



Universidade Estadual do Sudoeste da Bahia - UESB

Pro-Reitoria Administrativa e Recursos Humanos - PRARH

Comissão Permanente de Licitação - COPEL PORTARIA 1050, PUBLICADO NO DOE EM 05.07.2011

Folha: 0001

Data: 19/04/2012

Licitação nº: 333 /2012

Modalidade: Carta Convite

### PEDIDO DE COTAÇÃO - ANEXO I

Fornecedor:	Endereço:	Telefone:	CPF/CGC:	Inscrição Estadual:
-------------	-----------	-----------	----------	---------------------

**Objeto:** Aquisição de Material de Consumo (Papéis Gráficos)

**Unid. Requisitantes:**

Item	Código/Descrição do Bem	Tipo Mat.	UF	Quant.	Preço Unitário	Preço Total	Marca/Modelo	Pzo.Ent
001	118552-5 <b>Papel couchê 90g com 250 folhas, medindo 66x96cm.</b> Lote único - Setor solicitante: Digraf	Consumo	PCT	30				
002	118553-6 <b>Papel couchê 115g com 250 folhas, medindo 66x96cm.</b> Lote único - Setor solicitante: Digraf	Consumo	PCT	50				
003	118554-7 <b>Papel couchê 175g com 125 folhas, medindo 66x96cm.</b> Lote único - Setor solicitante: Digraf	Consumo	PCT	30				
004	118555-8 <b>Papel off set 75g, cor branca, com 250 folhas medindo 66x96cm.</b> Lote único - Setor solicitante: Digraf	Consumo	PCT	50				
005	118556-9 <b>Papel off set 120g, com 250 folhas medindo 66x96cm.</b> Lote único - Setor solicitante: Digraf	Consumo	PCT	30				
006	118558-0 <b>Papel off set 180g, com 125 folhas medindo 66x96cm.</b> Lote único - Setor solicitante: Digraf	Consumo	PCT	60				
007	118559-1 <b>Papel suprema 250g, com 150 folhas medindo 66x96cm.</b> Lote único - Setor solicitante: Digraf	Consumo	PCT	20				
008	118560-2 <b>Papel jornal, com 500 folhas medindo 66x96cm.</b> Lote único - Setor solicitante: Digraf	Consumo	PCT	20				

LOCAL E DATA DE ENTREGA DAS PROPOSTAS Comissão Permanente de Licitação - UESB 30/05/2012 2:30:00 P.M. S.B - Vitória da Conquista	APRESENTAR  Sem Apresentação	PRO-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS  Data 19/04/2012 ADALBERTO COSTA JÚNIOR Presidente da COPEL
--	------------------------------------	--



Universidade Estadual do Sudoeste da Bahia - UESB

Pro-Reitoria Administrativa e Recursos Humanos - PRARH

Comissão Permanente de Licitação - COPEL PORTARIA 1050, PUBLICADO NO DOE EM 05.07.2011

Folha: 0002

Data: 19/04/2012

Licitação nº: 333 /2012

Modalidade: Carta Convite

## PEDIDO DE COTAÇÃO - ANEXO I

Fornecedor:	Endereço:	Telefone:	CPF/CGC:	Inscrição Estadual:
-------------	-----------	-----------	----------	---------------------

**Objeto:** Aquisição de Material de Consumo (Papéis Gráficos)

**Unid. Requisitantes:**

Item	Código/Descrição do Bem	Tipo Mat.	UF	Quant.	Preço Unitário	Preço Total	Marca/Modelo	Pzo.Ent
009	118563-5 <b>Papel AG capa 90g, com 200 folhas medindo 66x96cm.</b> Lote único - Setor solicitante: Digraf	Consumo	PCT	12				

**Observação:**

1. Local de entrega: A entrega do objeto licitado será no Município de Vitória da Conquista, Estado da Bahia, no seguinte endereço: Estrada do Bem Querer, Km 04. Bairro Universitário - Prédio do Almoarifado Central- CEP: 45.031-900

1.1 Especificações para elaboração da proposta de preços:

1.1.1 A marca, o modelo, a referência e demais características, bem como o prazo de garantia dos bens ofertados, deverão, obrigatoriamente, ser informados na proposta.

1.1.2 A marca indicada será uma só para cada item, sem possibilidade de substituição por qualquer outra.

1.1.3 Nas compras de material permanente todas as características declaradas devem ser descritas pelos licitantes e comprovadas através de documentos de domínio público emitidos pelo fabricante, tais como: catálogos, manuais, fichas de especificação técnica ou páginas da internet impressas, onde o produto ou componente ofertado seja claramente descrito em forma visual e/ou escrita. Devem ser indicados todos os modelos de todos os produtos ofertados.

1.1.3.1 Os catálogos, documentos ou quaisquer outras informações técnicas dos produtos ofertados (item nº: 1.1.3) apresentados pelos licitantes devem estar contidos dentro do envelope de proposta de preços (Envelope A).

1.1.4 Os materiais informativos utilizados para comprovar as especificações dos produtos cotados, que estejam impressos em idioma diverso do nacional, deverão ser apresentados com tradução para o português.

1.1.5 O prazo de garantia do produto será de 90 (noventa) dias (a garantia legal mínima para produtos duráveis é de 90 dias (art. 26, II do CDC).

1.1.5.1 A garantia deverá ser comprovada por ocasião da assinatura do contrato, mediante certificado expedido pelo fabricante do produto, o qual contemplará o período mínimo solicitado.

1.1.5.2 Optando o licitante por ampliar o prazo de garantia ofertado no certificado, deverá apresentar em conjunto a autorização expressa do fabricante permitindo esta ampliação.

<b>FORNECEDOR</b>	Validade Proposta	Garantia	Assistência Técnica	Propomos o fornecimento dos materiais conforme as condições gerais do Edital	
				Data: ___/___/___	Ass/Carimbo:
LOCAL E DATA DE ENTREGA DAS PROPOSTAS Comissão Permanente de Licitação - UESB				APRESENTAR	PRO-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
30/05/2012 2:30:00 B.N.E.S.B - Vitória da Conquista				Sem Apresentação	ADALBERTO COSTA JÚNIOR Presidente da COPEL

Data 19/04/2012