



## PEDIDO DE COTAÇÃO - ANEXO I

Fornecedor:	Endereço:	Telefone:	CPF/CGC:	Inscrição Estadual:
-------------	-----------	-----------	----------	---------------------

**Objeto:** Aquisição de material de consumo(alimentício e limpeza)

### Unid. Requisites:

Item	Código/Descrição do Bem	Tipo Mat.	UF	Quant.	Preço Unitário	Preço Total	Marca/Modelo	Pzo.Ent
001	038481-3 <b>AÇUCAR EM PÓ, BRANCO, ALVO. Embalagem: Em polietileno atóxico, transparente resistente, com 1 kg, acondicionado em fardos de 30 kg. Deve está de acordo com as normas e/ou resoluções vigentes da ANVISA/MS e conter dados de identificação do produto, marca do fabricante, data de fabricação, prazo de validade no mínimo 01 (um) ano.</b> Lote 001 / SETOR SOLICITANTE: Subgerência de Materiais e Patrimônio - SMP (2000 KG) + Coordenação de Apoio Administrativo - PCIT (1500 KG)	Consumo	KG	3500				
002	000176-0 <b>CAFÉ, torrado e moído. Embalagem a vácuo de 250 gramas, de primeira qualidade, com selo de pureza da Associação Brasileira da Indústria do Café - ABIC. O produto deverá ter registro no Ministério da Saúde e atender a Portaria 451/97 do Ministério da Saúde e a Resolução 12/78 da Comissão Nacional de Normas e Padrões para Alimentos - CNNPA. Embalagem contendo marca do fabricante, data de fabricação e prazo de validade, que não poderá ser inferior ao mês da entrega do produto.</b> Lote 002 / SETOR SOLICITANTE: Subgerência de Materiais e Patrimônio - SMP (400 KG)	Consumo	KG	400				
003	000305-8 <b>ÁLCOOL líquido para uso doméstico, 92 graus. O produto deverá ter registro no Ministério da Saúde. Embalagem de 1000 ml, absoluto, contendo data de fabricação e prazo de validade.</b> Lote 003 / SETOR SOLICITANTE: Subgerência de Materiais e Patrimônio - SMP (480 L) + Coordenação de Apoio Administrativo - PCIT (600 L)	Consumo	LT	1080				
004	000357-5 <b>BALDE de lixo, para uso em escritório, acabamento em material resistente e impermeável, capacidade 10 litros, sem tampa, com borda circular de metal cromado, diâmetro 23 cm.</b> Lote 003 / SETOR SOLICITANTE: Subgerência de Materiais e Patrimônio - SMP (100 UND) + Coordenação de Apoio Administrativo - PCIT (20 UND)	Consumo	UND	120				
005	000058-3 <b>BALDE plástico, sem tampa, polietileno de alta densidade (PEAD), alta resistência a impacto, paredes e fundo reforçados, reforço no encaixe da alça, alça em aço 1010/20 zincado, capacidade 10 litros. Etiqueta com dados de identificação do produto e marca do fabricante.</b> Lote 003 / SETOR SOLICITANTE: Subgerência de Materiais e Patrimônio - SMP (40 UND)	Consumo	UND	40				
006	033139-7 <b>BALDE PLÁSTICO PARA LIMPEZA, CAPACIDADE 20 LITROS, COM ALÇA DE METAL RESISTENTE, SEM TAMPA.</b> Lote 003 / SETOR SOLICITANTE: Coordenação de Apoio Administrativo - PCIT (20 UND)	Consumo	UND	20				
007	044499-4 <b>BALDE plástico, polietileno de alta densidade (PEAD), alta resistência a impacto, com tampa e</b>	Consumo	UND	20				

LOCAL E DATA DE ENTREGA DAS PROPOSTAS Comissão Permanente de Licitação - UESB 08/08/2011 8:30:00 AM UESB - Vitória da Conquista	APRESENTAR  Sem Apresentação	PRO-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS  Data 26/07/2011 ADALBERTO COSTA JUNIOR Presidente da COPEL
---	------------------------------------	--



## PEDIDO DE COTAÇÃO - ANEXO I

Fornecedor:	Endereço:	Telefone:	CPF/CGC:	Inscrição Estadual:
-------------	-----------	-----------	----------	---------------------

**Objeto:** Aquisição de material de consumo(alimentício e limpeza)

**Unid. Requisites:**

Item	Código/Descrição do Bem	Tipo Mat.	UF	Quant.	Preço Unitário	Preço Total	Marca/Modelo	Pzo.Ent						
	<p><b>alça, capacidade de 60 litros. O produto devera ter etiqueta com a identificação, marca do fabricante e capacidade.</b>                      Lote 003 / SETOR SOLICITANTE: Coordenação de Apoio Administrativo - PCIT (20 UND)</p>													
008	000717-2	<p><b>CERA para polimento, líquida incolor, auto brilho (para uso sem auxílio de enceradeira). Registro no Ministerio da Saude. Embalagem plastica com volume nao inferior a 750 ml e nao superior a 850 ml, contendo o nome do fabricante, data de fabricacao, e prazo de validade.</b>                      Lote 003 / SETOR SOLICITANTE: Subgerência de Materiais e Patrimônio - SMP (480 UND) + Coordenação de Apoio Administrativo - PCIT (240 UND)</p>						Consumo	UND	720				
009	111654-4	<p><b>COPO, para agua, em plastico, descartavel, capacidade 105 ml, em resina termoplastica destinada ao consumo de bebidas, não tóxica, transparente, isento de: materiais estranhos, bolhas, rachaduras, furos, deformações, bordas afiadas e rebarbas. Deve estar gravado em alto relevo a marca ou identificacao do fabricante, capacidade e simbolo de material reciclavel, de acordo com as Normas NBR vigentes e Resoluções / Anvisa. Embalagem em manga inviolavel, com 100 unidades, contendo dados de identificação do produto e marca do fabricante.</b>                      Lote 003 / SETOR SOLICITANTE: Subgerência de Materiais e Patrimônio - SMP (2000 PCT)</p>						Consumo	PCT	2000				
010	012723-7	<p><b>COPO para agua, capacidade 200 ml, em poliestileno branco, com frisos e saliencia na borda, peso por cento (100) do copo devera ser igual ou superior a 160 gramas, podendo variar para mais ou para menos em 5 % (cinco por cento). Embalagem: pacote com 100 copos, contendo nome do fabricante e quantidade.</b>                      Lote 003 / SETOR SOLICITANTE: Coordenação de Apoio Administrativo - PCIT (750 PCT)</p>						Consumo	PCT	750				
011	000050-6	<p><b>DETERGENTE líquido, neutro, concentrado, biodegradável. Embalagem plástica de 500 ml, contendo o nome do fabricante, data de fabricação, prazo de validade e registro no Ministério da Saúde.</b>                      Lote 003 / SETOR SOLICITANTE: Subgerência de Materiais e Patrimônio - SMP (540 UND) + Coordenação de Apoio Administrativo - PCIT (240 UND)</p>						Consumo	UND	780				
012	000049-5	<p><b>DESINFETANTE LÍQUIDO DE EUCALIPTO, embalagem com 1 Litro, com dados de identificacao do produto, marca do fabricante, data de fabricacao, prazo de validade e registro no Ministerio da Saude.</b>                      Lote 003 / SETOR SOLICITANTE: Coordenação de Apoio Administrativo - PCIT (240 UND)</p>						Consumo	LT	240				

<p>LOCAL E DATA DE ENTREGA DAS PROPOSTAS                  Comissão Permanente de Licitação - UESB                   08/08/2011 8:30:00 AM UESB - Vitória da Conquista</p>	<p>APRESENTAR  Sem Apresentação</p>	<p>PRO-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS                   _____                  ADALBERTO COSTA JUNIOR                  Presidente da COPEL</p>
		<p>Data 26/07/2011</p>



## PEDIDO DE COTAÇÃO - ANEXO I

Fornecedor:	Endereço:	Telefone:	CPF/CGC:	Inscrição Estadual:
-------------	-----------	-----------	----------	---------------------

**Objeto:** Aquisição de material de consumo(alimentício e limpeza)

**Unid. Requisitantes:**

Item	Código/Descrição do Bem	Tipo Mat.	UF	Quant.	Preço Unitário	Preço Total	Marca/Modelo	Pzo.Ent
013	000051-7 <b>ESPONJA, de la de aco carbono abrasivo, para limpeza em geral. Embalagem: pacote com 8 unidades, peso liquido nao inferior a 50 gramas, marca do fabricante, data de fabricacao e prazo de validade.</b> Lote 003 / SETOR SOLICITANTE: Subgerência de Materiais e Patrimônio - SMP (420 PCT) + Coordenação de Apoio Administrativo - PCIT (200 PCT)	Consumo	PCT	620				
014	000038-5 <b>ESPONJA sintetica, dupla face, um lado em espuma poliuretano e outro em fibra sintetica abrasiva, dimensoes 100 x 70 x 20 mm, com variacao de +/- 10 mm. Embalagem com dados de identificacao do produto e marca do fabricante.</b> Lote 003 / SETOR SOLICITANTE: Subgerência de Materiais e Patrimônio - SMP (420 UND) + Coordenação de Apoio Administrativo - PCIT (300 UND)	Consumo	UND	720				
015	000043-0 <b>FLANELA, em 100% algodao, bordas overloqueadas em linhas de algodao, dimensoes 40 x 60 cm, na cor amarela, para uso geral.</b> Lote 003 / SETOR SOLICITANTE: Subgerência de Materiais e Patrimônio - SMP (600 UND) + Coordenação de Apoio Administrativo - PCIT (400 UND)	Consumo	UND	1000				
016	000296-0 <b>GARRAFA térmica, modelo rolha, com alça e tampa, corpo revestido em plástico contra impacto, capacidade 1(um)litro, cores diversas. Produto com etiqueta contendo dados de identificação do produto e marca do fabricante.</b> Lote 003 / SETOR SOLICITANTE: Subgerência de Materiais e Patrimônio - SMP (2000 KG) + Coordenação de Apoio Administrativo - PCIT (1500 KG) Lote 001 / SETOR SOLICITANTE: Subgerência de Materiais e Patrimônio - SMP (24 UND) + Coordenação de Apoio Administrativo - PCIT (20 UND)	Consumo	UND	44				
017	009853-8 <b>GARRAFA térmica, modelo rolha, com alça e tampa, corpo revestido em plástico contra impacto, capacidade 1/2 litro, cor azul. Produto com etiqueta contendo dados de identificação do produto e marca do fabricante.</b> Lote 003 / SETOR SOLICITANTE: Subgerência de Materiais e Patrimônio - SMP (24 UND)	Consumo	UND	24				
018	044518-1 <b>INSETICIDA, em aerosol, não contendo CFC - Clorofluorcarbono. Embalagem : com volume não inferior a 300 ml e não superior a 400 ml, dados de identificação do produto, marca do fabricante, data de fabricação e prazo de validade, e Registro no Ministério da Saúde</b> Lote 003 / SETOR SOLICITANTE: Coordenação de Apoio Administrativo - PCIT (120 UND)	Consumo	UND	120				
019	009805-4 <b>LUSTRA, movel, a base de silicone, perfume suave, acao de secagem rapida. Embalagem:</b>	Consumo	UND	360				

LOCAL E DATA DE ENTREGA DAS PROPOSTAS Comissão Permanente de Licitação - UESB 08/08/2011 8:30:00 AM UESB - Vitória da Conquista	APRESENTAR  Sem Apresentação	PRO-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS  Data 26/07/2011 ADALBERTO COSTA JUNIOR Presidente da COPEL
---	------------------------------------	--



### PEDIDO DE COTAÇÃO - ANEXO I

Fornecedor:	Endereço:	Telefone:	CPF/CGC:	Inscrição Estadual:
-------------	-----------	-----------	----------	---------------------

**Objeto:** Aquisição de material de consumo(alimentício e limpeza)

**Unid. Requisitantes:**

Item	Código/Descrição do Bem	Tipo Mat.	UF	Quant.	Preço Unitário	Preço Total	Marca/Modelo	Pzo.Ent
	frasco plastico de 200 ml, com dados de identificacao do produto, marca do fabricacao, data de fabricacao e prazo de validade. Lote 003 / SETOR SOLICITANTE: Subgerência de Materiais e Patrimônio - SMP (360 UND)							
020	000355-3 <b>LUVA de borracha em látex natural, na cor amarela, altamente resistente, palma anti-derrapante, flocado internamente em algodão, comprimento nao inferior a 30cm, tamanho M. O item deverá atender as normas ABNT vigentes. Embalagem lacrada contendo 1 (um) par de luva, com dados de identificação do produto, data de fabricação, prazo de validade e marca do fabricante.</b> Lote 003 / SETOR SOLICITANTE: Subgerência de Materiais e Patrimônio - SMP (400 PARES)	Consumo	PAR	400				
021	009783-4 <b>PÁ para lixo em metal, cabo em madeira com mínimo de 60 cm, base metálica quadrada, dimensões mínimas de 19 x 19 cm. Etiqueta com identificação do produto e do fabricante.</b> Lote 003 / SETOR SOLICITANTE: Coordenação de Apoio Administrativo - PCIT (50 UND)	Consumo	UND	50				
022	000040-7 <b>PANO de chão em algodão lavado, tipo saco, para limpeza, na cor branca, dimensões aproximadas 65 x 40 cm, com variação de 5% para mais ou para menos.. Etiqueta c om identificação do produto e do fabricante.</b>  Lote 003 / SETOR SOLICITANTE: Subgerência de Materiais e Patrimônio - SMP (500 UND) + Coordenação de Apoio Administrativo - PCIT (500 UND)	Consumo	UND	1000				
023	001079-1 <b>RODO, para piso, com 01 (uma) borracha, base em polipropileno comprimento 400 mm, cabo em madeira com encaixe rosqueado comprimento 1200 mm, podendo ter variacao dimensional de +/- 5 %, a borracha de vera ultrapassar a base em no minimo 10 mm.</b> Lote 003 / SETOR SOLICITANTE: Coordenação de Apoio Administrativo - PCIT (100 UND)	Consumo	UND	100				
024	000130-9 <b>SABÃO em pó, biodegradável com sistema exclusivo para roupas coloridas. Embalagem : Cada unidade com 500 gramas, com dados de identificação do produto, marca do fabricante, com data de fabricação e validade, inscrição no Ministério da Saúde.</b> Lote 003 / SETOR SOLICITANTE: Subgerência de Materiais e Patrimônio - SMP (600 UND) + Coordenação de Apoio Administrativo - PCIT (240 UND)	Consumo	CX	840				
025	015810-3 <b>SABÃO EM BARRA 200 GRAMAS</b>	Consumo	UND	400				

LOCAL E DATA DE ENTREGA DAS PROPOSTAS Comissão Permanente de Licitação - UESB 08/08/2011 8:30:00 AM UESB - Vitória da Conquista	APRESENTAR  Sem Apresentação	PRO-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS  Data 26/07/2011 ADALBERTO COSTA JUNIOR Presidente da COPEL
---	------------------------------------	--



## PEDIDO DE COTAÇÃO - ANEXO I

Fornecedor:	Endereço:	Telefone:	CPF/CGC:	Inscrição Estadual:
-------------	-----------	-----------	----------	---------------------

**Objeto:** Aquisição de material de consumo(alimentício e limpeza)

**Unid. Requisitantes:**

Item	Código/Descrição do Bem	Tipo Mat.	UF	Quant.	Preço Unitário	Preço Total	Marca/Modelo	Pzo.Ent
	Lote 003 / SETOR SOLICITANTE: Coordenação de Apoio Administrativo - PCIT (400 UND)							
026	010109-0 <b>SABONETE, liquido, glicerinado de baixa irritacao dermica, indicado para lavagem das maos. Sem acao antimicrobiana devendo conter em sua formulacao glicerina bidestilada minimo 2%, ativo minimo do roduto 15%. Fica proibida a utilizacao na formulacao de sais do acido linear aquil benzeno sulfonico (acido sulfonico) pH entre 7,0 a 7,5 (neutro). Embalagem contendo 5 (cinco) litros sem rachaduras e vazamentos, com dados de identificacao do produto, marca do fabricante e registro no Ministerio da Saude.</b> Lote 003 / SETOR SOLICITANTE: Subgerência de Materiais e Patrimônio - SMP (240 UND)	Consumo	UND	240				
027	111655-5 <b>SABONETE, liquido glicerinerado, de baixa irritação dérmica. Registro no Ministerio da Saude. Embalagem plastica de 01 litro, com dados de identificacao do produto, marca do fabricante, data de fabricacao, prazo de validade e registro ou notificacao na Anvisa/MS.</b> Lote 003 / SETOR SOLICITANTE: Coordenação de Apoio Administrativo - PCIT (300 UND)	Consumo	UND	300				
028	044528-0 <b>SABONETE sólido, em barra, fragrância agradável. Embalagem com 90 g, com dados do fabricante, data de fabricação, prazo de validade e registro no Ministério da Saúde.</b> Lote 003 / SETOR SOLICITANTE: Coordenação de Apoio Administrativo - PCIT (400 UND)	Consumo	UND	400				
029	001041-7 <b>SACO, plastico para lixo, capacidade nominal para 20 litros, para acondicionamento de residuo organico, classe I, em resina termoplastica virgem ou reciclada, largura 75 cm, podendo variar +/- 1,0 cm, altura minima de 105 cm, micragem de 6,0, na cor preta. Embalagem: pacote com 100 unidades, tendo peso minimo de 4,35 Kg. A embalagem devera informar a marca do fabricante, dimensoes do saco, quantidade e os dizeres "manter fora do alcance de crianças", "uso exclusivo para lixo" e "saco nao adequado a conteudos perfurantes". O produto devera atender Normas ABNT NBR 9191 e Resolucao CONAMA 275 de 25/04/2001.</b> Lote 003 / SETOR SOLICITANTE: Subgerência de Materiais e Patrimônio - SMP (2000 UND)	Consumo	UND	2000				
030	000131-0 <b>SACO, plastico para lixo, capacidade nominal para 100 litros, para acondicionamento de residuo organico, classe I, em resina termoplastica virgem ou reciclada, largura 75 cm, podendo variar +/- 1,0 cm, altura minima de 105 cm, micragem de 6,0, na cor preta. Embalagem: pacote com 100 unidades, tendo peso minimo de 4,35 Kg. A embalagem devera</b>	Consumo	UND	5000				

<p>LOCAL E DATA DE ENTREGA DAS PROPOSTAS</p> <p>Comissão Permanente de Licitação - UESB</p> <p>08/08/2011 8:30:00 AM UESB - Vitória da Conquista</p>	<p>APRESENTAR</p> <p>Sem Apresentação</p>	<p>PRO-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS</p> <p>Data 26/07/2011</p> <p>ADALBERTO COSTA JUNIOR Presidente da COPEL</p>
--	---	--



### PEDIDO DE COTAÇÃO - ANEXO I

Fornecedor:	Endereço:	Telefone:	CPF/CGC:	Inscrição Estadual:
-------------	-----------	-----------	----------	---------------------

**Objeto:** Aquisição de material de consumo(alimentício e limpeza)

**Unid. Requisitantes:**

Item	Código/Descrição do Bem	Tipo Mat.	UF	Quant.	Preço Unitário	Preço Total	Marca/Modelo	Pzo.Ent
	<p>informar a marca do fabricante, dimensoes do saco, quantidade e os dizeres "manter fora do alcance de crianças", "uso exclusivo para lixo" e "saco nao adequado a conteudos perfurantes". O produto devera atender Normas ABNT NBR 9191 e Resolucao CONAMA 275 de 25/04/2001.</p> <p>Lote 003 / SETOR SOLICITANTE: Subgerência de Materiais e Patrimônio - SMP (5000 UND)</p>							
031	<p>012719-3 <b>AGUA SANITARIA EMBALAGEM COM 1.000 ML</b>            Lote 003 / SETOR SOLICITANTE: Coordenação de Apoio Administrativo - PCIT (400 UND)</p>	Consumo	LTS	400				
032	<p>085614-1 <b>VASSOURA DE PELO, NYLON RÍGIDO CABO EM MADEIRA REVESTIDO COM PLÁSTICO, TAM MÍNIMO 1,20M, BASE</b>            Lote 003 / SETOR SOLICITANTE: Coordenação de Apoio Administrativo - PCIT (120 UND)</p>	Consumo	UND	120				
033	<p>000671-0 <b>VASSOURA, cerdas em piacava, base retangular em madeira largura 22 cm, com 22 furos, cabo em madeira comprimento 110 cm, variacao dimensional de +/- 5%. Etiqueta de identificação do produto e do fabricante.</b>            Lote 003 / SETOR SOLICITANTE: Coordenação de Apoio Administrativo - PCIT (120 UND)</p>	Consumo	UND	120				
034	<p>000795-3 <b>PAPEL toalha interfolha, branco, 2 (duas) dobras, alta absorção. Dimensões: 220 x 210 mm. Variação máxima permitida de 15% para + ou -. Embalagem: Pacote contendo 1250 unidades, com dados de identificação do produto e marca do fabricante e que permita empilhamento de 15 a 20 caixas.</b>            Lote 004 / SETOR SOLICITANTE: Subgerência de Materiais e Patrimônio - SMP (1200 PCT) + Coordenação de Apoio Administrativo - PCIT (600 PCT)</p>	Consumo	PCT	1800				
035	<p>009907-7 <b>PAPEL, higienico, neutro, folha simples, fabricado com celulose virgem, nao reciclado, isento de particulas lenhosas, metalicas, fragmentos plasticos ou outras substancias nocivas a saude, de boa qualidade, na gramatura minima de 14g/m², gofrado (com relevo), crepado (com elasticidade), macio, alta absorcao, soluvel em agua, na cor branca, sem odor, dimensoes 500 mts x 10cm com tolerancia de 2% (dois por cento). Embalagem de entrega pelo fornecedor, pacote com 08 rolos. A embalagem devera conter o nome do fabricante, a marca, as dimensoes, e as indicacoes de neutro e nao reciclado. Criterios de conferencia e inspecao no recebimento: visual, por cheiro, tato e medicao.</b>            Lote 004 / SETOR SOLICITANTE: Subgerência de Materiais e Patrimônio - SMP (2400 RLS)</p>	Consumo	ROLO	2400				

LOCAL E DATA DE ENTREGA DAS PROPOSTAS Comissão Permanente de Licitação - UESB 08/08/2011 8:30:00 AM UESB - Vitória da Conquista	APRESENTAR  Sem Apresentação	PRO-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS  Data 26/07/2011 ADALBERTO COSTA JUNIOR Presidente da COPEL
---	------------------------------------	--



**PEDIDO DE COTAÇÃO - ANEXO I**

Fornecedor:	Endereço:	Telefone:	CPF/CGC:	Inscrição Estadual:
-------------	-----------	-----------	----------	---------------------

**Objeto:** Aquisição de material de consumo(alimentício e limpeza)

**Unid. Requisitantes:**

Item	Código/Descrição do Bem	Tipo Mat.	UF	Quant.	Preço Unitário	Preço Total	Marca/Modelo	Pzo.Ent
036	015806-0 <b>PAPEL HIGIENICO PICOTADO 40m x 10 cm, FOLHA SIMPLES DE ALTA QUALIDADE, NEUTRO, PCT COM 04 ROLOS.</b> Lote 004 / SETOR SOLICITANTE: Coordenação de Apoio Administrativo - PCIT (500 PCT)	Consumo	PCT	500				

**Observação:**

1.Local de entrega: A entrega do objeto licitado será nos Municípios de Vitória da Conquista e Itapetinga, Estado da Bahia, nos seguintes endereços: Estrada do Bem Querer, Km 04. Bairro Universitário - Prédio do Almoxarifado Central- CEP: 45.031-900 e Praça da Primavera, 40 - Bairro Primavera - Prédio da Prefeitura de Campus - CEP: 45.700-000, respectivamente.

1.1 Especificações para elaboração da proposta de preços

1.1.1 A marca, o modelo, a referência e demais características, bem como o prazo de garantia dos bens ofertados, deverão, obrigatoriamente, ser informados na proposta.

1.1.2 A marca indicada será uma só para cada item, sem possibilidade de substituição por qualquer outra.

1.1.3 Nas compras de material permanente todas as características declaradas devem ser descritas pelos licitantes e comprovadas através de documentos de domínio público emitidos pelo fabricante, tais como: catálogos, manuais, fichas de especificação técnica ou páginas da internet impressas, onde o produto ou componente ofertado seja claramente descrito em forma visual e/ou escrita. Devem ser indicados todos os modelos de todos os produtos ofertados.

1.1.4 Os materiais informativos utilizados para comprovar as especificações dos produtos cotados, que estejam impressos em idioma diverso do nacional, deverão ser apresentados com tradução para o português.

1.1.5 O prazo de garantia do produto será de 90 (noventa) dias (a garantia legal mínima para produtos duráveis é de 90 dias (art. 26, II do CDC).

1.1.5.1 A garantia deverá ser comprovada por ocasião da assinatura do contrato, mediante certificado expedido pelo fabricante do produto, o qual contemplará o período mínimo solicitado.

1.1.5.2 Optando o licitante por ampliar o prazo de garantia ofertado no certificado, deverá apresentar em conjunto a autorização expressa do fabricante permitindo esta ampliação.

<b>FORNECEDOR</b>	Validade Proposta	Garantia	Assistência Técnica	Propomos o fornecimento dos materiais conforme as condições gerais do Edital
				Data: ___/___/___ Ass/Carimbo:
LOCAL E DATA DE ENTREGA DAS PROPOSTAS Comissão Permanente de Licitação - UESB				APRESENTAR
08/08/2011 8:30:00 AM UESB - Vitória da Conquista				Sem Apresentação
				PRO-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS
				Data 26/07/2011
				ADALBERTO COSTA JUNIOR Presidente da COPEL