

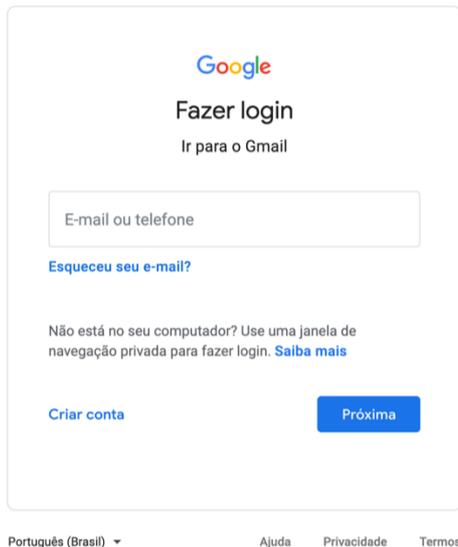
Validação de E-mails

Como validar sua conta institucional?

A Universidade Estadual do Sudoeste da Bahia utiliza a G Suíte for Education do Google como ferramenta institucional e seus recursos de ensino para promover a aprendizagem em sala de aula, é nela que o discente da graduação precisa validar a sua conta institucional, pois o seu cadastro foi realizado de forma automática pela Unidade Organizacional de Informática (UINFOR), portanto não é necessário solicitar a criação do e-mail.

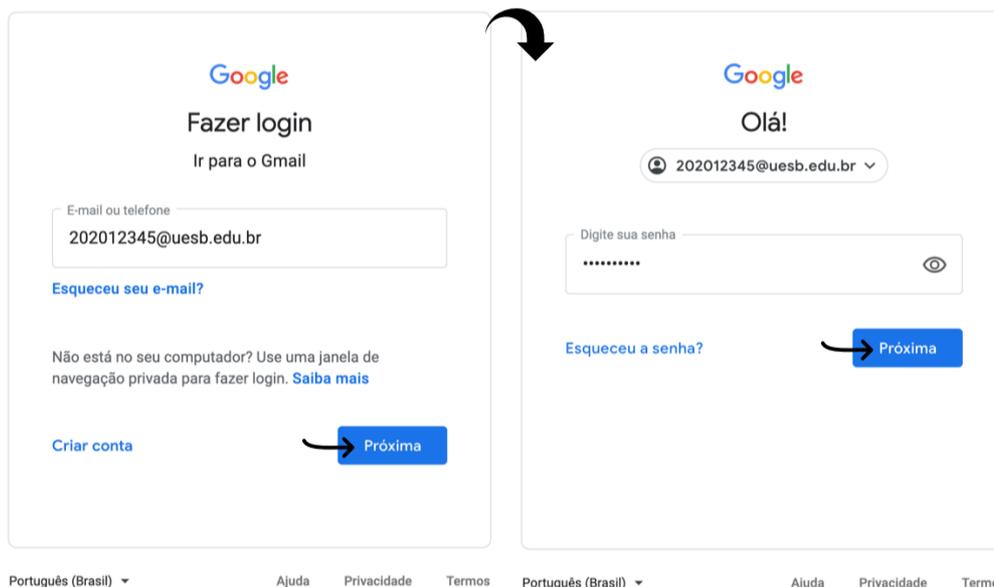
Para validar, é preciso seguir os passos abaixo:

1º Passo: No seu computador, acesse www.gmail.com ou mail.uesb.edu.br



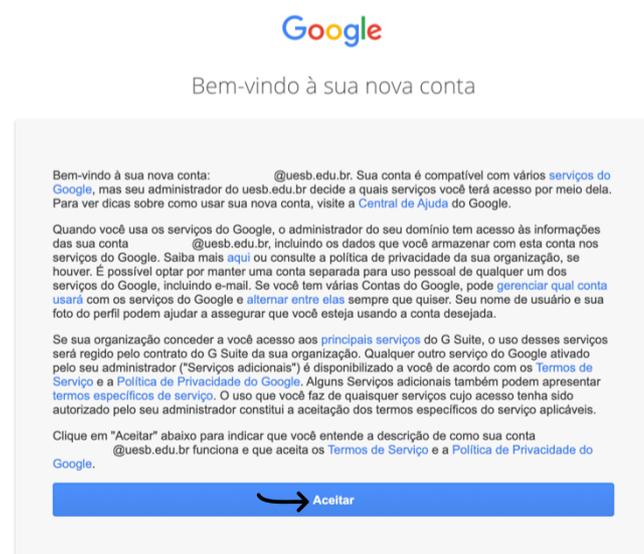
Tela de login do Google com o título "Fazer login" e o subtítulo "Ir para o Gmail". Há um campo de entrada para "E-mail ou telefone". Abaixo dele, há um link "Esqueceu seu e-mail?". Um texto informa: "Não está no seu computador? Use uma janela de navegação privada para fazer login. Saiba mais". Na base da tela, há dois botões: "Criar conta" e "Próxima".

2º Passo: Insira o número da sua matrícula, mais o domínio @uesb.edu.br (exemplo: 202012345@uesb.edu.br), clique em "Próxima", agora digite a sua senha, que é o número do seu CPF (somente números).



Dois screenshots da interface de login. O primeiro mostra o campo de e-mail preenchido com "202012345@uesb.edu.br" e o botão "Próxima" selecionado. O segundo screenshot, conectado por uma seta curva, mostra a tela com o e-mail "202012345@uesb.edu.br" selecionado e um campo "Digite sua senha" com pontos e ícone de olho. O botão "Próxima" também está selecionado.

3º Passo: Nessa tela a suíte irá apresentar informações sobre uso da G suíte do Google, aonde são apresentados o "Termo de Serviço", e a "Política de Privacidade do Google", para avançar, clique em "Aceitar".



Tela de boas-vindas do Google com o título "Bem-vindo à sua nova conta". O conteúdo apresenta informações sobre o uso da G Suite, incluindo links para "Termos de Serviço" e "Política de Privacidade do Google". Um botão "Aceitar" está destacado na base da tela.

4º Passo: Após aceitar o termo, a suíte solicita que informe uma conta de e-mail pessoal e um número de telefone celular (opcional) para recuperar suas credenciais de acesso, caso sua conta seja bloqueada ou se houver alguma atividade suspeita.

Google
Proteger sua conta
@uesb.edu.br

O Google poderá usar essas opções se sua conta for bloqueada ou se notarmos atividade suspeita.

Número de telefone para recuperação
Nenhum número de telefone

E-mail de recuperação
Nenhum e-mail de recuperação

ATUALIZAR CONFIRMAR

Google
Confirme seu número de telefone
@uesb.edu.br

Confirme seu número de telefone para que o Google possa ajudar, caso você esqueça a senha da sua conta

Digite um número de telefone

Pular PRÓXIMA

Google
Adicionar e-mail de recuperação
@uesb.edu.br

Adicione um e-mail de recuperação para que o Google possa entrar em contato com você se houver atividade incomum na sua conta ou se ela for bloqueada.

Insira seu e-mail

Pular PRÓXIMA

Google
Proteger sua conta
@uesb.edu.br

O Google poderá usar essas opções se sua conta for bloqueada ou se notarmos atividade suspeita.

Número de telefone para recuperação
Nenhum número de telefone

E-mail de recuperação
Nenhum e-mail de recuperação

ATUALIZAR CONFIRMAR

OBS: Nesse primeiro momento é importante que o discente siga os passos acima, apenas utilizando o seu navegador em computador ou dispositivo móvel, não aconselhamos utilizar o aplicativo do Gmail nessa etapa de validação, porque algumas informações serão solicitadas pela suíte. Após esse momento, será mais fácil adicionar a conta em qualquer equipamento com acesso a internet.

Contatos do Suporte por Campus:

- Itapetinga: uinforit@uesb.edu.br.
- Jequié: suporte.uinforjq@uesb.edu.br.
- Vitória da Conquista: uinfor@uesb.edu.br.

Atendimento via WhatsApp Business (77)3424-8623)
08:00h às 12:00h e 14:00h as 18:00h de Seg. à Sex.

