

GENERAL PROCEDURES FOR FOREIGN STUDENTS TO REGISTER IN THE INDIVIDUAL REGISTRATION 'CADASTRO DE PESSOA FÍSICA' (CPF)

Quick guide to help foreign students at PPGEAL

(updated on 14, February, 2024)



UESB
Universidade Estadual
do Sudoeste da Bahia

Welcome to PPGECAL!

The Postgraduate Program in Food Science and Engineering (PPGECAL) welcomes you and hopes you have a good stay and an excellent experience in Brazil.

In this guide you will find basic information to register as an individual person in the 'Cadastro de Pessoa Física' (CPF) with the Federal Revenue of Brazil. Having a CPF number is a mandatory condition for you to be able to open a bank account and receive your scholarship.

We hope it is useful!

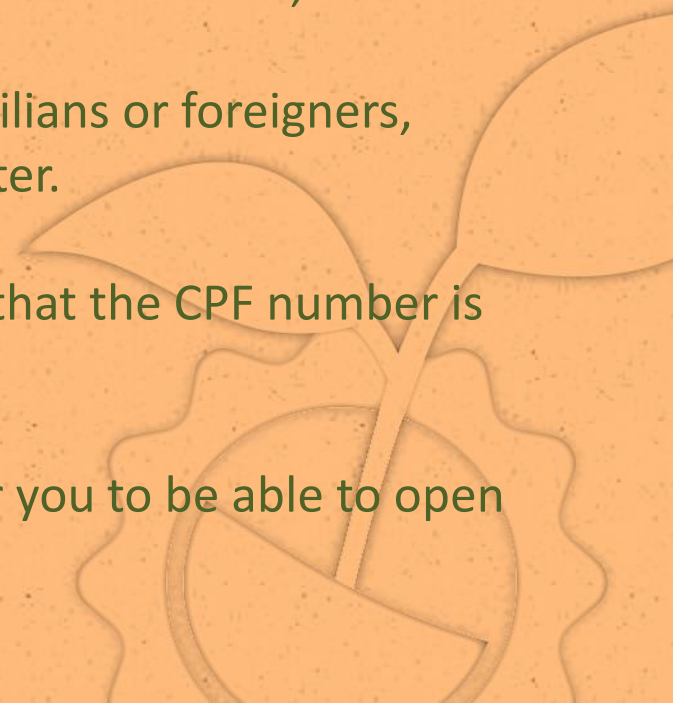
The 'Cadastro de Pessoa Física' (CPF):

The 'Cadastro de Pessoa Física' (CPF) is your Individual Taxpayer Registry in a database managed by the Federal Revenue Service, .

There is no minimum age for registration and Brazilians or foreigners, residing in Brazil or abroad, are permitted to register.

Each person can only register once, which means that the CPF number is unique and definitive for each person.

Having a CPF number is a mandatory condition for you to be able to open a bank account and receive your scholarship.



Registering Foreigners with the CPF:

Foreigners can register with the CPF in two ways:

- 1) While still abroad
- 2) Upon arrival in the Brazil

We will present the two possibilities for your choice. We recommend that, if possible, you come to Brazil with your CPF.

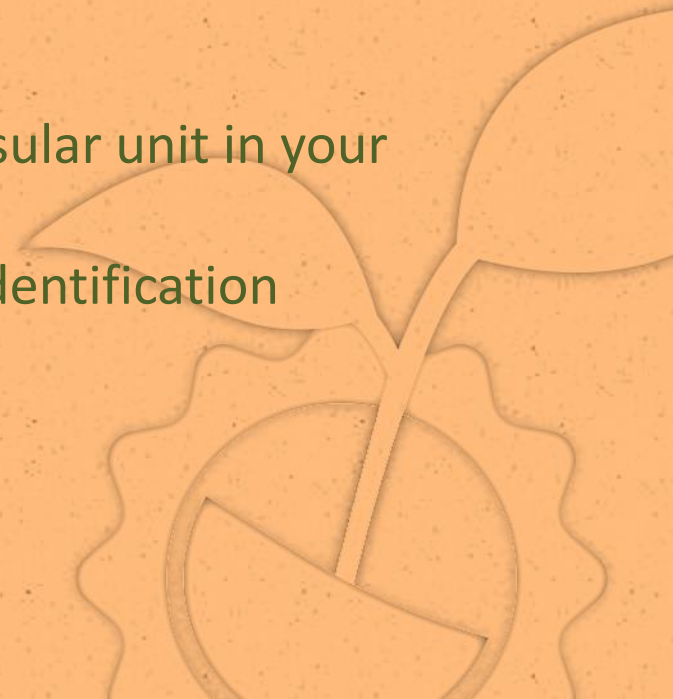


OPTION 01: Applying for your CPF abroad

To register with the CPF as a foreigner and still abroad, you must:

- fill out an online form, print it and sign it;
- schedule your in-person visit to a Brazilian consular unit in your country;
- appear on the scheduled date with the form, identification document and birth or marriage certificate.

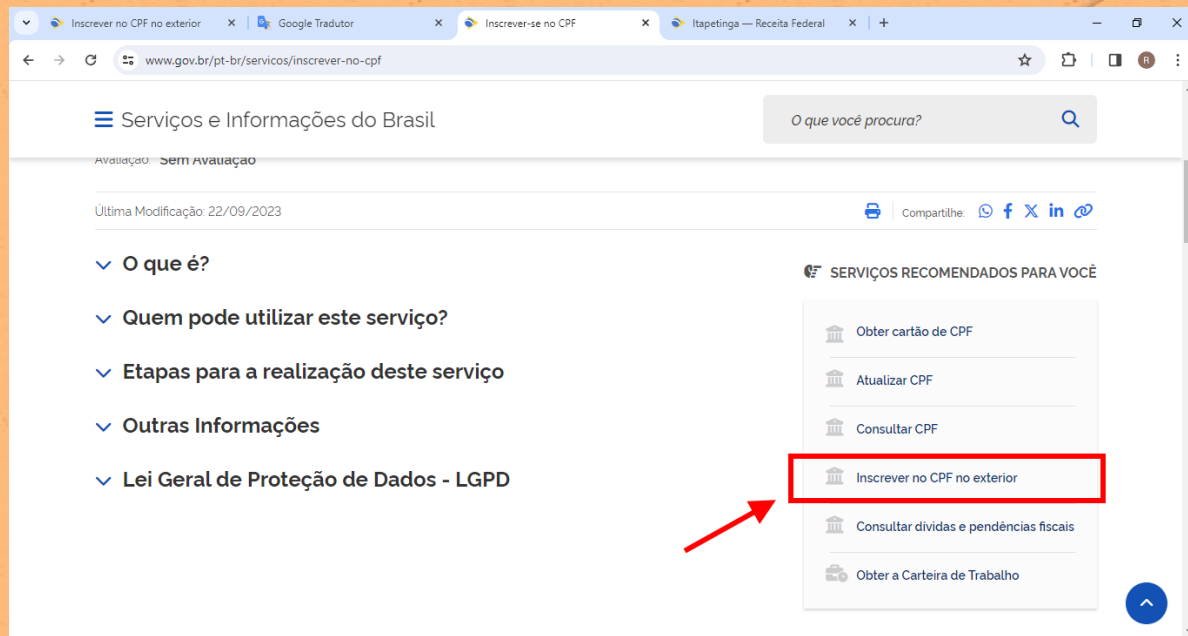
Let's go step by step!



OPTION 01: Applying for your CPF abroad

Access the Federal Revenue website, in the option “Meu CPF / Inscrever-se no CPF” (“My CPF / Register for CPF”): <https://www.gov.br/pt-br/servicos/inscrever-no-cpf>

Click on the option “Inscrever no CPF no exterior” (“Register for CPF abroad”)



The screenshot shows a web browser window with the URL www.gov.br/pt-br/servicos/inscrever-no-cpf. The page title is "Serviços e Informações do Brasil". The main content area has a search bar and a list of services. The "SERVIÇOS RECOMENDADOS PARA VOCÊ" section is visible, containing several options. The option "Inscrever no CPF no exterior" is highlighted with a red rectangular box, and a red arrow points to it from the left. Other options in the list include "Obter cartão de CPF", "Atualizar CPF", "Consultar CPF", "Consultar dívidas e pendências fiscais", and "Obter a Carteira de Trabalho".

- Obter cartão de CPF
- Atualizar CPF
- Consultar CPF
- Inscrever no CPF no exterior**
- Consultar dívidas e pendências fiscais
- Obter a Carteira de Trabalho

OPTION 01: Applying for your CPF abroad

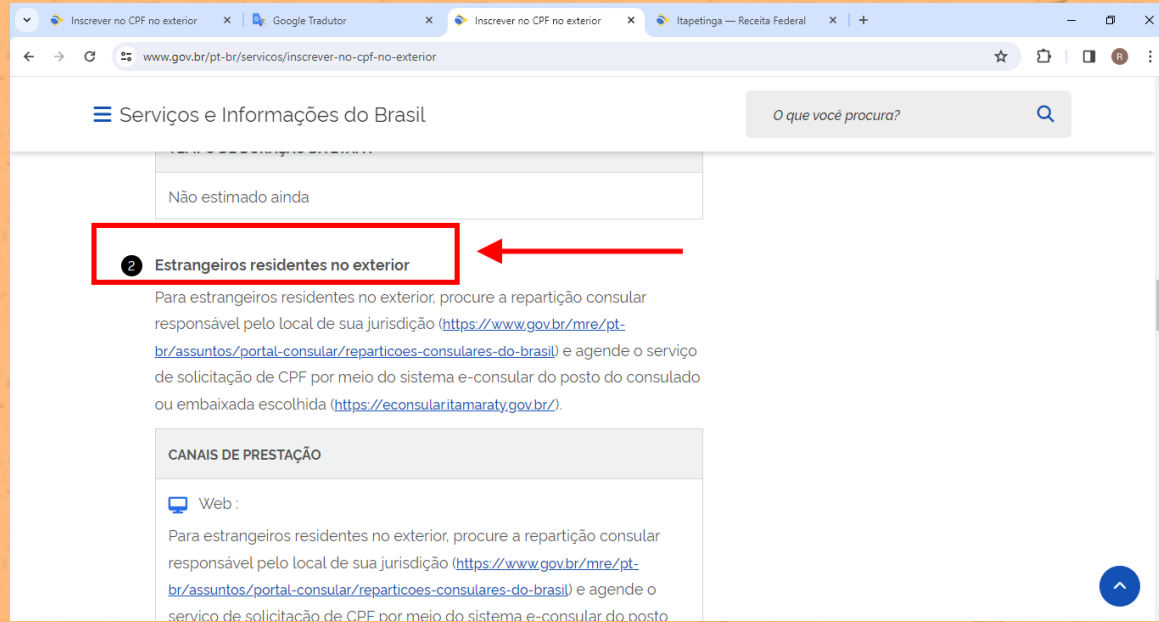
In the page “Inscrever no CPF no Exterior” (Register for CPF Abroad):

<https://www.gov.br/pt-br/servicos/inscrever-no-cpf-no-exterior> , access

“Etapas para realização desse Serviço” (Steps to perform this Service)

You must locate item 2:
“Estrangeiros residentes no exterior” (Foreigners residing abroad).

Read the information. You will need to fill out an online form and schedule your visit to the Brazilian Embassy or Consulate.



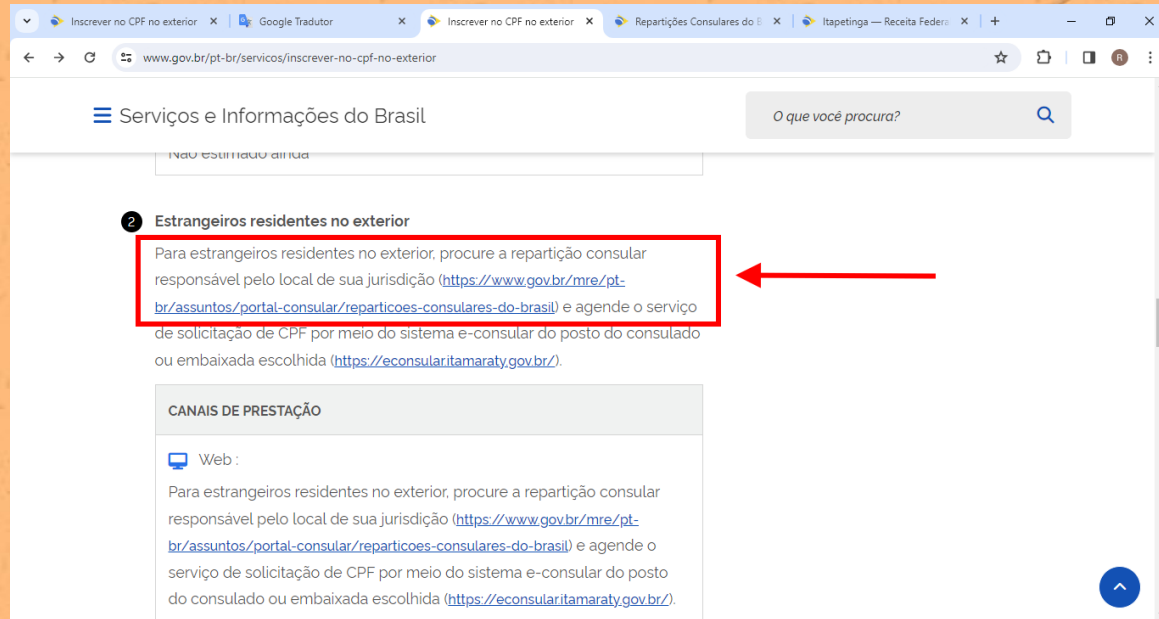
The screenshot shows a web browser window with the URL www.gov.br/pt-br/servicos/inscrever-no-cpf-no-exterior. The page title is "Serviços e Informações do Brasil". A search bar at the top right contains the text "O que você procura?". Below the search bar, there is a list of services. The second item, "Estrangeiros residentes no exterior", is highlighted with a red rectangular box. A red arrow points from the right side of the box to the text. Below this item, there is a paragraph of text: "Para estrangeiros residentes no exterior, procure a repartição consular responsável pelo local de sua jurisdição (<https://www.gov.br/mre/pt-br/assuntos/portal-consular/reparticoes-consulares-do-brasil>) e agende o serviço de solicitação de CPF por meio do sistema e-consular do posto do consulado ou embaixada escolhida (<https://econsular.itamaraty.gov.br/>)." Below this text, there is a section titled "CANAIS DE PRESTAÇÃO" with a sub-section "Web:" containing the same text as above.

OPTION 01: Applying for your CPF abroad

Check the website: <https://www.gov.br/mre/pt-br/assuntos/portal-consular/reparticoes-consulares-do-brasil> if there is a Consular Unit that provides services for your country.

If it exists, you can try following the steps in Option 01.

If it does not exist, you must register with the CPF upon arrival in Brazil.



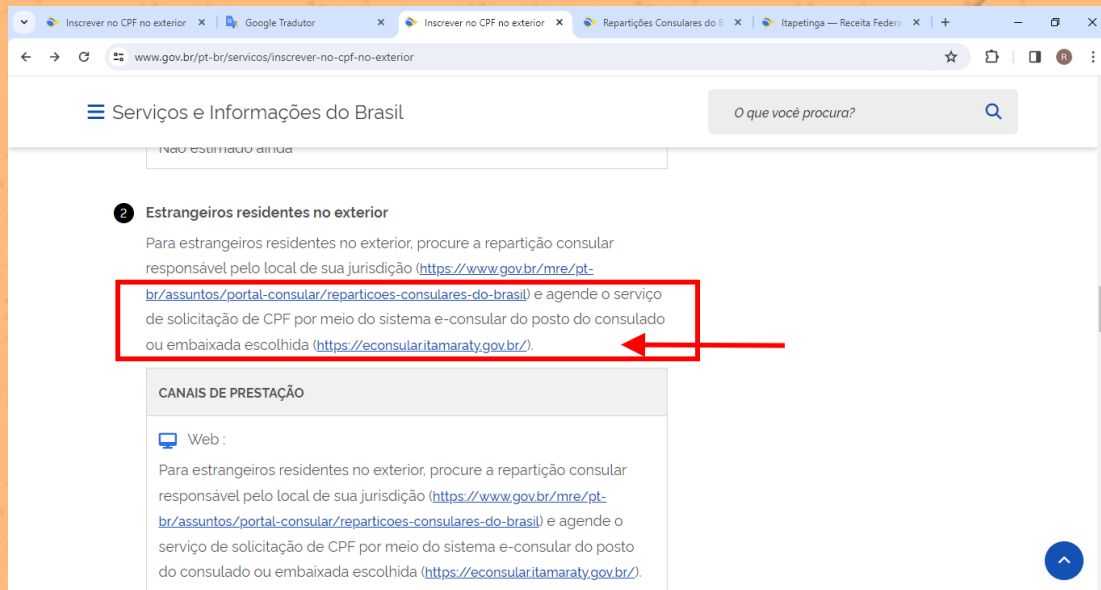
The screenshot shows a web browser window with the URL www.gov.br/pt-br/servicos/inscrever-no-cpf-no-exterior. The page title is "Serviços e Informações do Brasil". A search bar at the top right contains the text "O que você procura?". Below the search bar, there is a section titled "2 Estrangeiros residentes no exterior" which is highlighted with a red box. A red arrow points to this section. The text in the red box reads: "Para estrangeiros residentes no exterior, procure a repartição consular responsável pelo local de sua jurisdição (<https://www.gov.br/mre/pt-br/assuntos/portal-consular/reparticoes-consulares-do-brasil>) e agende o serviço de solicitação de CPF por meio do sistema e-consular do posto do consulado ou embaixada escolhida (<https://econsular.itamaraty.gov.br/>).". Below this section, there is a box titled "CANAIS DE PRESTAÇÃO" with a sub-section "Web:" containing the same text as the red box.

OPTION 01: Applying for your CPF abroad

After checking the existence of a Brazilian consular unit for service in your country, return to the page “Register for CPF Abroad” and find again: “Etapas para realização desse Serviço => **(2) Estrangeiros residentes no exterior**”. (Steps for carrying out this Service => (2) Foreigners residing abroad).

You must check whether scheduling the service through the e-consular system is possible at the desired consular unit (<https://econsular.itamaraty.gov.br/>).

Click on the link.



The screenshot shows a web browser window with the URL www.gov.br/pt-br/servicos/inscrever-no-cpf-no-exterior. The page title is "Serviços e Informações do Brasil". The main content area is titled "2 Estrangeiros residentes no exterior". Below the title, there is a paragraph of text: "Para estrangeiros residentes no exterior, procure a repartição consular responsável pelo local de sua jurisdição (<https://www.gov.br/mre/pt-br/assuntos/portal-consular/reparticoes-consulares-do-brasil>) e agende o serviço de solicitação de CPF por meio do sistema e-consular do posto do consulado ou embaixada escolhida (<https://econsular.itamaraty.gov.br/>).". A red rectangular box highlights this paragraph, and a red arrow points to the link <https://econsular.itamaraty.gov.br/>. Below the text, there is a section titled "CANAIS DE PRESTAÇÃO" with a sub-section "Web:" containing the same text as above.

OPTION 01: Applying for your CPF abroad

In the e-consular scheduling system, select your country ('selecione o seu país').



The screenshot shows a web browser window with the URL `econsular.itamaraty.gov.br`. The page content includes:

Bem-vindo ao Serviço Consular Brasileiro

Neste sistema, você pode solicitar serviços junto às repartições consulares brasileiras no exterior.

Selecione no menu abaixo o país onde você se encontra e escolha o Consulado de sua jurisdição.

Caso o Consulado de sua jurisdição não disponha do sistema e-consular, você será direcionado para a página do Consulado, para instruções de solicitação de serviços.

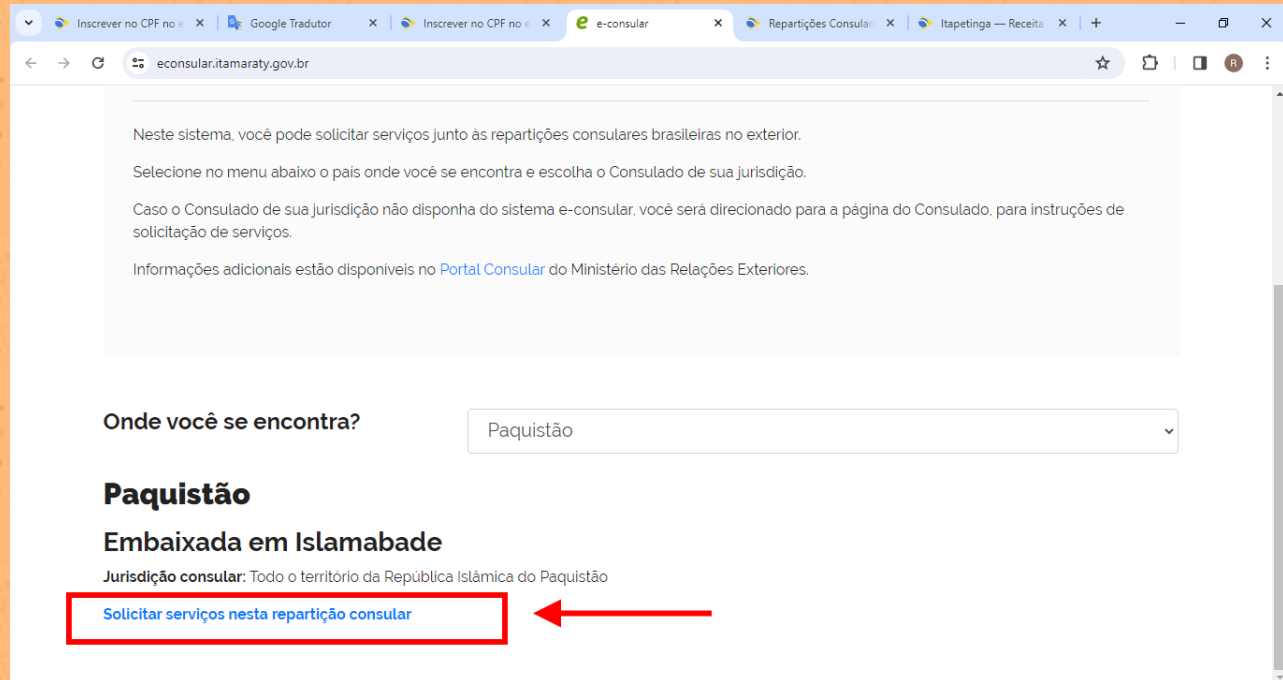
Informações adicionais estão disponíveis no [Portal Consular](#) do Ministério das Relações Exteriores.

Onde você se encontra?

A red arrow points to the dropdown menu.

OPTION 01: Applying for your CPF abroad

Then click on “Solicitar serviços nesta repartição consular” (Request services at this consular office)



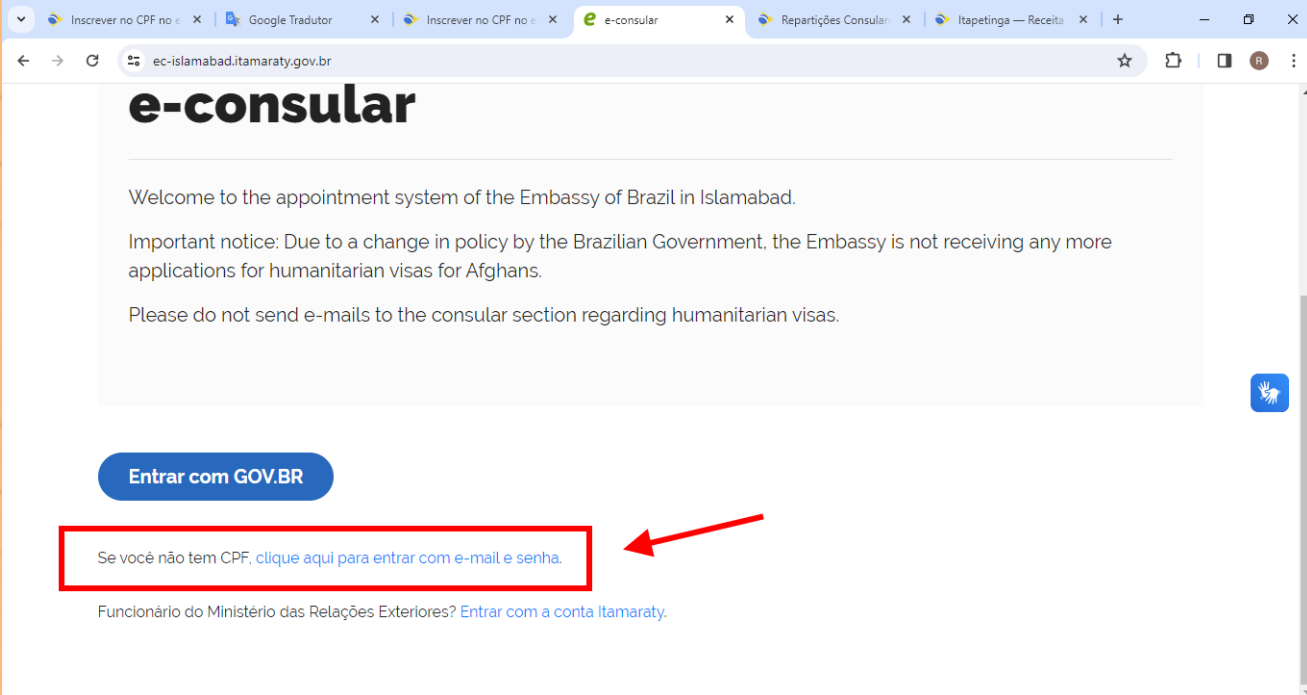
The screenshot shows a web browser window with the URL `econsular.itamaraty.gov.br`. The page content includes:

- Instructions: "Neste sistema, você pode solicitar serviços junto às repartições consulares brasileiras no exterior. Selecione no menu abaixo o país onde você se encontra e escolha o Consulado de sua jurisdição. Caso o Consulado de sua jurisdição não disponha do sistema e-consular, você será direcionado para a página do Consulado, para instruções de solicitação de serviços. Informações adicionais estão disponíveis no [Portal Consular](#) do Ministério das Relações Exteriores."
- A dropdown menu labeled "Onde você se encontra?" with "Paquistão" selected.
- The selected location: **Paquistão** and **Embaixada em Islamabad**.
- The consular jurisdiction: "Jurisdição consular: Todo o território da República Islâmica do Paquistão".
- A red box highlights the link "Solicitar serviços nesta repartição consular", with a red arrow pointing to it from the right.

OPTION 01: Applying for your CPF abroad

You must click on the option “Se você não tem CPF, clique aqui para entrar com e-mail e senha” (If you do not have a CPF, click here to enter your email and password).

You must register and set a password.



The screenshot shows a web browser window with the URL ec-islamabad.itamaraty.gov.br. The page title is "e-consular". The main content area contains the following text:

Welcome to the appointment system of the Embassy of Brazil in Islamabad.

Important notice: Due to a change in policy by the Brazilian Government, the Embassy is not receiving any more applications for humanitarian visas for Afghans.

Please do not send e-mails to the consular section regarding humanitarian visas.

Below the text, there is a blue button labeled "Entrar com GOV.BR". Below the button, there is a red-bordered box containing the text: "Se você não tem CPF, [clique aqui para entrar com e-mail e senha.](#)". A red arrow points to this link. At the bottom of the page, there is a link: "Funcionário do Ministério das Relações Exteriores? [Entrar com a conta Itamaraty.](#)".

OPTION 01: Applying for your CPF abroad

You will be directed to the screen below. Click on “cadastre-se” (register) or “Não tenho cadastro” (I don’t have a registration) to set your login and password.

Entrar no sistema

Se você tem CPF, entre com sua conta Gov.Br clicando no botão abaixo (recomendado).

Entrar com GOV.BR

Se você não tem CPF, faça login ou [cadastre-se](#).

E-mail:

Senha:

Entrar

[Esqueci minha senha](#)

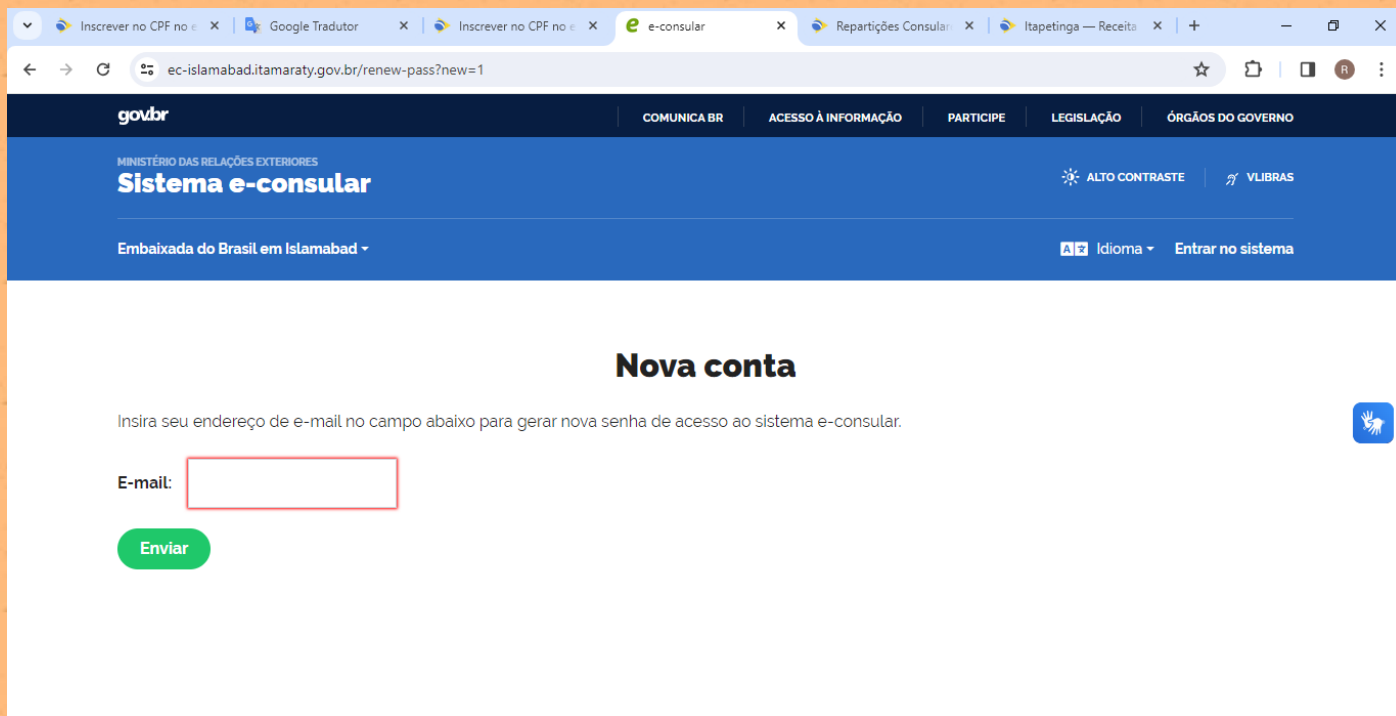
[Não tenho cadastro](#)

[Entrar com a conta Itamaraty](#)

OPTION 01: Applying for your CPF abroad

You will be directed to the screen below. Enter your email and click “enviar” (send). You will receive a password to access the e-consular system by email.

Log in to the system and complete the registration with the requested data. After completing the registration, you must return to the e-consular system home page and log in.



The screenshot shows a web browser window with the URL `ec-islamabad.itamaraty.gov.br/renew-pass?new=1`. The page header includes the **gov.br** logo and navigation links: **COMUNICA BR**, **ACESSO À INFORMAÇÃO**, **PARTICIPE**, **LEGISLAÇÃO**, and **ÓRGÃOS DO GOVERNO**. Below the header, it identifies the **MINISTÉRIO DAS RELAÇÕES EXTERIORES** and the **Sistema e-consular**. The location is set to **Embaixada do Brasil em Islamabad**. There are links for **ALTO CONTRASTE** and **VLIBRAS**, and a language selection dropdown for **Idioma** with an **Entrar no sistema** button.

Nova conta

Insira seu endereço de e-mail no campo abaixo para gerar nova senha de acesso ao sistema e-consular.

E-mail:

Enviar

OPTION 01: Applying for your CPF abroad

Returning to the home page of the e-consular system, after selecting the country, you must click on the option “Se você não tem CPF, clique aqui para entrar com e-mail e senha” (If you do not have a CPF, click here to enter with email and password) and log in with the registration created.

ec-islamabad.itamaraty.gov.br

e-consular

Welcome to the appointment system of the Embassy of Brazil in Islamabad.

Important notice: Due to a change in policy by the Brazilian Government, the Embassy is not receiving any more applications for humanitarian visas for Afghans.

Please do not send e-mails to the consular section regarding humanitarian visas.

[Entrar com GOV.BR](#)

Se você não tem CPF, clique aqui para entrar com e-mail e senha.

Funcionário do Ministério das Relações Exteriores? [Entrar com a conta Itamaraty.](#)

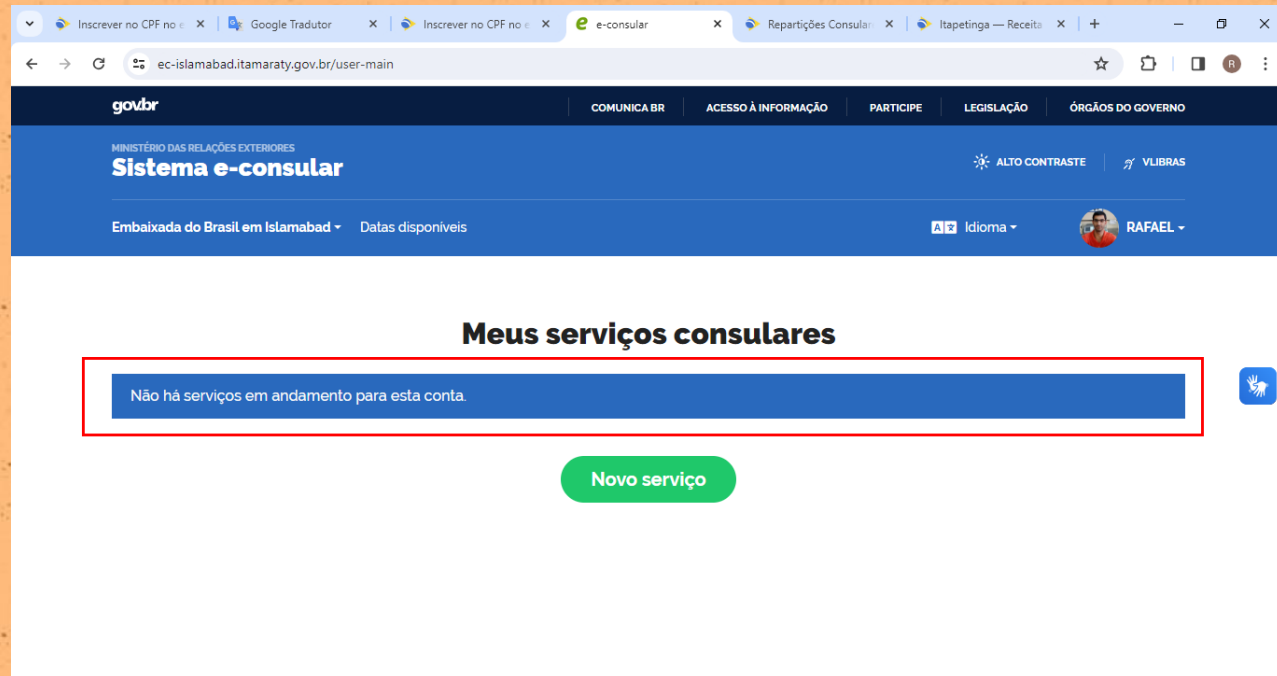
OPTION 01: Applying for your CPF abroad

Entering the system of the desired country, check whether the service of interest is offered.

If there is the “CPF – Inscrição” (CPF – Registration) option, you can try to follow the steps in Option 01.

If it does not exist, you must register with the CPF upon arrival in Brazil.

In the example, it is not possible to schedule any services.

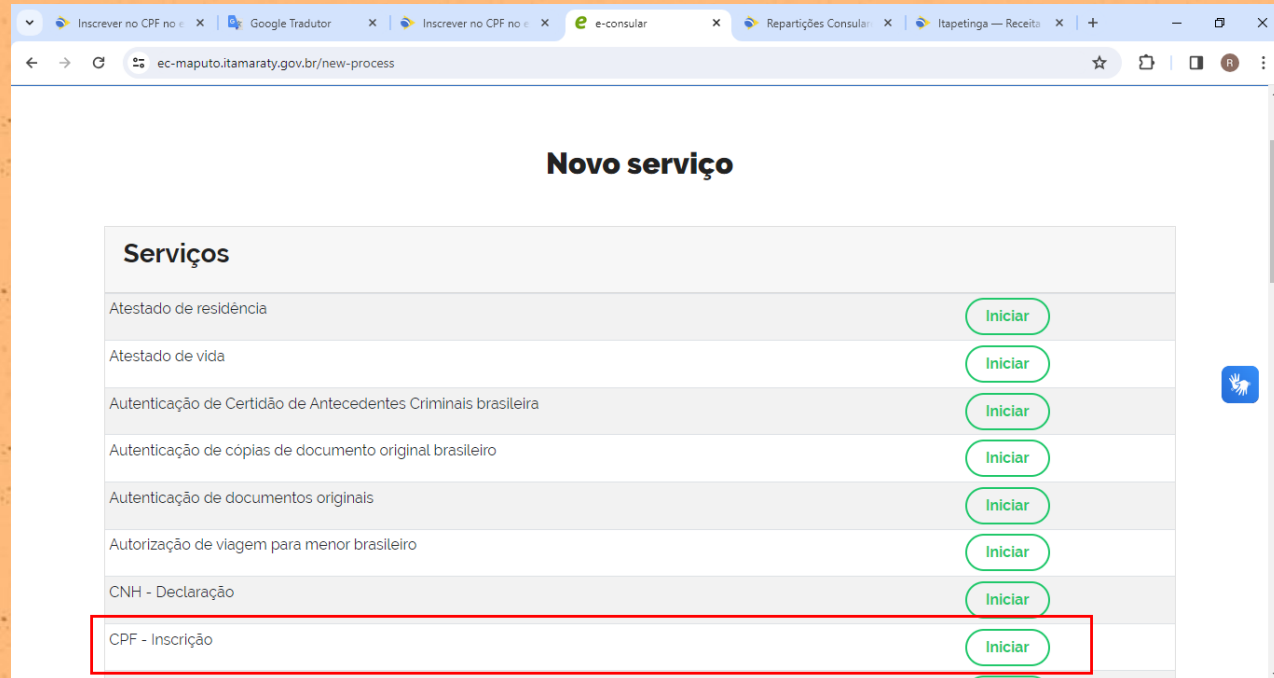


The screenshot shows a web browser window with the URL ec-islamabad.itamaraty.gov.br/user-main. The page header includes the **gov.br** logo and navigation links: COMUNICAR, ACESSO À INFORMAÇÃO, PARTICIPE, LEGISLAÇÃO, and ÓRGÃOS DO GOVERNO. Below this, it identifies the **MINISTÉRIO DAS RELAÇÕES EXTERIORES** and the **Sistema e-consular**. The user is logged in as **RAFAEL**. The main content area is titled **Meus serviços consulares** and displays a blue message box: **Não há serviços em andamento para esta conta.** A green button labeled **Novo serviço** is visible below the message.

OPTION 01: Applying for your CPF abroad

Entering the system of the desired country, check whether the service of interest is offered. Click on “Novo Serviço” if available.

In the example, it is possible to schedule several services. You must select the “CPF – Inscrição” (CPF – Registration) option. But before that, check the availability of scheduling dates.



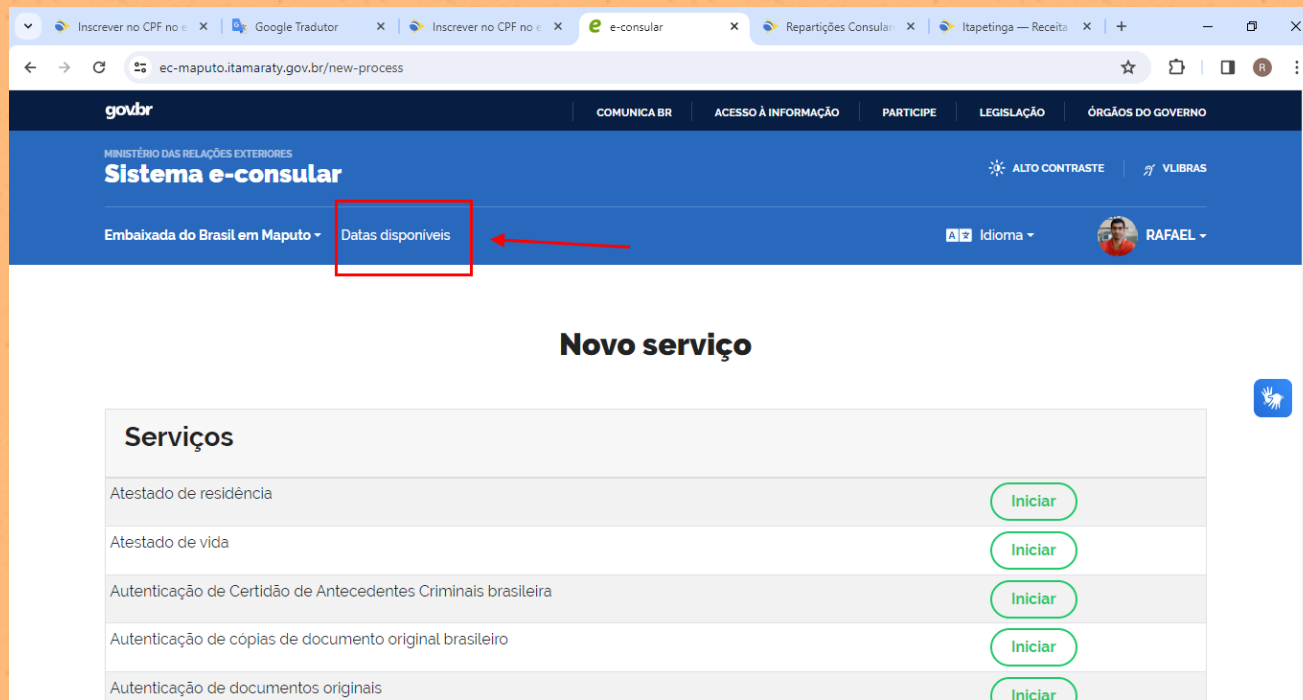
The screenshot shows a web browser window with the URL ec-maputo.itamaraty.gov.br/new-process. The page title is "Novo serviço". Below the title is a table of services with "Iniciar" buttons for each. The "CPF - Inscrição" row is highlighted with a red border.

Serviços	
Atestado de residência	Iniciar
Atestado de vida	Iniciar
Autenticação de Certidão de Antecedentes Criminais brasileira	Iniciar
Autenticação de cópias de documento original brasileiro	Iniciar
Autenticação de documentos originais	Iniciar
Autorização de viagem para menor brasileiro	Iniciar
CNH - Declaração	Iniciar
CPF - Inscrição	Iniciar

OPTION 01: Applying for your CPF abroad

Click on the “Datas disponíveis” (Available Dates) option at the top.

If there are no timely dates for you, use the option to register with the CPF after arriving in Brazil.

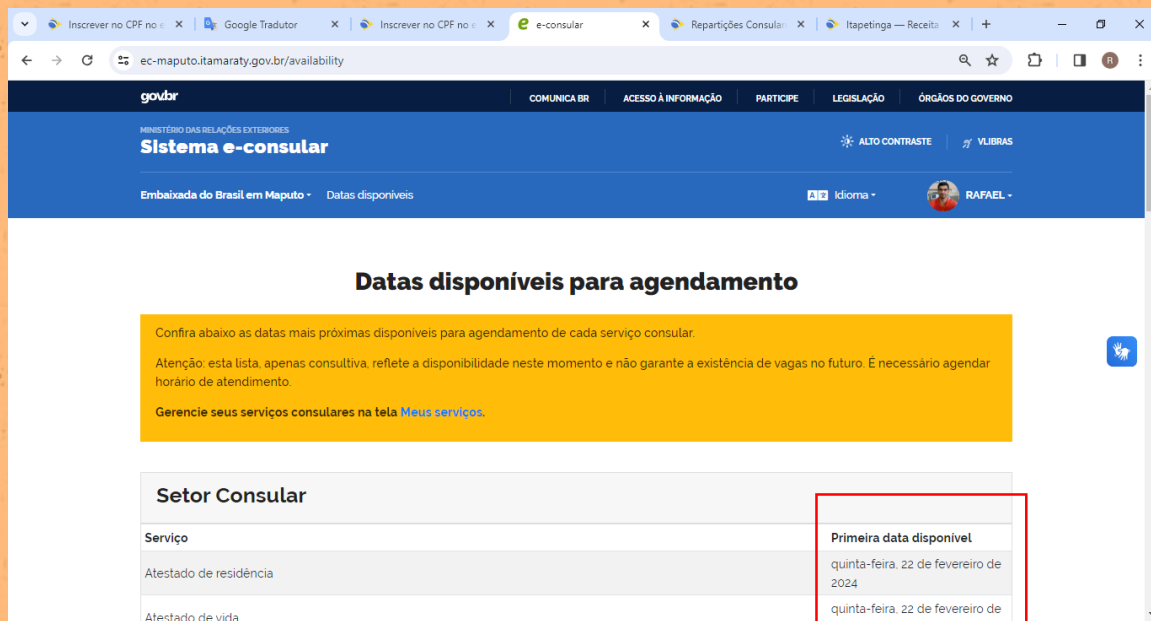


The screenshot shows the 'Sistema e-consular' interface for the 'Embaixada do Brasil em Maputo'. The 'Datas disponíveis' link is highlighted with a red box and a red arrow. Below the header, the 'Novo serviço' section lists several services with 'Iniciar' buttons:

Serviços	
Atestado de residência	Iniciar
Atestado de vida	Iniciar
Autenticação de Certidão de Antecedentes Criminais brasileira	Iniciar
Autenticação de cópias de documento original brasileiro	Iniciar
Autenticação de documentos originais	Iniciar

OPTION 01: Applying for your CPF abroad

If the service is offered and the date is available in a timely manner, before accessing the “CPF – Registration” option, you must fill out an online form at the Federal Revenue Service, the FCPF.



The screenshot shows the 'Sistema e-consular' website for the Brazilian Embassy in Maputo. The page title is 'Datas disponíveis para agendamento'. A yellow box contains a warning: 'Confira abaixo as datas mais próximas disponíveis para agendamento de cada serviço consular. Atenção: esta lista apenas consultiva, reflete a disponibilidade neste momento e não garante a existência de vagas no futuro. É necessário agendar horário de atendimento. Gerencie seus serviços consulares na tela Meus serviços.' Below this, a table lists consular services and their first available dates. The date 'quinta-feira, 22 de fevereiro de 2024' is highlighted in red in the original image.

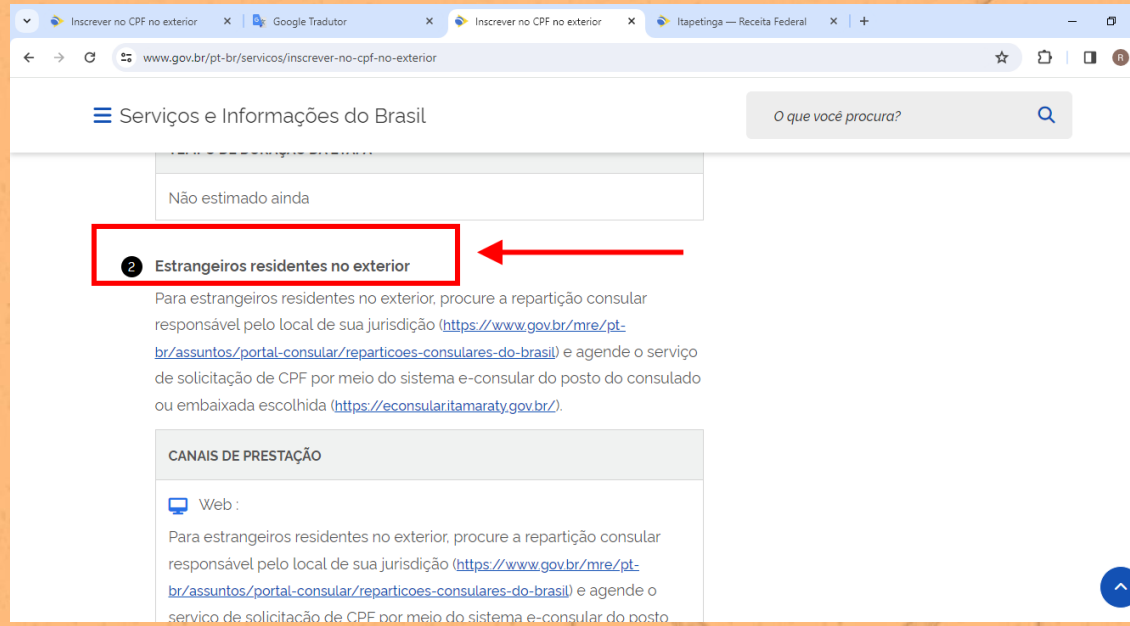
Setor Consular	
Serviço	Primeira data disponível
Atestado de residência	quinta-feira, 22 de fevereiro de 2024
Atestado de vida	quinta-feira, 22 de fevereiro de 2024

OPTION 01: Applying for your CPF abroad

To fill out the FCPF Form, return, on the Federal Revenue page, to the option “Inscrever no CPF no Exterior” (Register for CPF Abroad):

<https://www.gov.br/pt-br/servicos/inscrever-no-cpf-no-exterior> , go to “Étapas para realização desse Serviço” (Steps for performing this Service) again.

Look for #2 “Estrangeiros residentes no exterior” (Foreigners residing abroad) once again.

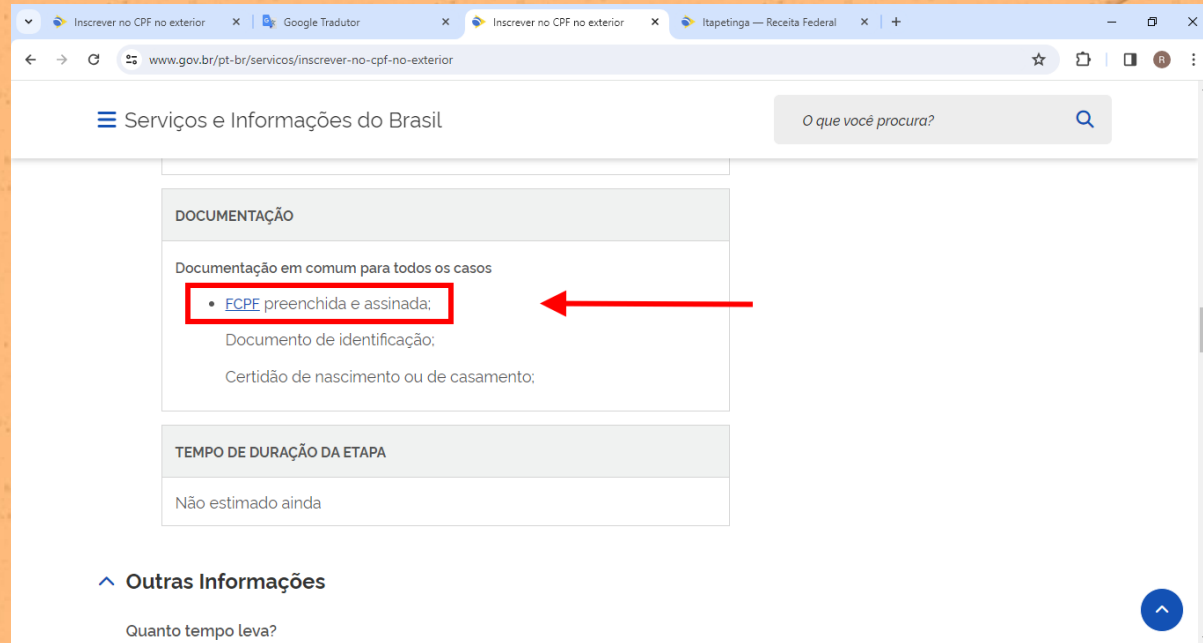


The screenshot shows a web browser window with the URL www.gov.br/pt-br/servicos/inscrever-no-cpf-no-exterior. The page title is "Serviços e Informações do Brasil". A search bar contains the text "O que você procura?". Below the search bar, there is a list of options. The option "2 Estrangeiros residentes no exterior" is highlighted with a red box and a red arrow pointing to it. Below this option, there is a paragraph of text: "Para estrangeiros residentes no exterior, procure a repartição consular responsável pelo local de sua jurisdição (<https://www.gov.br/mre/pt-br/assuntos/portal-consular/reparticoes-consulares-do-brasil>) e agende o serviço de solicitação de CPF por meio do sistema e-consular do posto do consulado ou embaixada escolhida (<https://econsularitamaraty.gov.br/>)." Below this text, there is a section titled "CANAIS DE PRESTAÇÃO" with a sub-section "Web:" containing the same text as above.

OPTION 01: Applying for your CPF abroad

In the Item 2: "Estrangeiros Residentes no Exterior" (Foreigners Residing Abroad), you must click on the link to fill out the [FCPF](#).

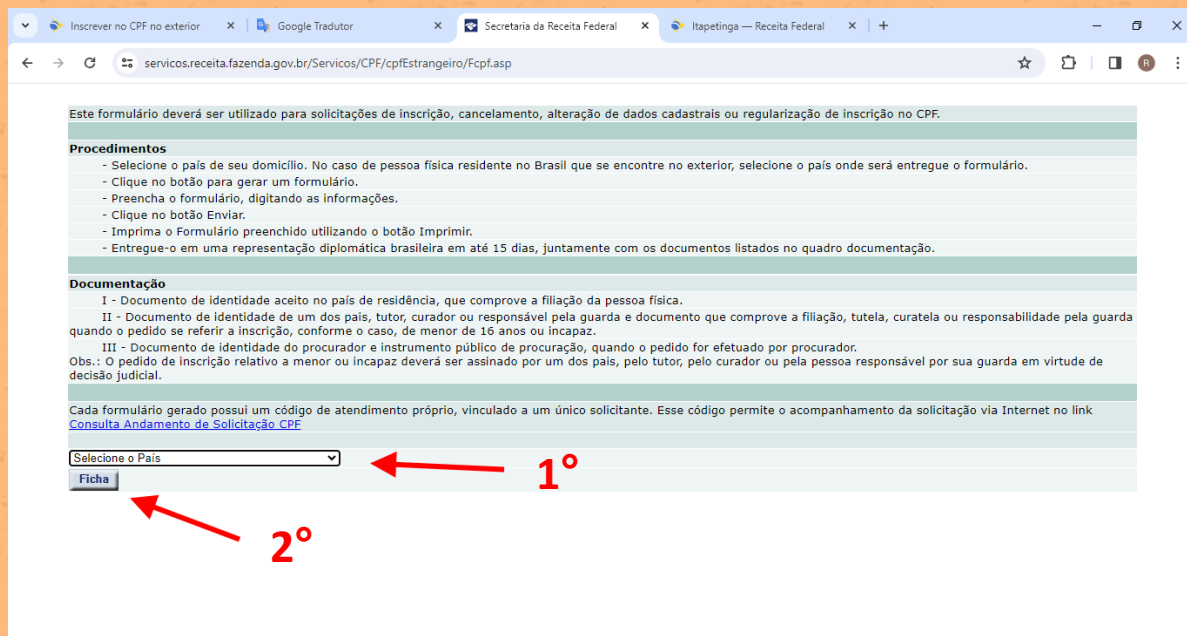
FCPF is the Individual Registration Form in the CPF.



The screenshot shows a web browser window with the URL www.gov.br/pt-br/servicos/inscrever-no-cpf-no-exterior. The page title is "Serviços e Informações do Brasil". Below the search bar, there is a section titled "DOCUMENTAÇÃO" with the subtitle "Documentação em comum para todos os casos". A red box highlights the link "FCPF preenchida e assinada;". Below this link, there are two other items: "Documento de identificação;" and "Certidão de nascimento ou de casamento;". Below the "DOCUMENTAÇÃO" section, there is a section titled "TEMPO DE DURAÇÃO DA ETAPA" with the text "Não estimado ainda". At the bottom of the page, there is a section titled "Outras Informações" with the text "Quanto tempo leva?".

OPTION 01: Applying for your CPF abroad

In the FCPF form, you must first select your country (Selecione o país) and then click on “Ficha” to generate the form.



The screenshot shows a web browser window with the URL `servicos.receita.fazenda.gov.br/Servicos/CPF/cpfEstrangeiro/Fcpf.asp`. The page content includes instructions for using the form and a list of required documents. At the bottom, there is a dropdown menu labeled "Selecione o País" and a button labeled "Ficha". Two red arrows point to these elements, with "1°" next to the arrow pointing to the dropdown and "2°" next to the arrow pointing to the "Ficha" button.

Este formulário deverá ser utilizado para solicitações de inscrição, cancelamento, alteração de dados cadastrais ou regularização de inscrição no CPF.

Procedimentos

- Selecione o país de seu domicílio. No caso de pessoa física residente no Brasil que se encontre no exterior, selecione o país onde será entregue o formulário.
- Clique no botão para gerar um formulário.
- Preencha o formulário, digitando as informações.
- Clique no botão Enviar.
- Imprima o Formulário preenchido utilizando o botão Imprimir.
- Entregue-o em uma representação diplomática brasileira em até 15 dias, juntamente com os documentos listados no quadro documentação.

Documentação

I - Documento de identidade aceito no país de residência, que comprove a filiação da pessoa física.

II - Documento de identidade de um dos pais, tutor, curador ou responsável pela guarda e documento que comprove a filiação, tutela, curatela ou responsabilidade pela guarda quando o pedido se referir a inscrição, conforme o caso, de menor de 16 anos ou incapaz.

III - Documento de identidade do procurador e instrumento público de procuração, quando o pedido for efetuado por procurador.

Obs.: O pedido de inscrição relativo a menor ou incapaz deverá ser assinado por um dos pais, pelo tutor, pelo curador ou pela pessoa responsável por sua guarda em virtude de decisão judicial.

Cada formulário gerado possui um código de atendimento próprio, vinculado a um único solicitante. Esse código permite o acompanhamento da solicitação via Internet no link [Consulta Andamento de Solicitação CPF](#)

Selecione o País

Ficha

1°

2°

OPTION 01: Applying for your CPF abroad

Fill in the form with your details. Select the “Registration” option at the top of the form. You MUST NOT include your CPF number.

You must present the following information:

Nome completo (Full name)

Data de Nascimento (Date of birth)

Nome da mãe (Mother's name)

Endereço (Address)

Número (Number)

Complemento (Complement)

Cidade (City)

Selecione o país (Select the country)

Título de eleitor (Electoral ID - only if mandatory in your country)

Telefone (Telephone)

Email

Data de saída do país (Expected date of departure from the country)

Click “enviar” send).

The screenshot shows a web browser window with the URL `servicos.receita.fazenda.gov.br/Servicos/CPF/cpfEstrangeiro/Fcpf.asp`. The form is titled "Motivo Preenchimento" and has four radio button options: Inscrição, Alteração, Cancelamento, and Regularização. Below this, there are two columns of input fields:

CPF (Exceto Inscrição)	
Nome completo (Sem abreviações)	
CPF (Exceto Inscrição)	
Sexo	
Masculino <input type="radio"/> Feminino <input type="radio"/>	Data Nascimento (DD/MM/AAAA)
Nome da mãe (Sem abreviações)	
Logradouro	
	Número
	Complemento
Cidade	
	Nacionalidade
	Selecione o País
Título Eleitoral	
	Telefone
Email	
	Data de saída do país (DD/MM/AAAA)

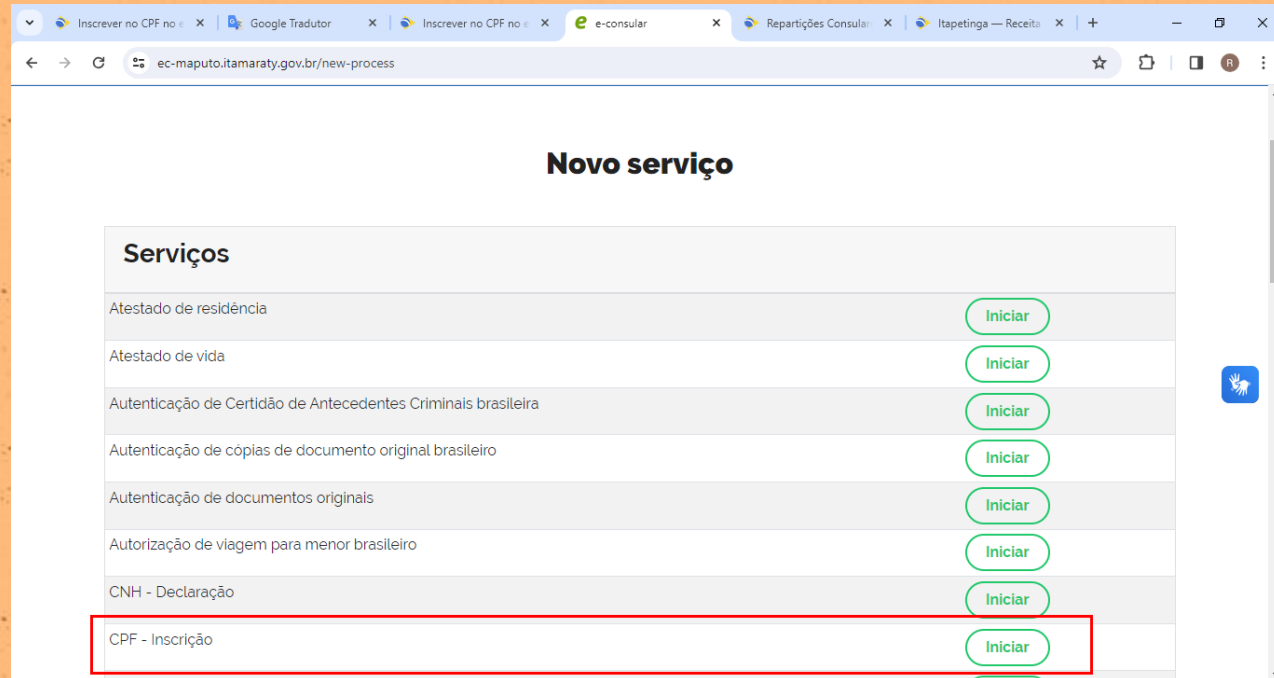
At the bottom left of the form is a button labeled "Enviar".

Save the generated document, print and sign it. Then scan or take a clear digital photo.

OPTION 01: Applying for your CPF abroad

When the FCPF Form is finalized, signed and scanned, return to the e-consular system to request the service in your country.

Click on “novo serviço” (new service) and select the “CPF – Inscrição” (CPF – Registration) option



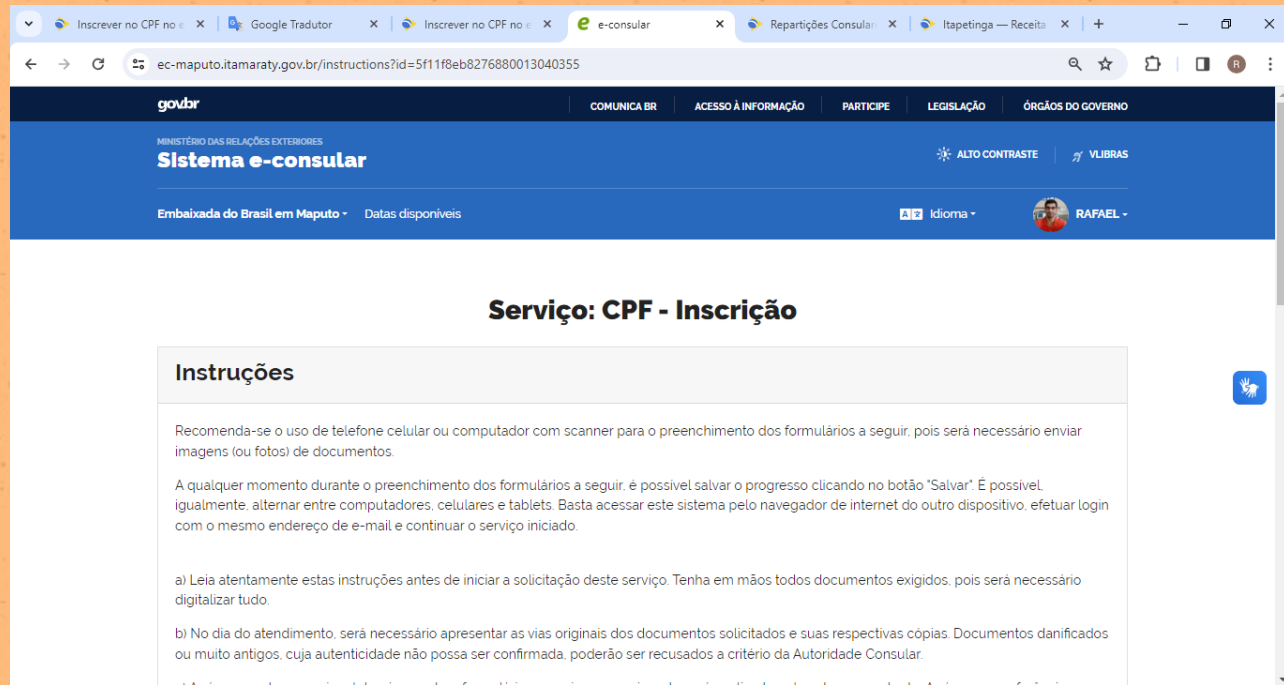
The screenshot shows a web browser window with the URL ec-maputo.itamaraty.gov.br/new-process. The page title is "Novo serviço". Below the title is a table of services with "CPF - Inscrição" highlighted by a red box.

Serviços	
Atestado de residência	Iniciar
Atestado de vida	Iniciar
Autenticação de Certidão de Antecedentes Criminais brasileira	Iniciar
Autenticação de cópias de documento original brasileiro	Iniciar
Autenticação de documentos originais	Iniciar
Autorização de viagem para menor brasileiro	Iniciar
CNH - Declaração	Iniciar
CPF - Inscrição	Iniciar

OPTION 01: Applying for your CPF abroad

When clicking on CPF – Inscrição” (CPF – Registration) you will be directed to the screen below. See the instructions and then proceed with the request.

You will need to attach image files (or pdf) of personal documents that will be requested on the next page.



The screenshot shows a web browser window with multiple tabs. The active tab is 'e-consular' and the address bar shows 'ec-maputo.itamaraty.gov.br/instructions?id=5f11f8eb8276880013040355'. The website header includes the 'gov.br' logo, navigation links for 'COMUNICA BR', 'ACESSO À INFORMAÇÃO', 'PARTICIPE', 'LEGISLAÇÃO', and 'ÓRGÃOS DO GOVERNO'. Below the header, it identifies the 'MINISTÉRIO DAS RELAÇÕES EXTERIORES' and the 'Sistema e-consular'. There are also links for 'ALTO CONTRASTE' and 'VLIBRAS', and a user profile for 'RAFAEL'. The main content area is titled 'Serviço: CPF - Inscrição' and contains a section for 'Instruções' (Instructions). The instructions are as follows:

Instruções

Recomenda-se o uso de telefone celular ou computador com scanner para o preenchimento dos formulários a seguir, pois será necessário enviar imagens (ou fotos) de documentos.

A qualquer momento durante o preenchimento dos formulários a seguir, é possível salvar o progresso clicando no botão "Salvar". É possível, igualmente, alternar entre computadores, celulares e tablets. Basta acessar este sistema pelo navegador de internet do outro dispositivo, efetuar login com o mesmo endereço de e-mail e continuar o serviço iniciado.

- Leia atentamente estas instruções antes de iniciar a solicitação deste serviço. Tenha em mãos todos documentos exigidos, pois será necessário digitalizar tudo.
- No dia do atendimento, será necessário apresentar as vias originais dos documentos solicitados e suas respectivas cópias. Documentos danificados ou muito antigos, cuja autenticidade não possa ser confirmada, poderão ser recusados a critério da Autoridade Consular.
- Após preencher e enviar eletronicamente a formulário a seguir, o requerimento será analisado pelo setor competente. Após essa análise,

OPTION 01: Applying for your CPF abroad

Attach the requested files and when finished, click “Próxima Etapa” (Next Step). If necessary, you can click “Salvar e fechar” (Save and close) and continue later. If you have questions, you can click on “Instruções” (instructions).

You must attach, in the 5 available fields:

- 1) Photo of identity document (front)
- 2) Photo of the back of the identity document (if applicable)
- 3) Photo of the document showing the names of the parents (father and mother) (if not included in the identity document)
- 4) Only for CPF registration for children under 16 years old (no need to attach anything)
- 5) Photo of the completed and signed FCPF form.

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://ec-maputo.itamaraty.gov.br/process?id=65cce51f81cc4b0013275985>. The page title is "Serviço: CPF - Inscrição". The main heading is "Etapa: Imagens da documentação". Below this, there is a section titled "Fotos de documentos originais" with five upload fields, each with a red box around the "Escolher Arquivo" button and the text "Nenhum arquivo escolhido".

Serviço: CPF - Inscrição

Etapa: Imagens da documentação

Fotos de documentos originais

Foto do documento de identidade (frente): (1) Escolher Arquivo Nenhum arquivo escolhido

Foto do documento de identidade (verso, se houver): (2) Escolher Arquivo Nenhum arquivo escolhido

Foto do documento no qual constem os nomes dos genitores (caso não constem no documento de identidade): (3) Escolher Arquivo Nenhum arquivo escolhido

Menores de 16 anos: documento de identificação brasileiro válido e com foto de um dos genitores, tutor, curador ou responsável legal: (4) Escolher Arquivo Nenhum arquivo escolhido

Foto do formulário eletrônico preenchido: (5) Escolher Arquivo Nenhum arquivo escolhido

At the bottom of the form, there are three buttons: "Instruções", "Salvar e fechar", and "Próxima etapa".

OPTION 01: Applying for your CPF abroad

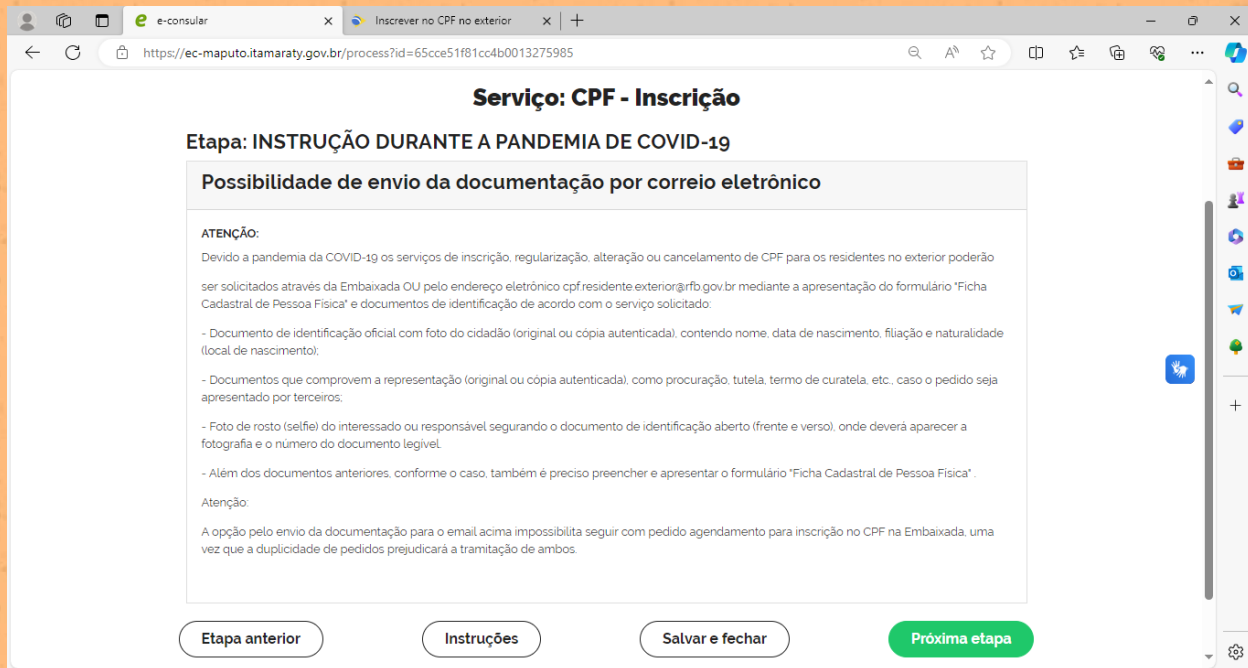
You will go through a mandatory reading screen, about the possibility of sending documents by email, due to the Covid pandemic. Click “Proxima etapa” (next step).

Check if this option is still active in your country.

The email for sending is

cpf.residente.exterior@rfb.gov.br

Read carefully about this possibility.



The screenshot shows a web browser window with the URL <https://ec-maputo.itamaraty.gov.br/process?id=65cce51f81cc4b0013275985>. The page title is "Serviço: CPF - Inscrição". The main heading is "Etapa: INSTRUÇÃO DURANTE A PANDEMIA DE COVID-19". Below this, there is a section titled "Possibilidade de envio da documentação por correio eletrônico".

ATENÇÃO:
Devido a pandemia da COVID-19 os serviços de inscrição, regularização, alteração ou cancelamento de CPF para os residentes no exterior poderão ser solicitados através da Embaixada OU pelo endereço eletrônico cpf.residente.exterior@rfb.gov.br mediante a apresentação do formulário "Ficha Cadastral de Pessoa Física" e documentos de identificação de acordo com o serviço solicitado.

- Documento de identificação oficial com foto do cidadão (original ou cópia autenticada), contendo nome, data de nascimento, filiação e nacionalidade (local de nascimento);
- Documentos que comprovem a representação (original ou cópia autenticada), como procuração, tutela, termo de curatela, etc., caso o pedido seja apresentado por terceiros;
- Foto de rosto (selfie) do interessado ou responsável segurando o documento de identificação aberto (frente e verso), onde deverá aparecer a fotografia e o número do documento legível;
- Além dos documentos anteriores, conforme o caso, também é preciso preencher e apresentar o formulário "Ficha Cadastral de Pessoa Física".

Atenção:
A opção pelo envio da documentação para o email acima impossibilita seguir com pedido agendamento para inscrição no CPF na Embaixada, uma vez que a duplicidade de pedidos prejudicará a tramitação de ambos.

At the bottom of the page, there are four buttons: "Etapa anterior", "Instruções", "Salvar e fechar", and "Próxima etapa". The "Próxima etapa" button is highlighted in green.

OPTION 01: Applying for your CPF abroad

On the next screen, you must select “Sim” (Yes) in the statement to agree to the terms of use.

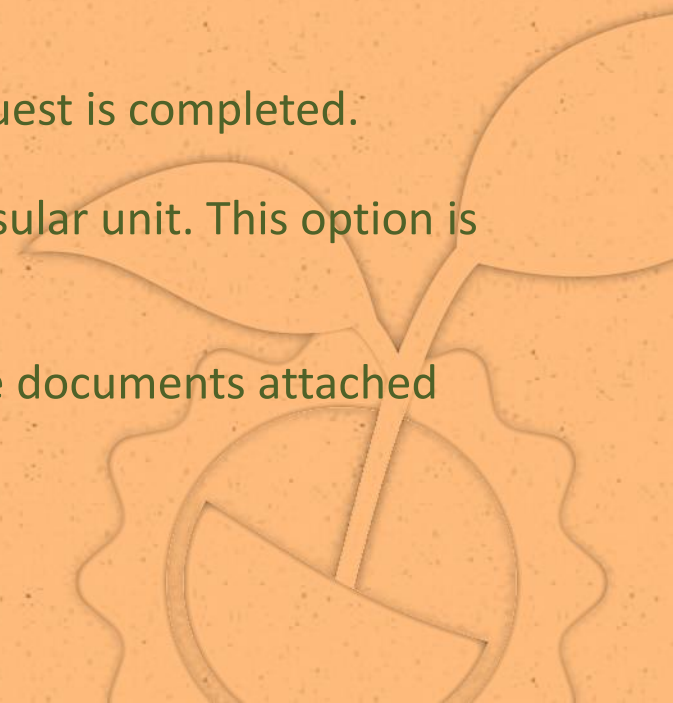
Then you must click on “Proxima etapa” (Next Step).

Continue with the other steps that appear until the request is completed.

Don't forget to make an appointment to attend the consular unit. This option is available in the final stages of the request.

Go to the consular unit on the scheduled day, taking the documents attached (originals and copies).

The entire procedure is free, with no fees required.

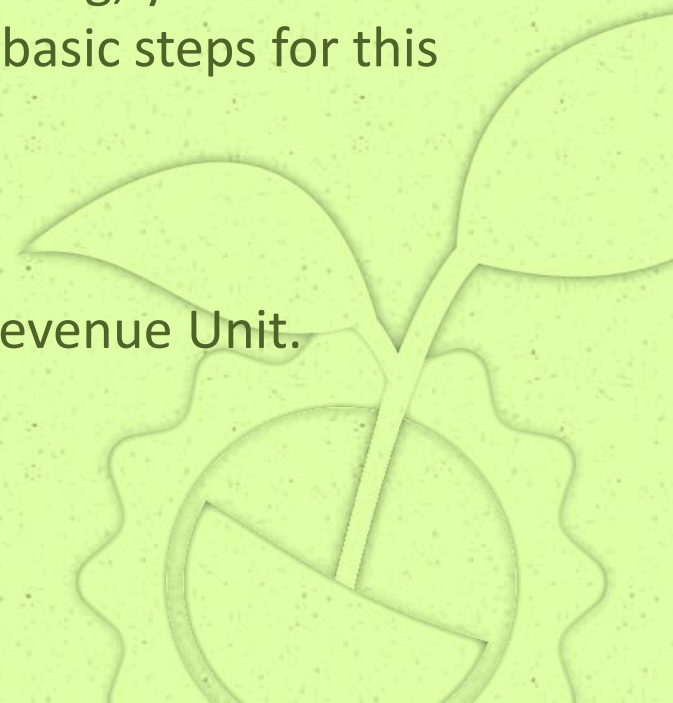


OPTION 02: Applying for a CPF upon arrival in Brazil

If it is not possible to register with the CPF while abroad, or the procedures are too complicated and time-consuming, you can register with the CPF after arriving in Brazil. The basic steps for this service are:

- fill out an online form, print it and sign it;
- take the form and its documents to a Federal Revenue Unit.

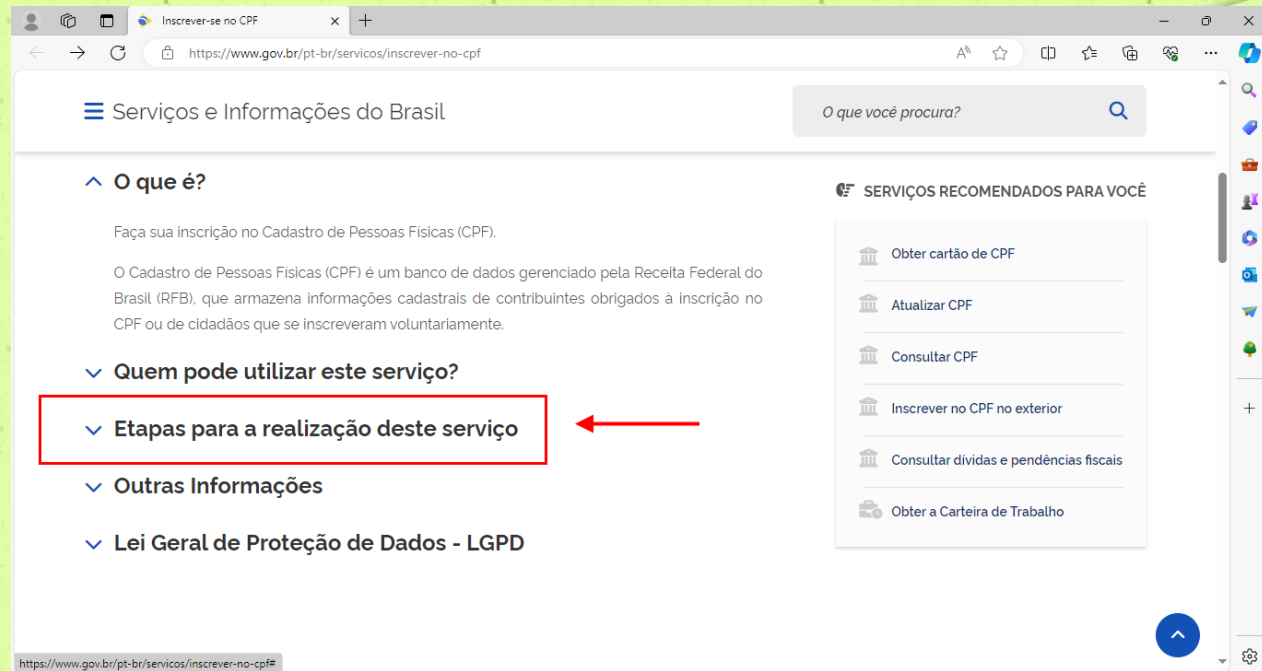
Let's go step by step!



OPTION 02: Applying for a CPF upon arrival in Brazil

Access the Federal Revenue website, in the option “Meu CPF / Inscrever-se no CPF” (My CPF / Register for CPF): <https://www.gov.br/pt-br/servicos/inscrever-no-cpf>

Click on “Etapas para a realização deste serviço” (Steps to perform this service)



The screenshot displays the website interface for registering for a CPF. The main heading is "Serviços e Informações do Brasil". Below it, there is a search bar and a list of services. The "Etapas para a realização deste serviço" option is highlighted with a red box, and a red arrow points to it from the right. The "SERVIÇOS RECOMENDADOS PARA VOCÊ" section on the right lists several services, including "Obter cartão de CPF", "Atualizar CPF", "Consultar CPF", "Inscrever no CPF no exterior", "Consultar dívidas e pendências fiscais", and "Obter a Carteira de Trabalho".

Inscrever-se no CPF

<https://www.gov.br/pt-br/servicos/inscrever-no-cpf>

Serviços e Informações do Brasil

O que você procura?

^ O que é?

Faça sua inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF).

O Cadastro de Pessoas Físicas (CPF) é um banco de dados gerenciado pela Receita Federal do Brasil (RFB), que armazena informações cadastrais de contribuintes obrigados à inscrição no CPF ou de cidadãos que se inscreveram voluntariamente.

^ Quem pode utilizar este serviço?

^ Etapas para a realização deste serviço

^ Outras Informações

^ Lei Geral de Proteção de Dados - LGPD

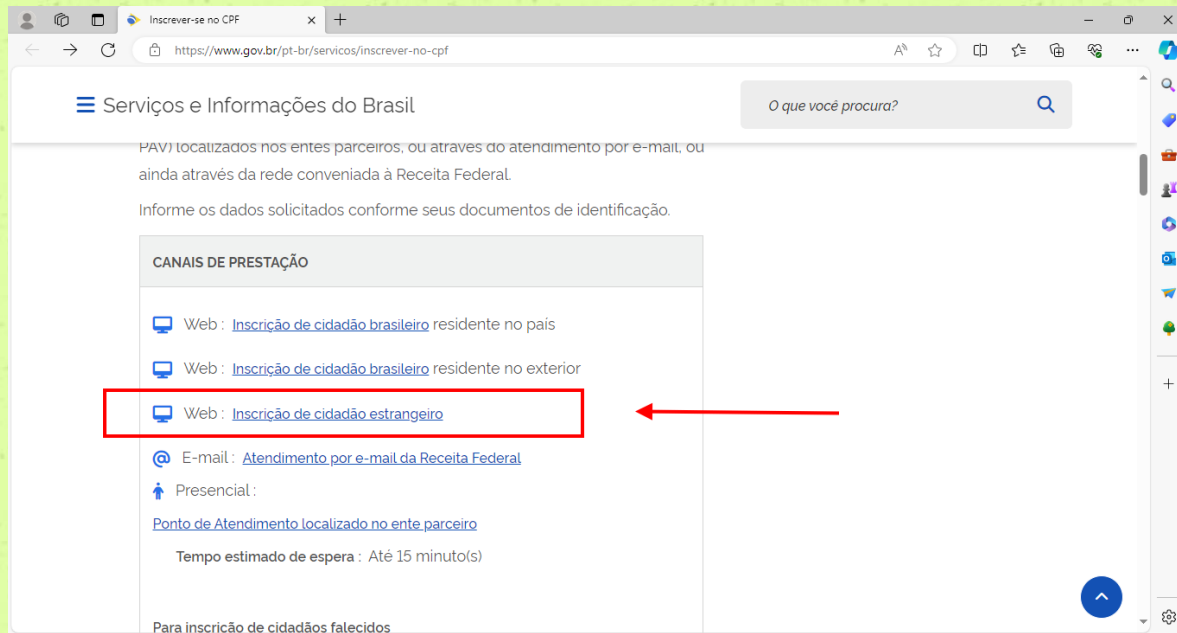
SERVIÇOS RECOMENDADOS PARA VOCÊ

- Obter cartão de CPF
- Atualizar CPF
- Consultar CPF
- Inscrever no CPF no exterior
- Consultar dívidas e pendências fiscais
- Obter a Carteira de Trabalho

<https://www.gov.br/pt-br/servicos/inscrever-no-cpf#>

OPTION 02: Applying for a CPF upon arrival in Brazil

Find the option Web: Inscrição de cidadão estrangeiro” (Web: Registration of foreign citizens) in the “Canais de Prestação” (Service Channels). Click on it and a form will open.”



The screenshot shows a web browser window with the URL <https://www.gov.br/pt-br/servicos/inscrever-no-cpf>. The page title is "Serviços e Informações do Brasil". Below the header, there is a search bar with the placeholder text "O que você procura?". The main content area contains the following text:

PAV) localizados nos entes parceiros, ou através do atendimento por e-mail, ou ainda através da rede conveniada à Receita Federal.

Informe os dados solicitados conforme seus documentos de identificação.

CANAIS DE PRESTAÇÃO

- Web : [Inscrição de cidadão brasileiro](#) residente no país
- Web : [Inscrição de cidadão brasileiro](#) residente no exterior
- Web : [Inscrição de cidadão estrangeiro](#)
- E-mail : [Atendimento por e-mail da Receita Federal](#)
- Presencial :
[Ponto de Atendimento localizado no ente parceiro](#)

Tempo estimado de espera : Até 15 minuto(s)

Para inscrição de cidadãos falecidos

A red box highlights the option "Web : [Inscrição de cidadão estrangeiro](#)", with a red arrow pointing to it from the right.

OPTION 02: Applying for a CPF upon arrival in Brazil

Fill out the entire form correctly, click on Captcha and then click “enviar” (submit). The next step is to present documents.

Ask another student, friend or the PPGEAL coordinator for help if necessary.

When you click “enviar” (send), a service protocol will be generated. Save it as a pdf file and then print it.

You will use this protocol to present documents to Federal Revenue.

INSCRIÇÃO DE ESTRANGEIRO

https://servicos.receita.fazenda.gov.br/Servicos/CPF/InscricaoCpfEstrangeiro/default.asp

Inscrição CPF Estrangeiro

Preencha os campos abaixo para efetuar a Inscrição de Estrangeiro no CPF.

Identificação

Nome:

Nascimento: Documento: Número:

Nacionalidade: Sexo:

Nome da Mãe:

Localização

País de Residência: CEP:

Município: UF:

Logradouro: Número:


Complemento: Bairro:

Contatos

E-mail:

DDI: DDI: Telefone:

DDI: DDI: Celular:

Sou humano 

Privacidade - Termos e Condições

OPTION 02: Applying for a CPF upon arrival in Brazil

The submission of documents to the Federal Revenue Service can be done in person or by email. In-person delivery, in general, has a faster completion of the process.

The following are mandatory documents to be presented:

- service protocol and CPF registration form (in general they are together as one);
- Official identification document with photo;
- Birth Certificate or Marriage Certificate (if the official identification document presented does not include the place of birth, parents' names and date of birth;
- proof of residence at Brazil (the address used when filling out the registration form).

If in doubt, bring the original and a copy of the documents.

OPTION 02: Applying for a CPF upon arrival in Brazil

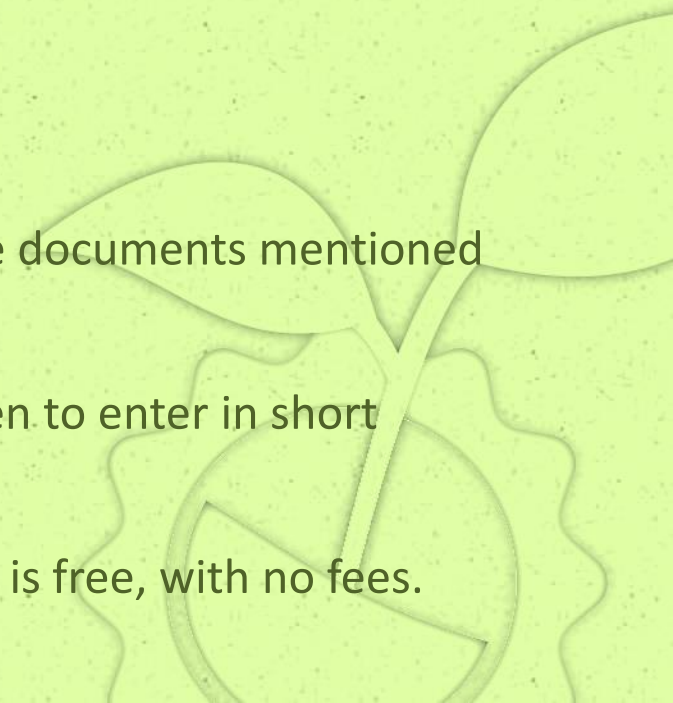
In-person delivery of documents can be done in Itapetinga, which has a Federal Revenue agency. To do this, you must appear between 8am and 12pm from Monday to Friday at the following address:

- Agência de Receita Federal em Itapetinga
- Rua José Bonifácio, 77, Centro.

The location is very central and easy to access. Bring the documents mentioned previously.

It is prohibited for men to enter in shorts, and for women to enter in short clothing (shorts or skirts).

You leave with your CPF number right away. The service is free, with no fees.



OPTION 02: Applying for a CPF upon arrival in Brazil

Delivery by email is also possible. You must send an email to customerfb.05@rfb.gov.br with copies of all documents listed previously:

- service protocol with the registration form;
- recent identification document with photo;
- birth or marriage certificate, if your birth's place, date of birth and parents' names do not appear on your identification document;
- proof of residence (also write the address in the text of the email, including the zip code);
- **ADDITIONALLY YOU MUST** send a selfie photo (with your face close) holding your identity document next to your face.

After a few days, you will receive by email approval of your CPF or information to appear in person at a Federal Revenue agency..

OPTION 02: Applying for a CPF upon arrival in Brazil

All information regarding the CPF registration process in Brazil can be found at:

<https://www.gov.br/pt-br/servicos/inscribe-no-cpf>

Especially in the option “Etapas para a realização deste serviço” (Steps for carrying out this service).



Remember:

The CPF number is essential for opening an account at the Bank and receiving the scholarship.

Once registered with the CPF, this number will be unique and personal to you, and will be valid for life.

The option to register with the CPF in Itapetinga is not time-consuming, and the option of completing the process in person is viable. Once you have completed the form, you will need one morning to complete the in-person actions.

Try to get help from new friends and colleagues at UESB, or from the PPGEAL Coordination.

Final Message:

UESB has no obligation to act in the student's CPF registration process. However, it will be a pleasure for us to assist you by answering any questions and providing guidance regarding the procedures that must be followed.

If you need to, contact us via email (meali@uesb.edu.br) or phone (77 3261-8629).

Our team wishes you success and good experiences in this new stage of your academic journey!

