



EDITAL DE LICITAÇÃO

- I - REGENCIA LEGAL :** LEI n.º 8.666/93
LEI n.º 4.660/86 e LEI n.º 6.321/91
LEI n.º 8.883/94 e LEI n.º 9.648/98
- II - MODALIDADE :** CONVITE
- III - PROCESSO Nº. :** 001/2005
- IV - UNIDADE REQUISITANTE:** PRO-REITORIA DE ADM. E REC. HUMANOS - PRARH
- V - TIPO DE LICITAÇÃO :** MENOR PREÇO
- VI - FORMA DE FORNECIMENTO:** EMPREITADA POR PREÇO GLOBAL
- VII - RECEBIMENTO DOS DOCUMENTOS RELATIVOS À HABILITAÇÃO E DAS PROPOSTAS:**
- DATA:** 01.04.2005
HORA: 10:00
LOCAL: SALA DE REUNIÕES DA PREF. DE CAMPUS DE JEQUIÉ - PCJ

VIII - OBJETO: PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PESSOA JURÍDICA (CONSTRUÇÃO DO MÓDULO INICIAL DA FACULDADE DE ODONTOLOGIA – CAMPUS DE JEQUIÉ)

8.1. Constitui objeto desta Licitação a contratação de PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PESSOA JURÍDICA (CONSTRUÇÃO DO MÓDULO INICIAL DA FACULDADE DE ODONTOLOGIA – CAMPUS DE JEQUIÉ), de acordo com as especificações constantes do Pedido de Cotação - PCT - anexo I, que é parte integrante deste edital.

8.2. A contratação da empresa vencedora, obedecerá às condições constantes da Minuta do Contrato, Anexo II deste Edital.

8.3. O prazo para a execução do contrato, a ser celebrado, será de 75 (setenta e cinco) dias, a contar da data da assinatura, admitida a sua prorrogação nas hipóteses previstas no § 1º do art. 57 da Lei 8.666/93, observado o estabelecido no § 2º deste artigo.

8.4. Todos os equipamentos necessários à execução dos serviços objeto da presente licitação, serão de exclusiva responsabilidade da Licitante.

IX - CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO

9.1. Poderão participar da licitação empresas convidadas, inscritas ou não no Cadastro Unificado da Secretaria da Administração do Estado da Bahia/SAEB, participarão também as empresas não convidadas (empresas que solicitam o edital), mas cadastradas na correspondente especialidade com a apresentação do CRC, conforme Art. 22 parágrafo 3º. Da lei 8666/93.

X - CREDENCIAMENTO

10.1. A credencial deverá ser apresentada em papel timbrado da empresa, junto com os documentos de habilitação com identificação do representante legal (nome, nº da cédula de identidade e do CPF). Quando o licitante se fizer representar por sócio, deverá este apresentar cópia do contrato social.



XI - HABILITAÇÃO – “ENVELOPE A”

11.1. Todos os participantes, quer sejam convidados ou não, deverão **obrigatoriamente** habilitar-se apresentando: prova de regularidade relativa à Seguridade Social (**INSS**) e prova de quitação junto ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (**FGTS**), com a apresentação do certificado de regularidade de Situação/CRS e da Certidão Negativa de Débito/CND.

- a) **Os licitantes não convidados, além dos documentos exigidos acima**, deverão apresentar cópia do **Certificado de Registro Cadastral - C.R.C.** ou **Certificado de Registro Simplificado – C.R.S** no envelope (A) de Habilitação. Na impossibilidade de apresentação do Certificado de Registro Cadastral - C.R.C. ou Certificado de Registro Simplificado – C.R.S, emitido pela Secretaria de Administração do Estado da Bahia - SAEB, o licitante poderá optar pela entrega da comprovação de cadastro em qualquer órgão público (Federal, Estadual ou Municipal). A não apresentação dos documentos exigidos implicará na inabilitação do licitante.
- b) **Os proponentes convidados estarão, somente estes, isentos** da apresentação do **Certificado de Registro Cadastral - C.R.C.** ou **Certificado de Registro Simplificado – C.R.S.** e/ou comprovação de cadastro em qualquer órgão público. A isenção da apresentação do CRC e do CRS por parte dos convidados, não desobriga o licitante proponente da entrega dos documentos de quitação com o INSS e o FGTS.

11.2. Os licitantes deverão também apresentar documento do CREA – CRQ (Certificado de Registro de Quitação de Pessoa Jurídica), ANO 2005, atestando a sua habilitação e competência técnica necessárias para a realização dos serviços objeto desta licitação (CONSTRUÇÃO DO MÓDULO INICIAL DA FACULDADE DE ODONTOLOGIA – CAMPUS DE JEQUIÉ)

11.3. **Deverá constar da proposta de habilitação, envelope A, além dos documentos exigidos neste edital, o ATESTADO DE VISITA, assinado por um dos servidores lotados na Prefeitura de Campus da UESB - Jequié. O licitante que deixar de apresentar o(s) referido(s) comprovante(s) de visitação será considerado inabilitado pela Comissão e terá seu envelope de preços devolvido.**

11.4. Deverá ser apresentada declaração de inexistência de trabalho infantil, conforme o modelo do Anexo V, em cumprimento ao disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal.

11.5. Os documentos exigidos para essa habilitação deverão ser apresentados em fotocópia autenticada, ou cópia simples, acompanhada do original correspondente, para autenticação pela Comissão, no ato de sua apresentação.

11.6. Os documentos de habilitação (envelope A) deverão ser apresentados em envelope lacrado, no qual possam ser identificados, externamente, o nome ou razão social do licitante, a modalidade, número e a data da licitação, além do termo "HABILITAÇÃO".

11.7. Iniciada a abertura dos envelopes “A” (**habilitação**), não serão recebidas propostas de empresas retardatárias e, em nenhuma hipótese, será concedido prazo para apresentação e complementação de documentos exigidos neste Edital, nem admitida qualquer retificação ou modificação das condições ofertadas, conforme Art. 43 parágrafo 3º. da lei 8666/93.

11.8. Os documentos de INSS e FGTS, quando disponíveis por Internet (on-line) poderão ser consultados pela Comissão para dirimir quaisquer dúvidas em relação aos mesmos, podendo ser impressos via computador por membro da Comissão no ato da abertura dos envelopes de habilitação. A Consulta por meio eletrônico (Internet), não possibilita ao licitante a sua habilitação, no caso de não ter apresentado os documentos solicitados neste edital.



XII - APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA DE PREÇOS ENVELOPE B

XII – LOCAL PARA ENTREGA DOS ENVELOPES

12.1. Os envelopes deverão ser entregues à Comissão, única e exclusivamente, no endereço abaixo, não se admitindo nenhum outro por mais privilegiado que seja:

UNIVERSIDADE ESTADUAL DO SUDOESTE DA BAHIA – UESB

GERÊNCIA ADMINISTRATIVA- CAMPUS DE JEQUIÉ

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - COPEL

AV. JOSÉ MOREIRA SOBRINHO, S/N – BAIRRO JEQUIÉZINHO – JEQUIÉ/BA CEP: 45200-000

12.2. A Comissão não se responsabilizará por envelopes de habilitação e de propostas de preços e/ou proposta técnica, este último se houver, que forem entregues em outras seções ou repartições públicas dentro ou fora desta Universidade Estadual do Sudoeste da Bahia – UESB, nem de possíveis atrasos e perdas que possam ocorrer no transporte dos mesmos, exceto as que forem entregues diretamente para a Comissão Permanente de Licitação - COPEL no endereço supramencionado (GERÊNCIA ADMINISTRATIVA- CAMPUS DE JEQUIÉ).

12.3. A proposta deverá ser entregue em envelope lacrado e rubricado pelo representante legal, identificado como "PROPOSTA DE PREÇOS", endereçado à Comissão de Licitação, com indicação dos elementos constantes dos itens II e VII do Edital, além da razão social da empresa.

12.4. A Proposta de Preços deverá ser obrigatoriamente apresentada, no Pedido de Cotação de Preços - PCT, Anexo I, do Edital e/ou em formulário timbrado da empresa constando de todas as informações do PCT.

12.5. A proposta e documentos que a instruírem deverão ser entregues em original, assinada pelo representante legal do licitante ou representante especificamente credenciado, datilografada ou digitada, apenas, no anverso, sem emendas, rasuras ou entrelinhas.

XIII - CONTEÚDO DA PROPOSTA

13.1. Nome ou razão social da empresa e endereço (com telefone e telefax).

13.2. Nº. do CNPJ e da Inscrição Estadual.

13.3. Preço "à vista", em moeda corrente do país, unitário e total.

13.4. Nos preços ofertados deverão estar inclusos todos os custos e despesas decorrentes de transportes, seguros, impostos, taxas de qualquer natureza e outros quaisquer que, direta ou indiretamente, impliquem ou venham a implicar no fiel cumprimento do instrumento contratual.

13.5. O preço será definitivo, não sendo admitida qualquer alteração posterior sob fundamento de erro ou omissão do fornecedor ou de seus prepostos/empregados.

13.6. Prazo de validade comercial da proposta: mínimo de 60 (sessenta) dias, a contar da data da entrega da proposta, excluídos os prazos de recursos administrativos.

13.7. Carimbo e assinatura do responsável pela firma proponente no local indicado no Pedido de Cotação.

XIV - ABERTURA DAS PROPOSTAS DE PREÇOS

14.1. Deverá ocorrer no dia, hora e local designados no item VII deste Edital, após concluída a fase de habilitação, observados os prazos recursais.



XV - CRITÉRIO DE JULGAMENTO DAS PROPOSTAS - MENOR PREÇO

15.1. Será adjudicado o objeto ao licitante cuja proposta de preços tenha sido considerada, substancialmente, adequada às especificações do Edital e que tenha sido determinada como aquela que oferece o menor preço.

15.2. Será desclassificado a proposta ou item que não atenda às especificações do Edital e Pedido de Cotação e que apresente preços que sejam considerados pela Comissão, como superfaturados ou inexequíveis, a partir da apresentação de valores unitários, simbólicos, irrisórios, ou indicativo de "zero", - incompatível com o preço de mercado.

15.3. No caso de empate entre duas ou mais propostas ou itens a classificação se fará por SORTEIO, para o qual todos os licitantes interessados serão convocados.

15.4. Far-se-á ata específica do SORTEIO. Quando houver.

XVI - CONTRATAÇÃO

16.1. Homologada a licitação o adjudicatário será convocado para assinar o termo do contrato no prazo de até 10 (dez) dias corridos, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 99, inciso I da Lei 4.660/86.

16.2. Para a assinatura do contrato a empresa deverá representar-se por:

- a) sócio que tenha poderes de administração, apresentando o contrato social e sua última alteração, ou
- b) procurador com poderes específicos para assinar o contrato.

16.3. O contrato a ser firmado obedecerá à minuta constante no anexo I deste Edital.

16.4. A contratada ficará obrigada a aceitar nas mesmas condições contratuais, acréscimos ou supressões de até 25% (vinte e cinco por cento, para obras, serviços ou compras) e até 50% (cinquenta por cento, especialmente para reforma de edifício ou equipamento) do objeto a ser contratado.

XVII - CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

17.1. O pagamento será efetuado via ordem bancária (depósito em conta corrente) nominal, em qualquer banco com operação nacional (Brasil) indicado pelo licitante em sua Proposta de Preço, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, após 30 (trinta) dias de decorrida a vigência do contrato, sob a forma de "contra-medição", e o restante do pagamento será efetuado conforme CRONOGRAMA DE PAGAMENTO – ANEXO VII do edital e após ser atestada a entrega definitiva do objeto licitado.

17.2. O prazo acima especificado refere-se apenas para pagamentos cujos valores não ultrapassem o montante de R\$ 5.600,00 (cinco mil e seiscentos reais), conforme Decreto Estadual nº 8.019, de 21 de agosto de 2001.

XVIII - REAJUSTAMENTO

18.1. Os preços são fixos e irrealizáveis.

XIX - RECEBIMENTO DO OBJETO

19.1. É facultado à Administração rejeitar o objeto, no todo ou em parte, desde que seja proposta a execução dos serviços em desacordo com as especificações e condições ofertadas.

19.2 Será o objeto desta licitação considerado recebido como definitivo, após a entrega com a comprovação da qualidade e quantidade do material cotado.



19.3 A empresa licitante vencedora ficará obrigada a trocar, às suas expensas, o material que vier a ser recusado, sendo que o ato do recebimento não importará sua aceitação.

19.4. O recebimento provisório ou definitivo não exclui a responsabilidade civil pela qualidade, correção, solidez e segurança do objeto contratual, nem ético-profissional, pela perfeita execução do contrato.

XX - LOCAL DE ENTREGA

Os serviços desta licitação deverão ser prestados no campus da UESB de Jequié, no seguinte endereço:
AV. JOSÉ MOREIRA SOBRINHO, S/N – BAIRRO JEQUIÉZINHO – JEQUIÉ/BA CEP: 45200-000

XXI - FISCALIZAÇÃO DA ENTREGA DO OBJETO

21.1. Competirá ao Contratante, Órgão responsável pelo Objeto supracitado, proceder à fiscalização da prestação dos serviços objeto desta licitação.

XXII - OMISSÕES E CORREÇÕES DAS PROPOSTAS

22.1. Os erros aritméticos só poderão ser retificados nas seguintes hipóteses:

a) Se houver discrepância entre o preço unitário e o preço total (o qual é obtido pela multiplicação do preço unitário pela quantidade). O preço unitário, se exequível, prevalecerá sobre o preço total que será corrigido;

b) Em sendo o preço unitário inexecutável, não será ele considerado.

XXIII - PENALIDADES

23.1. O descumprimento parcial ou total de qualquer das cláusulas contidas no contrato sujeitará o Contratado às sanções prevista na Lei Estadual 4.660/86, garantida a prévia e ampla defesa em processo administrativo.

23.2. A inexecução parcial ou total do Contrato ensejará a suspensão ou a imposição da declaração de inidoneidade para licitar e contratar com o Estado da Bahia e multa, de acordo com a gravidade da infração.

23.3. A multa será graduada de acordo com a gravidade da infração, nos seguintes limites máximos:

a) 10% (dez por cento) sobre o valor do contrato, em caso de recusa do adjudicatário em assinar o contrato, dentro de 10 (dez) dias corridos, contados da data de sua convocação;

b) 0,3% (três décimos por cento) ao dia, até o trigésimo dia de atraso, sobre o valor da parte do serviço não realizado e/ou mercadoria não entregue;

23.4. A Administração se reserva o direito de descontar do pagamento devido à contratada o valor de qualquer multa porventura imposta em virtude do descumprimento das condições estipuladas no contrato.

23.5. As multas previstas nesta cláusula não têm caráter compensatório e o seu pagamento não eximirá a Contratada da responsabilidade de perdas e danos decorrentes das infrações cometidas.

XXIV - RECURSOS

24.1. Dos atos relativos para essa licitação cabem os recursos previstos no Capítulo V da Lei 8.666/93, tendo efeito suspensivo os relativos aos atos de habilitação, inabilitação e julgamento das propostas.

XXV - REVOGAÇÃO – ANULAÇÃO

25.1. A licitação poderá ser revogada ou anulada nos termos do Art. 49 da Lei 8.666/93, no seu todo ou em parte.

XXVI - DISPOSIÇÕES GERAIS



- 26.1.** Integra este Edital, para todos os efeitos de direito, o **Anexo I** – PCT, e demais anexos.
- 26.2.** A qualquer tempo, antes da data fixada para apresentação das propostas, poderá a Comissão, se necessário, modificar o Edital, hipótese em que deverá proceder a divulgação de novo aviso no Diário Oficial do Estado, com restituição de todos os prazos exigidos por lei.
- 26.3.** Os encargos de natureza tributária, social e parafiscal são de exclusiva responsabilidade da contratada.
- 26.4.** É facultada à Comissão em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo licitatório, desde que não implique em inclusão de documento ou informação que deveria constar, originariamente, da proposta.
- 26.5.** As despesas com a contratação para aquisição do material licitado correrão à conta dos recursos constantes do orçamento do Órgão Licitante, previamente indicados na Requisição de Material correspondente ou equivalente, inclusive no contrato a ser firmado, a saber:
- a) Fonte de Recursos: Recursos do Tesouro – Fonte 14/40
 - b) Elemento de Despesas: 339039 – Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica / 449051 – Obras e Instalações
 - c) Projeto: 3760 – Melhoria das instalações físicas da UESB
- 26.6.** As informações e esclarecimentos necessários ao perfeito conhecimento do objeto desta licitação serão prestados pela Comissão de Licitação, de segunda a sexta feira das 08:00 às 12:00 e das 14:00 às 18:00 horas na Gerência Administrativa - Jequié, ou pelo telefax (73) 3526-8602.
E-mail: scompjq@uesb.br.
- 27. Todos os licitantes, ao receberem esta licitação, deverão, obrigatoriamente, conferirem e analisarem todos os documentos e seus anexos a fim de certificarem se os mesmo estão devidamente completos e corretos e se constam do seguinte:**
- 1. Edital**
 - 2. Anexo I – Pedido de Cotação**
 - 3. Anexo II – Minuta de Contrato**
 - 4. Anexo III – Credencial**
 - 5. Anexo IV – Atestado de Visita**
 - 6. Anexo V - Modelo Declaração do Menor**
 - 7. Anexo VI – Programação de Serviço**
 - 8. Anexo VII – Cronograma de Pagamento**
- 28. Todos os licitantes antes de apresentarem as suas propostas deverão, obrigatoriamente, visitar o local onde será realizada a construção do módulo inicial da Faculdade de Odontologia – Campus de Jequié, momento em que verificarão e confirmarão todas as medidas e demais informações técnicas necessárias para a plena execução dos serviços. Os proponentes comprovarão as visitas através de atestados fornecidos pela Prefeitura de Campus da UESB - Jequié (Anexo IV do edital).**

Vitória da Conquista - Ba, 22 de março de 2005

Almenízio Silva de Carvalho
Presidente da Comissão



ANEXO II

MINUTA DO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

A Universidade Estadual do Sudoeste da Bahia - UESB, CGC n.º , situada à , neste ato representada pelo seu titular , autorizado por Decreto de / / , doravante denominado CONTRATANTE, e a Empresa e/ou Pessoa Física..... CGC/CPF n.º , Inscrição Estadual/RG n.º , situado à , neste ato representado na forma dos seus Estatutos/Regimento/Contrato Social, pelo Sr. , portador de documento de identidade n.º , emitido por , aqui denominada CONTRATADA, com fundamento nas disposições da Lei Federal 8.666 de 21 de junho de 1993, alterada pela Lei 8.883/94, resolvem celebrar o presente Contrato de Prestação de Serviços, que foi precedido de procedimento licitatório de Carta Convite, constante do Processo n.º ---/2005, mediante as cláusulas e condições seguintes:

I - CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

Constitui objeto do presente Contrato a **PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PESSOA JURÍDICA (CONSTRUÇÃO DO MÓDULO INICIAL DA FACULDADE DE ODONTOLOGIA – CAMPUS DE JEQUIÉ)** de acordo com as especificações constantes de cada Ordem de Prestação de Serviços emitida pelo contratante, obedecendo às condições oferecidas na Proposta do Convite nº 001/2005 que independente de transcrição integra este instrumento.

Parágrafo primeiro – A contratada (Empresa) ficará obrigada a aceitar nas mesmas condições contratuais, acréscimos ou supressões, mediante solicitação por escrito, de até 25% (vinte e cinco por cento, para obras, serviços ou compras) e até 50% (cinquenta por cento, especialmente para reforma de edifício ou equipamento) do valor inicial, art. 65 da Lei nº. 8.666/93 com as alterações introduzidas pela Lei 8.648/98.

II - CLÁUSULA SEGUNDA – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

As despesas para o pagamento deste contrato correrão por conta dos recursos de Dotação Orçamentária a seguir especificados:

- a) Fonte de Recursos: Recursos do Tesouro – Fonte 14/40
- b) Elemento de Despesas: 339039 – Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica / 449051 – Obras e Instalações
- c) Projeto: 3760 – Melhoria das instalações físicas da UESB / 3759 – Expansão das instalações físicas da UESB

III - CLÁUSULA TERCEIRA – PREÇO E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

O valor deste contrato é de R\$ (.....).

Parágrafo primeiro – Em decorrência de vigência de novas bases da política monetária do país, a partir de 1º de julho de 1994, com a implantação da atual moeda – o REAL (R\$), a ocorrência de qualquer reajustamento de preços estará condicionada à eventualidade de virem a ser editados, e passarem a vigor, dispositivos.

Parágrafo segundo – O pagamento será efetuado com base na apresentação na Nota Fiscal/Fatura, em 02 (duas) vias, após a devida comprovação da prestação dos serviços.

Parágrafo terceiro – Quando houver erro de qualquer natureza, na emissão da Nota Fiscal/Fatura, o documento será devolvido, imediatamente, para a substituição e/ou emissão de Nota de Correção, esse intervalo de tempo não será considerado para efeito de qualquer reajuste ou Atualização do valor contratual.



IV - CLÁUSULA QUARTA - DO PRAZO

O prazo do presente contrato é de 75 (setenta e cinco) dias a partir da assinatura deste instrumento, podendo ser prorrogado desde que observadas as disposições dos Parágrafos 1º e 2º do art. 57 da Lei 8.666/93 com as alterações introduzidas pela Lei 8.883/94.

V - CLÁUSULA QUINTA - DA RENOVAÇÃO

Em decorrência da vigência de nova base política monetária do País, a partir de 1º de julho de 1994, com a implantação da atual moeda, o Real (R\$), a ocorrência de qualquer reajustamento de preço estará condicionada à eventualidade de virem a ser editados, e passarem vigor, dispositivos legais específicos.

VI - CLÁUSULA SEXTA - OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

a) Ressarcir a Administração do equivalente a todos os danos decorrente de paralisação ou interrupção do fornecimento do material contratado, exceto quando isso ocorrer por exigência da Contratante ou ainda por caso fortuito ou força maior, circunstâncias devidamente comunicadas à contratante no prazo de 48 (quarenta e oito horas), após a sua ocorrência;

b) Efetuar os ensaios, testes e demais provas exigidas por normas técnicas oficiais para a boa execução do objeto do contrato por sua conta, na forma do art. 75 da Lei 8666/93.

VII - CLÁUSULA SÉTIMA - OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

A CONTRATANTE obriga-se a:

- a) cumprir e fazer cumprir as disposições de serviços e as cláusulas contratuais de prestação de serviço;
- b) fiscalizar a prestação dos serviços e comunicar à CONTRATADA (Empresa) qualquer irregularidade detectada;

VIII - CLÁUSULA OITAVA – DO REGIME E DA FORMA DE EXECUÇÃO

O regime de Execução será o de empreitada por preço global.

IX – CLÁUSULA NONA - DAS PENALIDADES

O descumprimento de qualquer das cláusulas deste Contrato sujeitará à Contratada, garantida a prévia e ampla defesa em processo administrativo, às sanções previstas nos art. 98 e 99 da Lei Estadual n.º 4.660/86, a saber:

I – perda da garantia;

II – multas percentuais de:

- 0,3% (três décimos por cento) ao dia, até o trigésimo dia de atraso, sobre o valor da parte do fornecimento do material(is) não entregue(s).
- 0,7% (sete décimo por cento) sobre o valor da parte do fornecimento não entregue(s), por dia subsequente ao trigésimo dia.

III - suspensão do direito de licitar e contratar, segundo a natureza e a gravidade da falta e de acordo com as circunstâncias e o interesse da Administração;

IV – declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública Estadual.

PARÁGRAFO ÚNICO - As multas aplicadas serão deduzidas do valor total do Contrato ou parcela de pagamento relativa ao evento em atraso, independente de notificação ou aviso.



X - CLÁUSULA DÉCIMA - DA RESCISÃO

O inadimplemento ou a inexecução total ou parcial do Contrato enseja a sua rescisão, observadas, para tanto, às disposições da Seção V, Capítulo III da Lei Federal 8.666/93 com as alterações introduzidas pela Lei 8.883/94.

XI – CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA SANÇÃO

As dúvidas e omissões decorrentes da interpretação do presente Contrato serão resolvidas mediante aplicações dos dispositivos da Lei 8.666/93.

XII – CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – COBRANÇA JUDICIAL

As importâncias devidas pela contratada (Empresa) serão cobradas através de processo de execução, constituindo este Contrato, título Executivo extra judicial, ressalvada a cobrança direta, mediante retenção ou compensação de créditos, sempre que possível.

XIII – CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - FÔRO

As partes elegem o Fôro da Cidade de Vitória da Conquista - Bahia, que prevalecerá sobre qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir quaisquer dúvidas oriundas do presente Contrato.

E, por estarem assim justos e contratados, firmam o presente contrato em 03 (três) vias de igual teor e forma na presença das testemunhas, que subscrevem depois de lido e achado conforme.

Vitória da Conquista, de de 2005.

Pelo Contratante
(UESB)

Pela Contratada
(representante legal da empresa)

TESTEMUNHAS: _____



ANEXO III

C R E D E N C I A L

Credencio o Senhor(a) , (nacionalidade, estado civil, profissão), portador do Registro de Identidade n.º, expedido pela, devidamente inscrito no Cadastro de Pessoas Físicas do Ministério da Fazenda, sob o n.º, residente à rua, n.º como meu mandatário, para representar esta empresa, podendo praticar todos os atos necessários relativos ao procedimento licitatório, concernente a (modalidade da licitação), na forma do Edital de n.º. 001/2005.

Oportunamente, declaro que a nossa empresa aceita, sem ressalvas, as condições previstas no Edital.

(Cidade, Estado), de de 2005.

(nome, carimbo e assinatura do representante legal da empresa).



ANEXO IV

CARTA DE VISITA



Universidade Estadual do Sudoeste da Bahia - UESB
Prefeitura de Campus de Jequié

Jequié - Bahia, _____ de _____ de 2005.

ATESTADO DE VISITA

Atestamos que a empresa _____, CNPJ n.º: _____, inscrição estadual n.º: _____, localizada à (Rua, Av.), na cidade de _____ realizou visita de inspeção dos serviços objeto da licitação n.º: 001/2005, modalidade de convite, referente PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PESSOA JURÍDICA (CONSTRUÇÃO DO MÓDULO INICIAL DA FACULDADE DE ODONTOLOGIA – CAMPUS DE JEQUIÉ)

Prefeita de Campus - Jequié



ANEXO V

MODELO DE DECLARAÇÃO DO MENOR

A (nome da empresa)..... CNPJ, nº, com sede à, declara, sob as penas da lei, que em suas instalações, não há realização de trabalho noturno, perigoso ou insalubre por menores de 18 anos ou a realização de qualquer trabalho por menores de 16 anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 anos.

Data e Local

Assinatura do Diretor ou Representante Legal



Anexo VI

Programação de serviço

As presentes especificações de serviço se referem à Obra : FACULDADE DE ODONTOLOGIA – MÓDULO INICIAL, localizada no campus da UESB em Jequié na sua área de expansão, adquirida recentemente por doação.

É imprescindível a visita das empresas licitantes ao local da obra independente do material técnico que será fornecido na licitação que constará na parte técnica de :

- 1) – PROGRAMAÇÃO DE SERVIÇO
- 2) – PLANILHA DE ORÇAMENTO DETALHADO contendo os quantitativos da obra que deverão ser mantidos na apresentação das propostas para efeito de comparação de preços.
- 3) – CRONOGRAMA DE PAGAMENTO.

A empresa contratada para execução da obra receberá, no ato de entrega da ordem de serviço, o seu projeto completo (arquitetura, estrutura e instalações).

01) – SERVIÇOS PRELIMINARES :

1.1) – LEGALIZAÇÃO DA OBRA : compete ao construtor a legalização da obra junto aos órgãos competentes, incluindo em seu orçamento todas as despesas necessárias para tanto. A primeira fatura só será liberada após a apresentação desta documentação à Fiscalização pelo empreiteiro.

1.2) – CANTEIRO DE OBRAS : todas as instalações necessárias ao desenvolvimento dos trabalhos (barracões provisórios, máquinas, equipamentos, instalações provisórias de água, energia e esgoto etc) além de E. P. I. e instalações para operários serão efetuadas pelo Construtor de acordo com as normas técnicas do Ministério do Trabalho, e deverão ter o custo computado na sua proposta.

1.3) – LIMPEZA DO TERRENO : o terreno deverá ser totalmente limpo antes da marcação da obra, retirando-se da área todo o material de expurgo proveniente deste preparo.

1.4) – GABARITOS DE MADEIRA : serão realizados com sarrafos de 7cm x 2,5cm formando uma cantoneira de abas iguais e presos sobre estroncas espaçadas a cada 150cm.

1.5) – MARCAÇÃO : com a utilização de pregos será feita a marcação da obra sobre o gabarito nivelado.

02) – MOVIMENTO DE TERRA :

02.01 – Escavação para valas : como as fundações são rasas (sapatas de concreto armado isoladas) deverão ser efetuadas manualmente. Após atingida a cota de fundação, o terreno deverá ser fortemente apiloado para lançamento do concreto magro.

02.02 – Reaterro de valas : será feito manualmente com molhação adequada e forte apiloamento, a fim de se evitar recalques futuros no piso.

02.03 – Aterro de caixão : deverá ser feito com material apropriado (a juízo da Fiscalização), molhado e compactado mecanicamente com a utilização de `sapo` eletro-mecânico.

03) – FUNDAÇÕES :

03.01 – Concreto magro : no fundo das valas já devidamente apiloadas, será lançada uma camada de concreto magro (traço 1:6:6 – cimento areia e brita) com espessura de 5cm de espessura para receber a ferragem das sapatas e vigas baldrame, quando for o caso.

03.01 – As sapatas e vigas baldrames serão executadas com concreto de 20MPA , em pleno acordo com o projeto estrutural, mesclado e vibrado mecanicamente.

03.03 – Alvenaria de pedra de contenção : em virtude do desnível existente no terreno natural , nos locais indicados no projeto e com a finalidade de conter o aterro de caixão, será executada com espessura de 40cm com pedra granítica e argamassa 1:6 (cimento e areia). Sua altura será variável em função da declividade do terreno.

04) – ESTRUTURA DE CONCRETO :

04.01 – Concreto : será todo moldado in loco com resistência característica de 20MPA, mesclado e vibrado mecanicamente. Deverão ser apresentados além de traço inicial experimental efetuado por laboratório especializado com os materiais que serão utilizados na obra, relatórios de ruptura de corpos de prova efetuados por empresa especializada após as concretagens na quantidade estipulada pelas normas técnicas da ABNT.



04.02 – Formas : serão executadas com material novo (tábuas ou chapa prensada) com dimensões apropriadas para cada utilização em obediência ao projeto estrutural.

05) – PAREDES :

05.01 – Blocos cerâmicos : as paredes serão executadas com alvenaria de blocos cerâmicos de boa qualidade nas dimensões indicadas no projeto. Antes de sua aquisição deverão ser apresentadas pelo construtor amostras à Fiscalização para aprovação. Será recusado todo material que chegar à obra e não estiver de acordo com a amostra aprovada.

05.02 – Tijolo maciço prensado e furado : para ventilação do colchão de ar existente entre a cobertura e a laje de forro e nas faces longitudinais da obra, será efetuada uma alvenaria com 60cm de altura em tijolo maciço furado com furos redondos para evitar entrada de passarinhos. Esta alvenaria não terá revestimento, devendo ter acabamento à vista.

05.03 – Argamassa de assentamento : deverá ser de cimento e areia grossa 1:8; para evitar trincas futuras, utilizar o aditivo vedalit da Vedacit na água de amassamento na proporção indicada pelo fabricante.

06) – REVESTIMENTOS :

06.01 – Chapisco : será realizado com argamassa 1:4 (cimento e areia grossa) em todas as superfícies de concreto e alvenaria a serem revestidas. Quando for aplicado nas lajes de forro deverá conter o aditivo Bianco da Vedacit na argamassa.

06.02 – Massa única : será aplicada com o traço 1:8 (cimento e areia fina peneirada) sobre as superfícies chapiscadas. Deverá conter o aditivo Vedalit da Vedacit misturada na água de amassamento e nas proporções indicadas pelo Fabricante.

06.03 – Emboço : será executado com argamassa de cimento e areia grossa, traço 1:8 em todas as superfícies que levarão revestimento cerâmico (sanitários e sobre as bancadas).

07) – PAVIMENTAÇÃO :

07.01 – Placa de impermeabilização : será em concreto magro (traço 1:6:6) com espessura de 6cm.

08) – ESQUADRIAS :

08.01 – Caixonetes : nos vãos de portas serão instalados caixonetes de jatobá da largura das paredes.

08.02 – Janelas : os vãos destinados às janelas deverão apenas ser requadrados com argamassa com dimensões finais especificadas no projeto e prontas para receber as esquadrias que serão instaladas numa próxima etapa da obra.

09) – INSTALAÇÃO ELÉTRICA , TELEFONE E LÓGICA :

09.01 – Constará de execução de tubulação em eletroduto PVC soldável rígido Tigre ou Fortilit, contendo fios de arame galvanizado para facilitar a posterior fiação e caixas também de PVC da mesma marca, apropriadas para o teto e paredes, e caixas de passagem maiores metálicas. Será instalado um quadro de luz com barramento trifásico mais barramento de neutro e de terra com capacidade para 16 circuitos unipolares.

Interligando o quadro geral de luz à caixa de entrada geral de energia trifásica da obra será instalado eletroduto PVC pesado de 50mm.

10) – INSTALAÇÃO HIDRÁULICA E SANITÁRIA :

10.01 – Rede de distribuição de água : Serão instalados 03 (três) reservatórios de 1000l de fibra de vidro sobre a laje de forro em local indicado no projeto, alimentados com tubulação de PVC soldável de 25mm e bóia plástica. A partir daí será executado um barrilete conforme projeto hidráulico para atendimento aos sanitários que constará de tubo extravasor, registro geral de esfera de 60mm, todo em tubulação soldável distribuída em 02 redes de água : uma para válvulas de descarga e outra para as outras peças dos sanitários.

Cada sanitário contará com registro geral interno com acabamento cromado na parede nas posições indicadas no projeto. Tubos e conexões serão da Tigre, Fortilite ou Akros e as ferragens da Deca, Docol ou Fabrimar. Na entrega da obra toda a rede de distribuição interna de água deverá permanecer em carga com os pontos de utilização plugados.



10.02 – Rede de esgoto sanitário : será executada com tubos conexões e caixas de PVC rígido leve da Tigre, Fortilite ou Akros de acordo com projeto.

11) – DIVERSOS :

11.1 – Limpesa : a obra deverá ser entregue totalmente limpa após a sua execução.

ANEXO VII

Cronograma de Pagamento

PRAZO GLOBAL : 75 (SETENTA E CINCO DIAS CORRIDOS)

O PAGAMENTO SERÁ EFETUADO EM 03 (TRÊS) PARCELAS DE ACORDO COM O SEGUINTE :

PRIMEIRA PARCELA : EQUIVALENTE A 30% DO VALOR TOTAL DO CONTRATO QUANDO ESTIVEREM TOTALMENTE CONCLUÍDOS E ACEITOS OS SEGUINTE SERVIÇOS CONSTANTES DA PLANILHA DO ORÇAMENTO :

- 1) – SERVIÇOS PRELIMINARES
- 2) – MOVIMENTO DE TERRA
- 3) – FUNDAÇÕES

PRAZO PARA CONCLUSÃO : 30 (TRINTA DIAS A CONTAR DA DATA DA ORDEM DE SERVIÇO).

SEGUNDA PARCELA : EQUIVALENTE A 40% (QUARENTA POR CENTO) DO VALOR TOTAL DO CONTRATO QUANDO ESTIVEREM TOTALMENTE CONCLUÍDOS E ACEITOS PELA FISCALIZAÇÃO DA OBRA OS SEGUINTE SERVIÇOS CONSTANTES DA PLANILHA DO ORÇAMENTO :

- 1) – ESTRUTURA DE CONCRETO
- 2) – PAREDES

PRAZO DE CONCLUSÃO : 60 (SESSENTA) DIAS A CONTAR DA DATA DA ORDEM DE SERVIÇO)

TERCEIRA E ÚLTIMA PARCELA : EQUIVALENTE A 30% DO VALOR TOTAL DO CONTRATO QUANDO ESTIVEREM TOTALMENTE CONCLUÍDOS E ACEITOS PELA FISCALIZAÇÃO DA OBRA TODOS OS SERVIÇOS CONTRATADOS.

PRAZO DE CONCLUSÃO : 75 (SETENTA E CINCO) DIAS A CONTAR DA DATA DA ORDEM DE SERVIÇO.