

UNIVERSIDADE ESTADUAL DO SUDOESTE DA BAHIA –UESB
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM GEOGRAFIA –PPGEO

NORMATIVA PARA A ELABORAÇÃO E IMPRESSÃO DA DISSERTAÇÃO

ESTRUTURA DA DISSERTAÇÃO PARA IMPRESSÃO

1 Parte Externa

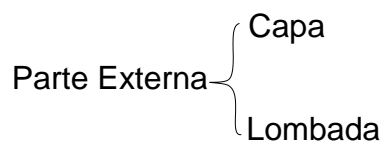


Figura 1- Parte externa: capa dura e lombada



A impressão final deve ser em dois exemplares – **capa dura cor azul marinho texto cor dourado** no formato apresentado no desenho de capa (desenho 1)

A **capa** é a proteção externa do trabalho, sobre a qual se imprimem as informações indispensáveis à sua identificação e composta por (ABNT, 14724/2011):

- Nome da instituição;
- Nome do autor;
- Título;
- Subtítulo: se houver, deve ser precedido de dois pontos, evidenciando a sua subordinação ao título;
- Número do volume: se houver mais de um, deve constar em cada capa o respectivo volume;
- Local (cidade) da instituição onde deve ser apresentado.

No caso de cidades homônimas recomenda-se o acréscimo da sigla do Estado;

- Ano de depósito.

A **lombada** deve ser composta por (ABNT, 12225/2004):

- Nome do autor;
- Título: se o título for muito extenso, escreva-o até onde der e utilize reticências para suprimir o restante;
- Subtítulo: se houver;
- Grau pretendido (se dissertação, doutorado, etc.);
- Editor;
- Ano de depósito.

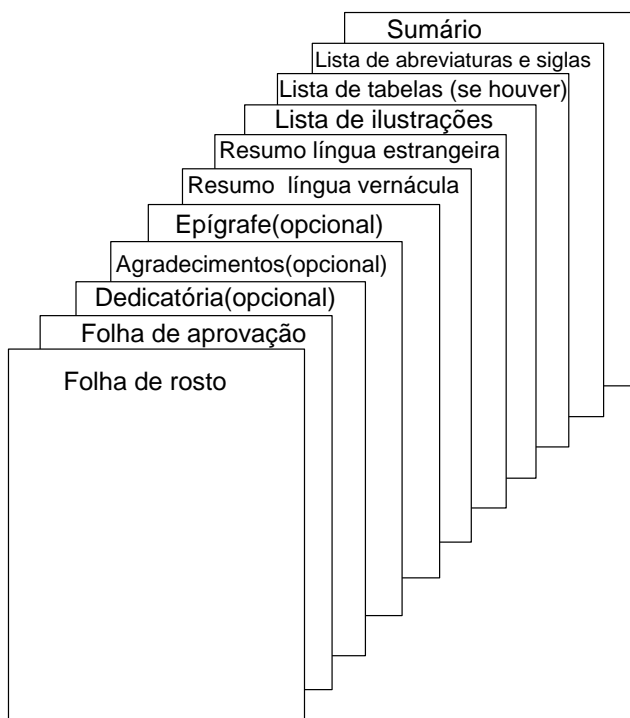
2 Parte interna

2.1 elementos pré-textuais

Elementos
pré-textuais

Folha de rosto
Folha de Aprovação
Dedicatória(opcional)
Agradecimentos(opcional)
Epígrafe(opcional)
Resumo na língua vernácula
Resumo na língua estrangeira
Lista de ilustrações
Lista de tabelas (se houver tabelas)
Lista de abreviaturas e siglas
Sumário

Esquema 1 - Elementos pré-textuais



FOLHA DE ROSTO

Os elementos da folha de rosto são obrigatórios e devem ser apresentados na seguinte ordem (ABNT, 14724/2011):

- Nome do autor;
- Título;
- Subtítulo (se houver);
- Número de volumes (se houver mais de um, deve constar em cada folha de rosto a especificação do respectivo volume);
- Tipo do trabalho (dissertação, tese ou monografia e outros);
- Objetivo (aprovação em disciplina, grau pretendido e outros);
- Nome do programa da pós-graduação;
- Nome da instituição em que o trabalho é submetido;
- Área de concentração;
- Nome do orientador (a);
- Nome do coorientador (a) (se houver);
- Local (cidade) da instituição onde deve ser apresentado;
- Ano de depósito (da entrega).

NOME DO(A) AUTOR(A)

TÍTULO DA DISSERTAÇÃO

Dissertação apresentada ao programa de Pós-Graduação em Geografia PPGEO-UESB da Universidade Estadual do Sudoeste da Bahia para a obtenção do título de Mestre em Geografia

Área de concentração: Produção do espaço geográfico
Linha de Pesquisa: 1
Orientador: Prof. xxxxxxxxxx

Vitória da Conquista
2018

VERSO DA FOLHA DE ROSTO

No verso da folha de rosto deve constar a autorização para reprodução da dissertação e a ficha catalográfica, que será **elaborada pela Biblioteca**, com o encaminhamento dos seguintes dados para o *e-mail* bibee@usp.br:

- Folha de rosto, com todos os dados da tese;

A Ficha Catalográfica é elaborada exclusivamente pelos bibliotecários da UESB, sendo exigida para os trabalhos de pós-graduação (Dissertação e tese). O aluno deve solicitar por e-mail para a Biblioteca da sua unidade, enviando as laudas: capa, resumo, sumário, informando também o total de páginas do trabalho. A entrega da Ficha Catalográfica é feita em resposta ao seu e-mail, no prazo de até 3 dias úteis.

Contatos para Solicitação da Ficha Catalográfica:

Biblioteca Professor Antonio de Moura Pereira (BCVCA) – Vitória da Conquista –

E-mail: fichacatalograficavc@uesb.edu.br ou bcvca@uesb.edu.br

Catalogação na Publicação Serviço de Biblioteca e Documentação da
Universidade Estadual do Sudoeste da Bahia - UESB

St

Santos, Antônio Luis
REPRESENTAÇÕES CARTOGRAFICAS DO ESPAÇO
URBANO/ Antônio Luis Santos; Orientador Altemar
Amaral Rocha - Vitória da Conquista, 2018.
189 f. ilust. mapas

Dissertação (Mestrado) - Departamento Geografia da Universidade
Estadual do Sudoeste da Bahia. Programa de Pós-Graduação
em Geografia . Área de Concentração: Produção do Espaço geográfico.

1. Cartografia. 2 Geografia. 3. Espaço Urbano.
I. Rocha, Altemar, Orient. II. Título.

CDD. 912
CDU. 911

FOLHA DE APROVAÇÃO

A folha de aprovação é constituída por (ABNT, 14724/2011):

- Nome do autor;
- Título e subtítulo (se houver);
- Tipo do trabalho (dissertação, tese, etc.);
- Área de concentração;
- Nome da instituição a que é submetido o trabalho;
- Grau pretendido (mestre, doutor, etc.);
- Data da aprovação;
- Nome, titulação e assinatura dos componentes da banca examinadora e instituições a que pertencem.
- A data de aprovação e assinatura dos membros componentes da banca examinadora
- Devem ser colocadas após a aprovação do trabalho. Para mestrado são duas copias encadernada em capa dura conforme o item 1 deste documento com as devidas assinaturas da banca examinadora

NOME DO(A) AUTOR(A)
Título da Dissertação: Representações Cartográficas do espaço urbano
Dissertação apresentada ao Programa de Pós-Graduação em Geografia da Universidade Estadual do Sudoeste da Bahia, para a obtenção do título de mestre
Aprovado em: ____/____/____
Banca Examinadora
_____ Orientador(a): Instituição: Presidente
_____ examinador(a): Instituição: membro externo
_____ examinador(a): Instituição: membro interno
Área de concentração: Produção do espaço geográfico Linha de Pesquisa: 1
Vitória da Conquista 2018

DEDICATÓRIA (opcional)

Texto em que o autor presta homenagem ou dedica seu trabalho (ABNT, 14724/2011). A dedicatória é um título sem indicativo numérico, ou seja, não possui identificação numérica como as outras seções, portanto, o título deve estar centralizado e negrito no texto.

DEDICATÓRIA

Aos meus

AGRADECIMENTOS (opcional)

Texto em que o autor faz agradecimentos dirigidos àqueles que contribuíram de maneira relevante à elaboração do trabalho (ABNT, 14724/2011). O agradecimento é um título sem indicativo numérico, ou seja, não possui identificação numérica como as outras seções, portanto, o título deve estar centralizado e negrito no texto.

AGRADECIMENTOS

Aos meus professores

À Fundação de Amparo à Pesquisa

EPÍGRAFE (opcional)

Texto em que o autor apresenta uma citação, seguida de indicação de autoria, relacionada ou não com a matéria tratada no corpo do trabalho (ABNT,14724/ 2011).

EPÍGRAFE

As representações do espaço, ligadas às relações de produção, à "ordem" que elas impõem e, desse modo, ligadas aos conhecimentos, aos signos, aos códigos, às relações "frontais". Os espaços de representação, apresentam (com ou sem código) simbolismos complexos, ligados ao lado clandestino e subterrâneo da vida social, mas também à arte, que eventualmente poder-se-ia definir não como código do espaço, mas como código dos espaços de representação. Lefebvre(2013)

Resumo na língua vernácula (obrigatório)

RESUMO

O resumo deve ser estruturado, redigido em um único parágrafo, porém ressaltando o **objetivo**, o **método**, os **resultados** e as **conclusões**. Deve ser precedido da referência do documento, ser composto de uma sequência de frases concisas, afirmativas e não de enumeração de tópicos (ABNT, 6068/2021). A primeira frase deve ser significativa, explicando o tema principal do documento. A seguir, deve-se indicar a informação sobre a categoria do tratamento (estudo de caso, etc.). O verbo deverá estar na voz ativa e na terceira pessoa do singular (ABNT, 6068/2021). **As palavras-chave** devem figurar logo abaixo do resumo, antecedidas da expressão. Palavras-chave separadas entre si por ponto e vírgula; finalizadas por ponto, devem ser grafadas com as iniciais em letra minúscula, com exceção dos substantivos próprios e nomes científicos. (ABNT, 6068/2021). O resumo deve conter de 150 a 500 palavras para os trabalhos acadêmicos (teses, dissertações e outros) e relatórios técnico-científicos (ABNT, 6068/2021), excluindo a referências e as palavras-chave. O resumo é um **título sem indicativo numérico**, ou seja, não possui identificação numérica como as outras seções, portanto, o título deve estar centralizado e negrito no texto.

Palavras Chave: Mestrado em geografia; produção do espaço;. espaço urbano. (entre três e seis palavras-chave)

Resumo na língua estrangeira (obrigatório)

ABSTRACT

O abstract deve ser redigido em inglês, acompanhando o mesmo formato do resumo em português. Observar que na referência que precede o abstract, os itens nome do autor, instituição e local devem ser escritos em português. O abstract é um título sem indicativo numérico, ou seja, não possui identificação numérica como as outras seções, portanto, o título deve estar centralizado e negrito no texto.

Keywords: Master in geography. production of space. urban space.

LISTA DE ILUSTRAÇÕES

Elaborada de acordo com a ordem apresentada no texto, com cada item **designado por seu nome específico**, travessão, título e respectivo número da folha ou página. **Quando necessário, recomenda-se a elaboração de lista própria para cada tipo de ilustração** (desenhos, esquemas, fluxogramas, fotografias, gráficos, mapas, organogramas, plantas, quadros, retratos e outras) (ABNT, 2011a).

A lista de ilustrações é um título sem indicativo numérico, ou seja, não possui identificação numérica como as outras seções, portanto, o título deve estar **centralizado** e negrito no texto.

LISTA DE ILUSTRAÇÕES

Mapa 1 -	Localização da cidade de V	15
Mapa 2 -	As representações socioespaciais da cidade xxx	30
Gráfico 1 -	Percentual de uso do solo urbano no centro da cidade	45
Quadro 1 -	As representações socioespaciais do Bairro x	70
Tabela 1 -	População urbana e usos no Bairro xxx	77

LISTA DE TABELAS (opcional)

Elaborada de acordo com a ordem apresentada no texto, com cada item designado por seu nome específico, acompanhado do respectivo número da folha ou página (ABNT, 2011). A lista de tabelas é um título sem indicativo numérico, ou seja, não possui identificação numérica como as outras seções, portanto, o título deve estar centralizado e negrito no texto.

LISTA DE SIGLAS E ABREVIATURAS (opcional)

Consiste na relação alfabética das abreviaturas e siglas utilizadas no texto, seguidas das palavras ou expressões correspondentes gravadas por extenso. Recomenda-se elaborar uma lista para abreviaturas e outra para siglas (ABNT, 14724/2011). A lista de abreviaturas e siglas é um título sem indicativo numérico, ou seja, não possui identificação numérica como as outras seções, portanto, o título deve estar centralizado e negrito no texto.

LISTA DE SIGLAS	
ABNT	Associação Brasileira de Normas Técnicas
BBC	
IBGE	
UESB	
USP	

SUMÁRIO

Enumeração das divisões, seções e outras partes de uma publicação, na mesma ordem e grafia em que a matéria nele se sucede. O sumário deve ser localizado como último elemento Pré-texto (ABNT, 2003). Regras gerais para apresentação (ABNT, 2003): - a palavra sumário deve estar centralizada e ser utilizada a mesma fonte da seção primária. - as subdivisões das seções devem ser apresentadas como está sendo utilizado no texto; - os elementos do Pré-Texto não devem fazer parte do sumário.

O sumário é um **título sem indicativo numérico**, ou seja, não possui identificação numérica como as outras seções, portanto, o título deve estar centralizado e negrito no texto.

SUMÁRIO	
1. INTRODUÇÃO	10
2. NORMAS PARA DISSERTAÇÃO E TESES- PP GEO.....	11
2.1 Normas conforme a Abnt 14724/2011.....	11
3. ESTRUTURA DA DISSERTAÇÃO	12
3.1 Parte externa.....	12
3.1.1 Capa.....	13
3.1.2 Lombada.....	14
3.2 Parte interna – elementos pré-textuais	15
3.2.1 Folha de rosto.....	16
3.2.2 Folha de aprovação	17
3.2.3	18
3.2.4	19
3.2.5	20
3.2.6	22
3.2.7	20
4. ELEMENTOS TEXTUAIS	30
4.1 Introdução.....	30
4.2 Desenvolvimento	33
4.3 Conclusões	36
5. ELEMENTOS PÓS TEXTUAIS	37
5.1 Referências	37
5.2 Glossário	38
5.3 Apêndice	39
5.4 Anexos	40
5.5 Índice	41

ELEMENTOS TEXTUAIS – ABNT 14724/2011

1 INTRODUÇÃO

Parte inicial do texto onde devem constar a delimitação do assunto tratado, objetivos da pesquisa e outros elementos necessários para situar o tema do trabalho (ABNT, 2005). É nesta parte do texto que o autor **justifica** sua pesquisa e levanta o **problema**. Aponta os principais objetivos da pesquisa, os procedimentos metodológicos utilizados, indica o que contem em cada capítulo da dissertação destacando em parágrafos o que foi produzido em cada capítulo e a que conclusões chegaram.

A introdução deve ter o texto justificado. Fonte Arial ou Times New Roman, (definir qual fonte será cobrada) tamanho 12. Espaçamento 1,5. Margens: superior e esquerda 3 cm, inferior e direita 2cm. Recuo da primeira linha 1,25cm, contendo as principais ideias que norteiam o texto da dissertação, base teórica, objetivos, problemática, procedimentos metodológicos da pesquisa, estrutura da dissertação por capítulo, etc.

2 TÍTULO DA SEÇÃO (EQUIVALE AO DESENVOLVIMENTO COBRADO PELA ABNT 14724/2011)

Parte principal do texto que contém a exposição ordenada e detalhada do assunto. Divide-se em **seções (CAPÍTULOS) e subseções (Subcapítulos)** que variam em função da abordagem do tema e do método. Os títulos de capítulos e subcapítulos devem ser numerados seguindo a numeração progressiva conforme ABNT 6024/2003

Texto justificado. Fonte Arial ou Times New Roman, tamanho 12. Espaçamento 1,5. Margens: superior e esquerda 3cm, inferior e direita 2cm. Recuo da primeira linha 1,25cm. Contendo o texto introdutório do capítulo

2.1 Título da Subseção

Texto justificado. Fonte Arial ou Times New Roman, tamanho 12. Espaçamento 1,5. Margens: superior e esquerda 3cm, inferior e direita 2cm. Recuo da primeira linha 1,25cm. Contendo o texto introdutório do tópico, texto teórico, Quando houver tabelas, essas deve ser digitado seguindo a formatação padrão do IBGE. Notas numeradas e na própria página.

Citações acima de 3 linhas deverão estar recuadas a margem esquerda de 4cm. Texto em Arial ou Times New Roman, Tamanho 11. Espaçamento Simples. Justificado. (AUTOR, ano, p. número da pagina).

Texto comentando a citação

2.2 Título da subseção

Texto justificado. Fonte Arial ou Times New Roman, tamanho 12. Espaçamento 1,5. Margens: superior e esquerda 3cm, inferior e direita 2cm. Recuo da primeira linha 1,25cm. Contendo o texto introdutório do tópico, texto teórico, Quando houver tabelas, essas devem ser digitadas seguindo a formatação padrão do IBGE. Notas numeradas e na própria página.

Citações acima de 3 linhas deverão estar recuadas a margem esquerda de 4cm. Texto em Arial ou Times New Roman, Tamanho

11. Espaçamento Simples. Justificado. (AUTOR, ano, p. número da página).

Texto comentando a citação justificado. Fonte Arial ou Times New Roman, tamanho 12. Espaçamento 1,5. Margens: superior e esquerda 3cm, inferior e direita 2cm. Recuo da primeira linha 1,25cm. Contendo o texto introdutório do tópico, texto teórico,

3 TÍTULO DA SEÇÃO = (TÍTULO DO CAPÍTULO)

Texto justificado. Fonte Arial ou Times New Roman, tamanho 12. Espaçamento 1,5. Margens: superior e esquerda 3cm, inferior e direita 2cm. Recuo da primeira linha 1,25cm. Contendo o texto introdutório do capítulo

3.1 Título do subseção

Texto justificado. Fonte Arial ou Times New Roman, tamanho 12. Espaçamento 1,5. Margens: superior e esquerda 3cm, inferior e direita 2cm. Recuo da primeira linha 1,25cm. Contendo o texto introdutório do tópico, texto teórico,

Citações acima de 3 linhas deverão estar recuadas a margem esquerda de 4cm. Texto em Arial ou Times New Roman, Tamanho 11. Espaçamento Simples. Justificado. (AUTOR, ano, p. número da pagina).

Texto justificado. Fonte Arial ou Times New Roman, tamanho 12. Espaçamento 1,5. Margens: superior e esquerda 3cm, inferior e direita 2cm. Recuo da primeira linha 1,25cm. Quando houver entrevistas, falas, ou Quando se tratar de dados obtidos por informação verbal (palestras, debates, comunicações, etc...), indicar, entre parênteses, a expressão informação verbal, mencionando-se os dados disponíveis, em nota de rodapé.se o trecho da entrevista estiver no corpo do texto deve-se inserir entre parênteses (informação verbal)¹, colocar as informações da entrevista/relato/outra informação que não seja extraída de publicação em nota de rodapé,

Citações acima de 3 linhas deverão estar recuadas a margem esquerda de 4cm. Texto em Arial ou Times New Roman, Tamanho 11. Espaçamento Simples. Justificado. (INFORMAÇÃO VERBAL)².

3.2 Título da subseção

¹

² Entrevista 1, realizada com o morador A em 20 de março de 2018. Entrevista realizada por Fulano de Tal gravado em aparelho xxxx, 20 de março de 2018.

Texto justificado. Fonte Arial ou Times New Roman, tamanho 12. Espaçamento 1,5. Margens: superior e esquerda 3cm, inferior e direita 2cm. Recuo da primeira linha 1,25cm. Quando houver tabelas, essas devem ser digitadas seguindo a formatação padrão do editor de texto. Notas numeradas e na própria página.

Quadros e Tabelas:

O estilo de apresentação dos quadros e tabelas é flexível, mas deve ser uniforme em toda a dissertação. Deverão ser numerados sequencialmente e referenciados no texto como, por exemplo, (Quadro I) (Tabela I). ABNT14724/2011

Quadro I – Características das bacias hidrográficas em estudo, 2015

	Área da bacia (Km ²)	Nascente	Foz	Comprimento (Km)	Escoamento médio anual (10 ⁶ m ³)
Minho	000				
Douro	00				
Vouga	0				

Fonte: Instituto da Água (2016)

Texto justificado. Fonte Arial ou Times New Roman, tamanho 12. Espaçamento 1,5. Margens: superior e esquerda 3cm, inferior e direita 2cm. Recuo da primeira linha 1,25cm.

Tabela 1 - Características das bacias hidrográficas em estudo, 2015

	Área da bacia (Km ²)	Nascente	Foz	Comprimento (Km)	Escoamento médio anual (10 ⁶ m ³)
Minho	000				
Douro	00				

Fonte: Instituto da Água. (2016)

OBS: para tabelas verificar as normas de apresentação e tratamento estatístico do IBGE (1993).

Gráficos, mapas, imagens e Fotografias:

Todas as ilustrações são consideradas de acordo com o tipo em que aparecem e na ordem como tal mencionadas no texto. Sua identificação aparece na parte superior, alinhada e acompanhar as margens da ilustração (ABNT 6022/2018), precedida da palavra designativa, seguida de seu número de ordem de ocorrência no texto, em algarismos arábicos, travessão e do respectivo título (abnt 14724/2011). Ex: Mapa 1-, foto 1- tabela 1-; quadro 1; imagem 1. Após a ilustração, na parte inferior, indicar a fonte consultada (elemento obrigatório, mesmo que seja produção do próprio autor), legenda, notas e outras informações necessárias à sua compreensão (se houver). A ilustração deve ser referida/citada entre parênteses no texto (foto 1) (mapa 1) e inserida o mais próximo possível do trecho a que se refere. Conforme as normas da ABNT 14724/2011

Desenho 1 - Logomarca do PPGeo/UESB



Fonte: PPGeo/UESB. (2017)

As fontes das tabelas, dos quadros, das figuras, dos gráficos, dentre outros, podem ter uma das seguintes nomenclaturas:

Elaborado(a) pelo autor (a) Ano;

Elaborado(a) pelo autor (a), com base em Sobrenome (ano, p. xx);

Adaptado de Xxxx (ano, p. xx); Sobrenome (ano, p. xx).

4 TITULO DA SEÇÃO = TITULO DO CAPITULO

4.1 Titulo da subseção

4.2 Titulo da subseção

5 CONCLUSÕES

Parte final do texto na qual se apresentam conclusões correspondentes aos objetivos ou hipóteses. Na pesquisa qualitativa, recomenda-se responder aos problemas de pesquisa propostos no projeto, responder aos objetivos propostos e apontar algumas proposições caso seja possível, já que a finalidade da pesquisa científica não é apenas a de fazer um relatório ou descrição dos dados pesquisados e sim de interpretar analisar e correlacionar os dados obtidos na pesquisa com toda a teoria estuda e utilizada na análise.

REFERÊNCIAS

Elemento obrigatório. Elaboradas conforme a ABNT NBR 6023/2018

Modelo de referências: ABNT NBR 6023/2018

Livro:

ROCHA, A. A.; FERRAZ, A. E. de Q. **Atlas geográfico de Vitoria da Conquista**. Vitória da Conquista: Edições do autor, 2015.

SILVA, J. A.. **Instruções para autores**. X ed. Cidade: Editora, 1954. Xx p.

Capítulo de Livro:

SILVA, J. A.; SANTOS, P. A.. Instruções para autores. *In*: ROCHA, A. A. **Instruções para autores**. X ed. Cidade: Editora, 20xx. Xx p.

Artigo:

SILVA, J. A.; SANTOS, P. A.. Instruções para autores. **Revista**, Ano XX, n. x. Cidade: 20xx.

Endereço Eletrônico:

SILVA, J. A.. Instruções para autores. *In* **Instruções para autores**. Disponível em: <www.endereçoeletronico.com.br> Acesso em: xx/xx/20xx

Dissertações/Teses:

ROCHA, A. A. **Instruções para autores**. 2018. 136f. Dissertação (Mestrado em Geografia)-Programa de Pós Graduação em Geografia da Universidade Estadual do Sudoeste da Bahia, UESB, Vitória da Conquista, 2018.

Artigos em anais de eventos

SILVA, J. A.; SANTOS, P. A.. Instruções para autores. *In*: SEMINARIO DE INICIAÇÃO CIENTIFICA DA UESB, XXII, 2018, Vitória da Conquista. **Anais...** Vitória da Conquista: UESB, 2018.

Legislação e órgãos governamentais

BRASIL. Ministério das Cidades. **Cartilha sobre mobilidade urbana**, Brasília, DF, 2011, 280 p.

BRASIL. Lei nº 11.977, de 7 de julho de 2009. Dispõe sobre o programa Minha Casa Minha Vida e dá outras providencias. **Presidência da Republica** - Casa Civil, Brasília, DF, 7 de julho de 2009, Disponível em:

<http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2007-2010/2009/lei/l11977.htm>. acesso em 7 de julho de 2018.

APENDICE (opcional)

Texto ou documento elaborado pelo autor, a fim de complementar sua argumentação, sem prejuízo da unidade nuclear do trabalho (ABNT, 14724/2011).

Utilizam-se letras maiúsculas dobradas (por exemplo: AA, AB, AC, AD...), na identificação dos apêndices quando esgotadas as letras do alfabeto (ABNT, 2011a).

Os apêndices podem ser utilizados para apresentação dos questionários, roteiro de entrevistas, etc.

A paginação do apêndice deve ser contínua ao do texto.

O apêndice é um título **sem indicativo numérico, ou seja**, não possui identificação numérica como as outras seções, portanto, o título deve estar centralizado e negrito no texto.

ANEXOS (opcional)

Texto ou documento **não elaborado pelo autor** que serve de fundamentação, comprovação e ilustração (ABNT, 14724/2011). A paginação do anexo deve ser contínua ao do texto.

O anexo é um título sem indicativo numérico, ou seja, não possui identificação numérica como as outras seções, portanto, o título deve estar centralizado e negrito no texto.

ANEXOS 1

