremamente Importante

<b>Reforma Dos Banheiros Do Hall Administrativo</b>	Planta e Orçamento	PCI		Dez/19	Jan/19	Extremamente Importante
<b>Módulo de Laboratórios física e Biologia</b>	Elaborar Plantas e Orçamento	DCEN				Extremamente Importante
<b>Planta Piloto de Fábricas de Alimentos: Laticínios</b>	Projeto e Orçamento	DTRA PCI	Colegiado DTRA	2019		Muito Importante
<b>Fábrica de Rações</b>	Projeto e Orçamento	DTRA PCI		2019		Um Pouco Importante
<b>Reforma do Auditório Módulo em Educação</b>	Porta Lateral	PCI		Dez/19	Jan/19	Um Pouco Importante
<b>Reforma Auditório Principal</b>	Projeto Acústico Troca do Piso do Palco	PCI		2019		Um Pouco Importante
<b>Reforma da Biblioteca:</b>	Ampliação do Espaço Físico Utilizando Canteiro da Frente Aquisição de Ar Condicionado	PCI		Jan/19		Muito Importante
<b>Reforma das Vias Internas e Sinalização (Placas dos Setores e Áreas de Estacionamento); Acessibilidade</b>	Elaborar Plano e Orçamento	PCI				Muito Importante

<b>Aquisição de Novos Veículos</b>		PROAD				Extremamente Importante
<b>Surte antena</b>		ASCOM PCI		2019		Muito importante
<b>Sistema de monitoramento</b>	Uso de câmeras	PCI		2019		Muito importante
<b>Construção de refeitório e vestuários para servidores</b>	Elaborar plantas e orçar	PCI		19/20		Muito importante
<b>Setor de permacultura</b>	Orçado	PCI		Dez/19	Fev./19	Muito importante
<b>Centro de convivência</b>	Elaborar plantas e orçar	PCI		19/20		Um pouco importante
<b>Módulo administrativo no campus Juvino Oliveira:</b>	Elaborar plantas e orçar	PCI		20/21		Muito importante
<b>Creche</b>	Elaborar plantas e orçar Definir local	PCI		2019		Muito importante

**Fonte:** Assessoria do Campus Universitário de Itapetinga – ACU-IT, 2019.

\* **GRAU DE PRIORIDADE:** extremamente importante, muito importante, um pouco importante, pouco importante e não é importante

## 2.9 ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO - ASCOM

**Quadro 9 - Plano Anual de Ações da Assessoria de Comunicação - ASCOM- 2019**

Objetivos/Programas	Ações	Responsável		Prazo		Prioridade*
		Setor	Nome	Início	Término	
<b>Conclusão da digitalização da TV UESB</b>	Liberação das verbas das emendas parlamentares/ Waldenor / Alice Portugal	AFESPI	Arley	Fev/2019	Mar/2019	Extremamente importante
<b>Implantação experimental da UESB FM em Jequié</b>	Aquisição dos equipamentos necessários	PROAD/Compras	Elinaldo Leal	Fev/2019	Fev/2019	Extremamente Importante
<b>Implantação experimental da UESB FM em Jequié</b>	Infraestrutura na serra do Totonho em Jequié	Prefeitura de campus em Jequié	Márcio Neri Oliveira	Fev/2019	Fev/2019	Extremamente Importante
<b>Implantação experimental da UESB FM em Jequié</b>	Contratação de equipe para operação da UESB FM em Jequié	PROAD	Elinaldo Leal Santos	Fev/2019	Fev/2019	Muito importante
<b>Implantação experimental da UESB FM em Jequié</b>	Treinamento da equipe	SURTE	Rubens Jesus Sampaio	Fev/2019	Fev/2019	Importante
<b>Implantação em caráter definitivo da UESB FM em Jequié</b>	Liberação da verba da emenda parlamentar / Jorge Solla	AGESPI	Arley	Set/2019	Set/2019	Importante

<b>Implantação em caráter definitivo da UESB FM em Jequié</b>	Construção de estúdio	Prefeitura de campus	Márcio Neri Oliveira	Jun/2019	Jun/2019	Importante
<b>Implantação de novos programas e mobilidade das equipes</b>	Aquisição de veículos para o surte/Ascom	Reitoria	Luiz Otávio	Fev/2019	Fev/2019	Importante
<b>Terceirização da manutenção para segurança operacional do surte</b>	Contratação/licitação de empresa	PROAD	Elinaldo Leal	Jan/2019	Fev/2019	Importante

Fonte: Assessoria de Comunicação - ASCOOM, 2019.

\* **GRAU DE PRIORIDADE:** extremamente importante, muito importante, um pouco importante, pouco importante e não é importante.

## 2.10 DIRETORIA DE UNIDADE DE INFORMÁTICA - UINFOR

Quadro 10 - Plano Anual de Ações da Diretoria de Unidade de Informática - UINFOR – 2019

Objetivos/Programas	Ações	Responsável		Prazo		Prioridade*
		Setor	Nome	Início	Término	
<b>REESTRUTURAÇÃO ACADÊMICA</b>  Estímulo a ações de EAD voltadas para o uso inovador de tecnologias para a qualificação dos cursos, evitando o uso desta modalidade para a precarização do ensino;	Implantação de salas de vídeo conferência nos três campi;	UINFOR/EAD/PROAD		Jan/2019	Dez/2019	
	Incentivo a adoção do sistema de conferência WebConf da RNP;	UINFOR/PROGRAD/PPG				
	Incentivo ao uso de aplicativos de comunicação online tais como Skype e Hangout;	UINFOR				
	Melhoria e expansão do backbone da UESB	UINFOR/PROAD				
<b>REESTRUTURAÇÃO ACADÊMICA</b>	Aquisição e/ou desenvolvimento de sistemas para	UINFOR/PROGRAD/PROAD				



<p>Construção de um Ambiente de Acessibilidade Informacional: leituras e digitalização de materiais didáticos; disponibilização de lupas, CDs, DVDs, notebooks, audiobooks, material cartográfico, computadores adaptados; realização de impressões em braille ou cópias ampliadas; aquisição de computadores com softwares especializados para deficientes;</p>	<p>disponibilização e acesso a materiais didáticos;</p> <p>Disponibilização da Comunidade Acadêmica Federal (RNP/CAFe) para acesso a portais de periódicos da CAPES e internacionais;</p>	<p>UINFOR</p>		<p>Jan/2019</p>	<p>Dez/2019</p>	
<p><b>REESTRUTURAÇÃO ADMINISTRATIVA</b></p> <p>Informatização e Desburocratização dos Processos Acadêmicos e Administrativos;</p>	<p>Desenvolvimento e/ou estabelecimento de parcerias para a implantação de novos sistemas informatizados com prioridade mas não limitados a Reitoria, PROAD e ASPLAN;</p> <p>Mapeamento do fluxo de processos administrativos e acadêmicos;</p> <p>Melhoria na qualidade dos serviços prestados pela UINFOR através de utilização de ferramentas de Governança Corporativa e de TI;</p>	<p>UINFOR/REITORIA/PROAD/ASPLAN</p> <p>UINFOR/REITORIA/PROAD/ASPLAN</p> <p>UINFOR/PROAD</p>		<p>Jan/2019</p>	<p>Dez/2019</p>	

	<p>Reestruturação do Data Center da UESB;</p> <p>Melhoria e expansão do backbone da UESB;</p> <p>Integração dos Bancos de Dados dos diversos sistemas utilizados pela UESB;</p> <p>Elaboração e implantação de Política de Segurança, incluindo implantação de servidor de domínio e melhoria na qualidade dos sistemas de recuperação de falhas;</p> <p>Apoio ao desenvolvimento do "Portal da Transparência"</p> <p>Criação do "Portal UINFOR" com informação sobre ações realizadas (atendimentos, contratos, planejamento, desenvolvimento de sistemas, etc.)</p>	<p>UINFOR/PROAD</p> <p>UINFOR/PROAD</p> <p>UINFOR</p> <p>UINFOR/PROAD</p> <p>UINFOR/REITORIA/PROAD/ASPLAN</p>				
--	---	---	--	--	--	--

Transparência da Gestão		UINFOR				
<p><b>POLÍTICA DE PESQUISA, INOVAÇÃO, TECNOLOGIA E PÓS-GRADUAÇÃO</b></p> <p>Inovação Tecnológica;</p> <p>Apoiar a gestão estratégica de informações em CT&amp;I produzidas na instituição, garantindo mais rapidez e confiabilidade aos processos de geração de indicadores e relatórios e de avaliação da produção e das expertises da instituição por meio do uso de uma plataforma eletrônica especializada</p>	<p>Estabelecimento de parcerias com centros de pesquisa da UESB e de outras instituições com a finalidade de desenvolvimento de projetos;</p> <p>Aquisição e/ou desenvolvimento de sistema para geração automática de indicadores e relatórios de avaliação</p>	<p>UINFOR/NIT/CIPEC/CP DS</p> <p>UINFOR/PPG</p>		Jan/2019	Dez/2019	
<p><b>POLÍTICA DE EXTENSÃO UNIVERSITÁRIA</b></p> <p>Acompanhar, sistematicamente, ações extensionistas desenvolvidas de maneira esporádica e/ou contínua, de forma presencial</p>				Jan/2019	Dez/2019	

<p>e por meio da criação de um sistema informatizado (software específico), potencializando o alcance de seus objetivos específicos;</p> <p>Realizar, sistematicamente, a avaliação das ações de extensão universitária, envolvendo os setores</p> <p>da Uesb, departamentos e comunidade externa, assegurando, portanto, monitoramento e avaliação de todas as ações extensionistas</p> <p>Modernizar e qualificar equipamentos e serviços oferecidos pela Gráfica Universitária;</p> <p>Organizar e construir o Memorial Uesb, no qual se registrará e divulgará, por meio de distintas tecnologias digitais, a história da instituição</p>	<p>Aquisição e/ou desenvolvimento de sistema para acompanhamento das ações extensionistas</p> <p>Aquisição e/ou desenvolvimento de sistema específico para atendimento à gráfica universitária</p> <p>Aquisição e/ou desenvolvimento de sistema específico</p>	<p>UINFOR/PROEX</p> <p>UINFOR/PROEX</p> <p>UINFOR/PROEX</p> <p>UINFOR/PROEX</p>				
<p><b>POLÍTICA DE ACESSO, PERMANÊNCIA ESTUDANTIL E AÇÕES AFIRMATIVAS</b></p>	<p>Avaliação dos 10 (dez) anos de política de reserva de vagas e cotas adicionais para ingresso</p>	<p>Desenvolvimento de sistema (datamart) para análise de dados</p>	<p>UINFOR/PROG RAD/ AAPA</p>	<p>Jan/2019</p>	<p>Dez/2019</p>	

	<p>no Ensino Superior, em articulação com as representações estudantis;</p> <p>Aperfeiçoamento, acompanhamento e avaliação permanente da política de reserva de vagas, cotas adicionais e inclusão educacional de graduandos com NEE, destinando recursos específicos para estes segmentos;</p> <p>Construção do projeto de acessibilidade;</p> <p>Reestruturação de serviços e núcleos de atendimento existentes – Alimentação;</p> <p>Atenção às pessoas com necessidades educacionais especiais - Projeto de Biblioteca Acessível</p>	<p>disponíveis no Sistema Acadêmico</p> <p>Desenvolvimento do projeto Smart Campus (Campus Inteligente)</p> <p>Desenvolvimento de sistema específico</p> <p>Desenvolvimento e/ou aquisição de sistema específico</p>	<p>UINFOR/PROG RAD/AAPA</p> <p>UINFOR/AAP A</p> <p>UINFOR/AAP A</p>			
<p><b>POLÍTICA DE VALORIZAÇÃO E FORMAÇÃO HUMANA</b></p> <p>Instituir e aperfeiçoar os programas de avaliação integral dos docentes e</p>		<p><b>UINFOR/PROAD</b></p>		<p>Jan/2019</p>	<p>Dez/2019</p>	

servidores técnicos administrativos, de forma participativa, revendo as práticas de acompanhamento do estágio probatório e do desempenho das atividades acadêmicas e administrativas	Desenvolvimento e/ou aquisição de sistema específico					
<p align="center"><b>POLÍTICA DE COMUNICAÇÃO E INFORMAÇÃO</b></p> <p>Melhoria na propagação e qualidade dos sinais da Rádio e TV UESB;</p> <p>UINFOR</p>	<p>Melhoria e expansão do backbone da UESB</p> <p>Padronização do Processo de Desenvolvimento de Sistemas;</p> <p>Melhoria na qualidade de atendimento do suporte a software;</p> <p>Melhoria na qualidade de atendimento do suporte a hardware;</p> <p>Capacitação de Servidores da UINFOR;</p> <p>Implantação de Política de Governança em TI</p>	<p><b>UINFOR</b></p> <p><b>UINFOR/PROAD</b></p> <p><b>UINFOR/PROAD</b></p> <p><b>UINFOR</b></p>				
<p align="center"><b>POLÍTICA DE QUALIDADE, MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO UNIVERSITÁRIA</b></p>		<p><b>UINFOR</b> <b>REITORIA</b> <b>PROGRAD</b> <b>PROEXT</b></p>		Jan/2019	Dez/2019	

<p>Adotar o monitoramento da qualidade das atividades acadêmicas da UESB como critério essencial de definição de políticas administrativas;</p>	<p>Desenvolvimento e/ou aquisição de sistema específico</p>					
<p><b>POLÍTICA DE ORDENAMENTO E SUSTENTABILIDADE</b></p> <p>Reutilização de materiais (material plásticos, pinceis, toner, equipamentos em geral) e reciclagem;</p> <p>Reordenação dos espaços para melhoria da utilização dos recursos materiais. Por exemplo: salas com número de impressoras reduzidas em relação ao número de computadores, situando-as em lugares estratégicos dos três campi;</p> <p>Redução de custos de comunicação e telefonia – por exemplo: implementar o sistema de voz sobre IP (uso de banda larga);</p>	<p>Estabelecimento de política para destinação de sucatas</p> <p>Estabelecimento de política para instalação/distribuição de impressoras</p> <p>Implantação de Telefonia sobre IP nos três Campi (convênio com fone@RNP para interligação com instituições acadêmicas via VOIP)</p>	<p><b>UINFOR</b></p> <p><b>UINFOR/PROAD</b></p> <p><b>UINFOR/PROAD</b></p> <p><b>UINFOR/PROAD</b></p>		<p>Jan/2019</p>	<p>Dez/2019</p>	

Criação de espaços para vídeo-conferência para redução de custos com deslocamento, alimentação, hospedagem etc	Implantação de salas de vídeo conferência nos três campi					
--	--	--	--	--	--	--

**Fonte:** Diretoria da Unidade de Informática - UINFOR, 2019.

\* **GRAU DE PRIORIDADE:** extremamente importante, muito importante, um pouco importante, pouco importante e não é importante.

## 2.11 ASSESSORIA DE GESTÃO DE PROJETOS E CONVÊNIOS - AGESPI

### Quadro 11 - Plano Anual de Ações da Assessoria de Gestão de Projetos e Convênios - AGESPI- 2019

Objetivos/Programas	Ações	Responsável		Prazo		Prioridade*
		Setor	Nome	Início	Término	
Tornar a comunicação eficiente, eficaz e efetiva na execução dos convênios <u>Justificativa:</u> dificuldades de interação e comunicação interna entre partes interessadas (agentes e setores envolvidos) na execução de convênios.	Implantar página da AGESPI; Estabelecer modelo de comunicação eficiente e claro entre os setores e gestores envolvidos na execução dos convênios, estreitando o relacionamento interpessoal, compartilhando as responsabilidades; Realização de ações educativas junto ao nosso público-alvo interno (departamentos/setores) sobre as atividades desenvolvidas na AGESPI, as oportunidades de captação de recursos e o assessoramento	AGESPI	Cecilia Ruiz Macedo	Mar/19	Set/19	Extremamente importante
		AGESPI; Pró-Reitorias; Partes interessadas	Equipe AGESPI Asplan PROAD Coord. Pró-reitorias acadêmicas	Mar/19	Nov/19	



	Apresentação da AGESPI nas plenárias departamentais;					
Melhorar infraestrutura de ti e si da AGESPI <u>Justificativa:</u> estrutura de ti inadequada e carência de sistema de informações - si para padronização e gerenciamento dos fluxos e atividades de convênios por todas as partes interessadas	Troca dos equipamentos;  Criar/contratar programador/buscar parceria - sistema de gestão de projetos e convênios	UINFOR / PROAD  AGESPI /UINFOR		Jun/19  Mar/19	Nov/19  Nov/19	Extremamente importante  Extremamente importante
Melhorar e aprimorar os conhecimentos sobre gestão de convênios na UESB <u>Justificativa:</u> carência de treinamento, capacitação e reciclagem contínua dos servidores da AGESPI para atuarem como multiplicadores das boas práticas da gestão de convênios.	Destinação de recursos junto ao setor de capacitação do servidor na UESB para inscrição, diárias, passagens; Liberação dos colaboradores da AGESPI em cursos e treinamento de aprimoramento; Participação em qualificação de instrutoria interna	AGP PROAD ASPLAN AGESPI	Equipe AGP, AGESPI ASPLAN PROAD	Mar/19	Dez/19	Muito importante
Melhorar o entendimento dos envolvidos em todas as etapas de projetos/convênios e setores internos sobre a gestão de convênios e sistemas das concedentes <u>Justificativa:</u> os setores têm dificuldade em operar o sistema de gestão SICONV e outros, bem como de compreender a importância de seguir plano de trabalho de convênios.	Para SICONV e outros sistemas: realizar mini cursos de elaboração de projetos, execução de convênios e prestação de contas: presencial e EAD; Promover reuniões trimestrais com coordenadores de convênios e técnicos dos setores envolvidos na execução; Visitar os três campi in loco para alinhamento das demandas.	AGESPI PROAD ASPLAN AGP Pró-reitorias acadêmicas		Mar/19	Dez/19	Extremamente importante

<p>Aperfeiçoar a execução orçamentária dos convênios, desde a celebração até a prestação de contas</p> <p><u>Justificativa:</u> morosidade na confecção de orçamentos (estimativas de preços) e na aquisição de materiais/contratação de serviços dos planos de trabalho dos convênios;</p> <p>Execução em desconformidade do plano de trabalho</p> <p>Dificuldades no acompanhamento dos termos de outorga celebrados por pesquisadores da UESB</p>	<p>Sistematizar rotina de submeter o plano de trabalho/termos de referência à GAD para cotação de itens durante a submissão de projetos;</p> <p>Implantar rotina de acompanhar o lançamento de pagamento até sua liquidação, atualizando o controle interno junto com o setor de pagamento;</p> <p>Elaborar e passar a utilizar o termo de compromisso do coordenador;</p> <p>Elaborar uma cartilha para orientação da coordenação para a boa execução do convênio;</p> <p>Sistematização de um fluxo de acompanhamento dos termos de outorga</p>	PROAD	Equipe GAD	Mar/19	Dez/19	Muito importante
		AGESPI, ASPLAN	Equipe AGESPI	Fev./19	Mai/2019	Muito importante
		AGESPI / PROJUR/ Reitoria	Equipe AGESPI	Mar/19	Dez/19	Muito Importante
		AGESPI, PROAD Asplan AGP		Mar/19	Jun./19	Muito importante
		Reitoria Pró-reitorias acadêmicas AGESPI		Mar/19	Jun./19	Importante

**Fonte:** Assessoria de Gestão de Projetos e Convênios - AGESPI, 2019.

\* **GRAU DE PRIORIDADE:** extremamente importante, muito importante, um pouco importante, pouco importante e não é importante

## 2.12 ASSESSORIA DE GOVERNANÇA INSTITUCIONAL - AGI

**Quadro 12 - Plano Anual de Ações da Assessoria de Governança Institucional - AGI- 2019**

Objetivos/Programas	Ações	Responsável		Prazo		Prioridade*
		Setor	Nome	Início	Término	
Aperfeiçoar o acesso a informação	Desenvolver novo site da UESB	UINFOR	Francisco Ângelo Neto Fábio Moura	Jan./19	Jun./19	Extremamente importante
	Disponibilizar informações acessíveis e atualizadas no Portal da Transparência	AGI/ ASCOM	Boaz Rios Rubens Sampaio Ilana Teixeira	Jan./19	Jun./19	Extremamente importante
Aprimorar o controle interno	Realizar auditorias em setores e processos da UESB	AGI	Boaz Rios	Jan./19	Dez./19	Extremamente importante
	Elaborar Plano de ação para corrigir achados de auditorias	AGI	Boaz Rios	Jan./19	Dez./19	Extremamente importante
Aprovação sem ressalvas das Contas da UESB	Atender aos órgãos de controle externo (AGE/TCE)	AGI/ASPLAN	Boaz Rios Dayane da Silva Brito	Jan./19	Dez./19	Extremamente importante

Aperfeiçoar relação com a comunidade através da Ouvidoria-UESB	Recomposição da equipe técnica	AGP	ManuellaCajafba	Jan./19	Jun./19	Importante
	Avaliação gerencial de reclamações	AGI/ Ouvidoria	Boaz Rios Liliane Azevedo	Jan./19	Jun./19	Importante
	Divulgar a Ouvidoria UESB	Ouvidoria/ ASCOM	Liliana Azevedo Rubens Sampaio Ilana Teixeira	Jan./19	Marc/19	Importante
Formação para os setores nas áreas de auditoria e controle	Promoção de cursos nas áreas de auditoria e controle	AGP/ AGI	ManuellaCajafba	Mar./19	Dez./19	Importante

**Fonte:**Assessoria de Governança Institucional - AGI, 2019.

\* **GRAU DE PRIORIDADE:** extremamente importante, muito importante, um pouco importante, pouco importante e não é importante

### **3DEPARTAMENTOS**

Os departamentos são órgãos responsáveis pelo planejamento, execução, e avaliação das atividades didático-científicas, gozando de autonomia administrativa, acadêmica e científica, nos termos do Estatuto e do Regimento Geral da Uesb.

A Universidade é constituída dos seguintes Departamentos, por campi:

#### **Departamentos do Campus de Itapetinga**

Departamento de Ciências Exatas e Naturais (DCEN)

Departamento de Ciências Humanas, Educação e Linguagem (DCHEL)

Departamento de Tecnologia Rural e Animal (DTRA)

#### **Departamentos do Campus de Jequié**

Departamento de Ciências Biológicas (DCB)

Departamento de Ciências Humanas e Letras (DCHL)

Departamento de Ciências Tecnológicas (DCT)

Departamento de Saúde I (DS I)

Departamento de Saúde II (DS II)

### **Departamentos do Campus de Vitória da Conquista**

Departamento de Ciências Exatas e Tecnológicas (DCET)

Departamento de Ciências Naturais (DCN)

Departamento de Ciências Sociais Aplicadas (DCSA)

Departamento de Engenharia Agrícola E Solos (DEAS)

Departamento de Estudos Linguísticos e Literários (DELL)

Departamento de Filosofia e Ciências Humanas (DFCH)

Departamento de Fitotecnia e Zootecnia (DFZ)

Departamento de Geografia (DG)

Departamento de História (DH)

As plenárias dos departamentos também se reuniram para elaborar e aprovar os seus Planos de Ações, referentes ao ano de 2019, que seguem abaixo para conhecimento da comunidade uesbiana.

### 3.1 DEPARTAMENTOS VITÓRIA DA CONQUISTA

**Quadro 13 - Plano Anual de Ações do Departamento de Fitotecnia e Zootecnia-DFZ**

Objetivos/Programas	Ações	Responsável		Prazo		Prioridade*
		Sector	Nome	Início	Término	
Melhoria da tecnologia	Buscar meios para obtenção de equipamentos	DFZ	Gilmar Correia Silva	2019	2020	Extremamente importante
Padronização de protocolos	Viabilizar junto à administração central	DFZ	Gilmar Correia Silva	2019	2020	Muito importante
Término do módulo de Engenharia Florestal	Viabilizar junto à gestão central	DFZ	Gilmar Correia Silva	2019	2020	Extremamente importante
Buscar parcerias nos programas	Verificar com docentes por área	DFZ	Gilmar Correia Silva	2019	2020	Muito importante
Melhora do número do quadro de funcionários, técnicos	Viabilizar junto à administração central	DFZ	Gilmar Correia Silva	2019	2020	Extremamente importante
Buscar realização de concursos e seleção	Viabilizar junto à administração central	DFZ	Gilmar Correia Silva	2019	2020	Extremamente importante

**Fonte:** Departamento de Fitotecnia e Zootecnia, 2019.

Quadro 14 - Plano Anual de Ações do Departamento de História – DH

Objetivos/programas	Ações	Responsável		Prazo		Prioridade*
		Setor	Nome	Início	Término	
	Transferência externa para supervigade aposentadori a ensino do professor Rosalvo Lemos.	Área de Ensino	Profa. Lídia Nunes	2018.2	2019.1	
	Seleção para professor substituto para a vaga do Prof. Luís Otávio (reitor)	Área de História Antiga e Medieval	Prof. Alexandre Galvão	2018.1	2021.2	
	Seleção para professor substituto para a vaga do Prof. Roberto Oliveira	Área de Moderna	Profa. Grayce Mayre	2019.1	2021.1	
Ampliação do acervo	Incorporação da documentação da Justiça do Trabalho ao acervo do LHIST	LHIST	Rita Pereira	2019	2020	
Formação do acervo com documentação do TJF	Transferência do Acervo para a Universidade, tratamento da documentação, elaboração de projetos que capturem recursos para digitalização do acervo, catalogação e desenvolvimento de pesquisas, produção de documentário sobre a construção do Centro de Memória	Centro de Memória e História do DH	Prof. Ricardo Sousa	2019	-----	



Formação do espaço Mozart Tanajura na Biblioteca do campus	Organização do acervo doado pela família do escritor, professor e memorialista Mozart Tanajura em espaço reservado na Biblioteca.	LABEM	Prof. Isnara Ivo	2019	2019	

Atender as necessidades básicas da uesb no âmbito do ensino, pesquisa e extensão via cursos e atividades de apoio aos produtores da região	Aquisição de um trator cabinado com gnss, piloto automático, potência mínima de 135 cv com torque mínimo 430 nm, capacidade do levante hidráulico de no mínimo 2.000 kg.	Laboratório de mecanização agrícola	Doalcey Rocha Chagas	Jul/2019	Ação contínua	Extremamente importante	74
	Grade niveladora de 40 discos de 22 polegadas off-set	Laboratório de mecanização agrícola	Doalcey Rocha Chagas	Jul/2019	Ação contínua	Importante	
	Distribuidor de insumos com barra de tração, centrífugo, com capacidade para 1.000 kg	Laboratório de mecanização agrícola	Doalcey Rocha Chagas	Jul/2019	Ação contínua	Extremamente importante	
	Subsolador de 7 hastes inclinado, com roda de profundidade e sistema de desarme	Laboratório de mecanização agrícola	Doalcey Rocha Chagas	Jul/2019	Ação contínua	Extremamente importante	
	Semeadora/adubadora de 6 linhas	Laboratório de mecanização agrícola	Doalcey Rocha Chagas	Jul/2019	Ação contínua	Extremamente importante	
	Carreta tanque agrícola com bomba centrífuga e capacidade para 5.000 lt	Laboratório de mecanização agrícola	Doalcey Rocha Chagas	Jul/2019	Ação contínua	Importante	
	Arado de aivecas de 4 aivecas cilíndrico com largura de corte mínima de 180 cm reversível	Laboratório de mecanização agrícola	Doalcey Rocha Chagas	Jul/2019	Ação contínua	Extremamente importante	
	Equipamento tratorizado acoplado a barra de tração para levantamento de pontos para amostragem de solo	Laboratório de mecanização agrícola	Doalcey Rocha Chagas	Jul/2019	Ação contínua	Extremamente importante	
	Kit rtk para uso com o trator	Laboratório de mecanização agrícola	Doalcey Rocha Chagas	Jul/2019	Ação contínua	Extremamente importante	
Atender as necessidades básicas da uesb no âmbito do ensino, pesquisa e extensão	Conjunto de gps geodésico com base e rover, e tela de leitura de dados	Laboratório de topografia	Flávia Meinicke Nascimento	Jul/2019	Ação contínua	Importante	
	Dois clinômetros digitais	Laboratório de topografia	Flávia Meinicke Nascimento	Jul/2019	Ação contínua	Importante	
	Duas réguas de topografia	Laboratório de topografia	Flávia Meinicke Nascimento	Jul/2019	Ação contínua	Importante	
Programa de análise química do solo	Aquisição de espectrofotômetro de absorção atômica	Laboratório de química do solo	Carlos Henrique Farias Amorim			Extremamente importante	

Programa de análise química de tecido vegetal	Implantação/estruturação do laboratório de análise de tecido vegetal	Laboratório de análise de tecido vegetal	Carlos Henrique Farias Amorim			Muito importante
Estruturação/atividades de pesquisas relacionadas programas de pós-graduação da uesb	Aquisição de autoclave, uso laboratorial, vertical,	Laboratório de microbiologia do solo	Divino Levi Miguel		Ação contínua	Extremamente importante
Estruturação/atividades de pesquisas relacionadas programas de pós-graduação da uesb	Aquisição de refrigerador, expositor, (sem congelador), vertical		Divino Levi Miguel			Extremamente importante
Estruturação/atividades de pesquisas relacionadas programas de pós-graduação da uesb	Aquisição de cabine, de segurança biológica, classe ii b2 (csbelii b20)		Divino Levi Miguel			Extremamente importante
Estruturação/atividades de pesquisas relacionadas programas de pós-graduação da uesb	Aquisição de micropipeta monocanal de alta precisão, com as seguintes características: - volume variável de 100 a 1000 µl.		Divino Levi Miguel			
Estruturação/atividades de pesquisas relacionadas programas de pós-graduação da uesb	Aquisição de micropipeta monocanal de alta precisão, com as seguintes características: - volume variável de 20 a 200 µl.		Divino Levi Miguel			
	Aquisição de trator		Doalcey Rocha Chagas			
	Aquisição de implemento		Doalcey Rocha Chagas			
Facilitar as análises e promove uma melhor segurança para os funcionários	Compra- capela de fluxo laminar	Lab. De controle e qualidade de águas e alimentos	Roseane Mendonça de Figueiredo			Extremamente importante
Guardar as amostras e meios de cultura que precisam impreterivelmente de refrigeração	Compra- 2 geladeiras	Lab. De controle e qualidade de águas e alimentos	Roseane Mendonça de Figueiredo			Extremamente importante

Melhorar as atividades administrativas que devido a uma subtração do antigo sem providências tomadas.	Compra- 1 notebook	Lab. De controle e qualidade de águas e alimentos	Roseane Mendonça de Figueiredo			Extremamente importante
Melhorar a qualidade de trabalho dos funcionários devido à grande onda de calor	Compra- 2 ar condicionados	Lab. De controle e qualidade de águas e alimentos	Roseane Mendonça de Figueiredo			Extremamente importante

**Fonte:** Departamento de História, 2019.

**Quadro 15 - Plano Anual de Ações do Departamento de Engenharia Agrícola e Solos – DEAS**

Objetivos/Programas	Ações	Responsável		Prazo		Prioridade*
		Setor	Nome	Início	Término	
Atender as necessidades básicas da uesb no âmbito do ensino, pesquisa e extensão via cursos e atividades de apoio aos produtores da região	Aquisição de um trator cabinado com gnss, piloto automático, potência mínima de 135 cv com torque mínimo 430 nm, capacidade do levante hidráulico de no mínimo 2.000 kg.	Laboratório de mecanização agrícola	Doalcey Rocha Chagas	Jul/2019	Ação contínua	Extremamente importante
	Grade niveladora de 40 discos de 22 polegadas off-set	Laboratório de mecanização agrícola	Doalcey Rocha Chagas	Jul/2019	Ação contínua	Importante
	Distribuidor de insumos com barra de tração, centrífugo, com capacidade para 1.000 kg	Laboratório de mecanização agrícola	Doalcey Rocha Chagas	Jul/2019	Ação contínua	Extremamente importante
	Subsolador de 7 hastes inclinado, com roda de profundidade e sistema de desarme	Laboratório de mecanização agrícola	Doalcey Rocha Chagas	Jul/2019	Ação contínua	Extremamente importante
	Semeadora/adubadora de 6 linhas	Laboratório de mecanização agrícola	Doalcey Rocha Chagas	Jul/2019	Ação contínua	Extremamente importante
	Carreta tanque agrícola com bomba centrífuga e capacidade para 5.000 lt	Laboratório de mecanização agrícola	Doalcey Rocha Chagas	Jul/2019	Ação contínua	Importante
	Arado de aivecas de 4 aivecas cilíndrico com largura de corte mínima de 180 cm reversível	Laboratório de mecanização agrícola	Doalcey Rocha Chagas	Jul/2019	Ação contínua	Extremamente importante
	Equipamento tratorizado acoplado a barra de tração para levantamento de pontos para amostragem de solo	Laboratório de mecanização agrícola	Doalcey Rocha Chagas	Jul/2019	Ação contínua	Extremamente importante
	Kit rtk para uso com o trator	Laboratório de mecanização agrícola	Doalcey Rocha Chagas	Jul/2019	Ação contínua	Extremamente importante

Atender as necessidades básicas da uesb no âmbito do ensino, pesquisa e extensão	Conjunto de gps geodésico com base e rover, e tela de leitura de dados	Laboratório de topografia	Flávia Meinicke Nascimento	Jul/2019	Ação contínua	Importante
	Dois clinômetros digitais	Laboratório de topografia	Flávia Meinicke Nascimento	Jul/2019	Ação contínua	Importante
	Duas réguas de topografia	Laboratório de topografia	Flávia Meinicke Nascimento	Jul/2019	Ação contínua	Importante
Programa de análise química do solo	Aquisição de espectrofotômetro de absorção atômica	Laboratório de química do solo	Carlos Henrique Farias Amorim			Extremamente importante
Programa de análise química de tecido vegetal	Implantação/estruturação do laboratório de análise de tecido vegetal	Laboratório de análise de tecido vegetal	Carlos Henrique Farias Amorim			Muito importante
Estruturação/atividades de pesquisas relacionadas programas de pós-graduação da uesb	Aquisição de autoclave, uso laboratorial, vertical,	Laboratório de microbiologia do solo	Divino Levi Miguel		Ação contínua	Extremamente importante
Estruturação/atividades de pesquisas relacionadas programas de pós-graduação da uesb	Aquisição de refrigerador, expositor, (sem congelador), vertical		Divino Levi Miguel			Extremamente importante
Estruturação/atividades de pesquisas relacionadas programas de pós-graduação da uesb	Aquisição de cabine, de segurança biológica, classe ii b2 (csbclic b20)		Divino Levi Miguel			Extremamente importante
Estruturação/atividades de pesquisas relacionadas programas de pós-graduação da uesb	Aquisição de micropipeta monocanal de alta precisão, com as seguintes características: - volume variável de 100 a 1000 µl.		Divino Levi Miguel			
Estruturação/atividades de pesquisas relacionadas programas de pós-graduação da uesb	Aquisição de micropipeta monocanal de alta precisão, com as seguintes características: - volume variável de 20 a 200 µl.		Divino Levi Miguel			

	Aquisição de trator		Doalcey Rocha Chagas			
	Aquisição de implemento		Doalcey Rocha Chagas			
Facilitar as análises e promove uma melhor segurança para os funcionários	Compra- capela de fluxo laminar	Lab. De controle e qualidade de águas e alimentos	Roseane Mendonça de Figueiredo			Extremamente importante
Guardar as amostras e meios de cultura que precisam impreterivelmente de refrigeração	Compra- 2 geladeiras	Lab. De controle e qualidade de águas e alimentos	Roseane Mendonça de Figueiredo			Extremamente importante
Melhorar as atividades administrativas que devido a uma subtração do antigo sem providências tomadas.	Compra- 1 notebook	Lab. De controle e qualidade de águas e alimentos	Roseane Mendonça de Figueiredo			Extremamente importante
Melhorar a qualidade de trabalho dos funcionários devido à grande onda de calor	Compra- 2 ar condicionados	Lab. De controle e qualidade de águas e alimentos	Roseane Mendonça de Figueiredo			Extremamente importante

Fonte: Departamento de Engenharia Agrícola e Solos, 2019.

Quadro 16 - Plano Anual de Ações do Departamento de Geografia – DG

### ÁREAS DE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO

#### ÁREA DE ENSINO DE GEOGRAFIA

Coordenador

Prof<sup>ª</sup>. Nerêida Maria Santos Mafra Benedictis

#### PROFESSORA: CLÁUDIA ANASTÁCIO COELHO CRUZ

Objetivos/Programas	Ações	Responsável		Prazo		Orçamento	Prioridade*
		Setor	Nome	Início	Término		
Adequar o projeto pedagógico do curso de geografia à base legal vigente	reformulação do projeto pedagógico do curso de geografia	colegiado do curso de geografia	Cláudia Anastácio Coelho Cruz	Fevereiro 2019	Julho 2019	Não se aplica	extremamente importante

Elaboração do projeto pedagógico institucional (ppi)	participação da comissão de elaboração do PPI da UESB	PROGRAD/ colegiados e representações	Cláudia Anastácio Coelho Cruz	fevereiro/2019	julho/2019	Não se aplica	extremamente importante
Implantação do fórum das licenciaturas da UESB	Participação da comissão de implantação do fórum das licenciaturas da UESB	Colegiado do curso de geografia	Cláudia Anastácio Coelho Cruz	Fevereiro/2019	Julho/2019	Não se aplica	Extremamente importante
Coordenar colegiado do curso de geografia da UESB	Ações inerentes ao cargo	Colegiado do curso de geografia	Cláudia Anastácio Coelho Cruz	Fevereiro/2019	Dezembro/2019	Não se aplica	Extremamente importante
Ministrar disciplinas da área de ensino (08 horas ou 2 turmas)	Ações relacionadas às disciplinas	DG	Cláudia Anastácio Coelho Cruz	Mai/2019	A definir	Não se aplica	Extremamente importante
<b>Professora: Andreckska Viana Oliveira Sampaio</b>							
<b>Disciplinas</b>							
Ministrar disciplinas da área de ensino (12 horas ou 3 turmas)	Ações relacionadas às disciplinas	DG	Andreckska Viana Oliveira Sampaio	Junho/2019	A definir	Não se aplica	Extremamente importante
Ministrar disciplinas da linha conhecimentos e práticas pedagógicas (4 horas ou 2 turmas)	Ações relacionadas às disciplinas	PPGED	Andreckska Viana Oliveira Sampaio	Junho/2019	A definir	Não se aplica	Extremamente importante
<b>PROJETO DE PESQUISA</b>							
Coordenar o projeto de pesquisa: os diferentes significados (sentidos) de ensinar e aprender geografia)	Revisão bibliográfica para aprofundamento do referencial teórico proposto;	DG	Andreckska Viana Oliveira Sampaio	Junho/2019	Dezembro/2019	Não se aplica	Muito importante



	<p>Levantamento das escolas públicas que podem participar da pesquisa</p> <p>contato com a direção das escolas e adesão dos professores para compor o grupo dos sujeitos na pesquisa</p> <p>Levantamento de dados na escolas cadastradas (perfil da escola)</p> <p>realização de entrevistas semiestruturadas com os professores participantes da pesquisa (as entrevistas seguirão a metodologia de narrativas)</p>						
Colaborar com o projeto de pesquisa: produção e circulação dos biscoitos em Vitória da Conquista	Ações relacionadas ao projeto	DG	Andrecksa Viana Oliveira Sampaio	Junho/2019	Dezembro/2019	Não se aplica	Muito importante
<b>Grupo de pesquisa</b>							
Coordenar grupo de pesquisa no ensino de geografia (GRUPEG)	Ações relacionadas ao grupo de pesquisa	DG/ PPGED	Andrecksa Viana Oliveira Sampaio	Junho/2019	Dezembro/2019	Não se aplica	Muito importante

Colaborar com o núcleo de análise da memória social e espaço (NUAMCE)	Ações relacionadas ao grupo de pesquisa	DG	Andrecksa Viana Oliveira Sampaio	Junho/2019	Dezembro/2019	Não se aplica	Muito importante
<b>Participação em eventos</b>							
Seminário GEPRÁXIS	Participação no evento: apresentação de trabalhos, publicação de artigos, coordenação de grupos de trabalho	PPGED	Andrecksa Viana Oliveira Sampaio	Maió/2019	Maió/2019	Não se aplica	Muito importante
XIII ENANPEGE	Participação no evento: apresentação de trabalho	ANPEGE	Andrecksa Viana Oliveira Sampaio	Setembro/2019	Setembro/2019	Verba do DG	Muito importante
Coordenar o colóquio temático do museu pedagógico Espaço, memória social e ensino de geografia: desafios e contradições na contemporaneidade	Ações relacionadas a organização divulgação e realização do colóquio	DG	Andrecksa Viana Oliveira Sampaio	Agosto/2019	Novembro/2019	Não se aplica	Muito importante
VIII Simpósio de Ensino de Geografia	Colaboração na coordenação e organização do evento	DG	Andrecksa Viana Oliveira Sampaio	Novembro/2019	Novembro/2019	Recurso ligado do projeto de extensão assessoria aos professores de geografia da educação básica	Muito importante
<b>Projetos de extensão (em avaliação)</b>							
Coordenar o curso de aperfeiçoamento teórico em geografia (extensão)	Ações relacionadas ao curso	DG	Andrecksa Viana	Junho/2019	Agosto/2019	R\$ 4.000,00	Muito importante

			Oliveira Sampaio				
Colaborar com o projeto de extensão assessoria ao ensino de geografia na educação básica	Ações relacionadas ao projeto de extensão	DG	Andrecksa Viana Oliveira Sampaio	Junho/2019	Dezembro/2019	R\$4.950,00	Muito importante
Colaborar com o Geosimpósio UESB/UFS parceria e produção geográfica	Ações relacionadas ao projeto de extensão	DG	Andrecksa Viana Oliveira Sampaio	Junho/2019	Agosto/2019	R\$ 4.000,00	Muito importante
<b>ORIENTAÇÃO BOLSISTA DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA</b>							
Coordenar as atividades do bolsista de iniciação científica	Acompanhamento para execução das atividades de iniciação científica-uesb	DG	Andrecksa Viana Oliveira Sampaio	Agosto/2019	Julho/2020	Não se aplica	Muito importante

<b>PROFESSORA: NERÊIDA MARIA SANTOS MAFRA DE BENEDICTIS</b>							
<b>DISCIPLINAS</b>							
Ministrar disciplinas da área de ensino (12 horas ou 3 turmas)	Ações relacionadas às disciplinas	DG	Nerêida Maria Santos Mafra De Benedictis	Fevereiro/2019	A definir	Não se aplica	Extremamente importante
Ministrar disciplinas da linha conhecimentos e práticas pedagógicas (4 horas ou 2 turmas)	Ações relacionadas às disciplinas	PPGED	Nerêida Maria Santos Mafra de Benedictis	Março/2019	A definir	Não se aplica	Extremamente importante
Coordenação da área de ensino de geografia	Ações, encaminhamentos e acompanhamentos	DG, CCGEO	Nerêida Maria Santos	Fevereiro/2019	Dezembro/2019	Não se aplica	Muito importante

	<p>junto ao departamento de geografia e colegiado de geografia de atividades, processos e documentos referentes às demandas dos professores da área de ensino;</p> <p>Convocar e coordenar reuniões de área.</p>		Mafra de Benedictis				
<b>Projeto de pesquisa</b>							
<p>Coordenar o projeto de pesquisa: a memória e o olhar geográfico na educação básica: tradições nos saberes e fazeres no ensino de geografia</p>	<p>Revisão de literatura/grupo de estudo;</p> <p>Levantamento das escolas públicas disponíveis;</p> <p>Levantamentos dos dados das escolas cadastradas;</p> <p>Contato com a direção e professores que aderiram a proposta;</p> <p>Elaboração de instrumentos de coleta de dados;</p>	DG	<p>Nerêida Maria Santos Mafra de Benedictis</p>	<p>Fevereiro/2019</p>	<p>Dezembro/2019</p>	<p>Não se aplica</p>	<p>Muito importante</p>

	Relatório semestral de atividades;  Realização de entrevistas e aplicação de questionários;  Transcrição de entrevistas (narrativas);  Tabulação dos dados coletados;  questionários de pesquisa; Relatório semestral das atividades.						
<b>Orientação bolsista de iniciação científica</b>							
Coordenar os projetos de iniciação científica com bolsas da UESB	Acompanhamento para execução das ações dos subprojetos de iniciação científica UESB	DG	Nerêida Maria Santos Mafra de Benedictis	Fevereiro/2019	Junho/2019	Não se aplica	Muito importante
Coordenar as atividades do bolsista de iniciação científica	Acompanhamento para execução das atividades de iniciação científica-UESB	DG	Nerêida Maria Santos Mafra de Benedictis	Agosto/2019	Julho/2020	Não se aplica	Muito importante
<b>Grupo de pesquisa</b>							
Coordenar grupo de pesquisa no	Ações relacionadas ao grupo de pesquisa	DG/ PPGED	Nerêida Maria Santos	Março/2019	Dezembro/2019	Não se aplica	Muito importante

ensino de geografia (GRUPEG)			Mafra de Benedictis				
Colaborar com o núcleo de análise da memória social e espaço (NUAMSE)	Ações relacionadas ao grupo de pesquisa	DG	Nerêida Maria Santos Mafra de Benedictis	Março/2019	Dezembro/2019	Não se aplica	Muito importante
<b>Participação em eventos</b>							
Seminário GEPRÁXIS	Participação no evento: apresentação de trabalhos, publicação de artigos, coordenação de grupos de trabalho e parecerista dos trabalhos	PPGED	Nerêida Maria Santos Mafra de Benedictis	Maió/2019	Maió/2019	Não se aplica	Muito importante
VIII Simpósio de Ensino de Geografia	Colaboração na coordenação e organização do evento	DG	Nerêida Maria Santos Mafra de Benedictis	Novembro/2019	Novembro/2019	Recurso ligado do projeto de extensão assessoria aos professores de geografia da educação básica	Muito importante
Nordeste temático do museu pedagógico Espaço, memória social e ensino de geografia: desafios e contradições na contemporaneidad e	Participação no evento: ações relacionadas a parecer dos trabalhos inscritos, organização, divulgação e realização do colóquio	DG	Nerêida Maria Santos Mafra de Benedictis	Agosto/2019	Novembro/2019	Não se aplica	Muito importante
<b>Projetos de extensão (em avaliação)</b>							

Coordenação de núcleo do programa institucional de bolsas de iniciação à docência (pibid)	Ações relacionadas ao programa e a formação docente	DG/UESB/CAPES/SEC-BA	Nerêida Maria Santos Mafra de Benedictis	Fevereiro/2019	Dezembro/2019	Bolsista CAPES - Coordenação	Muito importante
Colaborar com o projeto de extensão assessoria ao ensino de geografia na educação básica	Ações relacionadas ao projeto de extensão	DG	Nerêida Maria Santos Mafra de Benedictis	Março/2019	Dezembro/2019	Não se aplica	Muito importante

<b>Professora: Geisa Flores Mendes</b>							
<b>Disciplinas</b>							
Ministrar disciplinas da área de ensino (12 horas ou 3 turmas)	Ações relacionadas às disciplinas	DG	Geisa Flores Mendes	Fevereiro/2019	A definir	Não se aplica	Extremamente importante
Ministrar disciplina do programa de pós-graduação em geografia Orientar dissertações de mestrado	Ações relacionadas às disciplinas e orientação de dissertação de mestrado	PPGEO	Geisa Flores Mendes	Setembro/2019	A definir	Não se aplica	Extremamente importante
<b>Projeto de pesquisa</b>							
Coordenar ações do projeto de n 065/26/10/2011	Ações referentes aos objetivos discriminados no projeto de pesquisa	DG	Geisa Flores Mendes	Fevereiro/2019	Dezembro/2019	Não se aplica	Muito importante
<b>Orientação bolsista de iniciação científica</b>							

Coordenar os projetos de iniciação científica com bolsas da CAPES E FAPESB	Acompanhamento para execução das ações dos subprojetos de iniciação científica FAPESB E CNPQ	DG	Geisa Flores Mendes	Fevereiro/2019	Junho/2019	Não se aplica	Muito importante
<b>Grupo de pesquisa</b>							
Coordenar núcleo de análise em memória social e espaço (NUAMSE/CNPQ)	Ações relacionadas ao grupo de pesquisa	DG/ PPGE0	Geisa Flores Mendes	Março/2019	Dezembro/2019	Não se aplica	Muito importante
Colaborar com o GRUPEG	Ações relacionadas ao grupo de pesquisa	DG	Geisa Flores Mendes	Março/2019	Dezembro/2019	Não se aplica	Muito importante
<b>Participação em eventos</b>							
Coordenação do colóquio temático do museu pedagógico Espaço, memória social e ensino de geografia: desafios e contradições na contemporaneidade	Ações relacionadas a emissão e distribuição de pareceres dos trabalhos inscritos, divulgação e coordenação do colóquio temático	DG	Geisa Flores Mendes	Agosto/2019	Novembro/2019	Não se aplica	Muito importante
VIII Simpósio de Ensino de Geografia	Colaboração na coordenação e organização do evento	DG	Geisa Flores Mendes	Novembro/2019	Novembro/2019	Recurso ligado do projeto de extensão assessoria aos professores de geografia da educação básica	Muito importante



<b>Projetos de extensão (em avaliação)</b>							
Colaborar com o projeto de extensão assessoria ao ensino de geografia na educação básica	Ações relacionadas ao projeto de extensão	DG	Geisa Flores Mendes	Março/2019	Dezembro/2019	Não se aplica	Muito importante
<b>Licença prêmio</b>							
Afastamento para licença prêmio	Não se aplica	DG	Geisa Flores Mendes	21 de maio/2019	21 de agosto/2019	Não se aplica	Importante

<b>Professora: Sandra Mara Vieira Oliveira</b>							
Afastamento para o curso de doutorado conforme Portaria N° 0492 de 31 de março de 2017	Não se aplica	DG	Sandra Mara Vieira Oliveira	Março/2017	Março/2021	Não se aplica	Extremamente importante

<b>Professora: Adriana David Ferreira Gusmão</b>							
<b>Disciplinas</b>							
Ministrar disciplinas da área de ensino (12 horas ou 3 turmas)	Ações relacionadas às disciplinas	DG	Adriana David Ferreira Gusmão	Fevereiro/2019	Dezembro/2019	Não se aplica	Extremamente importante
<b>Coordenação</b>							
Coordenar o laboratório de ensino de geografia	Ações relacionadas ao curso: suporte ao ensino e às demandas da comunidade	DG	Adriana David Ferreira Gusmão	Fevereiro/2019	Dezembro/2019	Não se aplica	Muito importante

Coordenação de núcleo do programa institucional de bolsas de iniciação à docência (pibid)	Ações relacionadas ao programa e a formação docente	DG/UESB/C APES/SEC-BA	Adriana David Ferreira Gusmão	Fevereiro/2019	Dezembro/2019	Bolsista CAPES - coordenação	Muito importante
<b>PROJETOS DE EXTENSÃO (em avaliação)</b>							
Coordenar o projeto de extensão: assessoria ao ensino de geografia na educação básica	Ações relacionadas ao suporte ao ensino e às demandas da comunidade	DG	Adriana David Ferreira Gusmão	Abril/2019	Dezembro/2019	R\$ 4.950,00	Muito importante
<b>PROJETOS DE PESQUISA</b>							
Coordenar ações do projeto de pesquisa: sobre se tornar docente: aspectos da formação nos cursos de geografia e de pedagogia da UESB	Ações referentes aos objetivos discriminados no projeto de pesquisa	DG	Adriana David Ferreira Gusmão	Abril/2019	Dezembro/2019	Não se aplica	Muito importante
<b>Grupos de pesquisa</b>							
Colaborar com o GRUPEG	Ações relacionadas ao grupo de pesquisa	DG	Adriana David Ferreira Gusmão	Março/2019	Dezembro/2019	Não se aplica	Muito importante
Orientação de bolsista de iniciação científica							
Coordenar as atividades do bolsista de iniciação científica	Acompanhamento para execução das atividades de iniciação científica-UESB	DG	Adriana David Ferreira Gusmão	Agosto/2019	Julho/2020	Não se aplica	Muito importante
Participação em eventos							

Seminário GEPRÁXIS	Participação no evento: apresentação de trabalhos, publicação de artigos	PPGED	Adriana David Ferreira Gusmão	Maio/2019	Maio/2019	Não se aplica	Muito importante
VIII Simpósio de Ensino de Geografia	Coordenação e organização do evento	DG	Adriana David Ferreira Gusmão	Novembro/2019	Novembro/2019	Recurso ligado do projeto de extensão: assessoria ao ensino de geografia na educação básica	Muito importante
Colaboradora na coordenação do colóquio temático do museu pedagógico Espaço, memória social e ensino de geografia: desafios e contradições na contemporaneidade	Participação no evento: ações relacionadas a parecer dos trabalhos inscritos, organização, divulgação e realização do colóquio	DG	Adriana David Ferreira Gusmão	Agosto/2019	Novembro/2019	Não se aplica	Muito importante
XIII ENANPEGE	Participação no evento: apresentação de trabalho	ANPEGE	Adriana David Ferreira Gusmão	Setembro/2019	Setembro/2019	Verba do DG	Muito importante

<b>ÁREA DE GEOGRAFIA FÍSICA</b> Coordenador Prof. Artur José Pires Veiga <b>LABCLIM – LABORATÓRIO DE CLIMATOLOGIA E GEOPROCESSAMENTO</b>							
Objetivos/Programas	Ações	Responsável		Prazo		Orçamento	Prioridade*
		Setor	Nome	Início	Término		
Promover Aula de campo da disciplina de Análise Ambiental	Aula de campo de Análise Ambiental	LABCLIM DG	Artur J. P. Veiga	10/08/2019	12/06/2019	Transporte e diárias	Extremamente importante
Desenvolver pesquisa	Desenvolvimento das atividades programadas no projeto de pesquisa “Análise do uso e ocupação do solo de Itapetinga – BA,	LABCLIM DG	Artur J. P. Veiga	02/2019	12/2019	---	Muito importante

	com uso de Sensoriamento Remoto e SIG”						
Desenvolver pesquisa	Desenvolvimento das atividades programadas no projeto de pesquisa “Uso e ocupação do solo da Serra das Araras em Ituaçu – BA, com uso de Sensoriamento Remoto e SIG”	LABCLIM DG	Artur J. P. Veiga	02/2019	12/2019	---	Muito importante
Desenvolver pesquisa	Desenvolvimento das atividades programadas no projeto de pesquisa “Análise espacial da Chapada Diamantina com uso de Sensoriamento Remoto e SIG”	LABCLIM DG	Artur J. P. Veiga	02/2019	12/2019	---	Muito importante
<b>LAGEF – LABORATÓRIO DE GEOGRAFIA FÍSICA</b> Porf. Espedito Maia Lima							
<b>Objetivos/Programas</b>	<b>Ações</b>	<b>Responsável</b>	<b>Prazo</b>	<b>Orçamento</b>	<b>Prioridade*</b>	<b>Objetivos/Programas</b>	<b>Ações</b>
		<b>Setor</b>	<b>Nome</b>	<b>Início</b>	<b>Término</b>		
Analisar as relações entre a sociedade e a natureza na Chapada Diamantina	Aula de campo de Teorias e Dinâmica da Natureza (Mestrado em Geografia)	LAGEF DG	Espedito Maia Lima	08/06/2019	09/06/2019	Transporte e diárias	Extremamente importante
Exercitar a leitura dos aspectos	Aula de campo de Geomorfologia	LAGEF	Espedito Maia Lima	17/08/2019	18/08/2019	Transporte e diárias	Extremamente importante

geomorfológicos em um roteiro pré-definido.	(Turma do matutino)	DG					
Exercitar a leitura dos aspectos geomorfológicos em um roteiro pré-definido.	Aula de campo de Geomorfologia (Turma do noturno)	LAGEF DG	Espedito Maia Lima	24/08/2019	25/08/2019	Transporte e diárias	Extremamente importante
Analisar os aspectos geoambientais em um determinado percurso de campo	Aula de campo de Análise Ambiental	LAGEF DG	Espedito Maia Lima	14/09/2019	15/09/2019	Transporte e diárias	Extremamente importante
Desenvolver ações de pesquisa	Desenvolvimento das atividades programadas no projeto de pesquisa “Análise ambiental integrada da bacia do riacho água fria – Barra do Choça – Bahia, com base em índices e indicadores e qualidade ambiental	LAGEF DG	Espedito Maia Lima	02/2019	12/2019	---	Muito importante
Desenvolver ações de pesquisa	Fazer os encaminhamentos para o cadastro de um projeto de pesquisa sem ônus, sobre “Agricultura, turismo e meio ambiente nos municípios de Mucugê e Ibicoara”	LAGEF DG	Espedito Maia Lima	02/2019	12/2019	---	Muito importante
Apresentar trabalho em evento científico	Participar do VI CNEA – Congresso Nacional de	LAGEF DG	Espedito Maia Lima	06/11/2019	09/11/2019	Diárias	Muito importante

	Educação Ambiental, a realizar-se em João Pessoa – PB, apresentando trabalho						
--	--	--	--	--	--	--	--

<b>Área Geografia do Brasil</b> <b>COORDENADORA</b> <b>Profª. Dra. Aleselma Silva Pereira</b>							
Objetivos/Programas	Ações	Responsável		Prazo		Orçamento	Prioridade*
		Setor	Nome	Início	Término		
Projeto de pesquisa Chuva e produção agrícola na Bahia: microrregiões de Vitória da Conquista e Brumado	Levantamento e análise da distribuição mensal e diária das precipitações; Correlação entre umidade, temperatura e precipitação; Avaliação da evolução da produção agrícola os municípios que compõem as microrregiões de Vitória da Conquista e Brumado.	DG	Meirilane Rodrigues Maia	03/03/2014	20/12/2019	Passagem: Vitória da Conquista – João pessoa – Vitória da Conquista R\$ 1692,00 Transporte UESB: Vitória da Conquista/para municípios da área estudada  500km  r\$ 750,00	Extremamente importante
Projeto de pesquisa Impactos das precipitações intensas na cidade de Vitória da Conquista-Bahia	Levantamento, tabulação e análise dos dados diários, mensais e anuais de precipitação de Vitória da Conquista e monitoramento e ceaden, defesa civil e jornais. • levantar os impactos das precipitações na cidade de Vitória da Conquista; Apontar diretrizes para o planejamento urbano no sentido de minorar os efeitos causados pelos	DG	Meirilane Rodrigues Maia	01/08/2017	20/12/2020	S/ financiamento	Extremamente importante



	eventos intensos das precipitações.						
Participação em evento Vi congresso nacional de educação ambiental & VIII Encontro nordestino de biogeografia (CNEA)	Apresentação de trabalhos e publicação de artigos	DG	Meirilane Rodrigues Maia	6/11/19	9/11/19	Diárias do professor/ Transporte e hospedagem	Extremamente importante
Aula de campo  Espaço turístico do município de Porto Seguro-BA Disciplina geografia, turismo e produção do espaço 2018.2 Percurso total: apx 1.060 km (ida, retorno e roteiro no local)	Experienciar uma proposta didático-pedagógica para melhor apreender as questões teórico-conceituais da disciplina e desenvolver habilidades intelectuais vivenciando o real concreto.	DG	Aleselma silva pereira	13 de abril 2019  Relativa ao semestre 2018.2	15 de abril 2019	Diárias do professor/ Transporte da UESB (apx. R\$ 3.800) Observação: gastos privados dos estudantes com hospedagem e alimentação. (apx. R\$ 200 per capita)	Extremamente importante
Aula de campo  Fruticultura irrigada em Juazeiro-Petrolina  Disciplina geografia do Nordeste 2018.2  Percurso total: aproximadamente 1.800 km.	Experienciar uma proposta didático-pedagógica para melhor apreender as questões teórico-conceituais da disciplina e desenvolver habilidades intelectuais vivenciando o real concreto.	DG	Aleselma silva pereira	29 de abril 2019  Relativa ao semestre 2018.2	02 de maio 2019	Diárias do professor/ Transporte da UESB (apx. 6.800,00) Observação: gastos privados dos estudantes com hospedagem e alimentação (apx. R\$ 250 per capita).	Extremamente importante

Aula de campo Espaço turístico do município de Porto Seguro-BA Disciplina geografia, turismo e produção do espaço 2018.2 Percurso total: apx 1.060 km (ida, retorno e roteiro no local)	Experienciar uma proposta didático-pedagógica para melhor apreender as questões teórico-conceituais da disciplina e desenvolver habilidades intelectuais vivenciando o real concreto.	DG	Aleselma silva pereira	Relativa ao semestre 2019.1		Diárias do professor/ Transporte da UESB (apx. R\$ 3.800) Observação: gastos privados dos estudantes com hospedagem e alimentação. (apx. R\$ 200 per capita)	Extremamente importante
Aula de campo Fruticultura irrigada em Juazeiro-Petrolina Disciplina geografia do Nordeste 2018.2 Percurso total: aproximadamente 1.800 km.	Experienciar uma proposta didático-pedagógica para melhor apreender as questões teórico-conceituais da disciplina e desenvolver habilidades intelectuais vivenciando o real concreto.	DG	Aleselma Silva Pereira	Relativa ao semestre 2019.1		Diárias do professor/ Transporte da UESB (apx. R\$ 6.800,00) Observação: gastos privados dos estudantes com hospedagem e alimentação (apx. R\$ 250 per capita).	Extremamente importante
Aspectos hidrográficos de Vitória da Conquista e o papel da geografia na educação ambiental	Projeto de pesquisa financiado pela UESB		João Phelipe Santiago	2008	2019	Valor financiado R\$ 8.810,00  Resta receber R\$ 718,00	Extremamente importante

**ÁREA DE GEOGRAFIA REGIONAL**  
**COORDENADOR**  
Prof. M.s.C. Victor Andrade Silva Leal

<b>Objetivos/Programas</b>	<b>Ações</b>		<b>Responsável</b>	<b>Prazo</b>		<b>Orçamento</b>	<b>Prioridade*</b>
Direção do Departamento de geografia da UESB	Ações inerentes ao cargo	Departamento de Geografia	Jânio Roberto Diniz dos Santos	Fevereiro/2019	Dezembro/2019	Não se aplica	Extremamente importante
Ministrar disciplinas da área de Geografia Regional (08 horas ou 2 turmas)	Ações relacionadas às disciplinas	DG LEAU	Jânio Roberto Diniz dos Santos	Fevereiro/2019	A definir	Não se aplica	Extremamente importante

Ministrar disciplinas das linhas Produção do espaço e Dinâmicas da sociedade e da natureza (4 horas ou 1 turma)	Ações relacionadas às disciplinas	PPGEO	Jânio Roberto Diniz dos Santos	Fevereiro/2019	A definir	Não se aplica	Extremamente importante
Produzir conhecimento	Pesquisa: <b>Os rebatimentos da construção da ferrovia de integração oeste-leste (FIOL) na produção do espaço agrário: um estudo campesinato na relação estado, capital e trabalho na Bahia</b>	DG LEAU	Jânio Roberto Diniz dos Santos				
Difundir conhecimento	Extensão	DG LEAU	Jânio Roberto Diniz dos Santos				
Compartilhar conhecimento	Evento: XIII ENAMPEGE (São Paulo/SP)	DG	Jânio Roberto Diniz dos Santos	02/09	06/09	342 x 5 = 1.710,00	
Compartilhar conhecimento	Evento: III Encontro baiano de geografia Agrária (Barreiras/Ba)	DG LEAU	Jânio Roberto Diniz dos Santos	Novembro	Novembro	171 x 3 = 513,00	
Compartilhar conhecimento	Evento: VIII Simpósio Internacional De Geografia Agrária Recife/Pe)	DG LEAU	Jânio Roberto Diniz dos Santos	11/11	15/11	326 x 5 = 1.630,00	

<b>Jânio Roberto Diniz dos Santos</b>		
Jânio Roberto Diniz dos Santos	Banca de defesa de tese na UFS	Fevereiro 2019

<b>Grupo de pesquisa</b>							
Coordenar grupo de pesquisa Relação Campo Cidade e Mobilidade do Trabalho (GPECT)	Ações relacionadas ao grupo de pesquisa	DG/ PPGE0 LEAU	Jânio Roberto Diniz dos Santos	Fevereiro/2019	Dezembro/2019	Não se aplica	Muito importante
<b>ORIENTAÇÃO BOLSISTA DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA</b>							
Coordenar as atividades do bolsista de iniciação científica	Acompanhamento para execução das atividades de iniciação científica- UESB	DG LEAU	Jânio Roberto Diniz dos Santos	Agosto/2018 Agosto/2019	julho/2019 Julho/2020	Não se aplica	Muito importante

<p>Aula de campo</p> <p>Espaço agrário e urbano do município de Caetité e região</p> <p>Disciplina Interpretação das espacialidades em análise regional, 2018.2</p> <p>Percurso total: apx 600 km (ida, retorno e roteiro no local)</p>	<p>Experienciar uma proposta didático-pedagógica para melhor apreender as questões teórico-conceituais da disciplina e desenvolver habilidades intelectuais vivenciando o real concreto.</p>	<p>DG/PPGEO LEAU</p>	<p>Jânio Roberto Diniz dos Santos</p>	<p>13 de abril 2019</p> <p>Relativa ao semestre 2018.2</p>	<p>14 de abril 2019</p>	<p>Diárias do professor/ Transporte da UESB (apx. R\$ 1.800)</p> <p>Observação: gastos privados dos estudantes com hospedagem e alimentação. (apx. R\$ 100 per capita)</p>	<p>Extremamente importante</p>
<p>Aula de campo</p> <p>Espaço agrário e urbano do município de Caetité e região</p> <p>Disciplina Produção do Espaço Geográfico 2019.1</p> <p>Percurso total: aproximadamente 600 km.</p>	<p>Experienciar uma proposta didático-pedagógica para melhor apreender as questões teórico-conceituais da disciplina e desenvolver habilidades intelectuais vivenciando o real concreto.</p>	<p>DGPPGEO LEAU</p>	<p>Jânio Roberto Diniz dos Santos</p>	<p>Relativa ao semestre 2019.1</p>		<p>Diárias do professor/ Transporte da UESB (apx. R\$ 1.800,00)</p> <p>Observação: gastos privados dos estudantes com hospedagem e alimentação (apx. R\$ 100 per capita).</p>	<p>Extremamente importante</p>
<p>Coordenação do Programa de Pós-Graduação em geografia da UESB – Mestrado Acadêmico</p>	<p>Ações inerentes ao cargo</p>	<p>Colegiado do Curso de Mestrado em Geografia</p>	<p>Mário Rubem Costa Santana</p>	<p>Fevereiro 2019</p>	<p>Dezembro 2019</p>	<p>Não se aplica</p>	<p>Extremamente importante</p>

Ministrar disciplinas da área de Geografia Regional (08 horas ou 2 turmas)	Ações relacionadas às disciplinas	DG	Mário Rubem Costa Santana	Fevereiro/2019	A definir	Não se aplica	Extremamente importante
Ministrar disciplinas das linhas Produção do espaço e Dinâmicas da sociedade e da natureza (4 horas ou 1 turma)	Ações relacionadas às disciplinas	PPGEO	Mário Rubem Costa Santana	Fevereiro/2019	A definir	Não se aplica	Extremamente importante
Produzir conhecimento	Pesquisa: <b>Assentamentos precários e produção do espaço urbano na cidade de Vitória da Conquista – Ba</b>	DG	Mário Rubem Costa Santana				
<b>Grupo de pesquisa</b>							
Coordenar grupo de pesquisa	Ações relacionadas ao grupo de pesquisa	DG/ PPGEO	Mário Rubem Costa Santana	Fevereiro/2019	Dezembro/2019	Não se aplica	Muito importante

<p>Aula de campo</p> <p>Espaço agrário e urbano do município de Caetité e região</p> <p>Disciplina Escalas e Métodos em análise regional, 2018.2</p> <p>Percurso total: apx 600 km (ida, retorno e roteiro no local)</p>	<p>Experienciar uma proposta didático-pedagógica para melhor apreender as questões teórico-conceituais da disciplina e desenvolver habilidades intelectuais vivenciando o real concreto.</p>	<p>DG</p>	<p>Mário Rubem Costa Santana</p>	<p>13 de abril 2019</p> <p>Relativa ao semestre 2018.2</p>	<p>14 de abril 2019</p>	<p>Diárias do professor/ Transporte da UESB (apx. R\$ 1.800)</p> <p>Observação: gastos privados dos estudantes com hospedagem e alimentação. (apx. R\$ 100 per capita)</p>	<p>Extremamente importante</p>
--	--	-----------	----------------------------------	--	-------------------------	--	--------------------------------

<p>Ministrar disciplinas da área de ensino (16 horas ou 4 turmas)</p>	<p>Ações relacionadas às disciplinas</p>	<p>DG</p>	<p>Vitor Andrade Silva Leal</p>	<p>Fevereiro/2019</p>	<p>A definir</p>	<p>Não se aplica</p>	<p>Extremamente importante</p>
---	--	-----------	---------------------------------	-----------------------	------------------	----------------------	--------------------------------

<p>Coordenação da área de geografia Regional</p>	<p>Ações, encaminhamentos e acompanhamentos junto ao departamento de geografia e colegiado de geografia de atividades, processos e documentos referentes às demandas dos professores da área de Geografia Regional;</p>	<p>DG, CCGEO</p>	<p>Vitor Andrade Silva Leal</p>	<p>Março/2019</p>	<p>Dezembro/2019</p>	<p>Não se aplica</p>	<p>Muito importante</p>
--	---	------------------	---------------------------------	-------------------	----------------------	----------------------	-------------------------

	Convocar e coordenar reuniões de área.						
--	--	--	--	--	--	--	--



<p>Aula de campo</p> <p>Espaço agrário e urbano do município de Caetité e região</p> <p>Disciplina Geografia dos Movimentos Sociais 2018.2</p> <p>Percurso total: apx 600 km (ida, retorno e roteiro no local)</p>	<p>Experienciar uma proposta didático-pedagógica para melhor apreender as questões teórico-conceituais da disciplina e desenvolver habilidades intelectuais vivenciando o real concreto.</p>	<p>DG</p>	<p>Vitor Andrade Silva Leal</p>	<p>13 de abril 2019</p> <p>Relativa ao semestre 2018.2</p>	<p>14 de abril 2019</p>	<p>Diárias do professor/ Transporte da UESB (apx. R\$ 1.800)</p> <p>Observação: gastos privados dos estudantes com hospedagem e alimentação. (apx. R\$ 100 per capita)</p>	<p>Aula de campo</p> <p>Espaço agrário e urbano do município de Caetité e região</p> <p>Disciplina Geografia dos Movimentos Sociais 2018.2</p> <p>Percurso total: apx 600 km (ida, retorno e roteiro no local)</p>
--	--	-----------	-------------------------------------	--	-------------------------	--	--

<p>Afastamento para o Pós Doutorado conforme Portaria Nº de 2018</p>	<p>Não se aplica</p>	<p>DG</p>	<p>Vilomar Sandes Sampaio</p>	<p>26 de junho 2018</p>	<p>26 de junho 2019</p>	<p>Não se aplica</p>	<p>Extremamente importante</p>
--	----------------------	-----------	-------------------------------	-------------------------	-------------------------	----------------------	--------------------------------

<p>Coordenar as atividades do bolsista de iniciação científica</p> <p>Produzir conhecimento</p> <p>Ministrar disciplinas das linhas Produção do espaço e Dinâmicas da sociedade e da natureza (4 horas ou</p>	<p>Acompanhamento para execução das atividades de iniciação científica-uesb</p> <p>Pesquisa: Produção e circulação de biscoitos em <b>Vitória da Conquista – Ba</b></p> <p>Ações relacionadas às disciplinas</p>	<p>DG</p> <p>DG</p> <p>PPGEO</p>	<p>Vilomar Sandes Sampaio</p> <p>Vilomar Sandes Sampaio</p> <p>Vilomar Sandes Sampaio</p>	<p>Agosto/2019</p> <p>Setembro/2019</p>	<p>Julho/2020</p> <p>A definir</p>	<p>Não se aplica</p> <p>Não se aplica</p>	<p>Muito importante</p> <p>Extremamente importante</p>
---	--	----------------------------------	---	---	------------------------------------	---	--

1 turma) Ministrar disciplinas da área de Geografia Regional (08 horas ou 2 turmas) Compartilhar conhecimento  Colaborar com o GRUPEG	Ações relacionadas às disciplinas  Evento: XIII ENAMPEGE (São Paulo/SP)  Ações relacionadas ao grupo de pesquisa	DG  DG  DG	Vilomar Sandes Sampaio  Vilomar Sandes Sampaio Vilomar Sandes Sampaio	Julho/2019  02/09  Março/2019	A definir  06/09  Dezembro/2019	Não se aplica  342 x 5 =  1.710,00 Não se aplica	Extremamente importante    Muito importante
---	--	------------------------	--	---	---	---	---

<b>ÁREA DE GEOGRAFIA REGIONAL</b> COORDENADOR Prof. M.sC. Victor Andrade Silva Leal							
<b>Objetivos/Programas</b>	<b>Ações</b>		<b>Responsável</b>	<b>Prazo</b>		<b>Orçamento</b>	<b>Prioridade*</b>
Direção do Departamento de geografia da UESB	Ações inerentes ao cargo	Departamento de Geografia	Jânio Roberto Diniz dos Santos	Fevereiro/2019	Dezembro/2019	Não se aplica	Extremamente importante
Ministrar disciplinas da área de Geografia Regional (08 horas ou 2 turmas)	Ações relacionadas às disciplinas	DG LEAU	Jânio Roberto Diniz dos Santos	Fevereiro/2019	A definir	Não se aplica	Extremamente importante
Ministrar disciplinas das linhas Produção do espaço e Dinâmicas da sociedade e da natureza (4 horas ou 1 turma)	Ações relacionadas às disciplinas	PPGEO	Jânio Roberto Diniz dos Santos	Fevereiro/2019	A definir	Não se aplica	Extremamente importante
Produzir conhecimento	Pesquisa: <b>Os rebatimentos da</b>	DG LEAU	Jânio Roberto				Extremamente importante

	<b>construção da ferrovia de integração oeste-leste (FIOL) na produção do espaço agrário: um estudo camponês na relação estado, capital e trabalho na Bahia</b>		Diniz dos Santos				
Difundir conhecimento	Extensão	DG LEAU	Jânio Roberto Diniz dos Santos				Extremamente importante
Compartilhar conhecimento	Evento: XIII ENANPEGE (São Paulo/SP)	DG	Jânio Roberto Diniz dos Santos	02/09	06/09	342 x 5 = 1.710,00	Extremamente importante
Compartilhar conhecimento	Evento: III Encontro baiano de geografia Agrária (Barreiras/Ba)	DG LEAU	Jânio Roberto Diniz dos Santos	Novembro	Novembro	171 x 3 = 513,00	Extremamente importante
Compartilhar conhecimento	Evento: VIII Simpósio Internacional De Geografia Agrária (Recife/Pe)	DG LEAU	Jânio Roberto Diniz dos Santos	11/11	15/11	326 x 5 = 1.630,00	Extremamente importante
<b>Jânio Roberto Diniz dos Santos</b>							
Jânio Roberto Diniz dos Santos		Banca de defesa de tese na UFS				Fevereiro 2019	
<b>Grupo de pesquisa</b>							
Ações relacionadas ao grupo de pesquisa		DG/ PPGE LEAU	Jânio Roberto	Fevereiro/2019	Dezembro/2019	Não se aplica	Muito importante

			Diniz dos Santos				
<b>Grupo de pesquisa</b>							
Coordenar grupo de pesquisa: Relação Campo Cidade e Mobilidade do Trabalho (GPECT)	Ações relacionadas ao grupo de pesquisa	DG/ PP GEO LEAU	Jânio Roberto Diniz dos Santos	Fevereiro/2019	Dezembro/2019	Não se aplica	Muito importante
<b>ORIENTAÇÃO BOLSISTA DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA</b>							
Coordenar as atividades do bolsista de iniciação científica	Acompanhamento para execução das atividades de iniciação científica-uesb	DG LEAU	Jânio Roberto Diniz dos Santos	Agosto/2018 Agosto/2019	julho/2019 Julho/2020	Não se aplica	Muito importante
Aula de campo  Espaço agrário e urbano do município de Caetitê e região  Disciplina Produção do Espaço Geográfico 2019.1  Percurso total: aproximadamente 600 km.	Experienciar uma proposta didático-pedagógica para melhor apreender as questões teórico-conceituais da disciplina e desenvolver habilidades intelectuais vivenciando o real concreto.	DGPPGEO LEAU	Jânio Roberto Diniz dos Santos	Relativa ao semestre 2019.1		Diárias do professor/ Transporte da UESB (apx. R\$ 1.800,00) Observação: gastos privados dos estudantes com hospedagem e alimentação (apx. R\$ 100 per capita).	Aula de campo  Espaço agrário e urbano do município de Caetitê e região  Disciplina Produção do Espaço Geográfico 2019.1  Percurso total: aproximadamente 600 km.

Coordenação do Programa de Pós-Graduação em geografia da UESB – Mestrado Acadêmico	Ações inerentes ao cargo	Colegiado do Curso de Mestrado em Geografia	Mário Rubem Costa Santana	Fevereiro/2019	Dezembro/2019	Não se aplica	Extremamente importante
Ministrar disciplinas da área de Geografia Regional (08 horas ou 2 turmas)	Ações relacionadas às disciplinas	DG	Mário Rubem Costa Santana	Fevereiro/2019	A definir	Não se aplica	Extremamente importante
Ministrar disciplinas das linhas Produção do espaço e Dinâmicas da sociedade e da natureza (4 horas ou 1 turma)	Ações relacionadas às disciplinas	PPGEO	Mário Rubem Costa Santana	Fevereiro/2019	A definir	Não se aplica	Extremamente importante
Produzir conhecimento	Pesquisa: <b>Assentamentos precários e produção do espaço urbano na cidade de Vitória da Conquista – Ba</b>	DG	Mário Rubem Costa Santana				
<b>Grupo de pesquisa</b>							
Coordenar grupo de pesquisa: Centro de Estudos Urbanos e Territoriais (CEU-T)	Ações relacionadas ao grupo de pesquisa	DG/ PPGEO	Mário Rubem Costa Santana	Fevereiro/2019	Dezembro/2019	Não se aplica	Muito importante
<b>ORIENTAÇÃO BOLSISTA DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA</b>							
Coordenar as atividades do bolsista de iniciação científica	Acompanhamento para execução das atividades de Iniciação Científica-UESB	DG NEAG	Mário Rubem Costa Santana	Agosto/2018 Agosto/2019	julho/2019 Julho/2020	Não se aplica	Muito importante

<p>Aula de campo</p> <p>Espaço agrário e urbano do município de Caetité e região</p> <p>Disciplina Escalas e Métodos em análise regional, 2018.2</p> <p>Percurso total: apx 600 km (ida, retorno e roteiro no local)</p>	<p>Experienciar uma proposta didático-pedagógica para melhor apreender as questões teórico-conceituais da disciplina e desenvolver habilidades intelectuais vivenciando o real concreto.</p>	<p>DG</p>	<p>Mário Rubem Costa Santana</p>	<p>13 de abril 2019</p> <p>Relativa ao semestre 2018.2</p>	<p>14 de abril 2019</p>	<p>Diárias do professor/ Transporte da UESB (apx. R\$ 1.800)</p> <p>Observação: gastos privados dos estudantes com hospedagem e alimentação. (aprox. R\$ 100 per capita)</p>	<p>Muito importante</p>
--	--	-----------	----------------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------

Elaboração de projeto de implantação do Laboratório de Planejamento (LAPLAN)	Implantar um laboratório dedicado ao estudo interdisciplinar do planejamento urbano e territorial	DG	Mário Rubem Costa Santana	Fevereiro de 2019	Julho de 2019	Não se aplica	Importante
Implantação do Laboratório de Planejamento	Iniciar as atividades de pesquisas relacionadas ao Planejamento Urbano e Territorial	DG	Mário Rubem Costa Santana	Agosto de 2019	Dezembro de 2019	Não se aplica no momento	Importante
Ministrar disciplinas da área de ensino (16 horas ou 4 turmas)	Ações relacionadas às disciplinas	DG	Vitor Andrade Silva Leal	Fevereiro/2019	A definir	Não se aplica	Extremamente importante
Coordenação da área de Geografia Regional	Ações, encaminhamentos e acompanhamentos junto ao departamento de geografia e colegiado de geografia de atividades, processos e documentos referentes às demandas dos professores da área de Geografia Regional;  Convocar e coordenar reuniões de área.	DG, CCGEO	Vitor Andrade Silva Leal	Março/2019	Dezembro/2019	Não se aplica	Muito importante

<p>Aula de campo</p> <p>Espaço agrário e urbano do município de Caetité e região</p> <p>Disciplina Geografia dos Movimentos Sociais 2018.2</p> <p>Percurso total: apx 600 km (ida, retorno e roteiro no local)</p>	<p>Experienciar uma proposta didático-pedagógica para melhor apreender as questões teórico-conceituais da disciplina e desenvolver habilidades intelectuais vivenciando o real concreto.</p>	<p>DG</p>	<p>Vitor Andrade Silva Leal</p>	<p>13 de abril 2019</p> <p>Relativa ao semestre 2018.2</p>	<p>14 de abril 2019</p>	<p>Diárias do professor/ Transporte da UESB (apx. R\$ 1.800)</p> <p>Observação: gastos privados dos estudantes com hospedagem e alimentação. (apx. R\$ 100 per capita)</p>	<p>Muito importante</p>
--	--	-----------	---------------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------

#### Interdição Judicial

Interdição Judicial conforme Portaria N° de	Não se aplica	DG	Vitória Carme Corrêa Santos			Não se aplica	
---	---------------	----	-----------------------------	--	--	---------------	--

### AREA DE FUNDAMENTOS EPISTEMOLÓGICOS E METODOLÓGICOS DA GEOGRAFIA

#### COORDENADOR

Prof.<sup>a</sup>. Dr. Sócrates Oliveira Menezes

Objetivos/programas	Ações	Responsável		Prazo		Orçamento	Prioridade*
		Setor	Nome	Início	Término	R\$	
Produzir conhecimento	Pesquisa	DG	Sócrates Oliveira Menezes	01/02	31/12	0,0	Extremamente importante
Difundir conhecimento	Extensão	DG	Sócrates Oliveira Menezes	01/05	31/12	8.000,00	Muito importante



Compartilhar conhecimento	Evento: XIII ENANPEGE (São Paulo/SP)	DG	Sócrates Oliveira Menezes	02/11	06/11	342 x 5 = 1.710,00	Muito importante
Compartilhar conhecimento	Evento: Colóquio Brasileiro De Geografia Histórica (Rio De Janeiro/RJ)	DG	Sócrates Oliveira Menezes	25/03	27/03	342 x 3 = 1.026,00	Muito importante
Compartilhar conhecimento	Evento: Simpósio Internacional de Geografia Agrária (Recife/PE)	DG	Sócrates Oliveira Menezes	11/11	15/11	326 x 5 = 1.630,00	Muito importante
Produzir conhecimento	Pesquisa	DG	Fernanda Viana Alcântara				Muito importante
Difundir conhecimento	Extensão	DG	Fernanda Viana Alcântara				Muito importante
Difundir conhecimento	Extensão	DG	Fernanda Viana Alcântara	Agosto	Agosto		Muito importante
Compartilhar conhecimento	Evento: Encontro Latino Americano de Geógrafos (Quito/Ecuador)	DG	Fernanda Viana Alcântara	08/04	15/04		Muito importante
Compartilhar conhecimento	Evento: Geosimpósio (Alfenas/MG)	DG	Fernanda Viana Alcântara	10/06	13/06	274 x 4 = 1.096,00	Muito importante
Compartilhar conhecimento	Evento: Sober Nacional (Ilhéus/BA)	DG	Fernanda Viana Alcântara	21/07	27/07	171 x 7 = 1.197,00	Muito importante
Compartilhar conhecimento	Evento: XIII ENAMPEGE (São Paulo/SP)	DG	Fernanda Viana Alcântara	02/09	06/09	342 x 5 = 1.710,00	Muito importante
Compartilhar conhecimento	Evento: VIII Simpósio Internacional De	DG	Fernanda Viana Alcântara	11/11	15/11	326 x 5 = 1.630,00	Muito importante

	Geografia Agrária (RECIFE/PE)						
Produzir conhecimento	Pesquisa: <b>Luta pelo trabalho na periferia da cidade de Vitória da Conquista: mobilidade, permanência camponesa e reprodução da vida nas contradições do urbano</b>	DG	Suzane Tosta Souza				Muito importante
Difundir conhecimento	Extensão	DG	Suzane Tosta Souza				Muito importante
Compartilhar conhecimento	Evento: XIII ENAMPEGE (São Paulo/SP)	DG	Suzane Tosta Souza	02/09	06/09	342 x 5 = 1.710,00	Muito importante
Compartilhar conhecimento	Evento: III Encontro baiano de geografia (Barreiras/Ba)	DG	Suzane Tosta Souza	Novembro	Novembro	171 x 3 = 513,00	Muito importante
Compartilhar conhecimento	Evento: VIII Simpósio Internacional De Geografia Agrária (Recife/Pe)	DG	Suzane Tosta Souza	11/11	15/11	326 x 5 = 1.630,00	Muito importante

Ministrar disciplinas das linhas Produção do espaço e Dinâmicas da sociedade e da natureza (4 horas ou 1 turma)	Ações relacionadas às disciplinas	PPGEO	Suzane Tosta Souza	Março/2019	A definir	Não se aplica	Extremamente importante
---	-----------------------------------	-------	--------------------	------------	-----------	---------------	-------------------------

<b>Grupo de pesquisa</b>							
Coordenar grupo de pesquisa Relação Campo Cidade e	Ações relacionadas ao grupo de pesquisa	DG/ PPGEO	Suzane Tosta Souza	Fevereiro/2019	Dezembro/2019	Não se aplica	Muito importante

Mobilidade do Trabalho (GPECT)							
--------------------------------	--	--	--	--	--	--	--

**ORIENTAÇÃO BOLSISTA DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA**

Coordenar as atividades do bolsista de iniciação científica	Acompanhamento para execução das atividades de iniciação científica-uesb	DG	Suzane Tosta Souza	Agosto/2018 Agosto/2019	julho/2019 Julho/2020	Não se aplica	Muito importante
---	--	----	--------------------	----------------------------	--------------------------	---------------	------------------

Coordenar o laboratório de Estudos Agrários e Urbanos	Ações relacionadas ao curso: suporte a pesquisa, ao ensino e às demandas da comunidade	DG	Suzane Tosta Souza	Fevereiro/2019	Dezembro/2019	Não se aplica	Muito importante
---	--	----	--------------------	----------------	---------------	---------------	------------------

**AREA DE GEOGRAFIA HUMANA**

**COORDENADOR**

Prof<sup>o</sup>. Dr. Lucas Batista Pereira

Objetivos/Programas	Ações	Responsável		Prazo		Orçamento	Prioridade*
		Setor	Nome	Início	Término		
Concluir as atividades do pós doutorado	Elaboração de artigo	DG	Ana Emília De Quadros Ferraz	Jan.	Abr.	Não se aplica	Extremamente Importante
Orientar alunos da pós-graduação	Orientações	PPGEO	Ana Emília De Quadros Ferraz	Jan.	Dez.	Não se aplica	Extremamente Importante
Participar de bancas de defesa do mestrado	Bancas de defesa	PPGEO	Ana Emília De Quadros Ferraz	Mar.	Abr.	Passagens e /ou diárias	Extremamente Importante

Compartilhar o conhecimento produzido na instituição	Participação no EGAL	PPGEO	Ana Emília De Quadros Ferraz	Abr.	Abr.	Diárias na cidade de Quito	Muito importante
--	----------------------	-------	------------------------------	------	------	----------------------------	------------------

Usufruir do direito de Licença prêmio	Licença Prêmio	DG	Ana Emília de Quadros Ferraz	Jun.	Ago.	Não se aplica	Muito importante
Ministrar aulas na graduação	Aulas	DG	Ana Emília de Quadros Ferraz	Ago.	Dez.	Não se aplica	Extremamente importante
Ministrar aulas na pós-graduação	Aulas	PPGEO	Ana Emília de Quadros Ferraz	Ago.	Dez.	Não se aplica	Extremamente importante
Relacionar teoria e empiria no processo de compreensão dos fenômenos estudados	Aula de campo	DG	Ana Emília de Quadros Ferraz	Ago.	Dez.	Viagem terrestre com ônibus da UESB	Muito importante
Relacionar teoria e empiria no processo de compreensão dos fenômenos estudados	Aula de campo	PPGEO	Ana Emília de Quadros Ferraz	Ago.	Dez.	Viagem terrestre com ônibus da UESB	Muito importante
Contribuir para a formação de pesquisadores	Iniciação Científica	DG	Ana Emília de Quadros Ferraz	Ago.	Dez.	Bolsas de IC	Extremamente importante
Produzir conhecimento por meio de pesquisa científica	Atividades do projeto de pesquisa Vitória da Conquista: quero te conhecer...	DG	Ana Emília de Quadros Ferraz	Ago.	Dez.	Não se aplica	Extremamente importante
Produzir conhecimento por meio de pesquisa científica	Atividades do projeto de pesquisa Urbanização e produção de cidades na Bahia	DG	Ana Emília de Quadros Ferraz	Ago.	Dez.	Não se aplica	Extremamente importante
Compartilhar e produzir conhecimentos	Reuniões de Grupo de pesquisa CEUT	DG	Ana Emília de Quadros Ferraz	Ago.	Dez.	Não se aplica	Extremamente importante
Participar de bancas	Bancas de	PPGEO	Ana Emília de	Ago.	Set.	Passagens,	Extremamente

de qualificação do mestrado	qualificação		Quadros Ferraz			hospedagem, alimentação e/ou diárias para os participantes da Banca	importante
Participar de bancas de mestrado e doutorado	Bancas de mestrado e doutorado	DG/PPGEO	Ana Emília de Quadros Ferraz	Ago.	Set.	Diárias para participação em Bancas	Extremamente importante
Compartilhar o conhecimento produzido na instituição	Participação no ENANPEGE	PPGEO	Ana Emília de Quadros Ferraz	Set.	Set.	Diárias na cidade de São Paulo	Muito importante
Fortalecer e efetivar a parceria UESB/UFS	GeoSimpósio UESB/UFS	DG/PPGEO	Ana Emília de Quadros Ferraz	Jun.	Set.	R\$ 4.000,00 Edital de Extensão	Extremamente importante
Progredir na Carreira Docente	Banca de Professor Pleno	DG	Ana Emília de Quadros Ferraz	Set.	Out.	Passagens, hospedagem, alimentação e/ou diárias para os participantes da Banca de progressão na carreira	Extremamente importante
Compartilhar o conhecimento produzido na instituição	XVI SIMPURB – Simpósio Nacional de Geografia Urbana	DG	Ana Emília de Quadros Ferraz	Nov.	Nov.	Diárias na cidade de Vitória	Um pouco importante
Criação do laboratório leste	Implantação do laboratório de estudos de cidades e Território	DG	Ana Emília de Quadros Ferraz	Jul.	Dez.	R\$ 40.000,00	Extremamente importante

Mobiliário	Aquisição de Mobiliário para o LEPET	DG/LESTE	Ana Emília de Quadros Ferraz	Jul.	Dez.	R\$ 8.000,00	Extremamente importante
------------	--------------------------------------	----------	------------------------------	------	------	--------------	-------------------------

Criação do Laboratório LEPET	Implantação do Laboratório de estudos da Natureza; da Produção do espaço e do território-LEPET	DG	Altemar Amaral Rocha	Jul.	Dez.	R\$ 40.000,00	Extremamente importante
Criação do Espaço para a Revista GEOPAUTA	Implantação do Espaço físico para a Revista GEOPAUTA	DG	Altemar Amaral Rocha	Jul.	Dez.	R\$ 20.000,00	Extremamente importante
Equipamento de Informatica	Aquisição de Computador do tipo Notebook	DG/REVIS TA	Altemar Amaral Rocha	Jul.	Dez.	R\$ 4.500,00	Extremamente importante
Equipamento de Informatica	Aquisição de computador do tipo Notebook	DG/LEPET	Altemar Amaral Rocha	Jul.	Dez.	R\$ 4.000,00	Extremamente importante
Equipamento de Informatica	Aquisição de Impressora laser	DG/LEPET	Altemar Amaral Rocha	Jul.	Dez.	R\$ 1.200,00	Extremamente importante
Mobiliário	Aquisição de mobiliário para o LEPET	DG/LEPET	Altemar Amaral Rocha	Jul.	Dez.	R\$ 8.000,00	Extremamente importante
Orientar alunos da pós-graduação	Orientações	PPGEO	Altemar Amaral Rocha	Jan.	Dez.	Não se aplica	Extremamente importante
Participar de bancas de defesa do mestrado	Bancas de defesa	PPGEO	Altemar Amaral Rocha	Ago	Dez.	Passagens e /ou diárias	Extremamente importante
Ministrar aulas na graduação	Aulas	DG	Altemar Amaral Rocha	Ago.	Dez.	Não se aplica	Extremamente importante



Ministrar aulas na pós-graduação	Aulas	PPGEO	Altemar Amaral Rocha	Ago.	Dez.	Não se aplica	Extremamente importante
Relacionar teoria e empiria no processo de compreensão dos fenômenos estudados	Aula de campo	DG	Altemar Amaral Rocha	Ago.	Dez.	Viagem terrestre com ônibus da UESB	Muito importante
Relacionar teoria e empiria no processo de compreensão dos fenômenos estudados	Aula de campo	PPGEO	Altemar Amaral Rocha	Jul.	Dez.	Viagem terrestre com ônibus da UESB	Muito importante
Contribuir para a formação de pesquisadores	Iniciação Científica	DG	Altemar Amaral Rocha	Ago.	Dez.	Bolsas de IC	Extremamente importante
Produzir conhecimento por meio de pesquisa científica	Atividades do projeto de pesquisa	DG	Altemar Amaral Rocha	Ago.	Dez.	Não se aplica	Extremamente importante
Compartilhar e produzir conhecimentos	Reuniões de Grupo de pesquisa	DG	Altemar Amaral Rocha	Ago.	Dez.	Não se aplica	Extremamente importante
Compartilhar o conhecimento produzido na instituição	Participação no ENANPEGE	PPGEO	Altemar Amaral Rocha	Set.	Set.	Diárias na cidade de São Paulo	Muito importante
Compartilhar o conhecimento produzido na instituição	Participação no SIMPURB	DG/PPGEO	Altemar Amaral Rocha	Nov.	Nov.	Diárias na cidade de VITÓRIA -ES	Muito importante
Compartilhar o conhecimento	Participação de evento no exterior-	DG/PPGEO	Altemar Amaral Rocha	Nov.	Nov.	Passagens aéreas Portugal	Muito importante

produzido na instituição	Universidade do Ninho Portugal						
Ministrar aulas na graduação	Aulas	DG	Lucas Batista Pereira	Ago.	Dez.	Não se aplica	Extremamente importante
Relacionar teoria e empiria no processo de compreensão dos fenômenos estudados	Aula de campo	DG	Lucas Batista Pereira	Ago.	Dez.	Viagem terrestre com ônibus da UESB	Muito importante
Produzir conhecimento por meio de pesquisa científica	Atividades do projeto de pesquisa	DG	Lucas Batista Pereira	Ago.	Dez.	Não se aplica	Extremamente importante

Objetivos/Programas	Ações	Responsável		Prazo		Orçamento	Prioridade*
		Setor	Nome	Início	Término		
Realizar as atividades do pós doutorado	Ministrar disciplina na Universidade Federal de Sergipe (UFS). Trabalho de Campo	DG	Miriam Cléa Coelho Almeida	Jun/ 2019.	Mai/2020.	Bolsa Pós-Doc	Extremamente importante
Orientar alunos da pós-graduação	Orientações	PPGEO	Miriam Cléa Coelho Almeida	Abr.	Dez.	Não se aplica	Extremamente importante
Participar de bancas de defesa do mestrado	Bancas de defesa	PPGEO	Miriam Cléa Coelho Almeida	Mar.	Dez.	Passagens e /ou diárias	Extremamente importante
Ministrar aulas na pós-graduação	Aulas	PPGEO	Miriam Cléa Coelho Almeida	Abr.	Jun.	Não se aplica	Extremamente importante
Produzir conhecimento por meio de pesquisa científica	Atividades do projeto de pesquisa: Expressões territoriais das memórias do trabalho em Vitória da Conquista – BA.	DG	Miriam Cléa Coelho Almeida	Fev.	Jun.	Não se aplica	Extremamente importante
Produzir conhecimento por meio de pesquisa científica	Atividades do projeto de pesquisa do Pós Doc: Expressões territoriais das memórias do trabalho na produção de hortifrutigranjeiros no Distrito de Suçuarana-Tanhaçú- BA.	DG	Miriam Cléa Coelho Almeida	Jun/2019.	Mai/2020.	Não se aplica	Extremamente importante
Participar de bancas de qualificação do mestrado	Bancas de qualificação	PPGEO	Miriam Cléa Coelho Almeida	Ago.	Set.	Passagens, hospedagem, alimentação e/ou	Extremamente importante

						diárias para os participantes da Banca	
Participar de bancas de mestrado e doutorado	Bancas de mestrado e doutorado	DG/PPGEO	Miriam Cléa Coelho Almeida	Ago.	Set.	Diárias para participação em Bancas	Extremamente importante
Compartilhar o conhecimento produzido na instituição	Participação no EnAnpege	PPGEO	Miriam Cléa Coelho Almeida	Set.	Set.	Diárias na cidade de São Paulo	Muito importante
Compartilhar o conhecimento produzido na instituição	<u>XVI SIMPURB - Simpósio Nacional de Geografia Urbana</u>	DG	Miriam Cléa Coelho Almeida	Nov.	Nov.	Diárias na cidade de Vitória	Um pouco importante

## LABORATÓRIOS

### CENTRO DE ESTUDOS GEOGRÁFICOS

Objetivos/programas	Ações	Responsável		Prazo		Orçamento R\$	Prioridade*
		Setor	Nome	Início	Término		
Desenvolvimento	Construção de infraestrutura para abrigar todos os núcleos de estudos da geografia - laboratórios, salas de aulas, salas de estudos, auditórios, sala de conferência, departamento, colegiado e coordenação de curso de pós-graduação .	DG	Jânio Roberto Diniz	01/01/2019	01/01/2021	2.000.000,00 (02 milhões)	Extremamente importante
	Ampliação do prédio da estação Meteorológica.	DG	Jânio Roberto Diniz	01/06/2019	01/12/2019	150.000,00	Extremamente importante

<b>LABORATÓRIO DE CARTOGRAFIA E FOTOINTEPRETAÇÃO - PROF. EDVALDO OLIVEIRA</b>							
<b>Objetivos/Programas</b>	<b>Ações</b>	<b>Responsável</b>	<b>Prazo</b>	<b>Orçamento</b>	<b>Prioridade*</b>	<b>Objetivos/Programas</b>	<b>Ações</b>
<b>GRADUAÇÃO, EXTENSÃO, PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO</b>		<b>Setor</b>	<b>Nome</b>	<b>Início</b>	<b>Término</b>		
GRADUAÇÃO Semestre LETIVO 2018 I Semestre civil 2019 I	Oferecimento das disciplinas: Cartografia Básica, Cartografia Temática, Cartografia Aplicada à Pesquisa Geográfica – matutino, Cartografia Aplicada à Pesquisa Geográfica – Noturno e Prática da Pesquisa I	Cartografia	Edvaldo Oliveira	Novembro 2018	Mai 2019	Não Há	Extremamente importante
Semestre 2018 II Semestre civil 2019 I	PREVISÃO DE LICENÇA PRÊMIO	Cartografia	Edvaldo Oliveira	Julho 2019	Dezembro De 200019	Não Há	Extremamente importante
EXTENSÃO	Não há						Extremamente importante
PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO	Desenvolvimento do projeto de Pesquisa intitulado Cenários ambientais propositivos da expansão urbana de Vitória da Conquista – BA, para subsidio ao ordenamento territorial até 2050	Cartografia	Edvaldo Oliveira	Novembro 2018	Dezembro de 2021 com possibilidade de prorrogação	Projeto aprovado sem ônus	Extremamente importante
<b>ÁREA DE PESSOAL</b>							



	territorialidades (carta de aceite para publicação)							
<b>PARTICIPAÇÃO EM EVENTOS</b>							Extremamente importante	
<b>PARTICIPAÇÃO EM BANCAS</b>	Dissertação de mestrado -	Cartografia	Edvaldo Oliveira	29 de março de 2019	29 de março de 2019		Extremamente importante	
	Dissertação de mestrado -	Cartografia	Edvaldo Oliveira	5 de abril do 2019	5 de abril do 2019			
<b>CAPTAÇÃO DE RECURSOS EXTERNOS</b>								
<b>INFRAESTRUTURA</b>								
<b>EQUIPAMENTOS TECNOLOGIA</b>							Extremamente importante	
4 computadores tipo desktop avançado tela de 23 para área de pesquisa e secretaria							R\$ 4.800,00	Extremamente importante
1 computador desktop Processador Intel® Core™ i7 - 8ª Geração Windows 10 Home Memória de 8GB HD de 1T tela de 28 polegadas – para suporte avançado							R\$ 3.200,00	Extremamente importante
20 computadores i 7 tela de 28 polegadas							R\$ 2.100,00	Extremamente importante
1 Notebook - Processador Intel® Core™ i7 - 8ª geração Windows 10 Home Tela LED Full HD de 15,6 . Para sala de aula							R\$ 4.800,00	Extremamente importante

1 AparelhoGnss South S86s L1/12 Glonass Pós Processado					R\$ 18.200,00	Extremamente importante
10 aparelhos de GPS de navegação GPS Portátil Garmin GPSMAP 64					R\$ 420,00	Extremamente importante
2 HD Externo Portátil Seagate Expansion 4TB STEA4000400					R\$ 450,00	Extremamente importante
1 Plotter canon ipf770 9856b068aa mfp l36 com scanner 36", 91cm, a0					R\$ 14.800,00	Extremamente importante
25 Suporte articulado para monitor led e lcd de 13" a 27" – brasforma sbrm 713					R\$ 180,00	Extremamente importante
1 Multifuncional Epson Tanque de Tinta L380 - BRCF43302					R\$ 578,00	Extremamente importante
20 Cadeira Fixa Secretaria Polo - Maiart					R\$ 40,00	Extremamente importante
5 Cadeira de Escritório Secretária Giratória Pad Preta					R\$ 58,00	Extremamente importante
1 Aparelho Micro-ondas -					R\$ 320,00	Extremamente importante
1 Aparelho frigobar Cònsul					R\$ 670,00	Extremamente importante



<b>LABORATÓRIO DE GEOPROCESSAMENTO - PROFA. MARIALDA DA SILVA BRITO NASCIMENTO</b>							
<b>Objetivos/Programas</b>	<b>Ações</b>	<b>Responsável</b>	<b>Prazo</b>	<b>Orçamento</b>	<b>Prioridade*</b>	<b>Objetivos/Programas</b>	<b>Ações</b>
<b>GRADUAÇÃO, EXTENSÃO, PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO</b>		<b>Setor</b>	<b>Nome</b>	<b>Início</b>	<b>Término</b>		
GRADUAÇÃO Semestre LETIVO 2919.1	Oferecimento das disciplinas: Cartografia Básica, Cartografia Temática e Sistemas de Informação Geográfica (optativa)	Cartografia	Marialda Nascimento	JUL//2019	DEZ/2019	Não Há	Extremamente importante
EXTENSÃO	Não há						Extremamente importante
PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO	Desenvolvimento do projeto de Pesquisa intitulado Indicadores Socioeconômicos no desenvolvimento do Ensino Superior na Bahia	Cartografia	Marialda Nascimento	JUL/2019	Dez/2019	Projeto sem ônus	Extremamente importante
<b>ÁREA DE PESSOAL</b>							
Não há							
<b>ATIVIDADES DOCENTES</b>							
PRODUÇÃO E PUBLICAÇÕES							Extremamente importante
<b>PARTICIPAÇÃO EM EVENTOS</b>							
Compartilhar conhecimento	Evento: III Seminário Internacional: Estado, Território y Desarrollo. Bogotá - Colômbia	DG	Marialda Nascimento	23/09	26/09	R\$ 1.800,00	Muito importante

CAPTAÇÃO DE RECURSOS EXTERNOS						
<b>INFRAESTRUTURA</b>						Extremamente importante
EQUIPAMENTOS TECNOLOGIA						
20 computadores i 7 tela de 28 polegadas					R\$ 2.100,00	Extremamente importante
20 Cadeira Fixa Secretaria Polo - Maiart					R\$ 40,00	Extremamente importante

Fonte: Departamento de Geografia - DG, 26/Julho/2019.

\* GRAU DE PRIORIDADE: extremamente importante, muito importante, um pouco importante, pouco importante e não é importante

### 3.2 DEPARTAMENTOS JEQUIÉ

Quadro 17 - Plano Anual de Ações do Departamento de Saúde II – DS II

Objetivos/Programas	Ações	Responsável		Prazo		Prioridade*
		Setor	Nome	Início	Término	
	Realizargestãoacomprade materiais de consumopara práticas eestágios	DSII	Direção	Ação Contínua	Setor de comprar	Extremamente importante
	Realizar gestão na comprade materialpermanente necessário para oslaboratórios.	DSII	Direção	Ação Contínua	Setor decompras	Muitoimportante
	ApoiarioColegiadonarealizaçãodos eventos eatividades científicas docurso.	DSII eCCE NF	DireçãoeCoordenaçãoo	Esporádico	Nãoprevisto	Muitoimportante

	Garantir a oferta de disciplinas obrigatórias e ampliar oferta de disciplinas optativas.	DSII/ CCE NF	Direção e Coordenação	Períodos de oferta de disciplinas		Não previsto	Muito importante
	Realizar gestão para garantir a sala na Santa Casa.	DSII	Direção/Prof. Carlane	Abr.	Mai.	Não previsto	Muito importante
	Fortalecimento e visibilidade dos projetos de extensão	DSII ASCOM	Direção Coord.	Ação Contínua		Não previsto	Muito importante

Fonte: Departamento de Saúde II, 2019.

**Quadro 18 - Plano Anual de Ações do Departamento de Ciências e Tecnologias – DCT**

Objetivos/Programas	Ações	Responsável		Prazo		Prioridade*
		Setor	Nome	Início	Término	
Reformulação das Grades Curriculares dos Cursos de Licenciatura e Bacharelado em Química, visando à modernização dos Cursos e o enquadramento dentro das novas demandas do mercado de trabalho.		Colegiado de Química		Durante todo o ano de 2019		Extremamente importante
Combate à evasão e à reprovação em massa dos alunos, principalmente nas disciplinas do primeiro ano dos cursos de Licenciatura e Bacharelado em Química. Propor Projetos de Extensão que tratem de programas de Tutoria para proporcionar aos alunos reforço de conteúdos básicos que se apresentam como indispensáveis à compressão desses tópicos iniciais do curso, onde se destacam, principalmente, disciplinas de Cálculo I, Cálculo II e Geometria Analítica e Álgebra Vetorial, duas das principais reprovadoras desses discentes		Colegiado de Química		Durante todo o ano de 2019		Extremamente importante
Realização da Semana da Matemática		Colegiado de Matemática		A definir		Extremamente importante
Realização da Semana da Química		Colegiado de Química		A definir		Extremamente importante

Projeto Intitulado “Seguimento Farmacoterapêutico E Reconciliação Medicamentosa Em Pacientes Internados No Hospital Geral Prado Valadares	Gildomar Lima Valasques Junior	A definir	Extremamente importante
Projeto Intitulado “Atualização em farmacologia básica e clínica”	Gildomar Lima Valasques Junior	A definir	Extremamente importante
Projeto Intitulado “Idoso digital: conectando os idosos do niefam com as tecnologias de informação e comunicação	Elienai Bitencourt Batista Mota	A definir	Extremamente importante
Projeto intitulado “Fábrica de software: laboratório experimental de desenvolvimento de software com integração social”	Claudia Ribeiro Santos Lopes	A definir	Extremamente importante
Projeto intitulado “II upstartsdays in vale do sol”	Claudia Ribeiro Santos Lopes	A definir	Extremamente importante
Projeto intitulado “I encontro baiano de clubes de ciências”	Alcione Torres Ribeiro	A definir	Extremamente importante
Projeto intitulado “Liga interprofissional e interdisciplinar de toxicologia e farmacologia (clínica e experimental) – toxfar”	Gabriel Macedo Figueroa	A definir	Extremamente importante
Projeto intitulado “Movimento estudantil, da teoria a pratica: formação de liderança”	Wilma Silva Meira	A definir	Extremamente importante
Projeto intitulado “II workshop do programa multicêntrico em bioquímica e biologia molecular - pmbqbm/uesb”	Maria Patricia Milagres	A definir	Extremamente importante
Projeto intitulado “Meliponicultura como ponte entre ensino médio e ensino superior”	Julita Maria Pereira Borges	A definir	Extremamente importante
Consolidação das linhas de pesquisa desenvolvidas no Laboratório de Física e Estatística Computacional pelo Grupo de Estudos em Sistemas Complexos (GESC).	Nemésio Matos de Oliveira Neto Rodrigo Veiga Tenório de Albuquerque	Durante todo o ano de 2019	Extremamente importante
Implementação de nova linha de pesquisa em parceria com o Prof. Dr. Bruno Silva Andrade, do curso de Medicina da UESB, na linha de Dinâmica Molecular aplicada à sistemas catalíticos em fase homogênea e heterogênea;	Rodrigo Veiga Tenório de Albuquerque	Durante todo o ano de 2019	Extremamente importante
Implementação de nova linha de pesquisa na área de Mecânica e Química Quântica para cálculos de estrutura	Rodrigo Veiga Tenório de Albuquerque	Durante todo o ano de 2019	Extremamente importante

eletrônica utilizando softwares como o Guassian® e Spartan®.					
Projeto de Pesquisa intitulado “Mesa Educacional Digital com Integração de Técnicas de Realidade Aumentada”, coordenado pela professora	Claudia Ribeiro Santos Lopes	A partir de 2019	Extremamente importante		
Projeto de Pesquisa intitulado “Análise cognitiva de objetos digitais de aprendizagem: modelagem e desenvolvimento para difusão de conhecimentos”.	Claudia Ribeiro Santos	A partir de 2019	Extremamente importante		
Projeto de Pesquisa intitulado “Mesa Educacional Digital com Integração de Técnicas de Realidade Aumentada”.	Claudia Ribeiro Santos Lopes	A partir de 2019	Extremamente importante		
Projeto de Pesquisa intitulado “Um Estudo sobre Educação Financeira”, coordenado pela para fins de cadastramento (sem ônus).	Ana Paula Teles de Oliveira	A partir de 2019	Extremamente importante		
Projeto de Pesquisa intitulado “Avaliação da Composição Química e Atividade Biológica de Diferentes Variedades de Humulus lupulus L Cultivados no Brasil”.	Baraquizio Braga do Nascimento Junior	A partir de 2019	Extremamente importante		
Efetivar a articulação entre graduação e pósgraduação	Profqui. PGQUI/DCT	Permanente	Extremamente importante		
Garantir as condições didático-pedagógicas para consolidação dos Cursos de Pós-Graduação.	Profqui. PGQUI/DCT	Permanente	Extremamente importante		
Alcançar nota 4 nas avaliações da Capes nos mestrados acadêmicos	Profqui. PGQUI/DCT	Permanente	Extremamente importante		
Consolidar e expandir programas de pós-graduação stricto sensu (mestrado e doutorado) acadêmico e profissional.	Profqui. PGQUI, Colegiados dos Cursos de Química, Matemática, Farmácia e Sistemas de Informação/DCT	Permanente	Extremamente importante		
<b>Objetivos/Programas</b> <b>Ações</b>	<b>Responsável</b>		<b>Prazo</b>	<b>Prioridade*</b>	
	<b>Setor ou Áreas</b>	<b>Nome</b>			<b>Início</b>
Liberação de 25 docentes para participação em eventos científicos Nacionais e Internacionais	DCT		Durante todo o ano de 2019		Extremamente importante
Realizar Seleção Pública para as disciplinas de Geometria Analítica I, Cálculo I, Cálculo II e Cálculo Numérico.	Área de Matemática / DCT		A definir		Extremamente importante
Realizar Concurso Público as disciplinas da área de Química Analítica - Vaga de aposentadoria	Área de Química Analítica e Orgânica / DCT		A definir		Extremamente importante

Realizar Concurso Público as disciplinas da área de Química Geral e Inorgânica - Vaga de aposentadoria	Área de Química Geral e Inorgânica e Físico Química / DCT	A definir		Extremamente importante	
Realizar Concurso Público as disciplinas da área de Físico – Química - Vaga de aposentadoria	Área de Química Geral e Inorgânica e Físico Química / DCT	A definir		Extremamente importante	
Prorrogação de Contrato REDA - Farmácia	Área de Farmácia	A definir		Extremamente importante	
Prorrogação de Contrato REDA - Química	Área de Química Analítica e Orgânica / DCT	A definir		Extremamente importante	
Convocação de Candidato aprovado em Seleção Pública Área de Analítica	Área de Química Analítica e Orgânica / DCT	A definir		Extremamente importante	
Realizar Concurso Público para as disciplinas da área de Geociência – Vaga de aposentadoria	Área de Geociência / DCT	A definir		Extremamente importante	
Liberar Professor para cursar Pós-Graduação em nível de Doutorado em Engenharia Elétrica - UFBA	Área de Sistemas de Informação / DCT	A definir		Extremamente importante	
Liberar Professor para cursar pós-graduação a título de Doutorado em Matemática Aplicada, pela Universidade Estadual de Campinas– UNICAMP, Campinas-SP	Área de Matemática / DCT	06/03/2019	05/03/2023	Extremamente importante	
Curso de capacitação em Assistência Farmacêutica, realizado Hospital Albert Einstein. São Paulo	Gisele da Silveira Lemos	10/04/2019	11/04/2019	Extremamente importante	
<b>Ações</b>	<b>Responsável</b>		<b>Prazo</b>		<b>Prioridade</b>
	<b>Setor ou Áreas</b>	<b>Nome</b>	<b>Início</b>	<b>Término</b>	
Publicação de Artigos Científicos, livros e capítulos de Livros	Professores		2019		extremamente importante
Orientação (I.C. TCC. Dissertações e monitorias)	Professores		2019		extremamente importante
Participação no ThirdLegitimationCodeTheoryconference, em Johannesburg, África do Sul.	Bruno		01/07/2019	05/07/2019	Extremamente importante
Participação do Congresso Brasileiro de Psicanálise, no período de 19 a 22/06/2019.	Luciano Chaves Sampaio		16/06/2019	02/06/2019	Extremamente importante
Participação no “Seminário Internacionais de Computação e suas Tecnologias”, UFBA, Salvador	Marcelo Alves Guimarães		28/03/2019		Extremamente importante
Participação no X Workshop de Quimiometria, realizado na UFBA	Cleber Galvão Novaes		22/04/2019	26/04/2019	Extremamente importante
Participação no Congresso brasileiro de psicanálise, Belo Horizonte, BH	Luciano Chaves Sampaio		19/06/2019	22/06/2019	Extremamente importante

Participação no Simpósio Brasileiro de Sistemas de Informação. Aracaju.	Marcelo Alves Guimarães	20/05/2019	24/05/2019	Extremamente importante
Participação no Encontro de Educação Química da Bahia, Catu-Ba	Alcione torres ribeiro	08/11/2019	11/11/2019	Extremamente importante
Participação no XIX Encontro Brasileiro Finanças. RJ	Ana paula t. Oliveirqa	04/07/2019	06/07/2019	Extremamente importante
Participação no 39° CSBC/8° Brasna, Belem	Claudia ribeiro santos lopes	14/07/2019	18/07/2019	Extremamente importante
Participação no VII Fórum Brasileiro sobre assistência farmacêutica. Salvador - Ba	Daniel de melo silva	13/08/2019	16/08/2019	Extremamente importante
Participação no XVII Congresso Latino-Americano de Cromatografia e Técnicas relacionadas, Aracaju-Se	Djalma Menezes De Oliveira	14/07/2019	19/07/2019	Extremamente importante
Participação no VII Fórum Brasileiro sobre assistência farmacêutica. Salvador - Ba	Gildomar Lima Valasques	13/08/2019	16/08/2019	Extremamente importante
Participação no XX Congresso farmacêutico de São Paulo. SP	Gisele Da Silveira Lemos	10/11/2019	12/10/2019	Extremamente importante
Participação no II Seminário Internacional de Pesquisa. São Paulo – SP	InesAngelica Andrade Freire	17/06/2019	18/06/2019	Extremamente importante
Participação no II Seminário Internacional de Pesquisa. São Paulo – SP	Janice Cassia Lando	17/06/2019	18/06/2019	Extremamente importante
Participação no XIII Enem, Cuiabá-MT	Jorge Costa do Nascimento	14/07/2019	17/07/2019	Extremamente importante
Participação no VII Simpósio de bioquímica e biotecnologia, Londrina-PR	Luzia Aparecida Pando	11/09/2019	13/09/2019	Extremamente importante
Participação no XXXIX Congresso da sociedade brasileira de computação	Lucas Santos Silva	14/07/2019	18/07/2019	Extremamente importante
Participação na 49° Reunião anual da sociedade brasileira de psicologia, João Pessoa-PB	Luciano Chaves Sampaio	22/10/2019	25/10/2019	Extremamente importante
Participação no 59° Congresso brasileiro de química, João Pessoa-PB	Marcelo Eça Rocha	05/11/2019	08/11/2019	Extremamente importante
Participação no Encontro nacional de pesquisadores em ensino de ciências – Natal	Marcos Antonio Pinto Ribeiro	25/06/2019	28/06/2019	Extremamente importante
Participação no XV Encontro Nacional de Inteligência Artificial e Computacional - Salvador	Naiara Silva dos Santos	15/10/2019	18/10/2019	Extremamente importante
Participação no XV Encontro Nacional de Inteligência Artificial e Computacional - Salvador	Robson h. C. Maniçoba	15/10/2019	18/10/2019	Extremamente importante
Participação no Encontro de Educação Química da Bahia, Catu-Ba	Rene Alexandre Giampedro	08/11/2019	11/11/2019	Extremamente importante

Participação no XX Congresso brasileiro de catálise, São Paulo - SP	Rodrigo Veiga t. de Albuquerque	01/09/2019	05/09/2019	Extremamente importante
Participação no 59º Congresso brasileiro de química, João Pessoa-PB	Sulene Alves de Araujo	05/11/2019	08/11/2019	Extremamente importante
Participação no 42 Reunião anual da SBQ	Vanderlúcia Fonseca de Paula	27/05/2019	31/05/2019	Extremamente importante
Participação como membro titular da Banca Examinadora da Dissertação de mestrado, UEFS	Gildomar Lima Valasques Junior	26/02/2019		Extremamente importante
Participação na Banca de Concurso Público, Universidade Federal do Recôncavo da Bahia, Amargosa.	Marcos Antonio Pinto Ribeiro	25/03/2019	29/03/2019	Extremamente importante
01 Projetor Multimídia, 01 Impressora, 10 Cadeiras, 01 Bebedouro, 02 Microcomputador, 01 scanner, 01 Armário de Madeira, 01 Bibliocanto, 01 Forno Micro-ondas, 01 Cafeteira, 01 Condicionador de ar 9.000 BTU, 01 Armário aéreo, 01 Armário de aço.	Laboratório de Educação Matemática/DCT	A definir		Muito Importante
<b>Obras</b>				
Reformar o Departamento	DCT	A definir		Extremamente importante
Reformar o Laboratório de Física Computacional e Estatística	DCT	A definir		Extremamente importante
Reformar/Adequar Profqui	DCT	A definir		Extremamente importante
Reformar/Adequar COREMU	DCT	A definir		Extremamente importante
Reformar o Lab. de Geociências	DCT	A definir		Extremamente importante
Reformar o Lab. de Física II	DCT	A definir		Extremamente importante

**Fonte:** Departamento de Ciências e Tecnologias - DCT, 2019.



Quadro 19 - Plano Anual de Ações do Departamento de Ciências Humanas e Letras – DCHL

Objetivos/Programas	Ações	Responsável		Prazo		Prioridade*
		Setor	Nome	Início	Término	
<b>GRADUAÇÃO DCHL</b>	Discutir o processo de evasão dos cursos do DCHL	DCHL	Alessandra B. De Grandi			
	Solicitar ampliação do acervo bibliográfico	DCHL	Alessandra B. De Grandi			
	Promover 04 professores a Pleno, 04 a titulares, 10 professores a adjunto e 05 professores a assistente	DCHL	Alessandra B. De Grandi			
	Dar suporte as adequações e reformulações dos cursos do DCHL	DCHL	Alessandra B. De Grandi			
<b>GRADUAÇÃO CURSO DE DANÇA</b>	Promover o Mês da Dança: Seminários Temáticos	Colegiado de Dança	Vânia Silva Oliveira	Abr/2019	Abr/2019	
	Desenvolver as Atividades do NDE em relação ao processo de reconhecimento	Colegiado de Dança	Vânia Silva Oliveira	Fev/2019	Dez/2019	

	de curso e adequação à 02/2015					
	Promover as Ações semestrais de mostras didáticas vinculadas a disciplinas criativas (listar), bem como atuação no Programa de extensão Engenho de composição	Colegiado de Dança	Vânia Silva Oliveira	Fev/2019	Dez/2019	
	Planejar administrativamente junto ao DCHL de mudança de sala do Colegiado de Dança	Colegiado de Dança	Vânia Silva Oliveira			
<b>EXTENSÃO</b>	Foram encaminhados 22 Projetos de Extensão	DCHL				
<b>PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO</b>	Manutenção dos 12 Grupos de pesquisa	DCHL				
	Manutenção dos 27 Projetos de Pesquisa	DCHL				
<b>ÁREA DE PESSOAL</b>						
<b>CAPACITAÇÃO DOCENTE – PTA</b>	Solicitação de PTA – 77 PROF			Maio/19	Dez/2019	
<b>CAPACITAÇÃO TÉCNICO</b>						
<b>SELEÇÃO E CONCURSO</b>	Seleção - SAEB	ALEN	Alessandra B. De Grandi			
	Seleção - SAEB	AMPE	Alessandra B. De Grandi			
	Seleção - Câmara Gradç	ATEA	Alessandra B. De Grandi			
	Seleção – Câmara Gradç	AFE	Alessandra B. De Grandi			
	Seleção -	ADA	Alessandra B. De Grandi	Será solicitado	2019.2	
	Seleção -	AEL	Alessandra B. De Grandi	Será solicitado	2019.2	

	Seleção -	AMPE	Alessandra B. De Grandi	Será solicitado	2019.2	
	Concurso - SAEB	AEL	Alessandra B. De Grandi			
	Concurso – Câmara Gradç	ALEN	Alessandra B. De Grandi			
	Concurso - GAA	AFE	Alessandra B. De Grandi			
	Concurso –	ATEA	Alessandra B. De Grandi	Será solicitado	2019.1	
	Concurso - GAA	AELIT	Alessandra B. De Grandi			
	Concurso - SAEB	AMPE	Alessandra B. De Grandi			
<b>ATIVIDADES DOCENTES</b>						
<b>PRODUÇÃO E PUBLICAÇÕES</b>	Publicações – 10 artigos - (apenas 02 áreas encaminharam)	DCHL	Alessandra B. De Grandi			
<b>PARTICIPAÇÃO EM EVENTOS</b>	11 PARTICIPAÇÕES EM EVENTOS (apenas 02 áreas encaminharam)	DCHL	Alessandra B. De Grandi			
<b>PARTICIPAÇÃO EM BANCAS</b>	21 BANCAS DE TCC (apenas 02 áreas encaminharam)	DCHL	Alessandra B. De Grandi			
<b>CAPTAÇÃO DE RECURSOS EXTERNOS</b>						
<b>INFRAESTRUTURA EQUIPAMENTOS TECNOLOGIA</b>	Mobiliário/Equipar a sala de Pilates	Colegiado de Dança	Iara Cerqueira			
	Mobiliário/Equipar a Brinquedoteca	Colegiado de Pedagogia	Laura M. Caetano			
	Instalar um gerador de energia, manutenção elétrica e manutenção de equipamentos de iluminação no Laboratório de Artes	Laboratório de Artes	Renato Tavares e Flaviana Xavier			

	Criar uma Videoteca e Sala de estudo para discentes do Colegiado De Dança	Colegiado de Dança	Vânia Silva Oliveira			
	Equipar sala administrativa do Laboratório de Artes no Anfiteatro II (mesa, cadeiras, computador, impressora, ar condicionado, armário de ferro)	Colegiado de Teatro				
<b>OBRAS AMPLIAÇÃO REFORMA CONSTRUÇÃO</b>	Reformar o CSU, para adequação ao ensino, pesquisa e extensão dos cursos de Teatro e Dança.					
	Reformar o anfiteatro II do Pavilhão Manoel Sarmento para atender as atividades de ensino dos cursos de Teatro e Dança.					
	Construir ou reformar uma sala para as aulas de Pilates.					
	Reformar o Laboratório de Artes	Coordenação do Laboratório de Artes – sala zero	Renato Tavares e Flaviana Xavier Antunes Sampaio			

Fonte: Departamento de Ciências e Humanas e Letras - DCHL, 2019.

**Quadro 20 - Plano Anual de Ações do Departamento de Saúde I – DS I**

Objetivos/Programas	Ações	Responsável		Prazo		Prioridade*
		Setor	Nome	Início	Término	
<b>GRADUAÇÃO</b>	Incentivar e acompanhar as atividades dos NDE no que se refere	DSI	Paula Lisiane de Assunção	Mai/2019	Dez/2019	Extremamente importante

	aos processos de reformulação dos cursos de Fisioterapia, Educação Física e Odontologia					
	Solicitar ampliação do acervo bibliográfico	DSI	Paula Lisiane de Assunção	Jun/2019	Jun/2019	Extremamente importante
	Apoiar as ações do PetSaúde-Interprofissionalidade	DSI	Paula Lisiane de Assunção	Abr/2019	Dez/2019	Extremamente importante
	Apoiar o as ações do programa de monitoria (33 com bolsas e 38 voluntários em 2018.2)	DSI	Paula Lisiane de Assunção	Abr/2019	Dez/2019	Extremamente importante
<b>EXTENSÃO</b>	Foram aprovados 12 Projetos de Extensão	DSI	Docentes	Jun/2019	Dez/2019	Muito importante
	Dar suporte à Semana Baiana de fisioterapia	CA FISIOTERAPIA	Paula Lisiane de Assunção			Muito importante
	Dar apoio ao PetSaúde-Interprofissionalidade	DSI DSII	Paula Lisiane de Assunção	Abr/2019	Dez/2019	Extremamente importante
<b>PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO</b>	Dar suporte às atividades dos cursos: Especialização em Saúde Coletiva, Especialização em Fisioterapia Respiratória, Residência Multiprofissional em Saúde: Urgência e Emergência, Especialização de Gestão em Saúde (EAD)	DSI DSII	Paula Lisiane de Assunção	Abr/2019	Dez/2019	Muito importante
	Desenvolver as ações do programa de iniciação científica (16 bolsas aprovadas edital 042/2019)	DSI	Docentes	Jun/2019	Dez/2019	Extremamente importante
	Manutenção dos 12 Grupos de pesquisa	DSI	Docentes	Abr/2019	Dez/2019	Muito importante
	Manutenção dos 27 Projetos de Pesquisa	DSI	Docentes	Abr/2019	Dez/2019	Muito importante
<b>ÁREA DE PESSOAL</b>						
<b>CAPACITAÇÃO DOCENTE – PTA</b>	Solicitação de PTA – 104 PROF	DSI	Paula Lisiane de Assunção	Abr/2019	Dez/2019	Muito importante

<b>CAPACITAÇÃO TÉCNICO</b>	Capacitação dos secretários e secretárias do DSI, CEF e MO: funções básicas de secretariado, conhecimento informática, redação oficial	GRH		SET/2019	SET/2019	Muito importante
<b>SELEÇÃO E CONCURSO</b>	Concurso 02 vagas - GAA	ÁREA DE EDUCAÇÃO FÍSICA	Paula Lisiane de Assunção	---	---	Muito importante
	Seleção - GAA	Área de Estágio Supervisionado	PAULA LISIANE DE ASSUNÇÃO	---	---	Muito importante
	Seleção -	ÁREA SAÚDE COLETIVA E INVESTIGAÇÃO CIENTÍFICA	Paula Lisiane de Assunção	Será solicitado	2019	Muito importante
<b>ATIVIDADES DOCENTES</b>						
<b>PRODUÇÃO E PUBLICAÇÕES</b>	Publicações – 10 artigos - (apenas 02 área encaminharam)	DSI	Docentes	Abr/2019	Dez/2019	Muito importante
<b>PARTICIPAÇÃO EM EVENTOS</b>	11 PARTICIPAÇÕES EM EVENTOS	DSI	Docentes	Abr/2019	Dez/2019	Muito importante
<b>PARTICIPAÇÃO EM BANCAS</b>	21 BANCAS DE TCC 14 fisio	DSI	Docentes	Abr/2019	Dez/2019	Muito importante
<b>CAPTAÇÃO DE RECURSOS EXTERNOS</b>						
<b>INFRAESTRUTURA EQUIPAMENTOS TECNOLOGIA</b>	Equipar sala para funcionamento do Colegiado da Residência Multiprofissional em Saúde: Urgência e Emergência	DSI DSII DCT PCJ	Márcio Nery	Set/2019	Set/2019	Muito importante
	Planejamento de orçamento de manutenção corretiva e preventiva do Simulador de Paciente Humano MetiManPrehospital – Empresa Meti/US	LABORATÓRIO DE PRÁTICA SIMULADA	Washington Santos	Jun/2019	Jul/2019	Muito importante
<b>OBRAS AMPLIAÇÃO</b>	Realizar adequações estruturais no Módulo de Odontologia – alvará	MO PCJ	Roberto Mendes	Jun/2019	Jul/2019	Extremamente importante

<b>REFORMA CONSTRUÇÃO</b>	funcionamento: DML, copa, depósito de resíduos, sala de convivência de alunos, sala de professores, 4ª Clínica					
	Realizar adequações estruturais na Clínica Escola de Fisioterapia – alvará funcionamento: sala de esterilização, depósito de resíduos, copa	CEF PCJ	JamineBarros	Jun/2019	Jul/2019	Extremamente importante
	Reformar sala para funcionamento do Colegiado da Residência Multiprofissional em Saúde: Urgência e Emergência	DSI DSII DCT PCJ	Márcio Nery	Set/2019	Set/2019	Muito importante
	Realizar reparos Laboratório de Informática em Saúde - LABSAÚDE (pintura, instalação elétrica e internet)	DSI DSII PCJ	Márcio Nery	Ago/2019	Ago/2019	Muito importante

Fonte: Departamento Saúde I, 2019.