



Universidade Estadual do Sudoeste da Bahia - UESB

Pro-Reitoria Administrativa e Recursos Humanos - PRARH

Pregoeiro Oficial PORTARIA N.º 2267/2012 DE 20 DE NOVEMBRO DE 2012

Folha: 0001

Data: 04/12/2012

Licitação nº: 120 /2012

Modalidade: Pregão

PEDIDO DE COTAÇÃO - ANEXO I

Fornecedor:	Endereço:	Telefone:	CPF/CGC:	Inscrição Estadual:
-------------	-----------	-----------	----------	---------------------

Objeto: Aquisição de Material Permanente (Notebooks e Impressoras)

Unid. Requisitantes:

Item	Código/Descrição do Bem	Tipo Mat.	UF	Quant.	Preço Unitário	Preço Total	Marca/Modelo	Pzo.Ent
001	128325 MICROCOMPUTADOR, tipo notebook, tela 14 pol., processador 2.1 GHz e 3 MB L3, 4 GB DDR3, HD 320 GB, DVD-RW, webcam, rede 1000Base-T, Wi-fi N, Windows 7 Pro port, maleta, garantia 1 ano. - Tela LED com 14 polegadas widescreen.; - Processador com clock mínimo de 2.1 GHz e 3 megabytes de cache.; - 4 gigabytes de memória DDR3.; - Disco rígido com no mínimo de 320 gigabytes.; - Drive de leitura e gravação de DVD.; - Dispositivo apontado tipo Touchpad.; - Teclado em configuração ABNT Português-BR.; - Fonte de alimentação com voltagem universal.; - Webcam integrada com resolução mínima de 1.3 megapixel.; - Interface de rede Ethernet 1000Base-T.; - Interface de rede sem fio padrão 802.11bg/n.; - Sistema operacional Windows 7 Professional 64bits Português.; - Mídia com drives para o S.O. solicitado.; - Maleta de transporte compatível com o equipamento ofertado, em couro sintético ou nylon com fechamento em zíper, resistente a água, com alça superior anatômica e lateral (removível), com compartimento para carregador e compartimento para documentos, com divisória interna acolchoada para proteção do notebook - Garantia integral pelo prazo de 12 meses. LOTE 001 - ALMOXARIFADO CENTRAL	Perm.	UND	80				
002	128322 IMPRESSORA, a laser ou led; - Velocidade mínima de 45 paginas por minuto (ppm), em tamanho carta; - Resolução mínima de 1200 x 1200 dpi; - Memória RAM mínima de 128 MB; - A impressora deve ser compatível e vir acompanhada de driver de instalação para ambiente operacional Windows NT Server 4.0, 98, 2000, XP, 2003, Vista e Linux (versão mais atual do Red Hat e Suse); Interface padrão: USB e Ethernet 10/100 Base TX interna do próprio fabricante; - Formato de papel: A4, carta, ofício, envelopes, etiquetas, transparências, reciclados, aceite gramatura de 65 a 120 g/m2; - Capacidade de impressão nas orientações Retrato (Portrait) e Paisagem (Landscape), selecionáveis através de programação (sequência de comandos); - Alimentação do papel automática por bandeja, para os formatos de papel acima especificados;	Perm.	UND	20				

LOCAL E DATA DE ENTREGA DAS PROPOSTAS Comissão Permanente de Licitação - UESB 14/12/2012 2:30:00 P.M. S.B - Vitória da Conquista	APRESENTAR Catálogo	PRO-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS Data 04/12/2012 ADALBERTO COSTA JÚNIOR Presidente da COPEL
--	----------------------------	--



Universidade Estadual do Sudoeste da Bahia - UESB

Pro-Reitoria Administrativa e Recursos Humanos - PRARH

Pregoeiro Oficial PORTARIA N.º 2267/2012 DE 20 DE NOVEMBRO DE 2012

Folha: 0002

Data: 04/12/2012

Licitação nº: 120 /2012

Modalidade: Pregão

PEDIDO DE COTAÇÃO - ANEXO I

Fornecedor:	Endereço:	Telefone:	CPF/CGC:	Inscrição Estadual:
-------------	-----------	-----------	----------	---------------------

Objeto: Aquisição de Material Permanente (Notebooks e Impressoras)

Unid. Requisitantes:

Item	Código/Descrição do Bem	Tipo Mat.	UF	Quant.	Preço Unitário	Preço Total	Marca/Modelo	Pzo.Ent
	<ul style="list-style-type: none"> - Capacidade mínima de armazenamento de papel na entrada para 500 folhas e bandeja de saída com capacidade de 500 folhas; - Cabo de Força e Cabo Logico; - Compatibilidade com linguagem PCL 6 e Post Script 3; - Modo de economia de energia: Certificado EPA/Energy Star ou Energy 2000; - Alimentação elétrica 110/220 v, sendo aceito transformador fornecido, sem ônus adicional, pela contratada; - O equipamento devera ser novo e de primeiro uso; - Os suprimentos deverão ser originais; - Manual de Instalação, configuração e operação; - Garantia de 36 (trinta e seis) meses on site e solução do problema ou reposição do equipamento em ate 2 (dois) dias uteis contados a partir do dia útil seguinte a abertura do chamado. <p>LOTE 002 - ALMOXARIFADO CENTRAL</p>							
003	<p>128323 IMPRESSORA, a laser/led, monocromática, 30 ppm, 1.200 x 1.200 dpi, 32 MB, interfaces USB e Ethernet 10/100, ciclo máximo 40.000 paginas/mês, ciclo recomendado 3000 págs/mês, 1 ano onsite.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tecnologia de impressão por eletrofotográfica a laser ou LED; - Resolução real até 1.200 x 1.200 dpi; - Velocidade mínima de 30 ppm (papel A4 1.200 dpi); - Memória mínima 32 MB expansível até 288 MB; - Ciclo de Trabalho até 40.000 paginas / mês; - Volume mensal recomendado pelo fabricante de 3.000 páginas / mês ou mais; - Impressão Duplex Automática; - Linguagem PCL 6, PCL 5e; - Emulação Postscript Nível 2; - Mudança automática de idioma; - Tipos de papel: carta, legal, executivo, A4, etiquetas, envelopes e transparências; - Uma interface USB 2.0 (incluir cabo) ; - Uma interface Ethernet 10/100 ; - Entrada de papel para no minimo 250 folhas; - Tipos de caracteres: 26 fontes redimensionáveis embutidas; 	Perm.	UND	20				

<p>LOCAL E DATA DE ENTREGA DAS PROPOSTAS</p> <p>Comissão Permanente de Licitação - UESB</p> <p>14/12/2012 2:30:00 P.M. S.B - Vitória da Conquista</p>	<p>APRESENTAR</p> <p>Catálogo</p>	<p>PRO-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS</p> <p>Data 04/12/2012</p> <p style="text-align: right;">ADALBERTO COSTA JÚNIOR Presidente da COPEL</p>
---	-----------------------------------	---



Universidade Estadual do Sudoeste da Bahia - UESB

Pro-Reitoria Administrativa e Recursos Humanos - PRARH

Pregoeiro Oficial PORTARIA N.º 2267/2012 DE 20 DE NOVEMBRO DE 2012

Folha: 0003

Data: 04/12/2012

Licitação nº: 120 /2012

Modalidade: Pregão

PEDIDO DE COTAÇÃO - ANEXO I

Fornecedor:	Endereço:	Telefone:	CPF/CGC:	Inscrição Estadual:
-------------	-----------	-----------	----------	---------------------

Objeto: Aquisição de Material Permanente (Notebooks e Impressoras)

Unid. Requisitantes:

Item	Código/Descrição do Bem	Tipo Mat.	UF	Quant.	Preço Unitário	Preço Total	Marca/Modelo	Pzo.Ent
	<ul style="list-style-type: none"> - Compatível com Microsoft® Windows® 2000, XP Home, XP Professional, XP Professional x64, Server 2003, NT 4.0 ; Windows Vista®. - Tensão de entrada 110V +/- 10%, cabo de força incluso; - Manuais de instalação, configuração e operação; - Garantia integral de 1 ano com assistência técnica "on-site" e solução do problema ou reposição do equipamento defeituoso em ate 2 dias uteis, contados a partir do dia util seguinte ao dia do chamado <p>LOTE 003 - ALMOXARIFADO CENTRAL</p>							
004	<p>128324 MULTIFUNCIONAL, A4, laser ou LED, monocromático, impressão 28 ppm, 1200x1200 dpi, 28 cpm, scanner 24 bits 600 dpi, 10.000 paginas mês, FAX 33.6 Kbps, ADF, interfaces USB e Ethernet 10/100, 3 anos onsite.</p> <p>Características da funcionalidade Impressora:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Impressão monocromática, com tecnologia a laser ou LED.; - Resolução mínima de impressão de 1200x1200 dpi.; - Velocidade mínima de impressão em preto de 28 ppm.; - Ciclo de trabalho mensal recomendado pelo fabricante de no mínimo de 10.000 paginas.; - Capacidade de folhas na bandeja de entrada mínima de 200 folhas.; - Aceitar papel de tamanhos A4, Carta, A5, Ofício <p>Características da funcionalidade copiadora:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 28 copias por minuto em preto.; <p>Características da funcionalidade scanner:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tipo de mesa, plano.; - Resolução mínima de digitalização 600x600 dpi 24 bits cor.; - Alimentador automático de documentos.; <p>Características da funcionalidade FAX:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Velocidade do modem 33.6 Kbps; - Capacidade mínima de transmissão de no mínimo 50 folhas.; <p>Características Diversas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Capacidade mínima do cartucho para 5.000 paginas.; - Interfaces USB 2.0 e Ethernet 10/100Base-TX.; - Compatibilidade com Windows, 2000, XP e Vista.; 	Perm.	UND	20				

<p>LOCAL E DATA DE ENTREGA DAS PROPOSTAS</p> <p>Comissão Permanente de Licitação - UESB</p> <p>14/12/2012 2:30:00 P.M. S.B - Vitória da Conquista</p>	<p>APRESENTAR</p> <p>Catálogo</p>	<p>PRO-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS</p> <p>Data 04/12/2012</p> <p style="text-align: right;">ADALBERTO COSTA JÚNIOR Presidente da COPEL</p>
---	-----------------------------------	---



Universidade Estadual do Sudoeste da Bahia - UESB

Pro-Reitoria Administrativa e Recursos Humanos - PRARH

Pregoeiro Oficial PORTARIA N.º 2267/2012 DE 20 DE NOVEMBRO DE 2012

Folha: 0004

Data: 04/12/2012

Licitação nº: 120 /2012

Modalidade: Pregão

PEDIDO DE COTAÇÃO - ANEXO I

Fornecedor:	Endereço:	Telefone:	CPF/CGC:	Inscrição Estadual:
-------------	-----------	-----------	----------	---------------------

Objeto: Aquisição de Material Permanente (Notebooks e Impressoras)

Unid. Requisitantes:

Item	Código/Descrição do Bem	Tipo Mat.	UF	Quant.	Preço Unitário	Preço Total	Marca/Modelo	Pzo.Ent
	<p>- Se o modelo ofertado possuir cilindro separado do toner, acompanhar um cilindro original e não remanufaturado adicional ao fornecido no equipamento;</p> <p>- Voltagem 110V.;</p> <p>- Incluir cabo USB.;</p> <p>- Incluir software para implementar todas as funcionalidades, em CD original.;</p> <p>- Garantia integral de 3 (três) anos com assistência técnica "on-site" e solução do problema ou reposição do equipamento defeituoso em ate 24 horas</p> <p>LOTE 004 - ALMOXARIFADO CENTRAL</p>							

Observação:

1.Local de entrega: A entrega do objeto licitado será no Município de Vitória da Conquista, Estado da Bahia, no seguinte endereço: Estrada do Bem Querer, Km 04. Bairro Universitário - Prédio do Almojarifado Central- CEP: 45.031-900

1.1 Especificações para elaboração da proposta de preços:

1.1.1 A marca, o modelo, a referência e demais características, bem como o prazo de garantia dos bens ofertados, deverão, obrigatoriamente, ser informados na proposta.

1.1.2 A marca indicada será uma só para cada item, sem possibilidade de substituição por qualquer outra.

1.1.3 Nas compras de material permanente todas as características declaradas devem ser descritas pelos licitantes e comprovadas através de documentos de domínio público emitidos pelo fabricante, tais como: catálogos, manuais, fichas de especificação técnica ou páginas da internet impressas, onde o produto ou componente ofertado seja claramente descrito em forma visual e/ou escrita. Devem ser indicados todos os modelos de todos os produtos ofertados.

1.1.3.1 Os catálogos, documentos ou quaisquer outras informações técnicas dos produtos ofertados (item nº: 1.1.3) apresentados pelos licitantes devem estar contidos dentro do envelope de proposta de preços (Envelope A).

1.1.4 Os materiais informativos utilizados para comprovar as especificações dos produtos cotados, que estejam impressos em idioma diverso do nacional, deverão ser apresentados com tradução para o português.

1.1.5 O prazo de garantia do produto será de 90 (noventa) dias (a garantia legal mínima para produtos duráveis é de 90 dias (art. 26, II do CDC).

1.1.5.1 A garantia deverá ser comprovada por ocasião da assinatura do contrato, mediante certificado expedido pelo fabricante do produto, o qual contemplará o período mínimo solicitado.

1.1.5.2 Optando o licitante por ampliar o prazo de garantia ofertado no certificado, deverá apresentar em conjunto a autorização expressa do fabricante permitindo esta ampliação.

FORNECEDOR	Validade Proposta	Garantia	Assistência Técnica	Propomos o fornecimento dos materiais conforme as condições gerais do Edital
				Data: ___/___/___ Ass/Carimbo:
LOCAL E DATA DE ENTREGA DAS PROPOSTAS Comissão Permanente de Licitação - UESB				APRESENTAR Catálogo
14/12/2012 2:30:00 P.M. S.B - Vitória da Conquista				PRO-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS Data 04/12/2012 ADALBERTO COSTA JÚNIOR Presidente da COPEL