



Universidade Estadual do Sudoeste da Bahia – UESB

Pró-Reitoria de Graduação

ESTRUTURA PROGRAD

A Pró-Reitoria de Graduação (PROGRAD) é um órgão assessor da Reitoria responsável pelo Ensino de Graduação.

Atualmente para gestar toda a estrutura necessária aos cursos de graduação, ela agrega internamente a Gerência de Acesso e Acompanhamento – GAA, a Gerência Acadêmica – GA, as Bibliotecas, Secretaria Geral de Cursos e Secretarias Setoriais de Curso – SGC/SSC, Núcleo de Acessibilidade e Inclusão de Pessoas com Deficiência – NAIPD, as Assessorias Acadêmicas (campus de Jequié e Itapetinga), Diretoria Técnica Operacional de Recursos Audiovisuais – DITORA, Central de Processamento de Dados – CPD, Coordenações Institucionais de Projetos de Qualificação de alunos de graduação e professores da Educação Básica e Coordenação interna do Sistema Acadêmico de Matrícula - SAGRES.

Gerência de Acesso e Acompanhamento - GAA

Tem como responsabilidade gestar políticas de acesso de novos professores ao quadro desta universidade através de concurso público de provas e títulos e seleção pública de professores. Desta maneira cabe a ela construir uma ponte ente os departamentos para a feitura de Editais conforme perfil sugerido pelas áreas de conhecimento dos departamentos; acompanhar todo o processo de realização das provas, bem como publicar todo o resultado dos processos de seleção. Também é de responsabilidade desta gerência o gerenciamento do número de vagas por classe para a promoção na carreira e a estruturação de uma política de acompanhamento da vida de professores em Estágio Probatório – aspecto que está sendo estruturado este ano de 2014 a partir da aprovação da Resolução que estabelece os critérios de avaliação dos professores para permanência como quadro efetivo desta casa. Outro aspecto que está associado a esta GAA, é a promoção na carreira

– o controle docente para a mudança de classe é realizado através de um sistema de acompanhamento diário das publicações e ampliação de quadro orquestrado pelo Governo Estadual.

O Exame vestibular também é de ordem desta gerência, através de uma Coordenação de Vestibular (COPEVE), toda a articulação com a comunidade, com as empresas prestadoras de serviço, com corpo de apoio técnico para a feitura do vestibular, acompanhamento do SISU Institucional, e tudo ligado ao processo de chamada pública para ingresso de novos alunos está submetido a esta gerência.

Gerência Acadêmica - GA

É outro componente de gestão da graduação que está comprometida com a vida cotidiana dos cursos de graduação. Acompanhamento de Aula Prática de Campo, acompanhamento dos cursos em seus processos junto ao Conselho Estadual de Educação (reconhecimento, recredenciamento, avaliação); regularização das matrizes curriculares no que diz respeito a atualização legal de cursos; catálogo dos cursos para publicação on-line; estágio supervisionado obrigatório e suas condições para realização e acompanhamento (realização de convênios, constituição de seguro de vida); Acompanhamento através de um pesquisador institucional da ENADE (consultoria para os colegiados de curso, ainda *in locu* para conversa junto ao corpo de estudantes e professores para esclarecimentos sobre a natureza do exame e suas implicações para a vida acadêmica e profissional dos alunos e instituição, acompanhamento e análise dos resultados ano a ano); organização de todo o sistema de calendário acadêmico de vida de alunos e professores; acompanhamento do Sistema Sagres – parte acadêmica de organização e acompanhamento da vida curricular dos cursos de graduação. A gerência acadêmica ainda desenvolve em parceria com a PROEX a semana de integração dos alunos para fomentar uma aproximação maior dos veteranos com a recepção dos novos alunos. Cabe a ela também organizar conferências com os colegiados de curso e Assessorias Acadêmicas nos intuito de esclarecer dúvidas quanto às mudanças conceituais sobre os cursos de graduação, bem como sugestão de reordenamento de código e formato geral das disciplinas de graduação.

Bibliotecas

Sustentam toda a parte de aquisição dos títulos mínimos que os cursos de graduação precisam assegurar para suas disciplinas e para os processos de reconhecimento do curso durante a visita do Conselho. Implementam políticas de gestão da informação através de aquisição convênios e parcerias com sites de revistas eletrônicas, jornais, repositórios nacionais e internacionais, livros digitalizados, banco de dados de teses e dissertações, sistema de empréstimo de livros para alunos, professores e funcionários dentre outras funções constituindo-se assim na referência institucional que sustenta a vida intelectual/acadêmica da UESB.

Secretaria Geral de Cursos e Secretarias Setoriais de Cursos

Faz gestão da parte da vida de alunos ingressantes nos cursos de graduação no que diz respeito ao acompanhamento de matrícula junto aos colegiados, convocação de chamadas para o preenchimento de vagas juntamente com a gerência de Acesso e Acompanhamento, políticas de controle de matrícula dos alunos cotistas (verificação de documentação mínima exigida pelo edital e sua legitimidade), assegurar a atualização do sistema de matrícula junto ao SAGRES, proporcionar ações de melhoria do sistema de atendimento aos alunos no processo de integralização de seus currículos.

Núcleo de Acessibilidade e Inclusão de Pessoas com Deficiência – NAIPD

Deve ser considerado como um espaço que gesta, administra, implementa ações que promovem o acompanhamento dos alunos de graduação com necessidade de Educação Especializada. Desta maneira o NAIPD hoje é um braço administrativo da PROGRAD. Atualmente este núcleo propicia a seleção de letores, tradutores, transcritores, intérpretes para alunos cegos e surdos, bem como apoia a realização da inscrição do vestibular melhorando a forma de inscrição de tais candidatos através de nosso sistema, bem como recruta e constitui banco de profissionais ligados a área para desempenhar atividades no exame vestibular de nossos candidatos. Fora essas atividades, o Núcleo vem auxiliando todos os colegiados que necessitam de maiores detalhamentos sobre cada caso de deficiência que nossa casa abriga. A UESB neste aspecto tem sido uma das pioneiras a assegurar que a estrutura institucional é para uma universidade livre de barreiras físicas e sociais.

Assessorias Acadêmicas

São órgãos que fazem uma interconexão entre a vida acadêmica de cada campus fora da sede da administração – Jequié e Itapetinga com a PROGRAD e suas gerências e outros setores. Assim, as assessorias trabalham como representante da PROGRAD nos campi. Cabe a ela dialogar com os colegiados de Curso, propor soluções de problemas acadêmicos entre professores e alunos diante de processos administrativos, acolher as demandas dos planos da PROGRAD no que diz respeito ao Planejamento de implantação de nova forma dinâmicas de gestão do dia a dia da vida acadêmica, acompanhar comissões de verificação *in locu do CEE* dos cursos de Licenciatura e Bacharelado, representar o Pró-Reitor (a) nas atividades e eventos dos cursos, em sua ausência, propor encontros intercolegiados para avaliar, constituir, implantar atividades que melhorem a dinâmica do que oferecemos nos cursos de Graduação, articular uma política de trabalho de gestão do campus em conjunto com os outros representantes da gestão da Reitoria. É a Assessoria Acadêmica quem articula e mobiliza professores, alunos e comunidade acadêmica a centra-se naquilo que é um plano de gestão política institucional dos cursos de Graduação.

Diretoria Técnica Operacional de Recursos Audiovisuais – DITORA

É um setor fundamental para instrumentalizar a comunidade universitária na utilização dos recursos audiovisuais, oferecendo suporte técnico e operacional e atuando diretamente no ensino, na pesquisa e na extensão, conjugando as tecnologias possíveis para se desenvolver uma metodologia adequada à prática educacional. Atualmente constituiu junto com a Administração uma malha de tecnologia que atende aos três campi em iguais condições. Para o ensino de Graduação as salas se encontram munidas de computadores notebooks, projetores tipo data show e recursos de áudio para sustentar as atividades realizadas em sala de aula ou nos laboratórios se assim se fizer necessário.

Coordenações de Projetos Institucionais

Atualmente a UESB dispõe de dois projetos Institucionais que agregam uma grande quantidade de professores e alunos: **PAFOR** e **PIBID**. O primeiro é um Programa de Formação de professores da Educação Básica para atender ao estabelecido na LDB 9394/96 de qualificá-lo graduando-os em pareceria com universidades públicas e municípios. O segundo é um Programa de Iniciação a

Docência de alunos da Licenciatura, ambos uma iniciativa da CAPES para fortalecer os cursos de licenciatura e por consequência as escolas de Educação Básica. No contexto atual da UESB estes programas tomaram uma dimensão exponencial na vida da universidade, de alunos, professores da graduação e da rede pública municipal e estadual. Considerando tais Projetos/Programas como algo que já pertence a vida universitária, as Coordenações Institucionais fazem em conjunto com a Pró-Reitoria de Graduação uma política que assegura assentar nas graduações de licenciaturas uma valorização daquilo que temos como desafio pela frente: o professor e sua permanência na profissão. Ambas as Coordenações estão ligadas diretamente a Pró-Reitoria de Graduação estabelecendo assim um suporte ainda maior no diz respeito à gestão dos nossos cursos que formam professores de forma inicial ou em serviço.

Núcleo de Tecnologia da Informação – NTI

Realiza o suporte à Prograd na execução de atividades relativas ao manuseio de informações que necessitam tratamento e qualificação, a fim de constituir uma base de informações acadêmico-institucionais.

Coordenação Interna do SAGRES

O SAGRES é um sistema que alimenta a base dados de matrícula, de disciplinas e vida acadêmica de nosso corpo docente no preenchimento do Diário de Classe bem como notas e calendário de aulas. Aquilo que antes era um sistema que poderia ser apenas adquirido e mantido pelos nossos técnicos da Central de Processamento de Dados, cresceu em suas possibilidades de agregar qualidade a vida da Graduação e Pós-Graduação na Universidade e desta forma há três anos que a empresa consolidou com a PROGRAD um permanência de um Técnico ligado diretamente a PROGRAD através da Gerência Acadêmica e Secretaria Geral de Curso. Assim tornou-se possível gerenciar melhor todas as questões referentes aos currículos dos Cursos de Graduação, integralização dos Currículos, alimentação do Catálogo de Curso e tantas outras situações que gestão a vida de alunos e professores nos registros acadêmicos da UESB.