



SECRETARIA DE EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE ESTADUAL DO SUDOESTE DA BAHIA  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO – CAMPUS DE JEQUIÉ

PROC. Nº \_\_\_\_\_

Folha \_\_\_\_\_

COPEL/JQ

## INSTRUMENTO CONVOCATÓRIO Pregão Presencial

### SEÇÃO A – PREÂMBULO

#### I. Regência legal:

Esta licitação obedecerá as disposições da Lei estadual nº 9.433/05 (alterada pelas Leis estaduais nº 9.658/05 e nº 10.967/08), da Lei Complementar nº 123/06, das normas gerais da Lei federal nº 8.666/93, alterada pela Lei federal nº 12.440/2011 e a legislação pertinente.

**II. Órgão/entidade e setor: UNIVERSIDADE ESTADUAL DO SUDOESTE DA BAHIA – UESB - CAMPUS DE JEQUIÉ - Prefeitura de Campus de Jequié e Coordenação de Materiais e Suprimentos**

#### III. Modalidade/número de ordem:

(  ) Pregão presencial 004/2013

#### IV. Proc. Administrativo nº:

#### V. Tipo de Licitação:

( ) Por item  
(  ) Menor Preço (  ) Por lote  
( ) Global

#### VI. Objeto da licitação/Codificação no Certificado de Registro – SAEB:

**AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE CONSUMO, EXPEDIENTE E LIMPEZA.**

Família: 51.20, 53.40,  
61.35, 68.10, 42.40,  
66.75, 68.40, 70.25,  
59.70, 72.40, 73.30,  
73.50, 74.20, 75.10,  
75.20, 75.30, 79.20,  
79.30, 80.40, 81.05,  
81.15, 85.40, 99.20,  
89.25, 89.55, 80.30,  
85.10.

Código: Conforme planilha de preços médios

#### VII. Pressupostos para participação (apresentação facultativa ou obrigatória do CRC/CRS):

(  ) Serão admitidos a participar desta licitação os interessados que atenderem a todas as exigências contidas neste instrumento e nos seus anexos, e que pertençam ao ramo de atividade pertinente ao objeto licitado, independentemente da apresentação do Certificado de Registro Cadastral - CRC, emitido pela Secretaria da Administração do Estado da Bahia – SAEB.

#### VIII. Documentos passíveis de substituição pelo extrato do Certificado de Registro:

(  ) A licitação se processa com a utilização do **SIMPAS**:

(  ) O Certificado de Registro Cadastral-CRC, estando no prazo de validade, poderá substituir todos os documentos relativos à habilitação referidos no **item XII** abaixo, **exceto os concernentes à Qualificação Técnica**. Caso o certificado consigne algum documento vencido, o licitante deverá apresentar a versão atualizada do referido documento no envelope de habilitação. **[Pregão, concorrência e TP]**

#### IX. Participação de consórcios:

(  ) Não poderão participar desta licitação pessoas jurídicas reunidas em consórcio.

#### X. Informações quanto ao recebimento das propostas e início da sessão pública da licitação:



SECRETARIA DE EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE ESTADUAL DO SUDOESTE DA BAHIA  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO – CAMPUS DE JEQUIÉ

PROC. Nº \_\_\_\_\_

Folha \_\_\_\_\_

COPEL/JQ

Endereço: **SALA DE LICITAÇÕES DA UESB - ANEXA A SALA DA GERÊNCIA ADMINISTRATIVA - PAVILHÃO SUPERIOR DA GEFIN E CSG - CAMPUS DE JEQUIÉ**  
**AVENIDA JOSÉ MOREIRA SOBRINHO S/N - JEQUIEZINHO - CEP.: 45206-190 – JEQUIÉ – BA**

Data:  
**20/06/13**

Horário: **8h30**

**XI. Dotação orçamentária:**

Unidade Gestora:	Fonte:	Projeto/Atividade:	Elemento de despesa:
<b>11.301 Simpas</b>	<b>14</b>	<b>2000</b>	<b>33.90.30</b>
<b>11302.0002 FIPLAN</b>			

**XII. Para a habilitação dos interessados, exigir-se-ão os documentos relativos a:**

**XII-1. Habilitação jurídica**, comprovada mediante a apresentação:

- de registro público, no caso de empresário individual.
- em se tratando de sociedades empresárias, do ato constitutivo, estatuto ou contrato social, com suas eventuais alterações supervenientes em vigor, devidamente registrados, acompanhados, quando for o caso, dos documentos societários comprobatórios de eleição ou designação e investidura dos atuais administradores.
- no caso de sociedades simples, do ato constitutivo, estatuto ou contrato social, com suas eventuais alterações supervenientes em vigor, devidamente registrados, acompanhados dos atos comprobatórios de eleição e investidura dos atuais administradores.
- decreto de autorização, no caso de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

**XII-2. Regularidade fiscal e trabalhista**

**XII-2.1 Regularidade fiscal, mediante a apresentação de:**

- prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ.
- prova de inscrição no Cadastro de Contribuinte Estadual, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual.
- prova de regularidade para com a Fazenda Estadual e Municipal do domicílio ou sede do licitante.
- prova de regularidade para com a Fazenda Federal, inclusive INSS.
- prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), mediante a apresentação do Certificado de Regularidade do FGTS - CRF.

**XII-2.1.1** As microempresas e empresas de pequeno porte que desejarem os benefícios da Lei Complementar nº 123/06, deverão comprovar esse enquadramento tributário, bem como indicar a existência ou não de restrição de regularidade fiscal, assinalando nos campos correspondentes no **Anexo III**.

**XII-2.1.2** A comprovação do enquadramento tributário da microempresa e empresa de pequeno porte dar-se-á mediante a apresentação de documentos fiscais nos quais conste registrada essa condição

**XII-2.2 Regularidade trabalhista, mediante a apresentação de:**

- prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, através de certidão negativa, ou positiva com efeitos de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943.

**XII-3. Qualificação Técnica**, comprovada através de: **[assinalar o que será exigido]**

- ( X ) comprovação de aptidão para o desempenho de atividade pertinente e compatível em características, quantidades e prazos com o objeto da licitação, através da apresentação de um ou mais atestados fornecidos por pessoas jurídicas de direito público ou privado, preferencialmente de acordo com o modelo constante do **Anexo IV.1. [Art. 101, II]**



**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE ESTADUAL DO SUDOESTE DA BAHIA  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO – CAMPUS DE JEQUIÉ**

PROC. Nº \_\_\_\_\_

Folha \_\_\_\_\_

COPEL/JQ

( X ) declaração de conhecimento dos requisitos técnicos para o cumprimento das obrigações objeto da licitação, preferencialmente de acordo com o modelo constante do **Anexo IV.2. [Art. 101, IV]**

( X ) Alvará de Vigilância Sanitária ou Certidão do Ministério da Agricultura e Abastecimento, para os licitantes que apresentem propostas de itens, cujas famílias esta documentação seja exigida no Comprasnet Bahia.

**XII-4. Qualificação econômico-financeira:**

( X ) não exigível em face do pequeno porte da contratação **[na modalidade convite e pregão nesta faixa de valor]**.

**XII-4.1** Na hipótese de licitação por lotes, o patrimônio líquido exigível será calculado em função da soma de tantos quantos forem os lotes em que a interessada tenha apresentado as melhores ofertas. Quando for atingido o limite da capacidade econômico-financeira da proponente, esta será declarada inabilitada para o(s) lote(s) subsequentes, **observada a ordem seqüencial dos lotes** constante do instrumento convocatório, sendo vedada a escolha, pela proponente, dos lotes para os quais deseja a habilitação.

**XII-5. Declaração de Proteção ao Trabalho do Menor**

Conforme o inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal, para os fins do disposto no inciso V do art. 98 da Lei estadual nº 9.433/05, deverá ser apresentada declaração quanto ao trabalho do menor, conforme modelo constante do **Anexo V** deste Instrumento.

**XIII. Regime de execução/fornecimento (forma de medição para efeito de pagamento):**

( X ) Aquisições

Fornecimento ( x ) único ( ) parcelado

**XIV. Prazo do contrato:**

**XIV.1** A entrega se dará:

( x ) imediatamente (até 15 dias - art. 82)

( ) conforme as especificações definidas na SEÇÃO B – DISPOSIÇÕES ESPECÍFICAS

**XV. Garantia do contrato:**

( X ) Não exigível

**XVI. Manutenção das Condições da Proposta – Reajustamento e Revisão**

( X ) Durante o curso da execução do contrato, os preços serão corrigidos consoante as seguintes regras:

**XVI-1** Os preços são fixos e irremovíveis durante o transcurso do prazo de 12 meses da data de apresentação da proposta, após o que a concessão de reajustamento, nos termos do inc. XXV do art. 8º da Lei Estadual nº 9.433/05, será feita mediante a aplicação do INPC/IBGE.

**XVI-2** A revisão de preços, nos termos do inc. XXVI do art. 8º da Lei estadual nº 9.433/05, dependerá de requerimento da contratada quando visar recompor o preço que se tornou *insuficiente*, instruído com a documentação que comprove o desequilíbrio econômico-financeiro do contrato, devendo ser instaurada pela própria administração quando colimar recompor o preço que se tornou *excessivo*.

**XVI-2.1** O requerimento de revisão de preços deverá ser formulado pela contratada no prazo máximo de um ano a partir do fato que a ensejou, sob pena de decadência, em consonância com o art. 211 da Lei 10.406/02.

**XVII. Exame prévio da minuta e aprovação da assessoria jurídica ou indicação da Ordem de Serviço que dispensa a oitiva e do parecer que aprovou o edital padrão (art. 75 da Lei Estadual nº 9.433/05)**

( ) Declaro que a fase interna deste procedimento foi examinada pelo órgão legal de assessoramento jurídico, através do Parecer nº xxx/20\_\_ de xx/xx/20\_\_



**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE ESTADUAL DO SUDOESTE DA BAHIA  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO – CAMPUS DE JEQUIÉ**

PROC. Nº \_\_\_\_\_

Folha \_\_\_\_\_

COPEL/JQ

( X ) Declaro que a minuta utilizada para a elaboração deste edital encontra-se conforme com a que foi padronizada e divulgada através do parecer referido abaixo, não tendo sido alteradas quaisquer das suas cláusulas, além do preenchimento das quantidades e serviços, unidades favorecidas e locais da prestação, estando dispensada a oitiva do órgão de assessoramento jurídico nos termos da Ordem de Serviço indicada a seguir:

Edital-Padrão Parecer: PA-NASC-ALM-LBC-  
74/2011

Ordem de Serviço  
PGE/Órgão Jurídico: PA  
nº065/2011

Extraído do link: [http://www.pge.ba.gov.br/  
Template.asp?nivel=00050  
001&identidade=49](http://www.pge.ba.gov.br/Template.asp?nivel=00050001&identidade=49)

Data do download: 03/05/2013

Processo  
Administrativo  
nº: **654974**

**XVIII. Índice de apêndices: [assinalar os que integram o convocatório]**

**SEÇÕES**

( X ) SEÇÃO A – PREÂMBULO

( X ) SEÇÃO B - DISPOSIÇÕES ESPECÍFICAS

( X ) SEÇÃO C - MODELO PARA ELABORAÇÃO DE PROPOSTA DE PREÇOS

SEÇÃO C-1 MODELO DE DESCRIÇÃO DA PROPOSTA DE PREÇOS E DECLARAÇÃO DE ELABORAÇÃO INDEPENDENTE DE PROPOSTA – VERIFICAR PCT DO COMPRASNET BAHIA versão 8.0

SEÇÃO C-2 MODELO DE DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO( LEI COMPLEMENTAR Nº 123/06 )

**[exclusiva para microempresa e empresa de pequeno porte]**

**ANEXOS**

( X ) I. Disposições Gerais

( X ) II. Modelo de Procuração

( X ) III. Modelo de Declaração quanto à regularidade fiscal (Lei Complementar nº 123/06) **[exclusiva para microempresa e empresa de pequeno porte]**

( X ) IV. Modelos de Prova de Qualificação Técnica:

( ) IV.1 Modelo de Comprovação de Aptidão e Desempenho

( X ) V. Modelo de Prova de Habilitação – Proteção ao Trabalho do Menor

( X ) VI. Minuta do Contrato

( ) VII. Modelo de Aditivos

( ) VIII. Modelo de petição de impugnação

( ) IX. Modelo de petição de recurso

( X ) X. Declaração de Pleno Conhecimento **[exclusiva para o pregão eletrônico e presencial]**

**XIX. Responsável pela expedição do convocatório e meio de contato:**

Servidor responsável e portaria de designação: ROQUELINA SANTANA

Endereço:

AV. JOSÉ  
MOREIRA  
SOBRINHO,  
S/N

Horário:	Tel.:	Fax:	E-mail:
8h às	(73)	(73)	copeljq
11h30 e	3528	3528	@uesb.e
das	9729	9602	du.br
14h30 às			
17h30			

Local e data da expedição: Jequié/BA, 04 de junho de 2013.



SECRETARIA DE EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE ESTADUAL DO SUDOESTE DA BAHIA  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO – CAMPUS DE JEQUIÉ

PROC. Nº \_\_\_\_\_  
Folha \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

COPEL/JQ

Roquelina Santana - matrícula 72.000270-2

## SEÇÃO B – DISPOSIÇÕES ESPECÍFICAS

### TERMO DE REFERÊNCIA DA LICITAÇÃO

- ( X ) 1. OBJETO DA LICITAÇÃO
- ( X ) 2. ESPECIFICAÇÕES PARA ELABORAÇÃO DA PROPOSTA DE PREÇOS
- ( X ) 3. DETERMINAÇÕES ADICIONAIS
- ( X ) 4. OBRIGAÇÕES CONTRATUAIS ESPECÍFICAS
- ( X ) 5. ORÇAMENTO ESTIMADO EM PLANILHAS



SECRETARIA DE EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE ESTADUAL DO SUDOESTE DA BAHIA  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO – CAMPUS DE JEQUIÉ

PROC. Nº \_\_\_\_\_

Folha \_\_\_\_\_

COPEL/JQ

## 1. OBJETO DA LICITAÇÃO:

**1.1 Descritivo:** A presente licitação tem por objeto a aquisição dos materiais descritos abaixo, conforme especificações, quantitativos e condições previstos nesta Seção.

### 1.2 Especificações, características, quantitativos, cronograma/prazo de entrega.

a) Os produtos, objeto deste pregão, deverão apresentar o controle de qualidade dos órgãos responsáveis pela inspeção, fabricação e acondicionamento de cada item;

**1.2.1** Todos os produtos deverão atender ao disposto nas legislações específicas de cada produto, inclusive nas normas expedidas pela Agência Nacional da Vigilância Sanitária e pelo Ministério da Saúde.

**1.2.3.** A proponente vencedora é responsável pela qualidade físico-química e sanitária dos produtos licitados.

**1.2.4.** A UESB, por intermédio de seu órgão competente, reserva-se ao direito de recusar todo e qualquer produto que não atenda às especificações constantes neste edital e na legislação pertinente.

**1.2.5.** A UESB poderá avaliar todos os tipos de produtos, a qualquer tempo, em relação à sua qualidade e peso líquido e/ou apresentação e não aceitará os que não atendam às exigências previstas neste edital e na legislação pertinente.

**1.2.6.** Não serão aceitos produtos vencidos, embalagens devassadas.

**1.2.8.** Os produtos que foram submetidos a algum tipo de processamento, deverão estar embalados e rotulados.

**1.2.9.** A rotulagem dos produtos, deverá seguir a legislação específica em vigor.

**1.2.10.** Não serão aceitas embalagens amassadas, oxidadas, com vazamentos ou qualquer outro defeito que possa comprometer a qualidade do produto.

**1.2.11.** No ato do recebimento dos produtos, somente serão aceitas embalagens nas quantidades e medidas especificadas no edital.

**1.2.12.** Em caso de não conformidade, entre o produto entregue e o cotado, a **CONTRATADA** será comunicada e deverá, de imediato, providenciar a reposição dos produtos na quantidade referente ao lote/item reprovado.

**1.3 Local de entrega:** A entrega do objeto licitado será no município de JEQUIÉ, Estado da Bahia, em horário de expediente comercial da UESB – Campus de Jequié (8h às 12h e das 14h às 18h), no ALMOXARIFADO SETORIAL situado à Avenida José Moreira Sobrinho, S/N – Jequiezinho – CEP: 45206-190 - Jequié/BA.

**1.4 Garantia técnica:** O prazo de garantia técnica do produto será de ( ) meses/dias. **[indicar, se necessário; a garantia legal mínima para serviços duráveis é de 90 dias - art. 26, II do CDC]**

**1.4.1** A garantia técnica deverá ser comprovada por ocasião da entrega do bem, mediante certificado que deverá contemplar o período mínimo solicitado.

**1.4.2** Optando o licitante por ampliar o prazo de garantia técnica ofertado no certificado, deverá apresentar em conjunto a autorização expressa do fabricante permitindo esta ampliação.

**1.4.3** A garantia contratual é complementar à legal e será conferida mediante termo escrito. **[art. 50 do CDC].**

## 2. ESPECIFICAÇÕES PARA ELABORAÇÃO DA PROPOSTA DE PREÇOS:



SECRETARIA DE EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE ESTADUAL DO SUDOESTE DA BAHIA  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO – CAMPUS DE JEQUIÉ

PROC. Nº \_\_\_\_\_  
Folha \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

COPEL/JQ

**2.1 Quanto ao modelo:**

**2.1.1** O proponente deverá elaborar a sua proposta de preços de acordo com as exigências constantes desta **SEÇÃO B – DISPOSIÇÕES ESPECÍFICAS**, em consonância com o modelo da **SEÇÃO C-1 – MODELO DE DESCRIÇÃO DA PROPOSTA DE PREÇO E DECLARAÇÃO DE ELABORAÇÃO INDEPENDENTE DE PROPOSTA**, expressando os valores em moeda nacional – reais e centavos, em ( X ) duas ( ) três casas decimais, ficando esclarecido que não serão admitidas propostas alternativas.

**2.1.2** A proposta de preços deverá ser apresentada juntamente com a **DECLARAÇÃO DE ELABORAÇÃO INDEPENDENTE DE PROPOSTA**, conforme modelo constante da **SEÇÃO C-1**, sob pena de desclassificação.

**2.1.3** No caso de microempresas e empresas de pequeno porte interessadas na concessão de tratamento diferenciado assegurado pela Lei Complementar nº 123/2006, também deverá constar do envelope de proposta de preços a **DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO (LEI COMPLEMENTAR nº 123/06)** em consonância com o modelo da **SEÇÃO C-2**.

**2.1.4** Também deverá constar do envelope de proposta de preços a **DECLARAÇÃO DE PLENO CONHECIMENTO**, conforme o modelo constante do **Anexo X**.

**2.2 Quanto ao conteúdo:**

**2.2.1** No valor da proposta deverão estar contempladas todas e quaisquer despesas necessárias ao fiel cumprimento do objeto desta licitação, inclusive todos os custos com material de consumo, salários, encargos sociais, previdenciários e trabalhistas de todo o pessoal da CONTRATADA, como também fardamento, transporte de qualquer natureza, materiais empregados, inclusive ferramentas, utensílios e equipamentos utilizados, depreciação, aluguéis, administração, impostos, taxas, emolumentos e quaisquer outros custos que, direta ou indiretamente, se relacionem com o fiel cumprimento pela CONTRATADA das obrigações. **[Excepcionar esta cláusula, quando algum tipo fornecimento for de responsabilidade do CONTRATANTE]**

**2.2.2** A marca, o prazo de garantia, as características e, quando exigível, o modelo e a referência de cada um dos bens ofertados deverão ser informados na proposta.

**2.2.3** A marca indicada será uma só para cada item, sem possibilidade de substituição por qualquer outra.

**2.2.4** Todas as características declaradas devem ser descritas pelos licitantes e comprovadas através de documentos de domínio público emitidos pelo fabricante, tais como: catálogos, manuais, fichas de especificação técnica ou páginas da *internet* impressas, onde o produto ou componente ofertado seja claramente descrito em forma visual e/ou escrita.

**2.2.5** Os materiais informativos utilizados para comprovar as especificações dos produtos cotados, que estejam impressos em idioma diverso do nacional, deverão ser apresentados com tradução para o português.

**2.3 Apresentação de amostras:**



**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE ESTADUAL DO SUDOESTE DA BAHIA  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO – CAMPUS DE JEQUIÉ**

PROC. Nº \_\_\_\_\_

Folha \_\_\_\_\_

COPEL/JQ

**2.3.1** Havendo necessidade de apresentação de amostras, o responsável pela licitação comunicará a todos os licitantes a suspensão da sessão, e designará data e hora para que **o detentor da oferta classificada em primeiro lugar** proceda a sua realização, ficando facultado aos demais licitantes o acompanhamento da apresentação.

**2.3.1.1** Se inexitosa a aferição da primeira amostra, deverá ser notificado **o detentor da proposta subsequente, na ordem de classificação, para apresentação de sua amostra em idêntico prazo, e assim sucessivamente, até que se obtenha amostra compatível.**

**2.3.2** A amostra deverá ser entregue contra-recibo, no prazo acima estipulado, no horário de \_\_\_ h às \_\_\_h, de segunda a sexta-feira, no seguinte endereço: \_\_\_\_\_

**2.3.3** A amostra deverá estar lacrada e em embalagem que contenha as informações que permitam identificar o licitante e o procedimento licitatório ao qual se refere.

**2.3.4** As amostras apresentadas serão analisadas com o objetivo de aferir a sua compatibilidade com os requisitos e as especificações contidas nesta **SEÇÃO B - DISPOSIÇÕES ESPECÍFICAS**, bem como com as consignadas na proposta apresentada pelo licitante, podendo o responsável pela condução do certame proceder à avaliação e análise com o assessoramento de unidades técnicas competentes.

**2.3.4.1** Os produtos apresentados como amostras poderão ser abertos, desmontados, instalados e submetidos aos testes necessários, sendo devolvidos ao licitante no estado em que se encontrarem ao final da avaliação, não cabendo ressarcimento do valor do objeto.

**2.3.4.2** A amostra apresentada deverá possuir elementos e quantidades suficientes que permitam a identificação do objeto, bem como a constatação de suas propriedades e do seu rendimento, além do número do registro no órgão competente, quando exigido.

**2.3.5** Entregue a amostra, não serão permitidas quaisquer modificações no produto apresentado para fins de adequá-lo à especificação constante do edital.

**2.3.6** A não apresentação será reputada desistência, com as consequências estabelecidas em lei.

**2.3.7** A desconformidade ou incompatibilidade da amostra com os requisitos e especificações do instrumento convocatório implicará na desclassificação da proposta.

**2.3.8** A amostra aprovada permanecerá em poder do órgão licitante para fins de confrontação quando do recebimento do material licitado, sendo liberada somente após a conclusão do contrato.

**2.3.9** As amostras reprovadas deverão ser retiradas em até 30 (trinta) dias, contados da publicação da homologação da licitação, ficando esclarecido que as que não forem retiradas nesse prazo serão descartadas.

**2.3.10** Em nenhuma hipótese as amostras apresentadas serão tidas como início de entrega dos materiais ofertados.

**2.3.11 Critério objetivo de avaliação:** Para efeito de aceitação ou de reprovação das amostras, os parâmetros mínimos são os abaixo relacionados: **[Item a ser complementado pelo setor técnico competente do órgão de origem]**.

### **3. DETERMINAÇÕES ADICIONAIS:**

Além das previsões contidas no **ANEXO I – DISPOSIÇÕES GERAIS**, bem como daquelas decorrentes de lei, deverão ser observadas, nas contratações decorrentes desta licitação, as seguintes determinações:

#### **3.1 Da subcontratação**

( x ) É vedada a subcontratação parcial do objeto, a associação da CONTRATADA com outrem, a cessão ou transferência, total ou parcial do contrato, bem como a fusão, cisão ou incorporação da CONTRATADA, não se responsabilizando o CONTRATANTE por nenhum compromisso assumido por aquela com terceiros.

#### **3.2 Da garantia do contrato:**





**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE ESTADUAL DO SUDOESTE DA BAHIA  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO – CAMPUS DE JEQUIÉ**

PROC. Nº \_\_\_\_\_

Folha \_\_\_\_\_

COPEL/JQ

**3.2.1** A prestação de garantia, quando exigida, recairá sobre uma das modalidades previstas no § 1º do art. 136 da Lei Estadual nº 9.433/05.

**3.2.2** Não será admitida a existência de cláusulas que restrinjam ou atenuem a responsabilidade do segurador ou fiador, no caso de seguro-garantia ou fiança bancária (art. 136, §1º, II e III da Lei estadual nº 9.433/05).

**3.2.3** A garantia deverá ser apresentada no prazo máximo de 05 (cinco) dias, contados da assinatura do contrato, devendo ser atualizada periodicamente.

**3.2.4** A garantia, em qualquer das modalidades, responderá pelo inadimplemento das obrigações contratuais e pelas multas impostas, independentemente de outras cominações legais.

**3.2.5** A CONTRATADA fica obrigada a repor o valor da garantia quando esta for utilizada e a atualizá-la todas as vezes em que houver alteração do contrato.

**4. OBRIGAÇÕES CONTRATUAIS ESPECÍFICAS:**

**4.1** A contratação com o licitante vencedor obedecerá as condições do instrumento de contrato constante do **Anexo VI**, facultada a substituição, a critério da Administração, por instrumento equivalente, desde que presentes as condições do art. 132 da Lei Estadual nº 9.433/05.

**4.2** Além das determinações contidas na minuta de contrato, bem como daquelas decorrentes de leis, decretos e instruções, serão observadas, na contratação derivada deste instrumento convocatório, as seguintes **OBRIGAÇÕES:**

**4.2.3** Em caso de atraso no cumprimento de obrigações acessórias, será aplicado o percentual de ( ) % [**< 0,3%**] ao dia, até o trigésimo dia de atraso, e de ( ) % [**< 0,7%**] por cada dia subsequente ao trigésimo, calculados sobre o valor da parcela do fornecimento ou do serviço em mora.

4.2.3.1 Consideram-se obrigações acessórias as seguintes: **[listar]**

**5. ORÇAMENTO ESTIMADO EM PLANILHAS**

Para efeito do art. 81, II, da Lei Estadual nº 9.433/05, o orçamento estimado em planilhas de quantitativos e preços unitários é de:

ITEM	Lote	CÓDIGO SIMPAS	Un	Quant	DESCRIÇÃO DO MATERIAL	Valor Unitário	Médio Total
1	1	42.40.00.00115706-0	Pr	500	LUVA, de segurança, em latex natural, tamanho M, antiderrapante, cor amarela	2,23	1.115,00
2	1	42.40.00.00115708-6	Pr	300	LUVA, de segurança, em latex natural, tamanho G, antiderrapante, cor amarela	2,85	855,00
3	1	42.40.00.00126041-3	Pr	100	LUVA, de segurança, de borracha, em latex 100% natural, tamanho G. Obs. Cano longo	12,95	1.295,00
4	1	42.40.27.00000938-5	Pr	200	LUVA, de raspa, cano curto de 0,07cm, modelo petroleira	15,61	3.122,00



SECRETARIA DE EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE ESTADUAL DO SUDOESTE DA BAHIA  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO – CAMPUS DE JEQUIÉ

PROC. Nº \_\_\_\_\_

Folha \_\_\_\_\_

COPEL/JQ

5	2	51.20.00.00001656-0	Un	50	PA, quadrada, com cabo em madeira	26,92	1.346,00
6	2	53.40.00.00133544-8	Un	550	CADEADO, 20 mm, em latao, trava simples, cilindro em latao, trafilado, mola e haste em aço inoxidável, com duas chaves, anti-furto. Em conformidade com NBR vigente.	9,99	5.494,50
7	2	53.40.00.00133869-2	Un	10	CADEADO, 35 mm, em latao macico, haste longa de no minimo 70mm, com 2 chaves. Em conformidade com NBR vigentes. Embalagem com dados de identificacao do produto e marca do fabricante.	15,07	150,70
8	2	53.40.00.00133928-1	Un	150	CADEADO, 30 mm, em latao, com trava dupla, cilindro em latao, trafilado, mola e haste em aço inoxidável, com duas chaves, anti-furto, em conformidade com NBR vigentes	10,75	1.612,50
9	2	53.40.00.00133933-8	Un	100	CADEADO, 40 mm, em latao, com trava dupla, cilindro em latao, trafilado, mola haste em aço inoxidável, com duas chaves, anti furto. Em conformidade com NBR vigentes.	16,06	1.606,00
10	2	53.40.00.00133934-6	Un	50	CADEADO, 50 mm, em latao macico, tetra chave, haste de aço cementada, com 2 chaves. Em conformidade com NBR vigente.	23,06	1.153,00
11	2	59.70.00.00052834-0	Un	150	FITA, isolante, adesiva, plastica, anticorrosiva, nas dimensoes de 75mm x 30m	3,60	540,00
12	3	61.35.00.00054381-0	Pr	500	PILHA, alcalina, tamanho AA, 1,5 volts. Embalagem com 02 unidades	2,90	1.450,00
13	3	61.35.00.00054382-9	Pr	10	PILHA, alcalina, tamanho C, 1,5 volts. Embalagem com 02 unidades	11,72	117,20
14	3	61.35.00.00054383-7	Pr	10	PILHA, alcalina, tamanho D, 1,5 volts. Embalagem com 02 unidades	13,88	138,80



SECRETARIA DE EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE ESTADUAL DO SUDOESTE DA BAHIA  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO – CAMPUS DE JEQUIÉ

PROC. Nº \_\_\_\_\_  
Folha \_\_\_\_\_

COPEL/JQ

15	3	61.35.00.00058896-2	Pr	900	PILHA, alcalina, tamanho AAA, 1,5 volts. Embalagem com 02 unidades	5,05	4.545,00
16	3	61.35.00.00129843-7	Pr	100	Pilha, alcalina, 9 V	17,05	1.705,00
17	3	66.75.00.00009340-8	Cx	10	LAMINA para estilete, estreita, dividida, tamanho 8cm, embalagem caixa com 10 unidades.	3,60	36,00
18	4	68.10.00.00010720-4	Lt	5200	ALCOOL, etílico, 92,8 %, para uso domestico	5,65	29.380,00
19	5	68.40.00.00044210-0	Un	700	DESINFETANTE, liquido, fragancia lavanda, com acao bactericida e germicida, para limpeza, uso geral, com registro no Ministerio da Saude. Embalagem contendo 5 litros, com dados do fabricante, data e prazo de validade.	7,11	4.977,00
20	5	68.40.00.00091275-1	Un	100	INSETICIDA, a base de agua, em aerosol, nao contendo CFC, embalagem com volume nao inferior a 300 ml	6,62	662,00
21	5	68.40.00.00130843-2	Un	250	AROMATIZADOR, de ar, para ambiente, aerosol, fragancia agradavel, nao contendo CFC, 360 ml	7,16	1.790,00
22	5	68.40.00.00135606-2	Un	50	REFIL, para aparelho aromatizador de ambiente, em forma de aerosol, 300 ml	27,50	1.375,00
23	5	68.40.19.00010819-7	Lt	3500	Desinfetante 1 litro	4,63	16.205,00
24	6	70.25.00.00056084-7	Un	10	CD-RW, virgem, gravacao a 10x, 700 MB dados / 80 min. audio	1,79	17,90
25	6	70.25.00.00063833-1	Un	250	DVD-R, 8 X, 4.7 GB dados / 120 min.	0,97	242,50
26	6	70.25.00.00070958-1	Un	10	CD-R, virgem, gravacao a 52x, 700 MB dados / 80 min. audio, embalado individualmente em estojo plastico	0,87	8,70
27	7	72.40.00.00010768-9	Un	200	BALDE, plastico, em polietileno, sem tampa, alca em aço zincado, capacidade 10 litros	5,15	1.030,00
28	7	72.40.00.00117663-3	Un	100	BALDE, sem tampa, capacidade de 20 litros, em polietileno, com alca de aço zincado	6,29	629,00
29	7	72.40.00.00117668-4	Un	100	BALDE, sem tampa, capacidade de 50 litros, em polietileno, com alca	110,67	11.067,00



SECRETARIA DE EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE ESTADUAL DO SUDOESTE DA BAHIA  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO – CAMPUS DE JEQUIÉ

PROC. Nº \_\_\_\_\_

Folha \_\_\_\_\_

COPEL/JQ

30	7	72.40.00.00120919-1	Un	300	LIXEIRA, sem tampa, capacidade para 10 litros, em fibra, formato cilíndrico	17,66	5.298,00
31	7	73.30.00.00000563-0	Lt	250	GARRAFA, termica, modelo rolha, em plastico, capacidade 1 LT	21,83	5.457,50
32	7	73.30.00.00037634-5	Un	10	GARRAFA, termica, modelo rolha, em plastico, capacidade 500 ml	15,35	153,47
33	7	73.30.00.00063803-0	Gl	30	GARRAFA, termica, modelo rolha, em plastico, capacidade 5Lt	33,97	1.019,00
34	8	73.50.00.00039464-5	Un	20	PORTA, copo, em aco inox, capacidade de empilhamento 100 copos descartaveis de 200 ml.	25,55	510,99
35	8	73.50.00.00039542-0	Un	20	PORTA, copo, em aco inoxidavel, capacidade de empilhamento 100 copos descartaveis de 50 ml, para cafe.	40,14	802,80
36	9	73.50.00.00065946-0	Ct	10000	COPO, para agua, descartavel, em plastico, capacidade 200 ml	2,70	27.000,00
37	9	73.50.00.00065947-9	Ct	10	COPO, para cafe expresso, em plastico, descartavel, capacidade 110 ml.	3,08	30,80
38	9	73.50.00.00065948-7	Ct	3000	COPO, para cafe, descartavel, em plastico, capacidade 50 m	1,38	4.140,00
39	10	74.20.00.00038593-0	Un	100	CALCULADORA, digital, de bolso, portatil, capacidade 08 (oito) digitos, funcionamento a pilha AA e a luz solar	15,53	1.553,00
40	10	75.10.00.00000082-0	Cx	10	CLIPS, para papel, em aco niquelado, numero 0	1,18	11,80
41	10	75.10.00.00000085-9	Cx	150	CLIPS, para papel, em aco niquelado, numero 6/0	2,24	336,00
42	10	75.10.00.00000088-7	Cx	150	COLCHETE, para encadernacao, numero 04 (quatro), latonado, haste dupla, caixa com 72 unidades	2,13	319,50
43	10	75.10.00.00000090-7	Cx	100	COLCHETE, para encadernacao, numero 12 (doze), latonado, haste dupla e flexivel.	5,10	510,00
44	10	75.10.00.00006519-6	Cx	200	COLCHETE para encadernacao, numero 08, latonado, haste dupla e flexivel.	2,99	598,00



SECRETARIA DE EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE ESTADUAL DO SUDOESTE DA BAHIA  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO – CAMPUS DE JEQUIÉ

PROC. Nº \_\_\_\_\_

Folha \_\_\_\_\_

COPEL/JQ

45	10	75.10.00.00006823-3	Cx	10	COLCHETE, para encardenacao, numero 15, latonado, haste dupla e flexivel.	7,41	74,10
46	10	75.10.00.00014220-4	Cx	100	CLIPS para papel, numero 8/0 (oito), em aco niquelado. Embalagem: caixa com 25 unidades.	2,08	208,00
47	10	75.10.00.00016947-1	Un	300	CANETA, salientadora, azul (Marca texto)	1,26	378,00
48	10	75.10.00.00016949-8	Un	300	CANETA, salientadora, rosa (Marca texto)	1,26	378,00
49	10	75.10.00.00016951-0	Un	500	CANETA, salientadora, verde (Marca texto)	1,26	630,00
50	10	75.10.00.00021030-7	Un	800	BORRACHA, bicolor (azul/vermelha), para apagar tinta de caneta e lapis,	0,29	232,00
51	10	75.10.00.00024055-9	Un	200	CANETA marcadora, para escrita em CD	2,56	512,00
52	10	75.10.00.00025369-3	Estojo	100	Caneta hidrográfica, ponta fina (Hidrocor)	2,81	281,00
53	10	75.10.00.00034073-1	Cx	100	CLIPS, para papel, em aco niquelado, numero 4/0.	1,66	166,00
54	10	75.10.00.00037166-1	Un	300	CANETA, salientadora, laranja (Marca texto)	1,26	378,00
55	10	75.10.00.00037684-1	Estojo	50	LAPIS, de cor, estojo com 12 cores diversas	3,14	157,00
56	10	75.10.00.00038349-0	Un	800	BORRACHA, branca, tipo ponteira, para encaixe em fundo de lapis	0,12	96,00
57	10	75.10.00.00040424-1	Un	50	GRAMPO, para grampeador, galvanizado, tamanho 24/8.	1,94	97,00
58	10	75.10.00.00040940-5	Cx	50	CLIPS, para papel, em aco niquelado, numero 2/0 (dois). Embalagem: caixa com 100 unidades, com dados de identificacao do produto e marca do fabricante.	1,71	85,50
59	10	75.10.00.00041199-0	Un	400	FITA, adesiva, transparente, fabricada em celulose, adesivo em resina de borracha natural, dimensoes 19 mm x 50 m.	1,28	512,00
60	10	75.10.00.00042643-1	Cx	500	GRAMPO, para grampeador, galvanizado, tamanho 26/6	1,94	970,00
61	10	75.10.00.00050382-7	Cx	50	GRAMPO, para grampeador industrial, cobreado, tamanho 23/13, com capacidade para 80fls	3,99	199,50



SECRETARIA DE EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE ESTADUAL DO SUDOESTE DA BAHIA  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO – CAMPUS DE JEQUIÉ

PROC. Nº \_\_\_\_\_

Folha \_\_\_\_\_

COPEL/JQ

62	10	75.10.00.00056672-1	Un	150	CORRETOR, liquido, cor branca, nao toxico, a base de agua, secagem rapida, embalagem contendo 18 ml	1,11	166,50
63	11	75.10.00.00060901-3	Un	2500	PASTA, suspensa, vetro lateral, em papel cartao 350 g, dimensoes 365 x 255mm	1,49	3.725,00
64	11	75.10.00.00103372-7	Un	6000	PASTA, classificador, papel cartao duplo, abas e elastico, dimensoes 230 x 340mm	1,20	7.200,00
65	11	75.10.00.00103376-0	Un	500	PASTA, classificador, papel cartao duplo, prendedor macho e femea (trilho), preta, dimensoes 230 x 340mm	0,91	455,00
66	11	75.10.00.00103621-1	Un	2000	PASTA, polionda com aba e elastico, azul, 335 x 245 x 55mm	1,92	3.840,00
67	11	75.10.00.00106314-6	Cx	10	PERCEVEJO, latonado, dourado. Embalagem caixa com 100 unidades.	2,14	21,40
68	11	75.10.00.00107315-0	Un	1000	LAPIS, mina grafite, numero 02 (dois), revestido em madeira reflorestada, comprimento 175 mm	0,28	280,00
69	12	75.10.00.00107787-2	Un	250	BORRACHA, para apagar escrita a lapis, cor branca, macia, dimensoes 32 x 22 x 8 mm	0,24	60,00
70	12	75.10.00.00122576-6	Un	600	CANETA, salientadora, amarela (Marca texto)	1,26	756,00
71	12	75.10.00.00122695-9	Un	1000	FITA, adesiva, face unica, transparente, em filme plastico, dimensoes de 12 mm x 30m	0,65	650,00
72	12	75.10.00.00129825-9	Un	20	TINTA, para carimbo, com base de agua, na cor azul	1,80	36,00
73	13	75.10.00.00130041-5	Un	2000	CANETA, esferografica, escrita fina, na cor vermelha	0,86	1.720,00
74	13	75.10.00.00130042-3	Un	5000	CANETA, esferografica, escrita fina, tinta cor preta, corpo em material plastico resistente cristal transparente	0,86	4.300,00
75	13	75.10.00.00130043-1	Un	5000	CANETA, esferografica, escrita fina, tinta cor azul, corpo em material plastico resistente cristal transparente	0,86	4.300,00



SECRETARIA DE EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE ESTADUAL DO SUDOESTE DA BAHIA  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO – CAMPUS DE JEQUIÉ

PROC. Nº \_\_\_\_\_

Folha \_\_\_\_\_

COPEL/JQ

76	14	75.10.00.00130067-9	Un	10	CANETA, para retroprojektor, na cor azul	2,94	29,40
77	14	75.20.00.00000006-0	Un	500	APONTADOR, de lapis, manual, portatil, 2 entradas, em material plastico rigido sem depósito	0,61	305,00
78	14	75.20.00.00000119-9	Un	200	EXTRATOR, de grampo, tipo espatula, em metal cromado, dimensoes 15 cm	2,11	422,00
79	14	75.20.00.00005426-7	Un	10	VISOR, para pasta supensa, em plastico. Embalagem: caixa com 50 unidades	6,39	63,90
80	14	75.20.00.00010629-1	Un	2000	CAPA, para encadernacao, em PVC, incolor, dimensoes 210 x 297 mm.	0,33	660,00
81	14	75.20.00.00010634-8	Un	2000	CAPA, para encadernacao, em PVC, cor preta, dimensoes 210 x 297 mm.	0,33	660,00
82	14	75.20.00.00020822-1	Un	100	ESTILETE, largo, corpo plastico, lamina dividida, dimensoes 18 x 105 mm	1,28	128,00
83	14	75.20.00.00024984-0		10	Prendedor, para pasta, macho e femea em plastico resistente pacote com 50 Un	5,23	52,30
84	14	75.20.00.00025359-6	Un	200	PINCEL, marcador permanente, ponta porosa, na cor preta	1,36	272,00
85	14	75.20.00.00025608-0	Un	500	PINCEL, para quadro branco, cor vermelha, ponta indeformavel	2,11	1.055,00
86	14	75.20.00.00025609-9	Un	2000	PINCEL, para quadro branco, cor azul, ponta indeformavel	2,11	4.220,00
87	14	75.20.00.00025612-9	Un	1500	PINCEL, para quadro branco, cor preta, ponta indeformavel	2,11	3.165,00
88	14	75.20.00.00025667-6	Un	100	BANDEJA para papel, dupla, em acrilico, na cor fume	27,06	2.706,00
89	14	75.20.00.00026345-1	Un	200	PINCEL, marcador permanente, ponta porosa, na cor azul	1,36	272,00
90	14	75.20.00.00026346-0	Un	200	PINCEL, marcador permanente, ponta porosa, na cor vermelha	1,36	272,00
91	14	75.20.00.00029709-7	Un	100	MOLHADOR, de dedos, em pasta, ligeiramente perfumado, para manuseio de papeis e papel moeda.	3,00	300,00
92	14	75.20.00.00043238-5	Un	1000	APAGADOR, de quadro branco, corpo plastico, com feltro	4,86	4.860,00



**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE ESTADUAL DO SUDOESTE DA BAHIA**  
**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO – CAMPUS DE JEQUIÉ**

PROC. Nº \_\_\_\_\_

Folha \_\_\_\_\_

COPEL/JQ

93	14	75.20.00.00063744-0	Un	150	GRAMPEADOR, metálico, capacidade para grampear até 25 folhas de papel 75g/m <sup>2</sup>	14,36	2.154,00
94	14	75.20.00.00063747-5	Un	50	ALMOFADA, para carimbo, em tecido, entintada na cor azul	2,48	124,00
95	14	75.20.00.00106505-0	Un	50	PERFURADOR, de papel, com capacidade máxima de perfuração de 20 a 30 folhas	31,02	1.551,00
96	14	75.20.00.00106506-8	Un	50	PERFURADOR, de papel, com capacidade máxima de perfuração de 45 a 60 folhas	94,99	4.749,50
97	14	75.20.00.00123798-5	Un	100	PRANCHETA, em acrílico, com prendedor metálico, para papel formato A4, dimensões 210 x 297 mm	9,20	920,00
98	14	75.20.00.00130072-5	Un	100	PORTA, lapis, clips e papel lembrete, em acrílico cristal, dimensões mínimas 22,5 x 6,3 x 8,0 cm	9,63	963,00
99	14	75.20.00.00130085-7	Un	50	REGUA, em material plástico resistente, transparente, com 30 cm	0,48	24,00
100	14	75.20.00.00130086-5	Un	30	REGUA, em material plástico resistente, transparente, com 50 cm	1,42	42,60
101	14	75.20.00.00139532-7	Un	30	PORTA, fita adesiva, para rolo de 12 mm x 30 m	8,99	269,70
102	15	75.30.00.00000214-7	Un	100	LIVRO, protocolo, com 100 folhas	5,27	527,00
103	15	75.20.00.00010647-0	Un	200	ESPIRAL, para encadernação, em PVC, diâmetro 40 mm, comprimento 33 cm	4,07	814,00
104	15	75.20.00.00010641-0	Un	800	ESPIRAL, para encadernação, em PVC, diâmetro 14 mm, comprimento 33 cm	3,17	2.536,00
105	15	75.30.00.00001456-7	Un	600	ESPIRAL, para encadernação, em PVC, diâmetro 29 mm, comprimento 33 cm, capacidade de encadernação de 350 folhas.	3,17	1.902,00





SECRETARIA DE EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE ESTADUAL DO SUDOESTE DA BAHIA  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO – CAMPUS DE JEQUIÉ

PROC. Nº \_\_\_\_\_

Folha \_\_\_\_\_

COPEL/JQ

106	15	75.20.00.00010638-0	Un	1000	ESPIRAL, para encadernação, em PVC, diâmetro 07mm, comprimento 33cm, capacidade de encadernação de 25 folhas.	2,23	2.230,00
107	15	75.30.00.00010159-1	Rl	50	PAPEL, contact, cristal Embalagem: rolo com 25 metros.	35,33	1.766,50
108	15	75.30.00.00018171-4	Un	1000	ENVELOPE, saco, branco, gramatura de 80 g/m <sup>2</sup> , sem timbre, dimensões de 115 x 229 mm	0,10	100,00
109	16	75.30.00.00019508-1	Pc	70	PAPEL, alcalino, formato A-4, cor rosa, dimensões 210 x 297 mm, gramatura 75 g/m <sup>2</sup> .	15,77	1.103,90
110	16	75.30.00.00019509-0	Pc	70	PAPEL, alcalino, formato A-4, cor verde, dimensões 210 x 297 mm, gramatura 75 g/m <sup>2</sup> .	15,77	1.103,90
111	16	75.30.00.00019510-3	Pc	70	PAPEL, alcalino, formato A-4, cor amarela, dimensões 210 x 297 mm, gramatura 75 g/m <sup>2</sup> .	15,77	1.103,90
112	16	75.30.00.00019511-1	Pc	70	PAPEL, alcalino, formato A-4, cor azul, dimensões 210 x 297 mm, gramatura 75 g/m <sup>2</sup> .	15,27	1.068,90
113	17	75.30.00.00021803-0	Cx	10	ETIQUETA, auto-adesiva, para impressoras inkjet, papel tamanho A4. Embalagem: caixa com 100 folhas, com 14 etiquetas em cada, totalizando 1400.	6,23	62,30
114	17	75.30.00.00032985-1	Un	300	PAPEL, couche, formato A4, gramatura 180 g/m <sup>2</sup> , cor branca, dimensões 210 x 297 mm.	6,94	2.082,00
115	17	75.30.00.00033356-5	Un	1000	ENVELOPE, saco médio, em papel kraft ouro, 80 gr, dimensões 200 x 280 cm, com variação de +/- 2 mm, sem timbre	0,20	200,00
116	17	75.30.00.00105588-7	Un	50	LIVRO, ata, pautado, sem margem, capa dura, cor preta, 200 folhas	12,95	647,50
117	17	75.30.00.00105589-5	Un	50	LIVRO, ata, pautado, sem margem, capa dura, cor preta, 100 folhas	6,10	305,00



SECRETARIA DE EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE ESTADUAL DO SUDOESTE DA BAHIA  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO – CAMPUS DE JEQUIÉ

PROC. Nº \_\_\_\_\_

Folha \_\_\_\_\_

COPEL/JQ

118	17	75.30.00.00107635-3	Un	500	CARTOLINA, na cor amarela, gramatura mínima 180 g/m <sup>2</sup> , dimensões 500 x 660 mm podendo variar em +/- 5%.	0,33	165,00
119	17	75.30.00.00119409-7	Un	10000	ENVELOPE, saco medio, em papel kraft natural, 80 g/m <sup>2</sup> , dimensões 250 x 353mm, sem timbre	0,29	2.900,00
120	17	75.30.00.00122564-2	Un	50	AGENDA, de telefone, com indice, dimensões mínimas 150 x 210 mm, capa em PVC, mínimo de 160 páginas, divisão de A a Z.	8,38	419,00
121	17	75.30.00.00122572-3	Un	10	BOBINA, em papel termico, para fac-simile, largura de 210 mm podendo variar ate 6 mm, comprimento de 30 m	4,23	42,30
122	17	75.30.00.00122581-2	Un	200	CARTOLINA, na cor verde, gramatura mínima 180 g/m <sup>2</sup> , dimensões 500 x 660 mm podendo variar em +/- 5%.	0,46	92,00
123	17	75.30.00.00122582-0	Un	200	CARTOLINA, na cor rosa, gramatura mínima 180 g/m <sup>2</sup> , dimensões 500 x 660 mm podendo variar em +/- 5%.	0,46	92,00
124	17	75.30.00.00122583-9	Un	400	CARTOLINA, na cor branca, gramatura mínima 180 g/m <sup>2</sup> , dimensões 500 x 660 mm podendo variar em +/- 5%.	0,46	184,00
125	18	75.30.00.00122712-2	Rm	1500	PAPEL, alcalino, formato A-4, cor branca, dimensões 210 x 297 mm, gramatura 75 g/m <sup>2</sup> .	11,22	16.830,00
126	19	75.30.00.00123179-0	Un	100	CARTOLINA, na cor azul, gramatura mínima 180 g/m <sup>2</sup> , dimensões 500 x 660 mm podendo variar em +/- 5%.	0,46	46,00
127	19	75.30.00.00137240-8	Cx	300	PAPEL, vergé, dimensão 210 x 297 mm, formato A-4, gramatura 180 g/m <sup>2</sup> , reciclado. Embalagem: caixa com 50 folhas	9,13	2.739,00
128	20	79.20.00.00041326-7	Un	700	PANO, para limpeza de chão, tipo saco, 100% algodão, alvejado	2,25	1.575,00



SECRETARIA DE EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE ESTADUAL DO SUDOESTE DA BAHIA  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO – CAMPUS DE JEQUIÉ

PROC. Nº \_\_\_\_\_

Folha \_\_\_\_\_

COPEL/JQ

129	20	79.20.00.00055050-7	Un	1000	VASSOURA, cerdas em piacava, base retangular e cabo em madeira	3,95	3.950,00
130	20	79.20.00.00065538-4	Un	700	VASSOURA, cerdas em pelo, base retangular e cabo em madeira	13,78	9.646,00
131	20	79.20.00.00097838-8	Un	500	REFIL, mop po, em algodao, confeccionado em lona e fechamento em lacos e costura reforçada, lavavel, dimensoes 40 x 13 cm.	19,02	9.510,00
132	20	79.20.00.00101012-3	Un	100	VASSOURA, cerdas em nylon, base retangular em madeira largura 340 mm cabo em madeira, tipo gari	29,95	2.995,00
133	20	79.20.00.00103197-0	Un	300	RODO, para piso, com 01 (uma) borracha, base em polipropileno, cabo em madeira	7,36	2.208,00
134	20	79.20.00.00117378-2	Un	100	PA, para lixo, articulada, com tampa, em plastico resistente	23,15	2.315,00
135	20	79.20.00.00117379-0	Un	10	CONJUNTO, mop umido, dobrado, em algodao cru, com 20 cm,	56,65	566,50
136	20	79.20.00.00122893-5		100	Escova para limpeza Nylon 13cm x 6cm x 1cm	2,76	276,00
137	20	79.20.00.00122925-7	Pc	400	ESPONJA, para limpeza, em la de aco carbono abrasivo	1,31	524,00
138	20	79.20.00.00122928-1	Un	2000	ESPONJA, para limpeza, dupla face, dimensoes minimas de 100 mm x 70 mm x 20mm	0,73	1.460,00
139	20	79.20.00.00123192-8	Un	2000	FLANELA, para limpeza, 100% algodao, dimensoes de 40 x 60 cm	1,54	3.080,00
140	20	79.20.11.00008082-9		300	ESPANADOR, eletrostatico, com cabo em polipropileno e cerdas acrilicas, comprimento total 35 cm.	9,70	2.910,00
141	20	79.30.00.00010727-1	Pc	300	SABAO, em barra 200g, pacote com 5und	3,72	1.116,00
142	20	79.30.00.00035879-7	Un	300	LIMPA, movel, de madeira, a base de oleo de peroba.	5,60	1.680,00
143	21	79.30.00.00041063-2	Un	5500	AGUA, sanitaria, uso domestico, a base de hipoclorito de sodio, cloro ativo entre 2,0 a 2,5 %, 01 litro	1,31	7.205,00



SECRETARIA DE EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE ESTADUAL DO SUDOESTE DA BAHIA  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO – CAMPUS DE JEQUIÉ

PROC. Nº \_\_\_\_\_

Folha \_\_\_\_\_

COPEL/JQ

144	21	79.30.00.00055041-8	Cx	700	SABAO, em po, com tensoativo biodegradavel. Embalagem caixa com 500 g	2,82	1.974,00
145	21	79.30.00.00104272-6	Un	450	DETERGENTE, liquido, neutro, concentrado, inodoro, com excelente acao desengordurante, biodegradavel. Embalagem: bombona com 05 litros .	11,52	5.184,00
146	22	79.30.00.00122920-6	Un	2600	CERA, para polimento de piso, liquida, incolor, minimo 750 ml	3,23	8.398,00
147	22	79.30.00.00140376-1	Un	600	CERA, liquida, para polimento de piso, com base seladora, incolor. Embalagem contendo 5 litros.	29,22	17.532,00
148	23	80.30.00.00000547-8	Un	200	FITA, adesiva, crepe, na cor bege, dimensao 19 mm x 50 m	2,61	522,00
149	23	80.30.00.00000549-3	Un	500	FITA, adesiva, crepe, na cor bege, dimensao 50 mm x 50 m	5,87	2.936,65
150	23	80.30.00.00109061-5	Un	1000	FITA, adesiva em PVC transparente, dimensoes 50 mm x 50 m	2,12	2.120,00
151	23	80.40.00.00055982-2	Un	100	COLA, bastao, em tubo plastico, peso liquido minimo 8 g e maximo 10 g	1,61	161,00
152	23	80.40.00.00055990-3	Fr	300	COLA, liquida, a base PVA, na cor branca, embalagem com 90 g	0,84	252,00
153	23	80.40.00.00102673-9	Un	30	COLA, a base de resina epoxi, 02 (dois) componentes.	4,30	129,00
154	23	80.40.00.00108303-1	Un	100	COLA, adesiva, instantanea, liquida, a base de cianoacrilato. Embalagem com no minimo de 2,0 g (dois) e maximo 3,0 g (tres).	4,30	430,00
155	24	81.05.00.00057209-8	Pc	200	SACO, plastico para lixo, capacidade 30 litros, na cor cinza	10,42	2.083,34
156	24	81.05.00.00127904-1	Pc	400	SACO, plastico para lixo, capacidade nominal 100 litros/20 kg, cor cinza	28,50	11.400,00
157	24	81.05.00.00127906-8	Pc	250	SACO, plastico para lixo, capacidade 50 litros, na cor cinza	18,00	4.500,00
158	24	81.05.00.00127911-4	Pc	200	SACO, plastico para lixo, capacidade 200 litros	29,40	5.880,00



**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE ESTADUAL DO SUDOESTE DA BAHIA  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO – CAMPUS DE JEQUIÉ**

PROC. Nº \_\_\_\_\_

Folha \_\_\_\_\_

COPEL/JQ

<b>159</b>	25	81.15.00.00113463-9	Un	1000	CAIXA, arquivo, para documentos, polionda, na cor preta, dimensoes minimas de 350 x 240 x 130mm	2,98	2.980,00
<b>160</b>	26	85.10.00.00065654-2	Un	100	SABONETE, solido, antibacteriano, fragrancia agradavel. Embalagem com 90 g	1,32	132,00
<b>161</b>	26	85.40.00.00133396-8	Rls	2000	PAPEL, higienico, neutro, folha dupla, em rolo, com dimensoes minimas de 10cm x 30m	0,94	1.880,00
<b>162</b>	26	85.40.00.00133397-6	Pc	500	PAPEL, higienico, neutro, folha simples, em rolo, com dimensoes minimas de 10cm x 300m	22,81	11.405,00
<b>163</b>	26	85.40.00.00133398-4	Pc	2000	PAPEL, toalha, interfolhado, 02 dobras, reciclado	19,60	39.200,00
<b>164</b>	27	89.25.00.00129678-7	Kg	3500	ACUCAR, cristalizado, contendo o minimo de 99,3% de sacarose, cor branca	1,91	6.685,00
<b>165</b>	27	89.55.00.00129847-0	Un	6000	CAFE, torrado e moido, embalado a vacuo, embalagem com 250 g	2,90	17.400,00
<b>166</b>	28	99.20.00.00002522-4	Pc	150	FOSFORO, minimo 40 palitos, pacote com 10 caixas	1,92	288,00
<b>VALOR TOTAL</b>							<b>440.061,75</b>



SECRETARIA DE EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE ESTADUAL DO SUDOESTE DA BAHIA  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO – CAMPUS DE JEQUIÉ

PROC. Nº \_\_\_\_\_

Folha \_\_\_\_\_

COPEL/JQ

**SEÇÃO C – MODELOS PARA ELABORAÇÃO  
DA PROPOSTA DE PREÇOS**

**SEÇÃO C-1  
MODELO DE DESCRIÇÃO DA PROPOSTA DE PREÇOS E DECLARAÇÃO DE  
ELABORAÇÃO INDEPENDENTE DE PROPOSTA**

**OBS: SENHOR LICITANTE FAVOR CHECAR PROPOSTA DE PREÇOS GERADO NO  
COMPASNET BAHIA versão 8.0**

**PP 004 2013 (11.301)**

LOTE / ITEM	DESCRIÇÃO/COD SIMPAS	UNIDADE	QUANTITATIVO (A)	PREÇO UNITÁRIO (B)	PREÇO TOTAL (AxB)
				VALOR TOTAL DO ITEM/LOTE	
				VALOR GLOBAL	R\$
				Prazo de Validade da Proposta	( ) dias

(Identificação completa do representante da licitante), como representante devidamente constituído de (Identificação completa da licitante) doravante denominado (Licitante) para fins de participação no certame licitatório acima identificado, declaro, sob as penas da lei, em especial o art. 299 do Código Penal Brasileiro, que:

(a) a proposta apresentada para participar desta licitação foi elaborada de maneira independente por mim e o conteúdo da proposta não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado, discutido ou recebido de qualquer outro participante potencial ou de fato desta licitação, por qualquer meio ou por qualquer pessoa;

(b) a intenção de apresentar a proposta elaborada para participar desta licitação não foi informada, discutida ou recebida de qualquer outro participante potencial ou de fato desta licitação, por qualquer meio ou por qualquer pessoa;

(c) que não tentei, por qualquer meio ou por qualquer pessoa, influir na decisão de qualquer outro participante potencial ou de fato desta licitação quanto a participar ou não dela;

(d) que o conteúdo da proposta apresentada para participar desta licitação não será, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, comunicado ou discutido com qualquer outro participante potencial ou de fato desta licitação antes da adjudicação do objeto;

(e) que o conteúdo da proposta apresentada para participar desta licitação não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado, discutido ou recebido de qualquer integrante do órgão licitante antes da abertura oficial das propostas; e



SECRETARIA DE EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE ESTADUAL DO SUDOESTE DA BAHIA  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO – CAMPUS DE JEQUIÉ

PROC. Nº \_\_\_\_\_

Folha \_\_\_\_\_

COPEL/JQ

(f) que estou plenamente ciente do teor e da extensão desta declaração e que detenho plenos poderes e informações para firmá-la.

Cidade \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_.

RAZÃO SOCIAL / CNPJ / NOME DO REPRESENTANTE LEGAL / ASSINATURA

## SEÇÃO C-2

### DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO (LEI COMPLEMENTAR nº 123/06) [EXCLUSIVA PARA MICROEMPRESA E EMPRESA DE PEQUENO PORTE]

Para os efeitos do tratamento diferenciado da Lei Complementar nº 123/06, declaramos:

( ) que estamos enquadrados, na data designada para o início da sessão pública da licitação, na condição de **microempresa** e que **não estamos incursos nas vedações a que se reporta o §4º do art. 3º da Lei complementar nº 123/06.**

[ou]

( ) que estamos enquadrados, na data designada para o início da sessão pública da licitação, na condição de **empresa de pequeno porte** e que **não estamos incursos nas vedações a que se reporta o §4º do art. 3º da Lei complementar nº 123/06.**

Cidade \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_.

RAZÃO SOCIAL / CNPJ / NOME DO REPRESENTANTE LEGAL / ASSINATURA

## ANEXO I DISPOSIÇÕES GERAIS

### 1. COMPOSIÇÃO DO INSTRUMENTO CONVOCATÓRIO

1.1 O instrumento convocatório é composto de: **SEÇÃO A – PREÂMBULO; SEÇÃO B – DISPOSIÇÕES ESPECÍFICAS; SEÇÃO C – MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS** e **ANEXOS.**

1.2 Na **SEÇÃO A – PREÂMBULO** estão prescritas, entre outras informações: a regência legal; o órgão/entidade e setor licitante; a modalidade licitatória e o respectivo número de ordem; o número do processo administrativo; o tipo de licitação; o objeto da licitação e a codificação concernente ao certificado de registro; os pressupostos para participação; a opção quanto à admissão ou vedação a consórcios; o local, data e horário para início da sessão pública; a dotação orçamentária; os requisitos de habilitação; o regime de execução ou forma de fornecimento; o prazo do contrato; a indicação quanto à exigência de garantia do contrato; as condições de reajustamento e revisão; o local, horário e responsável por esclarecimentos e o índice dos apêndices.

1.3 As especificações, quantitativos, condições e características do objeto a ser licitado, bem como o orçamento estimado em planilhas, compõem a **SEÇÃO B – DISPOSIÇÕES ESPECÍFICAS**, além das obrigações contratuais específicas e as regras sobre garantia do contrato, subcontratação e apresentação de amostras ou demonstração de compatibilidade, quando for o caso.

1.4 A **SEÇÃO C – MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS** compõe-se da **SEÇÃO C-1 (MODELO DE DESCRIÇÃO DA PROPOSTA DE PREÇOS E DECLARAÇÃO DE ELABORAÇÃO INDEPENDENTE DE PROPOSTA)** e da **SEÇÃO C-2 (DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO -LEI COMPLEMENTAR nº 123/06**, indicando os itens principais que devem constar nos formulários a serem observados pelo licitante para a apresentação de sua proposta.



**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE ESTADUAL DO SUDOESTE DA BAHIA  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO – CAMPUS DE JEQUIÉ**

PROC. Nº \_\_\_\_\_

Folha \_\_\_\_\_

COPEL/JQ

1.5 Este **ANEXO I** contempla as cláusulas pertinentes ao *iter* procedimental das licitações, segundo a modalidade licitatória assinalada na **SEÇÃO A – PREÂMBULO**.

## **2. IMPEDIMENTOS DA PARTICIPAÇÃO**

2.1 Não serão admitidas nesta licitação empresas que estejam suspensas do direito de licitar ou contratar com a Administração Pública, ou as declaradas inidôneas, na forma dos incisos II e III do art. 186 da Lei estadual nº 9.433/05.

2.2 Em consonância com o art. 200 da Lei estadual nº 9.433/05, fica impedida de participar de licitações e de contratar com a Administração Pública a pessoa jurídica constituída por membros de sociedade que, em data anterior à sua criação, haja sofrido penalidade de suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração ou tenha sido declarada inidônea para licitar e contratar e que tenha objeto similar ao da empresa punida.

2.3 É vedado ao agente político e ao servidor público de qualquer categoria, natureza ou condição, celebrar contratos com a administração direta ou indireta, por si ou como representante de terceiro, sob pena de nulidade, ressalvadas as exceções legais, conforme o art. 125 da Lei estadual nº 9.433/05.

2.4 É defeso ao servidor público transacionar com o Estado quando participar de gerência ou administração de empresa privada, de sociedade civil ou exercer comércio, na forma do inc. XI do art. 176 da Lei estadual nº 6.677/94.

2.5 Consoante o art. 18 da Lei estadual nº 9.433/05, não poderá participar, direta ou indiretamente, da licitação, da execução de obras ou serviços e do fornecimento de bens a eles necessários os demais agentes públicos, assim definidos no art. 207 do mesmo diploma, impedidos de contratar com a Administração Pública por vedação constitucional ou legal.

2.6 Não poderá participar da licitação: a) autor do projeto, básico ou executivo, pessoa física ou jurídica; b) empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou executivo ou da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto ou controlador, responsável técnico ou subcontratado; c) pessoa física ou jurídica que tenha sido indicada, nesta mesma licitação, como subcontratada de outra licitante, quando admitida a subcontratação.

## **3. QUANTO À FORMA DAS PROPOSTAS E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**

### **3.1 CLÁUSULAS APLICÁVEIS AO PREGÃO PRESENCIAL**

3.1.1 Os documentos da proposta de preços e da habilitação deverão estar dispostos ordenadamente, contidos em 02 (dois) envelopes distintos, lacrados, indevassados, os quais deverão estar rubricados pelo representante legal da empresa, ou por seu mandatário, devendo ser identificados no anverso a razão social da empresa, o órgão/entidade e setor licitante, a modalidade licitatória e o número de ordem, o processo administrativo, o tipo de licitação, o objeto da licitação, além da expressão, conforme o caso, **Envelope A – Proposta de Preços**, ou **Envelope B – Habilitação**.

3.1.2 A proposta de preços deverá estar em original, datilografada ou digitada apenas no anverso, sem emendas, rasuras, ressalvas ou entrelinhas, rubricada em todas as folhas, datada e assinada pelo representante legal da licitante, ou por seu mandatário, sendo necessária, nesta última hipótese, a juntada da procuração que contemple expressamente este poder.

3.1.3 Os documentos relativos à habilitação deverão ser apresentados em original, cópia autenticada ou cópia simples acompanhada do original, para que possam ser autenticados.

3.1.4 As certidões extraídas pela *internet* somente terão validade se confirmada sua autenticidade.

## **4. QUANTO AO CONTEÚDO DAS PROPOSTAS E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**

4.1 O proponente deverá elaborar a sua proposta de preços de acordo com as exigências constantes da **SEÇÃO B – DISPOSIÇÕES ESPECÍFICAS**, em consonância com os modelos da **SEÇÃO C**, expressando os valores em moeda





**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE ESTADUAL DO SUDOESTE DA BAHIA  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO – CAMPUS DE JEQUIÉ**

PROC. Nº \_\_\_\_\_

Folha \_\_\_\_\_

COPEL/JQ

nacional – reais e centavos, no número de casas decimais definido na **SEÇÃO B – DISPOSIÇÕES ESPECÍFICAS**, ficando esclarecido que não serão admitidas propostas alternativas.

4.2 Ocorrendo divergência entre o preço por item em algarismo e o expresso por extenso, será levado em conta este último.

4.3 A proposta apresentada deverá incluir as despesas necessárias ao fiel cumprimento do objeto desta licitação.

4.4 Os preços cotados deverão ser referidos à data de recebimento das propostas, considerando a condição de pagamento à vista, não devendo, por isso, computar qualquer custo financeiro para o período de processamento das faturas.

4.5 A proposta de preços, ainda que não consigne expressamente, terá prazo de validade de 60 (sessenta) dias, a contar da data fixada na **SEÇÃO A - PREÂMBULO** para início da sessão pública, facultado, porém, aos proponentes estender tal validade por prazo superior.

4.6 Não será permitida previsão de sinal, ou qualquer outra forma de antecipação de pagamento na formulação das propostas, devendo ser desclassificada, de imediato, a proponente que assim o fizer.

4.7 Não será considerada qualquer oferta de vantagem não prevista neste instrumento, nem propostas com preço global ou unitário simbólico, irrisório ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos.

4.8 A formulação da proposta implica para o proponente a observância dos preceitos legais e regulamentares em vigor, tornando-o responsável pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados.

4.9 Para a habilitação dos interessados na licitação, exigir-se-ão, exclusivamente, os documentos mencionados na **SEÇÃO A - PREÂMBULO**.

4.10 As microempresas e empresas de pequeno porte, beneficiárias do tratamento diferenciado e favorecido previsto na Lei Complementar nº 123/06, deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição, devendo assinalar sua situação no campo correspondente no **Anexo III**.

4.11 Na hipótese do tipo técnica e preço, o proponente deverá elaborar a sua proposta técnica de acordo com as exigências constantes da **SEÇÃO D – CRITÉRIOS PARA AVALIAÇÃO DAS PROPOSTAS TÉCNICAS**.

## **5. PROCEDIMENTO DA LICITAÇÃO**

### **5.1 CLÁUSULAS APLICÁVEIS AO PREGÃO PRESENCIAL**

#### **5.1.1 FASE INICIAL**

5.1.1.1 A sessão pública do pregão terá início no dia, hora e local designados na **SEÇÃO A - PREÂMBULO**, devendo o representante do licitante efetuar o seu credenciamento, comprovando que possui os necessários poderes para formulação de propostas, lances, negociação e para a prática dos demais atos inerentes ao certame.

5.1.1.1.1 Reputa-se credenciada a pessoa física regularmente designada para representar a licitante no processo licitatório.

5.1.1.1.2 O credenciamento de sócios far-se-á através da apresentação do ato constitutivo, estatuto ou contrato social, e no caso das sociedades por ações, acompanhado do documento de eleição e posse dos administradores.

5.1.1.1.3 O credenciamento de mandatários far-se-á mediante a apresentação de procuração por instrumento público ou particular que contenha, preferencialmente, o conteúdo constante do modelo do **ANEXO II**, devendo ser exibida, no caso de procuração particular, a prova da legitimidade de quem outorgou os poderes.

5.1.1.1.4 Cada licitante poderá credenciar apenas um representante, e cada representante somente poderá representar uma única licitante.



**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE ESTADUAL DO SUDOESTE DA BAHIA  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO – CAMPUS DE JEQUIÉ**

PROC. Nº \_\_\_\_\_

Folha \_\_\_\_\_

COPEL/JQ

5.1.1.1.5 Os documentos referidos nos itens anteriores poderão ser apresentados em original, cópia autenticada ou cópia simples acompanhada do original, para que possam ser autenticados.

5.1.1.2 Procedido ao credenciamento, o pregoeiro recolherá o **Envelope A - Propostas de Preços** e o **Envelope B – Habilitação**, após o que não mais será admitida a entrega de envelopes.

5.1.1.3 Após a entrega da proposta, não mais cabe a desistência do licitante.

5.1.1.3.1 Sempre que houver interrupção da sessão do pregão presencial, os licitantes deverão ser notificados do dia e hora em que a sessão terá continuidade.

5.1.1.3.2 Todos os documentos contidos nos envelopes serão rubricados pelos licitantes presentes e pelo pregoeiro.

5.1.1.4 A abertura dos envelopes relativos aos documentos das propostas e de habilitação será realizada sempre em ato público, do qual se lavrará ata circunstanciada assinada pelos licitantes e pelo pregoeiro.

5.1.1.5 O pregoeiro procederá à abertura dos **ENVELOPES A - PROPOSTA DE PREÇOS**, conferirá e examinará as propostas nele contidas, bem como a regularidade das mesmas.

5.1.1.5.1 Serão consideradas irregulares e desclassificadas de logo as propostas que não contiverem a **Proposta de Preços e a Declaração de Elaboração Independente de Proposta, a Declaração de Pleno Conhecimento**, bem como informação que permita a perfeita identificação e/ou qualificação do objeto proposto; que contiverem emenda, rasura ou entrelinha, de forma a não permitir a sua compreensão; apresentarem o prazo de validade da proposta inferior ao estabelecido; apresentarem prazo de entrega ou de execução superior ao estabelecido; apresentarem prazo de garantia inferior ao estabelecido.

5.1.1.6 O pregoeiro, após o exame e conferência das propostas regulares, classificará a de menor preço e aquelas que tenham apresentado valores sucessivos e superiores em até 10% (dez por cento) relativamente à de menor preço.

5.1.1.7 Quando não forem verificadas, no mínimo, 03 (três) propostas escritas de preços nas condições definidas no item anterior, o pregoeiro classificará as propostas subsequentes de menor preço, até o máximo de 03 (três), para que seus autores participem dos lances verbais, quaisquer que sejam os preços oferecidos nas propostas escritas.

5.1.1.8 No caso de empate entre duas ou mais propostas, o pregoeiro selecionará todas as propostas em condições de igualdade para a etapa competitiva de lances verbais.

5.1.1.9 Havendo apenas uma proposta, desde que atenda a todas as condições do edital e esteja com o preço compatível com os praticados no mercado, esta poderá ser aceita, devendo o pregoeiro negociar, visando obter preço melhor.

5.1.1.10 Quando todas as propostas escritas forem desclassificadas, o pregoeiro poderá suspender o pregão e estabelecer uma nova data, com prazo não superior a 03 (três) dias úteis, para o recebimento de novas propostas.

## **5.1.2 ETAPA COMPETITIVA DE LANCES VERBAIS**

5.1.2.1 Após a classificação das propostas, será dado início à etapa de apresentação de lances verbais pelos proponentes selecionados, que deverão, de forma sucessiva e distinta, apresentar seus lances, a começar com o autor da proposta selecionada de maior preço e seguido dos demais, em ordem decrescente, até que não haja mais cobertura da oferta de menor valor.

5.1.2.2 Caso não se realizem lances verbais, será verificada a conformidade entre a proposta escrita de menor preço e o valor estimado para a contratação.

5.1.2.2.1 Caso não se realizem lances verbais pelos licitantes selecionados e a proposta de menor preço vier a ser desclassificada ou, ainda, inabilitada, o pregoeiro deverá restabelecer a etapa competitiva de lances entre os licitantes, obedecendo os critérios anteriormente definidos neste Edital.



**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE ESTADUAL DO SUDOESTE DA BAHIA  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO – CAMPUS DE JEQUIÉ**

PROC. Nº \_\_\_\_\_  
Folha \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

COPEL/JQ

**5.1.2.3 Somente serão admitidos lances verbais em valores inferiores aos anteriormente propostos pelo mesmo licitante.**

5.1.2.4 Quando for constatado o oferecimento de lances com variação insignificante, o pregoeiro poderá fixar valor mínimo, em reais, **não superior a 0,05% do valor estimado do item/lote**, a ser admitido como variação entre um lance e outro.

5.1.2.5 A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pelo pregoeiro, implicará a exclusão do licitante da etapa de lances e na manutenção do último preço apresentado pelo licitante, para efeito de ordenação das propostas.

5.1.2.6 Declarada encerrada a etapa competitiva e ordenadas as propostas, o pregoeiro examinará a aceitabilidade da primeira oferta quanto ao objeto e valor, decidindo motivadamente a respeito.

5.1.2.6.1 Serão desclassificadas as propostas que não atenderem às condições e exigências deste Instrumento ou que consignarem valor global superior aos praticados no mercado ou, quando for o caso, superiores aos preços unitários máximos definidos e publicados pela SAEB, ou os fixados pela Administração ou por órgão oficial competente ou, ainda, com os constantes do sistema de registro de preços.

5.1.2.6.2 Serão também desclassificadas as propostas que consignem preços manifestamente inexequíveis, assim considerados aqueles que não venham a ter demonstrada sua viabilidade através de documentação que comprove que os custos dos insumos são coerentes com os de mercado e que os coeficientes de produtividade são compatíveis com a execução do objeto do contrato.

5.1.2.7 Em caso de empate, real ou ficto, será assegurada, nos termos dos arts. 44 e 45 da Lei complementar nº 123/06, a preferência de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte beneficiárias do regime diferenciado e favorecido, nos termos que se seguem:

5.1.2.7.1 Entendem-se por *empate ficto* as situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam até 5% (cinco por cento) superiores à proposta mais bem classificada, e *empate real* as que sejam iguais.

5.1.2.7.2 Em qualquer das hipóteses de empate, a microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela de menor valor, exequível, considerada vencedora do certame, situação em que será adjudicado em seu favor o objeto licitado.

5.1.2.7.3 Se a microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada não exercer o direito, ou se sua oferta não for aceita, ou se for inabilitada, será concedido idêntico direito à microempresa ou empresa de pequeno porte subsequente em situação de empate, se houver, na ordem classificatória, até a apuração de uma proposta que atenda às condições estabelecidas neste edital.

5.1.2.7.4 No caso de as microempresas e empresas de pequeno porte apresentarem preços iguais, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

5.1.2.7.5 O disposto neste item 5.3.2.7 somente se aplica quando a melhor oferta inicial não tiver sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte.

5.1.2.8 Ocorrendo empate de propostas formuladas por licitantes que não detenham a condição de microempresa ou de empresa de pequeno porte, será observado o disposto na Lei estadual nº 9.433/05, procedendo-se, sucessivamente, a sorteio em ato público, para o qual os licitantes serão convocados, vedado qualquer outro critério.

5.1.2.9 Sempre que houver sorteio deverá ser lavrada ata específica.

5.1.2.10 Reordenadas as propostas, se for o caso, e havendo necessidade de apresentação de amostras ou demonstração de compatibilidade, o pregoeiro procederá em conformidade com o disposto na **SEÇÃO B – DISPOSIÇÕES ESPECÍFICAS**.

5.1.2.11 Sendo aceitável a proposta de menor preço, o pregoeiro dará início à fase de habilitação com a abertura do envelope contendo a documentação do proponente da melhor oferta, confirmando as suas condições de habilitação.

5.1.2.12 Constatado o atendimento pleno às exigências editalícias, o licitante habilitado será declarado vencedor.

5.1.2.13 Se a oferta não for aceita ou se o licitante desatender às exigências habilitatórias, o pregoeiro examinará a oferta subsequente, na ordem de classificação, verificando a sua aceitabilidade e procedendo à habilitação do proponente



**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE ESTADUAL DO SUDOESTE DA BAHIA  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO – CAMPUS DE JEQUIÉ**

PROC. Nº \_\_\_\_\_

Folha \_\_\_\_\_

COPEL/JQ

e assim sucessivamente até a apuração de uma proposta que atenda às condições estabelecidas neste edital, sendo o respectivo licitante declarado vencedor.

5.1.2.14 A existência de restrição na comprovação da **regularidade fiscal** das microempresas e empresas de pequeno porte beneficiárias do regime diferenciado e favorecido da Lei Complementar nº 123/06 não implica a inabilitação automática da licitante, em face do disposto no art. 42 deste diploma, devendo ser realizada a **habilitação com ressalva de existência de restrição fiscal** e diferindo-se a comprovação da regularidade na forma deste edital.

5.1.2.15 Declarado o vencedor, ao final da sessão, qualquer licitante poderá manifestar, motivadamente, a intenção de recorrer da decisão do pregoeiro, observadas as seguintes normas:

5.1.2.15.1 Deverá ser registrada a síntese das razões do recorrente em ata, sendo que a falta de manifestação imediata e motivada implicará a decadência do direito de recurso e, conseqüentemente, a adjudicação do objeto da licitação ao licitante vencedor pelo pregoeiro.

5.1.2.15.2 Manifestada a intenção de recorrer, será concedido o prazo de 03 (três) dias úteis para a apresentação das razões do recurso, preferencialmente mediante a utilização do formulário constante do **Anexo IX**, ficando os demais licitantes desde logo intimados para apresentarem contra-razões, se quiserem, em igual prazo, cuja contagem terá início no primeiro dia útil subsequente ao do término do prazo do recorrente.

5.1.2.15.3 O exame, a instrução e o encaminhamento dos recursos à autoridade superior do órgão ou entidade promotora da licitação, será realizado pelo pregoeiro no prazo de até 03 (três) dias úteis.

5.1.2.15.4 A autoridade superior do órgão promotor do pregão terá o prazo de até 03 (três) dias úteis para decidir o recurso.

5.1.2.15.5 O acolhimento do recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento

5.1.2.16 As microempresas e empresas de pequeno porte, beneficiárias do regime diferenciado da Lei Complementar nº 123/06, cuja habilitação foi procedida **com a ressalva de existência de restrição fiscal**, deverão fazer prova da efetiva regularização da documentação no prazo de 2 (dois) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá à data em que declarada vencedora, prorrogável, por igual período, a critério da Administração Pública.

5.1.2.16.1 A não-regularização da documentação, no prazo previsto no item anterior, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas na Lei estadual nº 9.433/05.

5.1.1.17 O pregoeiro poderá, a qualquer tempo, negociar com o proponente da melhor oferta aceitável, visando obter preço menor.

5.1.2.18 O pregoeiro, juntamente com a equipe de apoio, lavrará ata circunstanciada da sessão, na qual serão registrados, dentre outros, os seguintes elementos: os licitantes credenciados; as propostas escritas e os lances verbais apresentados, na ordem de classificação; a análise da documentação exigida para habilitação; os recursos interpostos e demais ocorrências relevantes.

5.1.2.19 A Ata da sessão deverá ser assinada pelo pregoeiro, equipe de apoio e licitantes presentes.

5.1.2.20 O licitante vencedor deverá encaminhar, no prazo de um dia útil após o encerramento da sessão, nova planilha de preços com os valores readequados ao que foi ofertado no lance verbal, ou ao que foi obtido após negociação, que deverá guardar compatibilidade com a proposta escrita.

### **5.2.3 DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO**

5.2.3.1 O pregoeiro adjudicará o objeto da licitação à proponente vencedora, para posterior homologação do resultado pela autoridade superior.

5.2.3.2 Caso tenha havido recursos, após decididos estes e constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade superior adjudicará o objeto licitado ao licitante vencedor, homologando, em seguida, o procedimento licitatório.

5.2.3.3 A homologação e a adjudicação do objeto desta licitação não implicará direito à contratação.

### **6. DA VERIFICAÇÃO, PARA CONTRATAÇÃO, DAS EXIGÊNCIAS DIFERIDAS.**



**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE ESTADUAL DO SUDOESTE DA BAHIA  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO – CAMPUS DE JEQUIÉ**

PROC. Nº \_\_\_\_\_

Folha \_\_\_\_\_

COPEL/JQ

6.1 Após a homologação e adjudicação do objeto, na hipótese de ter sido exigida, na SEÇÃO A - PREÂMBULO do instrumento convocatório, como requisito de habilitação técnica, a indicação das instalações, do aparelhamento e do pessoal técnico, e tendo o adjudicatário apresentado declaração formal de disponibilidade futura, deverá fazer prova, no prazo que lhe for assinalado, da efetiva existência destes, ficando esclarecido que a declaração falsa caracteriza o ilícito administrativo previsto no art. 184, V, da Lei estadual nº 9.433/05.

6.2 Não restando comprovada a satisfação dos requisitos de habilitação diferidos, é facultado à Administração, sem prejuízo da aplicação das sanções previstas na legislação pertinente, examinar e verificar a aceitabilidade das propostas subseqüentes, na ordem de classificação.

## **7. CONTRATAÇÃO**

7.1 O adjudicatário será convocado a assinar o termo de contrato, ou instrumento equivalente, se for o caso, no prazo de até 10 (dez) dias corridos, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no inciso I do art. 192 da Lei Estadual 9.433/05, podendo solicitar sua prorrogação por igual período, por motivo justo e aceito pela Administração.

7.2 Como condição para celebração do contrato, o licitante vencedor deverá manter todas as condições de habilitação.

7.3 Se o licitante vencedor, convocado dentro do prazo de validade de sua proposta, não celebrar o contrato, é facultado à Administração, sem prejuízo da aplicação das sanções previstas na legislação pertinente, examinar e verificar a aceitabilidade das propostas subseqüentes, na ordem de classificação, bem como o atendimento, pelo licitante, das condições de habilitação, procedendo à contratação.

7.4 A assinatura do contrato deverá ser realizada pelo representante legal da empresa ou mandatário com poderes expressos.

## **8. ALTERAÇÕES CONTRATUAIS**

8.1 A CONTRATADA ficará obrigada a aceitar nas mesmas condições contratuais, acréscimos ou supressões que se fizerem no objeto, de até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato, na forma do §1º do art. 143 da Lei estadual nº 9.433/05.

8.1.1 As supressões poderão ser superiores a 25%, desde que haja resultado de acordo entre os contratantes.

8.2 A variação do valor contratual para fazer face ao reajuste de preços previsto no próprio contrato, quando for o caso, as atualizações, compensações ou apenações financeiras decorrentes das condições de pagamento nele previstas, bem como o empenho de dotações orçamentárias suplementares até o limite do seu valor corrigido, não caracterizam alteração do mesmo, podendo ser registrados por simples apostila, dispensando a celebração de aditamento.

8.3 Visando à manutenção das condições da proposta durante o curso da execução do contrato os preços serão corrigidos conforme descrito na **SEÇÃO A – PREÂMBULO**.

## **9. FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO E RECEBIMENTO DO OBJETO**

9.1 Competirá ao CONTRATANTE proceder ao acompanhamento da execução do contrato, na forma do art. 154 da Lei estadual 9.433/05, ficando esclarecido que a ação ou omissão, total ou parcial, da fiscalização do CONTRATANTE não eximirá a CONTRATADA de total responsabilidade na execução do contrato.

9.2 O adimplemento da obrigação contratual por parte da CONTRATADA ocorre com a efetiva prestação do serviço, a realização da obra, a entrega do bem, assim como qualquer outro evento contratual cuja ocorrência esteja vinculada à emissão de documento de cobrança, consoante o art. 8º, inc. XXXIV, da Lei estadual 9.433/05.

9.3 Cumprida a obrigação pela CONTRATADA, caberá ao CONTRATANTE proceder ao recebimento do objeto, a fim de aferir se os serviços ou fornecimentos foram efetuados, para efeito de emissão da habilitação de pagamento, conforme o art. 154, inc. V, e art. 155, inc. V, da Lei estadual 9.433/05.

9.4 O recebimento do objeto se dará segundo o disposto no art. 161 da Lei estadual 9.433/05, observando-se os seguintes prazos, se **outros não houverem sido fixados na SEÇÃO B – DISPOSIÇÕES ESPECÍFICAS**.



**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE ESTADUAL DO SUDOESTE DA BAHIA  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO – CAMPUS DE JEQUIÉ**

PROC. Nº \_\_\_\_\_

Folha \_\_\_\_\_

COPEL/JQ

9.4.1 se a verificação da conformidade do objeto com a especificação, bem assim do cumprimento das obrigações acessórias puder ser realizada de imediato, será procedido de logo ao recebimento definitivo;  
9.4.2 quando, em razão da natureza, do volume, da extensão, da quantidade ou da complexidade do objeto, não for possível proceder-se a verificação imediata de conformidade, será feito o recebimento provisório, devendo ser procedido ao recebimento definitivo no prazo de 15 (quinze) dias.

9.5 O recebimento definitivo de obras, compras ou serviços, cujo valor do objeto seja superior ao limite estabelecido para a modalidade de convite, deverá ser confiado a uma comissão de, no mínimo, 03 (três) membros.

9.6 Tratando-se de equipamentos de grande vulto, o recebimento definitivo far-se-á mediante termo circunstanciado e, nos demais, mediante recibo.

9.7 Esgotado o prazo total para conclusão do recebimento definitivo sem qualquer manifestação do órgão ou entidade CONTRATANTE, considerar-se-á definitivamente aceito o objeto contratual, para todos os efeitos.

9.8 Com a conclusão da etapa do recebimento definitivo, a CONTRATADA estará habilitada a apresentar as nota(s) fiscal(is)/fatura(s) para pagamento.

## **10. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

10.1 Os pagamentos devidos à CONTRATADA serão efetuados através de ordem bancária ou crédito em conta corrente, no prazo não superior a 08 (oito) dias úteis, contado da data da apresentação da fatura, após concluído o recebimento definitivo, em consonância com o disposto no art. 6º, § 5º; art. 8º, XXXIV; art. 79, XI, "a"; art. 154, V e art. 155, V da Lei estadual nº. 9.433/05.

10.2 A(s) nota(s) fiscal(is)/fatura(s) somente deverá(ao) ser apresentada(s) para pagamento após a conclusão da etapa do recebimento definitivo, indicativo da satisfação pela CONTRATADA de todas as obrigações pertinentes ao objeto contratado.

10.3 Ainda que a nota fiscal/fatura seja apresentada antes do prazo definido para recebimento definitivo, o prazo para pagamento somente fluirá após o efetivo atesto do recebimento definitivo.

10.4 O CONTRATANTE descontará da fatura mensal o valor correspondente às faltas ou atrasos no cumprimento da obrigação, com base no valor do preço vigente.

10.5 A(s) nota(s) fiscal(is)/fatura(s) deverá(ao) estar acompanhadas da documentação probatória pertinente, relativa ao recolhimento dos impostos relacionados com a obrigação.

10.6 Em havendo alguma pendência impeditiva do pagamento, a exemplo de erro na apresentação da nota fiscal/fatura ou dos documentos pertinentes à contratação, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, como obrigações financeiras pendentes, decorrentes de penalidade imposta ou inadimplência, o pagamento ficará sobrestado até que a CONTRATADA providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para o CONTRATANTE.

10.7 As situações previstas na legislação específica sujeitar-se-ão à emissão de nota fiscal eletrônica.

10.8 A atualização monetária dos pagamentos devidos pela Administração, em caso de mora, será calculada considerando a data do vencimento da obrigação e do seu efetivo pagamento, de acordo com a variação do INPC do IBGE *pro rata tempore*.

10.9 Nas compras para entrega imediata, assim entendidas aquelas com prazo de entrega até 15 (quinze) dias contados da data da celebração do ajuste, será dispensada a atualização financeira correspondente ao período compreendido entre as datas do adimplemento e a prevista para o pagamento, desde que não superior a quinze dias, em conformidade com o inc. II do art. 82 da Lei nº 9.433/05.



**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE ESTADUAL DO SUDOESTE DA BAHIA  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO – CAMPUS DE JEQUIÉ**

PROC. Nº \_\_\_\_\_

Folha \_\_\_\_\_

COPEL/JQ

## **11. PENALIDADES**

11.1 Constituem ilícitos administrativos as condutas previstas nos arts. 184 e 185 da Lei estadual 9.433/05, sujeitando-se os infratores às cominações legais, especialmente as definidas no art. 186 do mesmo diploma, garantida a prévia e ampla defesa em processo administrativo.

11.2 A recusa à assinatura do contrato e a inexecução contratual, inclusive por atraso injustificado na execução do contrato, ensejarão a aplicação da pena de multa, observados os parâmetros estabelecidos nesta seção, sem prejuízo, na segunda hipótese, da rescisão unilateral do contrato, a qualquer tempo, e a aplicação das demais sanções previstas na Lei estadual nº 9.433/05.

11.2.1 Em caso de recusa do adjudicatário em firmar o contrato, será aplicada multa no percentual 10% (dez por cento) incidente sobre o valor global do contrato.

11.2.2 Em caso de descumprimento total da obrigação principal, será aplicada multa no percentual 10% (dez por cento) incidente sobre o valor global do contrato.

11.2.3 Caso o cumprimento da obrigação principal, uma vez iniciado, seja descontinuado, será aplicado o percentual 10% (dez por cento) sobre o saldo do contrato, isto é, sobre a diferença entre o valor global do contrato e o valor da parte do fornecimento ou do serviço já realizado.

11.2.4 Em caso de atraso no cumprimento da obrigação principal, será aplicado o percentual de 0,3% (três décimos por cento) ao dia, até o trigésimo dia de atraso, e de 0,7% (sete décimos por cento) por cada dia subsequente ao trigésimo, calculados sobre o valor da parcela do fornecimento ou do serviço em mora.

11.2.5 Na hipótese do item anterior, se a multa moratória atingir o patamar de 10% (dez por cento) do valor global do contrato, deverá, salvo justificativa escrita devidamente fundamentada, ser recusado o recebimento do objeto, sem prejuízo da aplicação das demais sanções previstas na lei.

11.2.6 Para os casos de mero atraso ou inadimplemento de obrigação acessória, assim considerada aquela que coadjuva a principal, deverá ser observado o que for estipulado na SEÇÃO B – DISPOSIÇÕES ESPECÍFICAS deste instrumento convocatório.

11.2.7 Na hipótese de o contratado se negar a efetuar o reforço da caução, dentro de 10 (dez) dias contados da data de sua convocação, será aplicada multa no percentual de 2,5% (dois e meio por cento) incidente sobre o valor global do contrato.

11.2.8 As multas previstas nestes itens não têm caráter compensatório e o seu pagamento não eximirá a CONTRATADA da responsabilidade por perdas e danos decorrentes das infrações cometidas.

11.2.9 A multa, aplicada após regular processo administrativo, será descontada da garantia do contratado faltoso, sendo certo que, se o seu valor exceder ao da garantia prestada, se exigida, além de perde-la, a CONTRATADA responderá pela sua diferença, que será descontada dos pagamentos eventualmente devidos pela administração ou, ainda, se for o caso, cobrada judicialmente. Acaso não tenha sido exigida garantia, à Administração se reserva o direito de descontar diretamente do pagamento devido à CONTRATADA o valor de qualquer multa porventura imposta.

11.3 Será advertido verbalmente o licitante cuja conduta vise perturbar o bom andamento da sessão, podendo essa autoridade determinar a sua retirada do recinto, caso persista na conduta faltosa.

11.4 Serão punidos com a pena de suspensão temporária do direito de licitar e impedimento de contratar com a Administração os que incorrerem nos ilícitos previstos nos incisos VI e VII do art. 184 e I, IV, VI e VII do art. 185 da Lei estadual nº 9.433/05.

11.5 Serão punidos com a pena de declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a autoridade competente para aplicar a punição, os que incorram nos ilícitos previstos nos incisos I a V do art. 184 e II, III e V do art. 185 da Lei estadual nº 9.433/05.



**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE ESTADUAL DO SUDOESTE DA BAHIA  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO – CAMPUS DE JEQUIÉ**

PROC. Nº \_\_\_\_\_

Folha \_\_\_\_\_

COPEL/JQ

11.6 Para a aplicação das penalidades previstas serão levados em conta a natureza e a gravidade da falta, os prejuízos dela advindos para a Administração Pública e a reincidência na prática do ato.

## **12. RESCISÃO**

12.1 A inexecução, total ou parcial do contrato ensejará a sua rescisão, com as conseqüências contratuais e as previstas na Lei estadual nº 9.433/05.

12.2 A rescisão poderá ser determinada por ato unilateral e escrito do CONTRATANTE nos casos enumerados nos incisos I a XV, XX e XXI do art. 167 da Lei estadual nº 9.433/05.

12.3 Quando a rescisão ocorrer com base nos incisos I e XVI a XX do art. 167 da Lei estadual nº 9.433/05, sem que haja culpa da CONTRATADA, será esta ressarcido dos prejuízos regularmente comprovados que houver sofrido, na forma do § 2º do art. 168 do mesmo diploma.

## **13. REVOGAÇÃO – ANULAÇÃO**

A licitação poderá ser revogada ou anulada nos termos do art. 122 da Lei estadual nº 9.433/05.

## **14. IMPUGNAÇÕES**

### **14.1 CLÁUSULAS APLICÁVEIS AO PREGÃO PRESENCIAL E ELETRÔNICO**

14.1.1 Até 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para a realização da sessão pública do pregão, qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório do Pregão, cabendo ao pregoeiro decidir sobre a petição no prazo de 01 (um) dia útil.

14.1.1.1 A impugnação deverá ser feita em linguagem clara, utilizando-se, preferencialmente, o formulário constante do **Anexo VIII**.

14.1.2 Acolhida a petição contra o ato convocatório, será designada nova data para realização do certame.

## **15. DISPOSIÇÕES FINAIS**

### **15.1 CLÁUSULAS APLICÁVEIS AO PREGÃO PRESENCIAL E ELETRÔNICO**

15.1.1 A qualquer tempo, antes da data fixada para apresentação das propostas, poderá o pregoeiro, se necessário, modificar este Edital, hipótese em que deverá proceder à divulgação, reabrindo-se o prazo inicialmente estabelecido, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação das propostas.

15.1.2 O pregoeiro poderá em qualquer fase da licitação, suspender os trabalhos, procedendo o registro da suspensão e a convocação para a continuidade dos mesmos, bem como promover diligências destinadas a esclarecer ou a complementar a instrução do processo licitatório, desde que não implique em inclusão de documento ou informação que deveria constar originariamente da proposta.

15.1.3 O pregoeiro, no interesse da Administração, poderá relevar falhas meramente formais constantes da documentação e proposta, desde que não comprometam a lisura do procedimento ou contrariem a legislação pertinente.

15.1.4 Os casos omissos serão dirimidos pelo pregoeiro, com observância da legislação em vigor.

15.1.5 Para quaisquer questões judiciais oriundas do presente Edital, prevalecerá o Foro da Comarca de Salvador, Estado da Bahia, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

## **16. INFORMAÇÕES E ESCLARECIMENTOS ADICIONAIS**

As informações e esclarecimentos necessários ao perfeito conhecimento do objeto desta licitação poderão ser prestados no local e horário indicados na **SEÇÃO A-PREÂMBULO** e no portal [www.comprasnet.ba.gov.br](http://www.comprasnet.ba.gov.br) e [www.uesb.br](http://www.uesb.br).





SECRETARIA DE EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE ESTADUAL DO SUDOESTE DA BAHIA  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO – CAMPUS DE JEQUIÉ

PROC. Nº \_\_\_\_\_

Folha \_\_\_\_\_

COPEL/JQ

## ANEXO II

### MODELO DE PROCURAÇÃO

Modalidade de Licitação PP	Número
-------------------------------	--------

Através do presente instrumento, nomeamos e constituímos o(a) Senhor(a) \_\_\_\_\_, (nacionalidade, estado civil, profissão), portador do Registro de Identidade nº \_\_\_\_\_, expedido pela \_\_\_\_\_, devidamente inscrito no Cadastro de Pessoas Físicas do Ministério da Fazenda, sob o nº \_\_\_\_\_, residente à rua \_\_\_\_\_, nº \_\_\_\_\_ como nosso mandatário, a quem outorgamos amplos poderes para praticar todos os atos relativos ao procedimento licitatório indicado acima, conferindo-lhe poderes para:

(apresentar proposta de preços, interpor recursos e desistir deles, contra-arrazoar, assinar contratos, negociar preços e demais condições, confessar, firmar compromissos ou acordos, receber e dar quitação e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame etc).

Cidade \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_.

RAZÃO SOCIAL / CNPJ / NOME DO REPRESENTANTE LEGAL / ASSINATURA

## ANEXO III

Modalidade de Licitação PP	Número
-------------------------------	--------

### MODELO DE DECLARAÇÃO QUANTO À REGULARIDADE FISCAL (LEI COMPLEMENTAR nº 123/06)

[EXCLUSIVA PARA MICROEMPRESA E EMPRESA DE PEQUENO PORTE]

Em cumprimento à cláusula XII-2.1.1 da SEÇÃO A – PREÂMBULO do instrumento convocatório acima identificado, **declaramos**, para os efeitos da Lei Complementar nº 123/06:

( ) Não haver restrição **na comprovação da nossa regularidade fiscal.**

[ou]

( ) **Haver restrição na comprovação da nossa regularidade fiscal**, a cuja regularização procederemos no prazo de 2 (dois) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá à data da declaração do vencedor, ou do resultado do julgamento de recurso, se houver.

CIDADE \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_.

RAZÃO SOCIAL / CNPJ / NOME DO REPRESENTANTE LEGAL / ASSINATURA

## ANEXO IV



SECRETARIA DE EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE ESTADUAL DO SUDOESTE DA BAHIA  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO – CAMPUS DE JEQUIÉ

PROC. Nº \_\_\_\_\_  
Folha \_\_\_\_\_

COPEL/JQ

## PROVA DE QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

### ANEXO IV.1

#### MODELO DE COMPROVAÇÃO DE APTIDÃO DE DESEMPENHO

Modalidade de Licitação PP	Número
-------------------------------	--------

Declaramos, para fins de habilitação em processo licitatório, que a empresa XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, CNPJ XXXXXXXXXXXXXXXX, com endereço na XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, forneceu a esta instituição os materiais abaixo referidos, atendendo integralmente as especificações contratadas quanto ao prazo de entrega, quantidade e qualidade, inexistindo, até a presente data, registros negativos que comprometam o fornecimento.

Especificação	Quantidade	Prazo de entrega

Cidade \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_.

RAZÃO SOCIAL / CNPJ / NOME DO REPRESENTANTE LEGAL / ASSINATURA

### ANEXO IV.2

#### MODELO DE DECLARAÇÃO DE CIÊNCIA DOS REQUISITOS TÉCNICOS

Modalidade de Licitação PP	Número
-------------------------------	--------

( ) DECLARAÇÃO FIRMADA PELO PRÓPRIO LICITANTE



**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE ESTADUAL DO SUDOESTE DA BAHIA  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO – CAMPUS DE JEQUIÉ**

PROC. Nº \_\_\_\_\_

Folha \_\_\_\_\_

COPEL/JQ

Em cumprimento ao Instrumento Convocatório acima identificado, declaramos, para os fins da parte final do inciso IV do art. 101 da Lei estadual nº 9.433/05, termos conhecimento de todas as informações e das condições para o cumprimento das obrigações objeto da licitação.

Salvador \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_.

\_\_\_\_\_  
RAZÃO SOCIAL / CNPJ / NOME DO REPRESENTANTE LEGAL / ASSINATURA

### **ANEXO V**

### **MODELO DE PROVA HABILITAÇÃO – PROTEÇÃO AO TRABALHO DO MENOR**

Modalidade de Licitação PP	Número
-------------------------------	--------

Declaramos, sob as penas da lei, em atendimento ao quanto previsto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal, para os fins do disposto no inciso V do art. 98 da Lei estadual nº 9.433/05, que não empregamos menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre,

( ) nem menor de 16 anos.

**ou**

( ) nem menor de 16 anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 anos.

Salvador \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_.

\_\_\_\_\_  
RAZÃO SOCIAL / CNPJ / NOME DO REPRESENTANTE LEGAL / ASSINATURA

### **ANEXO VI**

### **MINUTA DO CONTRATO**

Modalidade de Licitação PP	Número
-------------------------------	--------

**CONTRATO QUE ENTRE SI CELEBRAM O ESTADO DA  
BAHIA, ATRAVÉS DA ..... E A EMPRESA...**

O **ESTADO DA BAHIA**, por intermédio da Secretaria \_\_\_\_\_, CNPJ nº \_\_\_\_\_, situada à \_\_\_\_\_, neste ato representada pelo seu titular \_\_\_\_\_, autorizado pelo Decreto nº \_\_\_\_\_, publicado



**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE ESTADUAL DO SUDOESTE DA BAHIA  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO – CAMPUS DE JEQUIÉ**

PROC. Nº \_\_\_\_\_

Folha \_\_\_\_\_

COPEL/JQ

no D.O.E. de \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_, doravante denominado **CONTRATANTE**, e a Empresa \_\_\_\_\_ CNPJ nº \_\_\_\_\_, Inscrição Estadual/Municipal nº \_\_\_\_\_, situado à \_\_\_\_\_, adjudicatária vencedora do pregão/concorrência/tomada de preços/convite nº \_\_\_\_\_, Processo Administrativo nº \_\_\_\_\_, neste ato representada pelo Sr(s). \_\_\_\_\_, portador(es) do(s) documento(s) de identidade nº \_\_\_\_\_, emitido(s) por \_\_\_\_\_, inscrito(s) no CPF/MF sob o nº \_\_\_\_\_, doravante denominada apenas **CONTRATADA**, celebram o presente contrato, que se regerá pela Lei estadual nº 9.433/05, mediante as cláusulas e condições a seguir ajustadas:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO**

Constitui objeto do presente contrato a **aquisição**, de acordo com as especificações e obrigações constantes do Instrumento Convocatório, especialmente as disposições da SEÇÃO B, que integram este instrumento na qualidade de **ANEXO I**, e as constantes da Proposta de Preços apresentada pela CONTRATADA, que integra este instrumento na qualidade de **ANEXO II**.

§1º A CONTRATADA ficará obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, acréscimos ou supressões que se fizerem no objeto, de até 25% do valor inicial atualizado do contrato, na forma dos §1º e 2º do art. 143 da Lei Estadual nº 9.433/05.

§2º As supressões poderão ser superiores a 25%, desde que haja resultado de acordo entre os contratantes

**[subcontratação vedada]**

§3º É vedada a subcontratação parcial do objeto, a associação da CONTRATADA com outrem, a cessão ou transferência, total ou parcial do contrato, bem como a fusão, cisão ou incorporação da CONTRATADA, não se responsabilizando o CONTRATANTE por nenhum compromisso assumido por aquela com terceiros.

**[subcontratação admitida]**

§3º É admitida a subcontratação de parte do objeto **[indicar o percentual]**, qual seja: \_\_\_\_\_, ficando esclarecido que o CONTRATANTE não se responsabiliza por nenhum compromisso assumido pela CONTRATADA com terceiros.

§4º Os serviços objeto deste contrato não podem sofrer solução de continuidade durante todo o prazo da sua vigência, devendo ser executados por empregados da CONTRATADA, sob a inteira responsabilidade funcional e operacional desta, mediante vínculo de subordinação dos trabalhadores para com a empresa contratada, sobre os quais manterá estrito e exclusivo controle. **(SERVIÇOS)**

**CLÁUSULA SEGUNDA – PRAZO**

O prazo de vigência do contrato, a contar da data (  ) da sua assinatura, (  ) da subscrição da Autorização de Fornecimento de Material - AFM, será de 12 (  doze ) meses, sem prejuízo do período de garantia.

§1º A entrega se dará:

(  ) imediatamente (até 15 dias - art. 82)

(  ) conforme as especificações definidas na SEÇÃO B – DISPOSIÇÕES ESPECÍFICAS do edital, que integra este instrumento na qualidade de Anexo I.

§2º A prorrogação do prazo de vigência está condicionada à ocorrência de, ao menos, uma das hipóteses do art. 141 da Lei estadual nº 9.433/05.

§3º A prorrogação deverá ser previamente justificada e autorizada pela autoridade competente para celebrar o ajuste e será realizada através de termo aditivo, antes do termo final do contrato.

**CLÁUSULA TERCEIRA - PREÇO**

O CONTRATANTE pagará à CONTRATADA, pelos bens efetivamente entregues, os valores abaixo especificados:

Itens	Especificações	Quantitativos	Preço Unitário	Preço Total



**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE ESTADUAL DO SUDOESTE DA BAHIA  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO – CAMPUS DE JEQUIÉ**

PROC. Nº \_\_\_\_\_  
Folha \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

COPEL/JQ			
			<b>VALOR</b>

§1º - Estima-se para o contrato o valor global de R\$

§2º - Nos preços contratados estão incluídos todos os custos com material de consumo, salários, encargos sociais, previdenciários e trabalhistas de todo o pessoal da CONTRATADA, como também fardamento, transporte de qualquer natureza, materiais empregados, inclusive ferramentas, utensílios e equipamentos utilizados, depreciação, aluguéis, administração, impostos, taxas, emolumentos e quaisquer outros custos que, direta ou indiretamente, se relacionem com o fiel cumprimento pela CONTRATADA das obrigações. **[Excepcionar esta cláusula, quando algum tipo fornecimento for de responsabilidade do CONTRATANTE]**

**CLÁUSULA QUARTA - DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

As despesas para o pagamento deste contrato correrão por conta dos recursos da Dotação Orçamentária a seguir especificada:

UNIDADE GESTORA	FONTE	PROJETO/ATIVIDADE	ELEMENTO DE DESPESA

**CLÁUSULA QUINTA - OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

A **CONTRATADA**, além das determinações contidas na **SEÇÃO B – DISPOSIÇÕES ESPECÍFICAS** do instrumento convocatório, que aqui se consideram literalmente transcritas, bem como daquelas decorrentes de lei, obriga-se a:

- fornecer os bens de acordo com as especificações técnicas constantes no instrumento convocatório e no presente contrato, nos locais determinados, nos dias e nos turnos e horários de expediente da Administração;
- zelar pela boa e completa execução do contrato e facilitar, por todos os meios ao seu alcance, a ampla ação fiscalizadora dos prepostos designados pelo CONTRATANTE, atendendo prontamente às observações e exigências que lhe forem solicitadas;
- comunicar ao CONTRATANTE qualquer anormalidade que interfira no bom andamento do contrato;
- arcar com todo e qualquer dano ou prejuízo de qualquer natureza causado ao CONTRATANTE e terceiros, por sua culpa, ou em consequência de erros, imperícia própria ou de auxiliares que estejam sob sua responsabilidade, bem como ressarcir o equivalente a todos os danos decorrentes de paralisação ou interrupção do fornecimento contratado, exceto quando isto ocorrer por exigência do CONTRATANTE ou ainda por caso fortuito ou força maior, circunstâncias que deverão ser comunicadas no prazo de 48 (quarenta e oito) horas após a sua ocorrência;
- manter durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- providenciar e manter atualizadas todas as licenças e alvarás junto às repartições competentes, necessários à execução do contrato;
- efetuar pontualmente o pagamento de todas as taxas e impostos que incidam ou venham a incidir sobre as suas atividades e/ou sobre a execução do objeto do presente contrato, bem como observar e respeitar as Legislações Federal, Estadual e Municipal, relativas ao objeto do contrato;
- adimplir os fornecimentos exigidos pelo instrumento convocatório e pelos quais se obriga, visando à perfeita execução deste contrato;
- promover, por sua conta e risco, o transporte dos bens;
- executar, quando for o caso, a montagem dos equipamentos, de acordo com as especificações e/ou norma exigida, utilizando ferramentas apropriadas e dispor de infra-estrutura e equipe técnica necessária à sua execução;
- trocar, às suas expensas, o bem que vier a ser recusado;



**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE ESTADUAL DO SUDOESTE DA BAHIA  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO – CAMPUS DE JEQUIÉ**

PROC. Nº \_\_\_\_\_

Folha \_\_\_\_\_

COPEL/JQ

- l) oferecer garantia e assistência técnica aos bens objeto deste contrato, através de rede autorizada do fabricante, identificando-a;
- m) manter, sob sua exclusiva responsabilidade, toda a supervisão, direção e mão-de-obra para execução completa e eficiente do transporte e montagem dos bens;
- n) emitir notas fiscais/faturas de acordo com a legislação, contendo descrição dos bens, indicação de sua quantidade, preço unitário e valor total.

**CLÁUSULA SEXTA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE**

O **CONTRATANTE**, além das obrigações contidas neste contrato por determinação legal, obriga-se a:

- a) fornecer ao contratado os elementos indispensáveis ao cumprimento do contrato, dentro de, no máximo, 10 (dez) dias da assinatura;
- b) realizar o pagamento pela execução do contrato;
- c) proceder à publicação resumida do instrumento de contrato e de seus aditamentos na imprensa oficial no prazo legal.

**CLÁUSULA SÉTIMA - REGIME DE EXECUÇÃO/FORMA DE FORNECIMENTO**

(  ) Aquisições

Fornecimento (  ) único (  ) parcelado

**CLÁUSULA OITAVA - FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO E RECEBIMENTO DO OBJETO**

Competirá ao **CONTRATANTE** proceder ao acompanhamento da execução do contrato, na forma do art. 154 da Lei estadual 9.433/05, ficando esclarecido que a ação ou omissão, total ou parcial, da fiscalização do **CONTRATANTE** não eximirá a **CONTRATADA** de total responsabilidade na execução do contrato.

**§1º** O adimplemento da obrigação contratual por parte da **CONTRATADA** ocorre com a efetiva prestação do serviço, a realização da obra, a entrega do bem, assim como qualquer outro evento contratual cuja ocorrência esteja vinculada à emissão de documento de cobrança, consoante o art. 8º, inc. XXXIV, da Lei estadual 9.433/05.

**§2º** Cumprida a obrigação pela **CONTRATADA**, caberá ao **CONTRATANTE**, proceder ao recebimento do objeto, a fim de aferir os serviços ou fornecimentos efetuados, para efeito de emissão da habilitação de pagamento, conforme o art. 154, inc. V, e art. 155, inc. V, da Lei estadual 9.433/05.

**§3º** O recebimento do objeto se dará segundo o disposto no art. 161 da Lei estadual 9.433/05, observando-se os seguintes prazos, se **outros não houverem sido fixados na SEÇÃO B – DISPOSIÇÕES ESPECÍFICAS**.

**a)** se a verificação da conformidade do objeto com a especificação, bem assim do cumprimento das obrigações acessórias puder ser realizada de imediato, será procedido de logo o recebimento definitivo;

**b)** quando, em razão da natureza, do volume, da extensão, da quantidade ou da complexidade do objeto, não for possível proceder-se a verificação imediata de conformidade, será feito o recebimento provisório, devendo ser procedido ao recebimento definitivo no prazo de 15 (quinze) dias.

**§4º** O recebimento definitivo de obras, compras ou serviços, cujo valor do objeto seja superior ao limite estabelecido para a modalidade de convite, deverá ser confiado a uma comissão de, no mínimo, 03 (três) membros.

**§5º** Tratando-se de equipamentos de grande vulto, o recebimento definitivo far-se-á mediante termo circunstanciado e, nos demais, mediante recibo.

**§6º** Esgotado o prazo total para conclusão do recebimento definitivo sem qualquer manifestação do órgão ou entidade **CONTRATANTE**, considerar-se-á definitivamente aceito o objeto contratual, para todos os efeitos.



**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE ESTADUAL DO SUDOESTE DA BAHIA  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO – CAMPUS DE JEQUIÉ**

PROC. Nº \_\_\_\_\_

Folha \_\_\_\_\_

COPEL/JQ

§7º Com a conclusão da etapa do recebimento definitivo, a CONTRATADA estará habilitada a apresentar as nota(s) fiscal(is)/fatura(s) para pagamento.

§8º Fica(m) indicado(s) como fiscal(is) deste Contrato **o servidor (es) que a Administração indicar** .

**CLÁUSULA NONA – PAGAMENTO**

Os pagamentos devidos à CONTRATADA serão efetuados através de ordem bancária ou crédito em conta corrente, no prazo não superior a 08 (oito) dias úteis, contados da data da apresentação da fatura, após concluído o recebimento definitivo, em consonância com o disposto no art. 6º, § 5º; art. 8º, XXXIV; art. 79, XI, "a"; art. 154, V e art. 155, V da Lei estadual nº. 9.433/05.

§1º A(s) nota(s) fiscal(is)/fatura(s) somente deverá(ao) ser apresentada(s) para pagamento após a conclusão da etapa do recebimento definitivo, indicativo da satisfação pela CONTRATADA de todas as obrigações pertinentes ao objeto contratado.

§2º Ainda que a nota fiscal/fatura seja apresentada antes do prazo definido para recebimento definitivo, o prazo para pagamento somente fluirá após o efetivo atesto do recebimento definitivo.

§3º O CONTRATANTE descontará da fatura mensal o valor correspondente às faltas ou atrasos no cumprimento da obrigação, com base no valor do preço vigente.

§4º A(s) nota(s) fiscal(is)/fatura(s) deverá(ao) estar acompanhadas da documentação probatória pertinente, relativa ao recolhimento dos impostos relacionados com a obrigação.

§5º Em havendo alguma pendência impeditiva do pagamento, a exemplo de erro na apresentação da nota fiscal/fatura ou dos documentos pertinentes à contratação, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, como obrigações financeiras pendentes, decorrentes de penalidade imposta ou inadimplência, o pagamento ficará sobrestado até que a CONTRATADA providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para o CONTRATANTE.

§6º As situações previstas na legislação específica sujeitar-se-ão à emissão de nota fiscal eletrônica.

§7º A atualização monetária dos pagamentos devidos pela Administração, em caso de mora, será calculada considerando a data do vencimento da obrigação e do seu efetivo pagamento, de acordo com a variação do INPC do IBGE *pro rata tempore*.

**[AQUISIÇÕES]**

§8º Nas compras para entrega imediata, assim entendidas aquelas com prazo de entrega até 15 (quinze) dias contados da data da celebração do ajuste, será dispensada a atualização financeira correspondente ao período compreendido entre as datas do adimplemento e a prevista para o pagamento, desde que não superior a quinze dias, em conformidade com o inc. II do art. 82 da Lei nº 9.433/05.

**CLÁUSULA DÉCIMA - MANUTENÇÃO DAS CONDIÇÕES DA PROPOSTA – REAJUSTAMENTO E REVISÃO**

Os preços são fixos e irreeajustáveis durante o transcurso do prazo de 12 meses da data de apresentação da proposta, após o que a concessão de reajustamento, nos termos do inc. XXV do art. 8º da Lei Estadual nº 9.433/05, será feita mediante a aplicação do INPC/IBGE.

§1º A revisão de preços, nos termos do inc. XXVI do art. 8º da Lei estadual nº 9.433/05, dependerá de requerimento da CONTRATADA quando visar recompor o preço que se tornou *insuficiente*, instruído com a documentação que comprove o desequilíbrio econômico-financeiro do contrato, devendo ser instaurada pela própria administração quando colimar recompor o preço que se tornou *excessivo*.

§2º O requerimento de revisão de preços deverá ser formulado pela contratada no prazo máximo de um ano a partir do fato que a ensejou, sob pena de decadência, em consonância com o art. 211 da Lei 10.406/02.



**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE ESTADUAL DO SUDOESTE DA BAHIA  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO – CAMPUS DE JEQUIÉ**

PROC. Nº \_\_\_\_\_

Folha \_\_\_\_\_

COPEL/JQ

§3º A variação do valor contratual para fazer face ao reajuste de preços previsto no próprio contrato, quando for o caso, as atualizações, compensações ou apenações financeiras decorrentes das condições de pagamento nele previstas, bem como o empenho de dotações orçamentárias suplementares até o limite do seu valor corrigido, não caracterizam alteração do mesmo, podendo ser registrados por simples apostila, dispensando a celebração de aditamento.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – PENA DE MULTA**

A inexecução contratual, inclusive por atraso injustificado na execução do contrato, ensejará a aplicação da pena de multa, observados os parâmetros estabelecidos nesta cláusula, sem prejuízo da rescisão unilateral do contrato, a qualquer tempo, e a aplicação das demais sanções previstas na Lei estadual nº 9.433/05.

§1º Em caso de descumprimento total da obrigação principal, será aplicada multa no percentual 10% (dez por cento) incidente sobre o valor global do contrato.

§2º Caso o cumprimento da obrigação principal, uma vez iniciado, seja descontinuado, será aplicado o percentual 10% (dez por cento) sobre o saldo do contrato, isto é, sobre a diferença entre o valor global do contrato e o valor da parte do fornecimento ou do serviço já realizado.

§3º Em caso de atraso no cumprimento da obrigação principal, será aplicado o percentual de 0,3% (três décimos por cento) ao dia, até o trigésimo dia de atraso, e de 0,7% (sete décimos por cento) por cada dia subsequente ao trigésimo, calculados sobre o valor da parcela do fornecimento ou do serviço em mora.

§4º Na hipótese do parágrafo anterior, se a multa moratória atingir o patamar de 10% (dez por cento) do valor global do contrato, deverá, salvo justificativa escrita devidamente fundamentada, ser recusado o recebimento do objeto, sem prejuízo da aplicação das demais sanções previstas na lei.

§5º Na hipótese de o contratado se negar a efetuar o reforço da caução, dentro de 10 (dez) dias contados da data de sua convocação, será aplicada multa no percentual de 2,5% (dois e meio por cento) incidente sobre o valor global do contrato.

§6º As multas previstas nestes parágrafos não têm caráter compensatório e o seu pagamento não eximirá a CONTRATADA da responsabilidade por perdas e danos decorrentes das infrações cometidas.

§7º A multa, aplicada após regular processo administrativo, será descontada da garantia do contratado faltoso, sendo certo que, se o seu valor exceder ao da garantia prestada – quando exigida, além da perda desta, a CONTRATADA responderá pela sua diferença, que será descontada dos pagamentos eventualmente devidos pela administração ou, ainda, se for o caso, cobrada judicialmente. Acaso não tenha sido exigida garantia, à Administração se reserva o direito de descontar diretamente do pagamento devido à CONTRATADA o valor de qualquer multa porventura imposta.

**[SE HOUVER MULTA POR OBRIGAÇÃO ACESSÓRIA]**

§8º Para os casos de mero atraso ou inadimplemento de obrigação acessória, assim considerada aquela que coadjuva a principal, deverá ser observada a multa cominada na SEÇÃO B – DISPOSIÇÕES ESPECÍFICAS do instrumento convocatório.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – OUTRAS PENALIDADES**

Serão punidos com a pena de suspensão temporária do direito de licitar e impedimento de contratar com a Administração os que incorrerem nos ilícitos previstos nos incisos VI e VII do art. 184 e I, IV, VI e VII do art. 185 da Lei estadual nº 9.433/05.

§1º Serão punidos com a pena de declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a autoridade competente para aplicar a punição, os que incorram nos ilícitos previstos nos incisos I a V do art. 184 e II, III e V do art. 185 da Lei estadual nº 9.433/05.

§2º Para a aplicação das penalidades previstas serão levados em conta a natureza e a gravidade da falta, os prejuízos dela advindos para a Administração Pública e a reincidência na prática do ato.





**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE ESTADUAL DO SUDOESTE DA BAHIA  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO – CAMPUS DE JEQUIÉ**

PROC. Nº \_\_\_\_\_

Folha \_\_\_\_\_

COPEL/JQ

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - RESCISÃO**

A inexecução, total ou parcial, do contrato ensejará a sua rescisão, com as conseqüências contratuais e as previstas na Lei Estadual nº 9.433/05.

**§1º** A rescisão poderá ser determinada por ato unilateral e escrito do CONTRATANTE nos casos enumerados nos incisos I a XV, XX e XXI do art. 167 da Lei Estadual nº 9.433/05.

**§2º** Quando a rescisão ocorrer com base nos incisos I e XVI a XX do art. 167 da Lei Estadual nº 9.433/05, sem que haja culpa do contratado, será este ressarcido dos prejuízos regularmente comprovados que houver sofrido, na forma do § 2º do art. 168 do mesmo diploma.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – VINCULAÇÃO AO INSTRUMENTO CONVOCATÓRIO**

Integra o presente contrato, como se nele estivessem transcritas, as cláusulas e condições estabelecidas no processo licitatório referido no preâmbulo deste instrumento, no convocatório e seus anexos e na proposta do licitante vencedor, apresentada na referida licitação.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – GARANTIA**

- ( ) Não exigível
- ( ) A empresa vencedora do certame deverá prestar garantia de ( ) [**≤ 5%**] do valor do contrato, podendo optar por uma das modalidades previstas no §1º do art. 136 da Lei estadual nº 9.433/05, ficando esclarecido que a garantia deverá ter seu valor atualizado nas mesmas condições do contrato.
- ( ) A empresa vencedora do certame deverá prestar garantia de ( ) [**≤ 10%**] do valor do contrato, podendo optar por uma das modalidades previstas no §1º do art. 136 da Lei estadual nº 9.433/05, ficando esclarecido que a garantia deverá ter seu valor atualizado nas mesmas condições do contrato. **[serviços e fornecimentos de grande vulto, envolvendo alta complexidade técnica e riscos financeiros consideráveis - art. 136, §3º]**
- ( ) A empresa vencedora do certame deverá prestar garantia de ( ) [**≤ 5%**] do valor do contrato, a qual será acrescida de ( ) [**≤ 20%**] do valor dos bens transferidos pelo CONTRATANTE, podendo optar por uma das modalidades previstas no §1º do art. 136 da Lei estadual nº 9.433/05, ficando esclarecido que a garantia deverá ter seu valor atualizado nas mesmas condições do contrato. **[contratos que importem na entrega de bens pela Administração – art. 138 da Lei estadual nº 9.433/05]**

**§1º** A prestação de garantia, quando exigida, recairá sobre uma das modalidades previstas no § 1º do art. 136 da Lei Estadual nº 9.433/05.

**§2º** Não será admitida a existência de cláusulas que restrinjam ou atenuem a responsabilidade do segurador ou fiador, no caso de seguro-garantia ou fiança bancária (art. 136, §1º, II e III da Lei estadual nº 9.433/05).

**§3º** A garantia deverá ser apresentada no prazo máximo de 05 (cinco) dias, contados da assinatura do contrato, devendo ser atualizada periodicamente.

**§4º** A garantia, em qualquer das modalidades, responderá pelo inadimplemento das obrigações contratuais e pelas multas impostas, independentemente de outras cominações legais.

**§5º** A CONTRATADA fica obrigada a repor o valor da garantia quando esta for utilizada.

**§6º** Havendo revisões ou reajustes de preços, a CONTRATADA atualizará o valor da garantia.

As partes elegem o Foro da Cidade do Salvador, Estado da Bahia, que prevalecerá sobre qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir quaisquer dúvidas oriundas do presente contrato.



**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE ESTADUAL DO SUDOESTE DA BAHIA  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO – CAMPUS DE JEQUIÉ**

PROC. Nº \_\_\_\_\_

Folha \_\_\_\_\_

COPEL/JQ

E, por estarem assim justos e contratados, firmam o presente contrato em 02 (duas) vias de igual teor e forma na presença das testemunhas que subscrevem depois de lido e achado conforme.

Vitória da Conquista, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_.

**CONTRATANTE**

**CONTRATADA**

**Testemunhas (nome CPF)**

**Testemunhas (nome CPF)**

Declaro que a Autorização para Fornecimento de Material – AFM foi subscrita no dia \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

Declaro que o extrato do contrato foi publicado no DOE de / /2013.

(nome, cargo e cadastro do declarante)

(nome, cargo e cadastro do declarante)

**ANEXO X**

**MODELO DE DECLARAÇÃO DE PLENO CONHECIMENTO**

Modalidade de Licitação

Número

**DECLARAÇÃO DE PLENO CONHECIMENTO  
[EXCLUSIVA PARA O PREGÃO ELETRÔNICO E PRESENCIAL]**

Em cumprimento do art. 120, II e art. 121, VIII da Lei estadual nº 9.433/05, e em face do quanto disposto no art. 184, inc. V, e no art. 195 do mesmo diploma estadual, declaramos:

( ) o **pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação.**

[ou]

**[exclusivamente para microempresas e empresas de pequeno porte beneficiárias da Lei Complementar nº 123/06]**

( ) o **pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação**, ressalvada, na forma do §1º do art. 43 da Lei complementar nº 123/06, a existência de restrição fiscal.

cidade \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_.

RAZÃO SOCIAL / CNPJ / NOME DO REPRESENTANTE LEGAL / ASSINATURA